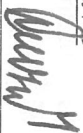


COORDONAT:

Viceprimar

Nistor Grozavii



semnătura

APROB:

Primarul general al mun. Chișinău

Goria Chirtoacă



semnătura

RAPORTUL SEMESTRIAL DE ACTIVITATE
al Direcției autorizare și disciplină în construcții

(denumirea subdiviziunii structurale)

pentru sem. I anul 2015

Obiectivul 1 – Asigurarea și procesarea eficientă a actelor depuse de către solicitanții autorizațiilor de construire în mun. Chișinău

Acțiuni	Subacțiuni	Indicator de produs/ rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune/ funcționar public)	Nivel de realizare/Descriere succintă	Punctaj, autoevaluare
1.1 Recepționarea și evidența cererilor și actelor privind autorizațiile de constru ire în intravilanul mun. Chișinău	1.1.1 Examinarea cererilor privind autorizarea obiectivelor	Examinarea actelor prezentate de persoane fizice și juridice	semestrial	Specialiștii principali	Realizat 100% Examinarea cererilor, actelor anexate, acceptul sau refuzul cu indicarea motivelor – 295 examinări.	2
	1.1.2 Înregistrarea cererilor și autorizațiilor de construire în registrul de evidență	Înregistrarea cererilor, cererilor și autorizațiilor de construire în registrul de evidență	Verificarea periodică a registrelor electronice.		Specialist principal Mihai Zolotariov	225 – cereri înregistrate
1.2 Ținerea evidenței a mișcării dosarelor cu acte privind autoriza țiile de construire	1.2.1 Efectuarea controlului mișcării actelor					
	1.2.2 Întocmirea notelor informativ semnatariilor AC în cazul reținerilor și expirarea termenilor de examinare și eliberare a acestora	Informări privind încălcarea termenului de eliberare a autorizațiilor (către primarul general , vice primar)	semestrial	Specialist principal Mihai Zolotariov, specialist principal, Eudochia Dabjița	Realizat 100 % Au fost eliberate 158 autorizații de construire, întocmite 6 note informative,	2

1.3 Depistarea încălcărilor ce țin de disciplina în urbanism și amenajarea teritoriului la obiectivele autorizate și solicitarea aplicării sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare	1.3.1 Exercițarea controlului aleatoriu la obiectivele autorizate în scopul respectării de către beneficiari și antreprenori a prevederilor actelor eliberate	Examinări a obiectivelor în teren. constatarea neajunsurilor	semestrial	Secția autorizare și monitorizare recepție	Realizat parțial - 95% 50 sesizări 12 adresări la Inspecția de Stat în Construcții în urma controalelor efectuate. 445 obiecte examinate 352 examinări perioda similare a anului 2014	1				
	1.3.2 Ținerea evidenței privind respectarea de către beneficiar și antreprenor a proiectelor de organizare a executării lucrărilor de construcție							301 obiecte examinate	Examinarea prealabilă a actelor, informarea solicitanților privind neajunsurilor depistate, examinarea repetată a actelor (după caz), examinarea construcțiilor în teren, prezentarea președintelui comisiei de recepție a dosarului cu procese-verbale pentru examinare și semnare.	2
	1.3.3 Ținerea evidenței privind respectarea prevederilor extrasului din documentația de proiect, planului de trasare a axelor principale a obiectivelor și a condițiilor expuse în autorizațiile de construire									
Media aritmetică						1,6				

Obiectivul 2- Efectuarea controlului disciplinei în construcții privind neregulile depistate în mun. Chișinău

Acțiuni	Subacțiuni	Indicator de produs/ rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune/)	Nivel de realizare/Descriere	Punctaj, autoevaluare
---------	------------	-------------------------------	---------------------	-----------------------------	------------------------------	-----------------------

2.1 Efectuarea controlului disciplinei în construcții (la șantiere le obiectivelor autorizate)	2.1.1 Sesizarea investitorilor, instituțiilor competente despre neregulile depistate	Examinarea obiectivelor în teren, Sesizarea investitorilor privind neconformitățile depistate	semestrial	funcționar public)	șeful – adjunct, specialiști Direcției disciplină în construcții	succintă Realizat parțial 95% 60 de sesizări în cadrul controlului aleatorii a adresărilor cetățenilor au fost depistate încălcări (lipsa împrejmuirilor, panourilor informaționale, abateri de la documentația de proiect)	1
Media aritmetică							1

Obiectivul 3 – Examinarea demersurilor, petițiilor, cererilor în domeniul construcțiilor calitativ superior anulul 2014

Acțiuni	Subacțiuni	Indicator de produs/ rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune funcționar public)	Nivel de realizare/Descriere succintă	Punctaj, autoevaluare
3.1 Examinarea demersurilor, petițiilor, cererilor persoanelor fizice și juridice (controlul suplimentar al calității proiectelor de răspuns)	3.1.1 Examinarea petițiilor cu ieșirea la fața locului (după caz)	Petiții examinate și luate măsuri conform atribuțiilor	semestru	Șeful Direcției, specialiștii Direcției	Realizat 100% 1092 de petiții examinate și luate măsuri conform atribuțiilor.	2
	3.1.2 Perfectarea răspunsurilor respective în termenii stabiliți	Răspunsuri perfectate în termen			Au fost respectate termenele prevăzute de Legea despre petiționare. În multe cazuri petițiile sau petițiile cu rezoluțiile superiorilor nu erau de competența Direcției.	2

Obiectivul nr 4 – Mărirea calității examinărilor (recepția finală a construcțiilor) comparative cu anul 2014

Acțiuni	Subacțiuni	Indicator de produs/ rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune/ funcționar public)	Nivel de realizare/Descriere succintă	Punctaj, autoevaluare
4.1 Recepționarea cererilor privind recepția obiectivelor, examinarea obiectivelor pe teren și înregistrarea proceselor-verbale de recepție finală aprobate	4.1.1 Examinarea pe teren a construcțiilor supuse recepției finale cu întocmirea concluziilor respective	Cereri examinate,	semestrial	Secția disciplină în construcții, secția autorizare și monitorizare recepție	Realizat 100% Au fost examinate 446 de adresări	2
	4.1.2 Perfectarea demersurilor în adresa solicitanților privind neajunsurile depistate cu amânarea recepției finale.	Demersuri perfectate	semestrial	Secția disciplină în construcții, secția autorizare și monitorizare recepție	Au fost sesizați 400 de solicitanți privind neajunsuri depistate la examinarea actelor și construcțiilor prezente spre examinare	2
	4.1.3 Recepționarea și înregistrarea proceselor-verbale de recepție finală remise de către președintele comisiei semnate, spre eliberare	Obiective recepționate, procese-verbale înregistrate	semestrial	Secția disciplină în construcții, secția autorizare și monitorizare recepție	Total examinări 800 (inclusiv examinări repetate sau multiple 450), 441 construcții pentru care au fost date avize pozitive Au fost efectuate examinări camerale - acte, scheme, certifi cate, avize, ridicări topografice de control. În teren au fost examinate construcțiile, apreciat gradul de finalizare .	2

Nivel de realizare: realizat (2), realizat parțial (1) ,realizat (0)

Media aritmetică:

2

Punctajul final calculat din suma mediilor aritmetice obținute

Calificativul de evaluare propus:

1,53

Comentariile generale ale șefului subdiviziunii structurale (probleme, dificultăți, și bariere în realizarea obiectivelor, cauzele acestora, soluțiile aplicate pentru depășirea acestora, propuneri pentru eficientizarea activității) **efectivul personalului constituie 50% din statele prevăzute** (5 persoane – 10 persoane activează)

Asigurarea specialiștilor cu cartele telefonice, bilete de călătorie în transportul public urban pentru uz în interes de serviciu, cu programe calculator pentru procesarea actelor și evidența electronică, comunicarea electronică cu Direcțiile Primăriei accesarea bazelor de date necesare procesului de lucru, modificarea bazei legislative din domeniu, **completarea statelor de personal.**

Notă: Informația privind implementarea măsurilor de micșorare sau excluderii riscurilor potrivit registrului riscurilor:

1. Examinarea prealabilă a actelor în ghiseul nr.5 al Centurului de informare și documentare a populației mun. Chișinău, pentru excluderea eliberării autorizațiilor în baza setului incomplet și întru îndeplinirea prevederilor Legii 163 din 09.07.2010;
 2. Examinarea prealabilă a actelor privind recepția finală a construcțiilor în vederea ridicării calității și eficientizarea procesului recepției finale;
 3. Controlul săptămânal referitor la termenele examinării demersurilor petițiilor în scopul îndeplinirii legii R.M privind petiționarea;
 4. Controlul privind mișcarea dosarelor cu proiectele autorizațiilor de construire în vederea excluderii depășirii termenului de eliberare a actului prevăzut de legislație;
 5. Limitarea eliberării actelor decât prin intermediul ghiseului Centurului informațional;
 6. Raportarea persoanelor competente despre tentative de mituire a personalului Direcției.
- Demers primarului general privind completarea statutului de personal (50% funcțional) în vederea îndeplinirii calitative a atribuțiilor de serviciu.

Șef
subdiviziune
structurală

Direcția autorizare și disciplină în construcții

Vasile Olaru

nume, prenume

(semnătura)

09.07.2015
(data)