



RP

# CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

## DECIZIE

Nr. 4/3

din 15 aprilie 2010

Despre rezultatele auditului privind regularitatea executării bugetului municipal Chișinău și conformitatea gestionării patrimoniului public pe anul 2008, efectuat de Curtea de Conturi a Republicii Moldova

Având în vedere nota informativă a Direcției generale finanțe referitoare la rezultatele auditului privind regularitatea executării bugetului municipal Chișinău și conformitatea gestionării patrimoniului public pe anul 2008, efectuat de către Curtea de Conturi a Republicii Moldova, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n), art. 19 (4) și art. 77 din Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se ia act de concluziile expuse în hotărârea Curții de Conturi nr. 33 din 02.07.2009 „Privind Raportul auditului regularității executării bugetului municipal Chișinău și conformității gestionării patrimoniului public pe anul 2008”.
2. Conducătorii instituțiilor vizate în hotărârea respectivă vor întreprinde acțiuni concrete și eficiente în vederea:
  - 2.1. lichidării neajunsurilor constatate și neadmiterii unor asemenea deficiențe pe viitor;
  - 2.2. respectării disciplinei financiar-bugetare și efectuării cheltuielilor în limitele alocațiilor precizate;
  - 2.3. lichidării datoriilor debitoare și creditoare cu termenul de achitare expirat;
  - 2.4. organizării procesului de ținere a evidenței contabile în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;



- 2.5. consolidării controlului intern în cadrul instituțiilor, elaborării unor proceduri bine determinate, pentru identificarea riscurilor aferente aspectelor operaționale și metodelor de administrare a acestora, stabilirii unor reguli sau proceduri scrise de dezvoltare a unui sistem eficient de comunicare a informațiilor semnificative între conducere și personal.
3. Direcția generală finanțe (dna Veronica Herța) va asigura realizarea unor proceduri și instrumente eficiente în vederea evaluării, prognozării și încasării integrale a veniturilor proprii în bugetul municipal, precum și un control intern corespunzător.
4. Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale (dna Mariana Ambros) va întreprinde acțiuni privind:
  - 4.1. elaborarea, până la 01.06.2010, a unui Regulament despre modul de gestionare și evidență a patrimoniului public municipal;
  - 4.2. înregistrarea dreptului de proprietate al Consiliului municipal Chișinău asupra imobilelor gestionate de Î.M. Centrul Național de Creație "Satul Moldovenesc – Buciumul".
5. Direcția generală transport public și căi de comunicație (dl Veaceslav Țernă) se atenționează asupra neasigurării controlului privind corespunderea autovehiculelor destinate prestării serviciilor de transport auto de călători în regim de taxi, standardelor și normativelor în vigoare, cu eliberarea obligatorie a certificatelor de agreere.
6. Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare (dl Vlad Modârcă) va asigura:
  - 6.1. respectarea parcursului-limită anual pentru autoturismele de serviciu, stabilit prin Hotărârea Guvernului nr.1404 din 30.12.2005;
  - 6.2. încasarea în termenele stabilite a veniturilor obținute din plata pentru arendă și pentru folosirea terenurilor aferente obiectivelor privatizate.
7. Direcția generală locativ-comunală și amenajare (dl Petru Gontea) va prezenta, în termen de 3 luni, Consiliului municipal Chișinău un program municipal pentru anul 2011 de susținere a înființării asociațiilor de coproprietari în condominiu pentru fiecare sector al municipiului Chișinău, conform prevederilor legale.
8. Întreprinderea municipală „Direcția construcției capitale” (dl Roman Sofroni) va lua măsuri în vederea:
  - 8.1. ajustării cadrului legal de activitate a întreprinderii, precum și realizării cerințelor din hotărârile precedente ale Curții de Conturi;
  - 8.2. revizuirii deciziilor privind transmiterea bunurilor-proprietate municipală, indicate în hotărârea Curții de Conturi, cu înaintarea spre examinare Consiliului municipal Chișinău a modificărilor de rigoare, în strictă conformitate cu prevederile legale.
9. Direcția generală transport public și căi de comunicație, Î.M. „Direcția construcției capitale”, Direcția generală educație, tineret și sport și Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale (dnii Veaceslav Țernă, Roman Sofroni și dnele Tatiana Nagnibeda–Tverdohleb, Mariana Ambros) vor asigura realizarea unei politici exhaustive de reglementare a modalităților



de dare în folosință a patrimoniului public municipal și de modificare a valorii patrimoniului transmis în gestiune, cu implementarea mecanismelor de control intern care să conducă la înlăturarea deficiențelor.

10. Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare, Direcția generală transport public și căi de comunicație și Î.M. „Direcția construcții capitale” (dnii Vlad Modârcă, Veaceslav Țernă și Roman Sofroni) vor implementa proceduri de control intern care să asigure respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice și remedierea tuturor lacunelor.
11. Direcția generală transport public și căi de comunicație și Î.M. „Direcția construcții capitale” (dnii Veaceslav Țernă, Roman Sofroni) vor implementa proceduri de control intern care să asigure constatarea situației reale a activelor în curs de execuție, transmiterea conform destinației a obiectivelor recepționate în urma investițiilor capitale și neadmiterea cheltuielilor neconforme.
12. Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare și Direcția generală educație, tineret și sport (dl Vlad Modârcă și dna Tatiana Nagnibeda-Tverdohleb) vor examina cazurile de remunerare *neregulamentară* a angajaților, cu luarea măsurilor în scopul depășirii situației existente.
13. Direcția generală transport public și căi de comunicație și Direcția generală educație, tineret și sport (dl Veaceslav Țernă și dna Tatiana Nagnibeda-Tverdohleb) vor aduce relațiile contractuale în conformitate cu cadrul legal și vor implementa proceduri de control intern pentru a asigura încasarea veniturilor din contul mijloacelor speciale și utilizarea conform destinației a acestora.
14. Primarul general al municipiului Chișinău dl Dorin Chirtoacă va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ghenadie Dumanschi

CONTRASEMNAT:  
SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu Didencu



*Corespunde  
originalului  
G. Lăuș / G. Clapățiu*