

## Документы, необходимые для приватизации квартиры

1. Выписка из лицевого счета (из ЖЭУ, Ассоциации или ведомственной организации).
2. Выписка из поквартирной карточки (из ЖЭУ, Ассоциации или ведомственной организации).
3. План и сертификат-характеристика для приватизации квартиры из БТИ – копия плана.
4. Оригинал и копии трудовых книжек основного квартиросъемщика и его супруги(га), копии дипломов, копия военного билета (стаж работы считается до 10.03.1993).
5. Справка об участии или неучастии в приватизации, **каб. 1**; квитанция на **200 лей, DGERRP** - фискальный код **1006601000037**, str. Columna, 106, „servicii cu plată”, IBAN - **MD66TRPDAK142310A07223AA**, MF TT Chişinău – bugetul municipiului, Ministerul Finanţelor - Trezoreria de Stat, в „**Молдова-Агроиндбанке**” (копии паспортов, свидетельства о рождении детей, свидетельства о разводе, о браке, о смерти).
6. Квитанция на 300 лей, DGERRP – cod fiscal **1006601000037**, str. Columna, 106, IBAN - **MD66TRPDAK142310A07223AA**, Ministerul Finanţelor - Trezoreria de Stat, в „**Молдова-Агроиндбанке**”.
7. Декларации от членов семьи об участии в приватизации, согласие на приватизацию квартиры на имя основного квартиросъемщика, заверенное нотариально или их присутствие при сдаче документов. Декларация о неучастии в приватизации должна быть заверена нотариально.
8. Копия свидетельства об инвалидности одиноким инвалидам.
9. Оригиналы и копии паспортов, свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, **копия ордера**.
10. Справка, выданная Движением Приднестровских Беженцев для подтверждения статуса лиц, которые вынуждены были покинуть свои дома в восточных районах страны и не смогли вернуться на прежнее место проживания.
11. Справка с военкомата об участии в боевых действиях в Афганистане; сертификат участника по защите территориальной целостности и независимости Республики Молдова, если таковые имеются.
12. Оригиналы и копии свидетельств о браке, разводе, смерти.
13. **Дополнительно для общежитий**: количество жильцов, которые пользуются общими площадями (кухня, коридор, ванная, туалет и т.п.).
14. **Для одноэтажных строений** необходимо предоставить справку с Главного Управления Архитектуры по адресу - bd. Ştefan cel Mare, 83, об отсутствии или наличии сноса и о техническом состоянии жилого помещения.
15. Для ведомственных домов – согласие ведомственной организации.

**В случае необходимости могут быть потребованы и другие материалы, связанные с приватизацией жилищного фонда.**

тел. 022-27-69-05, 022-27-81-25