

APROBAT:

Ion CEBAN,

Primar general al municipiului Chișinău



”_____”

RAPORTUL
de activitate al Direcției Relații Publice și Buget Civil
pentru semestrul I al anului 2020

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil	Nivelul de realizare/descriere succintă
Obiectivul I: Organizarea activității Direcției relații publice						
1.1 Evaluarea anului 2019 și planificarea activității Direcției relații publice și buget civil pe anul 2020	1.1.1 Întocmirea Raportului de activitate al Direcției relații publice și buget civil pe anul 2019, semestrul II;	Raport elaborat și aprobat și prezentat DAPL	-	20.01.2020	V. Chirilescu	Realizat A fost întocmit Raportul de activitate al Direcției pentru anul 2019. De asemenea, a fost întocmit Raportul de activitate al Direcției pentru semestrul I a anului 2020, documentele fiind prezentate DAPL.
	1.1.2 Întocmirea Raportului de activitate al Direcției relații publice și buget civil pe semestrul I a anului 2020;			03.07.2020		
	1.1.3 Elaborarea Planului de acțiuni al Direcției relații publice pentru anul 2020	Planul de acțiuni, elaborat și înaintat spre aprobare primarului general	-	15.02.2020	V. Chirilescu T. Lupașco	Realizat Reieșind din Planul de acțiuni al PMC pentru anul 2019, a fost elaborat Planul de acțiuni al Direcției, fiind stabilite prioritățile și obiectivele pentru acest an.
	1.1.4 Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor din cadrul Direcției pentru anul 2018	Fișele de evaluare, completate și coordonate, prezentate SRU	-	28.02.2020	V. Chirilescu	Realizat În termenul stabilit, au fost elaborate, completate, coordonate și prezentate SRU fișele de evaluare a angajaților.

	1.1.5 Stabilirea obiectivelor de activitate individuale ale funcționarilor din cadrul Direcției pentru anul 2019	Fișele de stabilire a obiectivelor individuale, elaborate și prezentate SRU	-	03.01.2020	V. Chirilescu	Realizat Au fost elaborate, aprobate și prezentate SRU fișele de stabilire a obiectivelor individuale.
	1.1.6 Revizuirea Fișelor de post ale angajaților Direcției relații publice	Fișele de post elaborate, aprobate și prezentate SRU	-	31.05.2020	V. Chirilescu T. Lupașco	Realizat Au fost elaborate și revizuite fișele de post ale angajaților Direcției, reieșind din situația insuficienței numărului de angajați.
Obiectivul II: Asigurarea implementării sistemului de management financiar și control						
2.1 Asigurarea implementării Legii nr. 229 din 23.09.2010, privind controlul financiar public intern	2.1.1 Elaborarea registrului riscurilor al Direcției	Registrul riscurilor elaborat	-	31.01.2020	V. Chirilescu	Realizat Elaborarea registrului riscurilor, în raport cu obiectivele Direcției
Obiectivul III: Creșterea gradului de transparență decizională în structurile administrației publice locale ale municipiului Chișinău						
3.1 Asigurarea transparenței procesului decizional în activitatea Administrației Publice Locale Chișinău Chișinău	3.1.1 Elaborarea Regulamentului de organizare și desfășurare a consultărilor publice	Regulament în curs de elaborare	-	31.08.2020	V. Chirilescu T. Lupașco	Parțial Au fost definitivat draftul de regulament, anexele și proiectul de dispoziție
	3.1.2 Organizarea și desfășurarea consultărilor publice	Registrul de evidență a ședințelor completat calitativ și actualizat săptămânal	-	31.12.2020	A. Procopciuc	Realizat din proiecte pe domeniile necesare a fi consultate publice public
	3.1.3 Elaborarea Raportului privind transparența decizională	Raport perfectat și aprobat	-	27.03.2020	V. Chirilescu T. Lupașco A. Procopciuc	Realizat Raport expediat Oficiului Cancelariei de Stat și plasat pe pagina web a Primăriei municipiului Chișinău
	Plasarea pe pagina web oficială a actelor administrative ale APL Chișinău	Nr. actelor administrative emise – 100%, plasate în termen de cel mult 5 zile din data emiterii	-	31.12.2020	V. Chirilescu T. Lupașco A. Procopciuc	Realizat Actele administrative emise de PMC și CMC plasate pe pagina web „chisinau.md”
	Integrarea registrului de stat a actelor locale pe platforma web chisinau.md	Elaborarea modului pe pagina web a	-	31.07.2020	V. Chirilescu	Parțial Platforma va fi funcțională în termenul stabilit

		municipalității				
Obiectivul IV: Gestionarea politicii de comunicare a Primăriei municipiului Chișinău						
4.1 Asigurarea mediatizării activității APL Chișinău	4.1.1 Plasarea pe pagina web a informațiilor privind activitatea administrației publice municipale	Planurile de activitate plasate pe pagina web a PMC	-	28.02.2020	A. Procopciuc T. Lupașco	Realizat Nr. planurilor de activitate, în raport cu Nr. autorităților publice municipale
		Prezentarea pentru publicare a rapoartelor de activitate	-	10.07.2020		Plasarea documentelor va fi efectuată după aprobarea conducerii PMC
	4.1.2 Redactarea și distribuirea comunicatelor/declarațiilor de presă și organizarea conferințelor de presă privind activitatea APL și CMC	760 de comunicate; 30 invitații de presă; 15 conferințe de presă; 10 declarații de presă	-	31.12.2020	V. Chirilescu T. Lupașco	Realizat Informații plasate pe pagina web PMC
	4.1.3 Monitorizarea mass media privind modul de reflectare a activității APL	Monitorizarea presei online și a rețelelor de socializare	-	Pe parcursul anului	S. Tuchiluş	Realizat Monitorizarea zilnică
	4.1.4 Transmiterea online a ședințelor operative a serviciilor și a Consiliului municipal Chișinău.	Săptămânal sunt transmise în regim online Ședințele PMC și CMC	-	Pe parcursul anului	V. Chirilescu	Realizat Informația plasată pe canalele de Facebook și YouTube ale PMC
Obiectivul V: Asigurarea implementării programului „Digitalizarea serviciilor publice”						
5.1 Digitalizarea serviciilor publice	5.1.1 Dezvoltarea platformei electronice www.eu.chisinau.md de colectare/recepționare a problemelor raportate de către cetățeni	Toate modulele platformei funcționale;	Cheltuielile pentru elaborarea Platformei au fost suportate de partenerul UNDP Moldova	31.12.2020	A. Procopciuc	Realizat probleme raportate, sistematizate și remise spre examinare. Minim 60% din problemele raportate soluționate
	5.1.2 Implementarea sistemului informațional „Ghișeul Unic”	În process de elaborare	-	31.07.2020	V. Chirilescu	Parțial Capacități reduse ale prestatorilor de servicii publice

						de cunoaștere/aplicare a tehnicilor de reinginerie și digitalizare a serviciilor publice.
Obiectivul VI: Organizarea și desfășurarea proiectului privind bugetarea participativă în municipiul Chișinău, anul 2020						
6.1 Desfășurarea proiectului privind Bugetul Civil în municipiul Chișinău	6.1.1 Elaborarea și înaintarea spre examinare și aprobare în CMC a regulamentului privind Bugetul Civil în municipiul Chișinău	Regulament elaborat și înaintat spre examinare în CMC	-	martie – aprilie 2020	A. Procopciuc V. Chirilescu	Nerealizat Neconvocarea ședințelor CMC pentru aprobarea regulamentului din cauza situației legate de pandemia de coronavirus (COVID-19).
	6.1.2 Organizarea campaniei de depunere a proiectelor de bugetare participativă	Lansare program stopat	Pentru organizarea ediției 2020, CMC a alocat 3 mil. lei	martie- aprilie 2020	A. Procopciuc V. Chirilescu	Nerealizat Amânarea lansării proiectului din cauza neaprobării de CMC a noului regulament de bugetare participativă

Vasile CHIRILESCU,
Șef – adjunct al direcției

