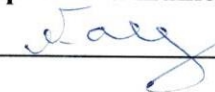


Informat:

Viceprimar al municipiului Chișinău



Planul anual de acțiuni
al Direcției generale locativ-comunale și amenajare - pentru anul 2022

OBIECTIVUL NR. 2 DEZVOLTAREA SUSTENABILĂ A MUNICIPIULUI CHIȘINĂU					
<i>Acțiuni</i>	<i>Sub acțiuni</i>	<i>Indicatori de produs /rezultat</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Riscuri asociate</i>	<i>Responsabil de realizare</i>
2.1 Implementarea Proiectului de brand <i>Chișinăul de seară, orașul luminilor</i>	2.1.1 Elaborarea Listei cu obiectivele propuse pentru iluminatul artistic-nocturn, aprobarea de către DGLC, Primarul General CMC.	15 obiective aprobate;	01.02.2022	Refuzul de aprobare a Listei	SEDII
	2.1.2 Elaborarea Conceptelor de iluminat artistic-nocturn pentru obiectivele propuse spre executare.	15 Concepte de iluminat elaborate	03.03.2022 15.03.2022	Contestări la procedurile de achiziții Lipsa ofertelor de participare	
	2.1.3 Elaborarea devizelor de cheltuieli și a caietelor de sarcini.	Deviz de cheltuieli	15.04.2022	Tergiversarea termenilor indicați în graficul lucrărilor	
	2.1.4 Efectuarea procedurii de achiziții publice	Procedură de achiziții publice desfășurată;	5 obiective termen- 18.05.2022		
	2.1.5 Executarea lucrărilor, semnarea proceselor verbale de recepție finală, transmiterea spre gestiune către Lumteh.	Contracte atribuite;	5 obiective termen- 18.09.2022		
		Obiective executate.	5 obiective termen- 14.10.2022		

2.2. Implementarea proiectului de brand <i>Galeriile Chișinăului Subteran</i> , traseul turistic.	2.2.1. Proiectul-pilot – Edificarea însemnului arhitectural pe locul Bisericii Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil, consolidarea și valorificarea vestigiilor arheologice Casa Toader Săbău	Raport arheologic elaborat;		Tergiversarea termenilor indicați în graficul lucrărilor, Contestări la procedurile de achiziții; Lipsa ofertelor de participare	SEDII
	2.2.2. Cercetarea arheologică, contractarea echipei de arheologi.	Contracte atribuite;	01.04 – 15.05 2022		
	2.2.3. Aprobarea conceptului de consolidare și amenajare, muzeificarea vestigiilor arheologice.	Concept aprobat;	1.06.2022		
	2.2.4. Elaborarea devizului de cheltuieli și a caietului de sarcini.	Caiet de sarcini elaborat	15.06.2022		
	2.2.5. Efectuarea procedurii de achiziții publice	Achiziții publice desfășurate;	15.07.2022		
	2.2.6 Executarea lucrărilor, semnarea proceselor verbale de recepție finală, transmiterea spre gestiune către Direcția economie, comerț și turism	Procese -verbale semnate.	1.10.2022		

OBIECTIVUL NR. 8 ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR LOCATIV-COMUNALE ȘI UTILITĂȚILOR PUBLICE MUNICIPALE

Obiectivul specific nr. 1: Eficientizarea gestionării fondului locativ și salubrității orașului

8.1.1. Implementarea prevederilor legislației cu privire la condominiu	8.1.1.1. Identificarea sarcinilor ce țin de administrația publică locală	Sarcini identificate Plan de acțiuni elaborat	Pe parcursul anului	Tergiversarea aprobării noii legi cu privire la condominiu	DAFL (Direcția de administrare a fondului locativ) Direcția amenajare și mediu (DAM)
	8.1.2. Elaborarea unui Plan de acțiuni privind implementarea sarcinilor identificate				
8.1.2. Strategia politicii locative	8.1.2.1. Identificarea necesităților de dezvoltare a sectorului de locuințe	Necesități identificate Caiet de sarcini elaborat	Pe parcursul anului	Lipsa resurselor umane competente	
	8.1.2.2. Elaborarea unui caiet de sarcini pe politica locativă				
	8.1.2.3. Identificarea partenerilor de dezvoltare care sunt dispuși să participe la elaborarea strategiei politicii locative				

8.1.3. Continuarea procesului de inventariere a bunurilor imobile aflate în evidența contabilă a DGLCA	8.1.3.1. Contrapunerea datelor din Registrul bunurilor imobile al ASP a blocurilor locative și celor din evidența DGLCA (Registrul fondurilor fixe), în scopul identificării bunurilor imobile în care încăperile izolate constituie proprietate privată la nivel de 100% sau care nu există în natură	600 bunuri imobile inventariate Acte de constatare obținute Procese-verbale întocmite Proiecte elaborate Decizii aprobate	Pe parcursul anului	Lipsa datelor veridice referitor la bunurile imobile Iresponsabilitate din partea funcționarilor Refuzul comisiilor de a aviza proiectul Lipsa de cvorum la ședințele CMC Tergiversarea aprobării de către CMC a proiectului de decizie	DAFL Secția administrarea fondului public de locuințe (SAFPL)
	8.1.3.2. Obținerea Actelor de constatare în teren a bunurilor imobile inventariate				
	8.1.3.3. Întocmirea și semnarea proceselor-verbale de inventariere a bunurilor imobile				
	8.1.3.4. Elaborarea proiectelor de decizie „Cu privire la excluderea costului de bilanț a apartamentelor privatizate din evidența contabilă a Direcției generale locativ-comunală și amenajare”				
	8.1.3.5. Avizarea proiectelor de decizii în comisiile de specialitate și înaintarea spre aprobare Consiliului municipal Chișinău				
	8.1.3.6. Radierea bunurilor imobile excluse din evidența DGLCA				
8.1.4. Finalizarea procedurii de inventariere a unor bunuri imobile proprietate publică a municipiului Chișinău	8.1.4.1. Înaintarea propunerilor privind bunurile imobile proprietate a municipiului Chișinău care urmează a fi delimitate.	Propuneri Pentru delimitare	Pe parcursul anului După înregistrare a dreptului de gestiune a DGLCA asupra bunurilor imobile – terenuri.	Prelungirea termenului procedurii de delimitare masivă; Iresponsabilitate manifestată din partea funcționarilor APL; Incompetență a managerilor operaționali	DAFL SAFPL
	8.1.4.2. Participarea la acțiunile de delimitare conform solicitărilor programului de delimitare.				
	Înaintarea programului privind transmiterea bunurilor delimitate în gestiunea DFLCA				
8.1.5. Inițierea Programului de	8.1.5.1. Identificarea adreselor la care este necesară efectuarea lucrărilor	Blocuri locative identificate	Pe parcursul	Iresponsabilitate din partea funcționarilor	DAFL Serviciul supraveghere

reparație a fondului locativ (reparație acoperișuri, rețele inginerești, modernizare ascensoare, schimbare ferestre PVC în casele scârilor)	8.1.5.2. Verificarea la fața locului	Adunări generale organizate ACC înregistrate	anului	Indiferența proprietarilor apartamentelor și încăperilor ne locative de a se conforma normelor legale	tehnică (SST)
	8.1.5.3. Participarea în cadrul adunărilor generale cu locatarii din blocurile locative respective pentru informarea despre modul de participare cu cotă-parte la cheltuielile de reparații				
	8.1.5.4. Acordarea suportului metodologic la fondarea ACC și înregistrarea Condominiilor				
8.1.6. Modernizarea ascensoarelor din blocurile de locuințe	8.1.6.1. Sistematizarea datelor obținute de la ÎMGFL nr.1-23, APLP, CCL, ACC etc.	Informația întocmită în formă tabelară Executarea acordului cadru Minim 10 ascensoare modernizate	30.11.2022	Nerespectarea obligațiilor contractuale de către operatori	SST
	8.1.6.2. Efectuarea/recepționarea lucrărilor				
8.1.7. Reparația capitală a blocurilor de locuințe cu condiția creării asociațiilor de locatari în condominiu	8.1.7.1. Selectarea blocurilor respectând criteriile de selectare	Informația întocmită în formă tabelară Executarea acordului cadru	30.11.2022	Nerespectarea obligațiilor contractuale de către operatori	SST
	8.1.7.2. Efectuarea/recepționarea lucrărilor				
8.1.8. Efectuarea expertizelor tehnice și proiectelor pentru reparația capitală, renovarea blocurilor locative	8.1.8.1. Selectarea blocurilor respectând criteriile de selectare și recomandările instituțiilor de resort	Informația întocmită în formă tabelară Achiziții publice desfășurate	30.11.2022	Nerespectarea obligațiilor contractuale de către operatori	SST
	8.1.8.2. Efectuarea/recepționarea lucrărilor				
8.1.9. Construcția platformelor pentru colectarea deșeurilor. Închiderea tuburilor pentru deșeuri din blocurile de locuințe.	8.1.9.1. Informarea locatarilor despre implementarea proiectului privind necesitatea închiderii tuburilor de gunoi prin anunțuri	Locații identificate. Procedurii de achiziții desfășurate	15.01.2022-30.11.2022	Respingerea proiectului de majoritatea locatarilor; Neonorarea obligațiilor contractuale de către antreprenor.	DAM Secția salubritate și gestionare a deșeurilor (SSGD)
	8.1.9.2. Organizarea consultațiilor cu locatarii la fața locului privind necesitatea închiderii tuburilor de gunoi.				
	8.1.9.3. Identificarea și aprobarea locațiilor. Fixarea locațiilor pe harta digitală.				

	8.1.9.4. Desfășurarea procedurii de achiziționare a lucrărilor. Selectarea antreprenorilor.	Lucrări executate			
	8.10.5. Executarea și monitorizarea lucrărilor .				
	8.10.6.Recepționarea lucrărilor executate.				
8.1.10. Asigurarea procesului de deratizare și dezinsecție în subsolurile blocurilor de locuințe.	8.1.10.1. Stabilirea suprafeței subsolurilor a blocurilor de locuințe pentru deratizare și dezinsecție.	Subsoluri deratizate și dezinsectate Proces monitorizat.	25.04.2022-30.10.2022.	Conlucrare insuficientă cu gestionarii fondului locativ la identificarea spațiilor care necesită a fi prelucrate	DAM SSGD
	8.1.10.2. Monitorizarea îndeplinirii lucrărilor de deratizare și dezinsecție.				
8.1.11.Elaborarea Strategiei și a Planului municipal de gestionare a deșeurilor	8.1.11.1. Elaborarea caietului de sarcini (termenii de referință) pentru organizarea procedurii de achiziție	Caiet de sarcini elaborat	28.02.2022	Conflict de interese; Lipsa ofertanților; Servicii prestate necalitativ	DAM SAP
	8.1.11.2. Desfășurarea procedurii de achiziție. Selectarea prestatorului	Procedură de achiziție publică desfășurată Document elaborat	01.04.2022		
	8.1.11.3. Pregătirea actelor și informației necesare pentru elaborarea documentului		01.05.2022		
	8.1.11.4. Elaborarea documentelor. Recepționarea serviciilor prestate	Servicii prestate	25.12.2022		
Obiectivul specific nr. 2 : Amenajarea/modernizarea spațiilor publice					
8.2.1. Reconstrucția amfiteatrului și a terenului aferent din Parcul Valea Trandafirilor	8.2.1.1. Finalizarea documentației de proiect. Obținerea actelor permise	Documentația tehnică Elaborată; Amfiteatru reconstruit	03.01.22	Lipsa actelor permise; Conflicte de interese; Lucrări executate necalitativ	DAM Serviciul achiziții publice (SAP)
	8.2.1.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a lucrărilor. Selectarea antreprenorului		01.03.22		
	8.2.1.3. Executarea și monitorizarea lucrărilor de reconstrucție și amenajare		16.04.22		
	8.2.1.4. Recepționarea lucrărilor executate		21.09.22		
8.2.2. Amenajarea unui scuar pe spațiul	8.2.2.1. Finalizarea documentației de proiect. Obținerea actelor permise	Proiect elaborat; Spațiu public amenajat	15.01.22	Lipsa actelor permise;	DAM SAP

public din str. Albișoara, 80/3	8.2.2.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a lucrărilor. Selectarea antreprenorului		01.02.22	Lipsa ofertanților	
	8.2.2.3. Executarea și monitorizarea lucrărilor de amenajare		01.03.22		
	8.2.2.4. Recepționarea lucrărilor executate		21.06.22		
8.2.3. Construcția terenurilor de minifotbal în curțile blocurilor de locuințe	8.2.3.1. Identificarea și aprobarea locațiilor	Locațiuni identificate	15.01.22	Lipsa locațiilor corespunzătoare	DAM SST SAP
	8.2.3.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a serviciilor de proiectare	Achiziții publice desfășurate	15.02.22	Lipsa caietului de sarcini și documentației tehnice	
	8.2.3.3. Elaborarea documentației de proiect. Obținerea actelor permise	Documentația tehnică elaborată	15.03.22	Contestarea rezultatelor de achiziții publice	
	8.2.3.4. Desfășurarea procedurii de achiziționare a lucrărilor. Selectarea antreprenorilor	Achiziții publice desfășurate	15.05.22	Proceduri de licitații nefinalizate	
	8.2.3.5. Executarea și monitorizarea lucrărilor de construcție	Lucrări executate conform proiectului.	02.06.22	Efectuarea lucrărilor cu abateri	
	8.2.3.6. Recepționarea lucrărilor executate	Minim 30 stadioane reamenajate	20.11.22	Depășirea termenului de executare	
8.2.4. Reconstrucția stadioanelor de fotbal la instituțiile de învățământ	8.2.4.1. Identificarea și aprobarea locațiilor	Locațiuni identificate	15.01.22	Lipsa locațiilor corespunzătoare	DAM SAP SST
	8.2.4.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a lucrărilor. Selectarea antreprenorilor	Achiziții publice desfășurate	01.03.22	Contestarea rezultatelor de achiziții publice	
	8.2.4.3. Executarea și monitorizarea lucrărilor de construcție	Lucrări executate conform proiectului.	01.04.22	Efectuarea lucrărilor cu abateri	
	8.2.4.4. Recepționarea lucrărilor executate	Minim 10 stadioane renovate	20.11.22	Depășirea termenului de executare	
8.2.5. Amenajarea	8.2.5.1. Identificarea și aprobarea locațiilor.	Locațiuni	15.01.22	Lipsa locațiilor	DAM

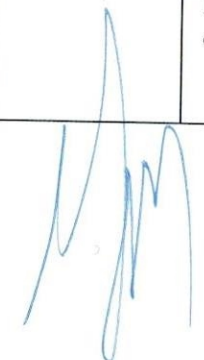
locurilor de joacă pentru copii	Fixarea locațiilor pe harta digitală	identificate		corespunzătoare	SAP
	8.2.5.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a lucrărilor. Selectarea antreprenorilor	Achiziții publice desfășurate	01.03.22	Conflicte de interese	
	8.2.5.3. Executarea și monitorizarea lucrărilor de amenajare	Lucrări executate conform normativelor	01.04.22	Condiții climaterice nefavorabile	
	8.2.5.4. Recepționarea lucrărilor executate	Minim 150 locuri de joacă amenajate	20.11.22	Depășirea termenului de executare	
8.2.6. Amenajarea terenurilor de fitness/workout	8.2.6.1. Identificarea și aprobarea locațiilor. Fixarea locațiilor pe harta digitală	Locațiuni identificate	15.01.22	Lipsa locațiilor corespunzătoare	DAM SAP
	8.2.6.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a lucrărilor. Selectarea antreprenorilor	Achiziții publice desfășurate	01.03.22	Conflicte de interese	
	8.2.6.3. Executarea și monitorizarea lucrărilor de amenajare	Lucrări executate conform normativelor	01.04.22	Efectuarea lucrărilor cu abateri Condiții climaterice nefavorabile	
	8.2.6.4. Recepționarea lucrărilor executate	Minim 150 terenuri de fitness amenajate	20.11.22	Depășirea termenului de executare	
8.2.7. Instalarea mobilierului urban în spațiile publice	8.2.7.1. Identificarea și aprobarea locațiilor.	Mobilierul urban identificat	15.01.22	Lipsa locațiilor corespunzătoare	DAM SAP
	8.2.7.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a bunurilor. Selectarea antreprenorilor	Achiziții publice desfășurate. Contracte încheiate	01.03.22	Conflicte de interese	
	8.2.7.3. Executarea și monitorizarea lucrărilor de instalare	Lucrări executate conform normativelor	01.04.22	Condiții climaterice nefavorabile	
	8.2.7.4. Recepționarea lucrărilor executate	Minim 500 coșuri de gunoi, 500 de bănci de odihnă	20.11.22	Depășirea termenului de executare	

8.2.8. Elaborarea proiectului de decizie cu privire la atribuirea statutului de scuar a spațiilor verzi noi amenajate	8.2.8.1. Sistematizarea informației	Informație colectată	15.01.22 – 31.12.22	Neaprobarea proiectului de decizie de către CMC	DAM
	8.2.8.2. Elaborarea conceptului de proiect	Concept de proiect elaborat			
	8.2.8.3. Înaintarea proiectului spre aprobare CMC	Proiect aprobat			
8.2.9. Elaborarea proiectelor de decizie cu privire la transmiterea sistemelor de irigare automatizate la Î.M. AGSV	8.2.9.1. Sistematizarea informației	Informație colectată	15.01.22 - 31.12.22	Lipsa informațiilor necesare; Neaprobarea proiectului de decizie de către CMC	DAM
	8.2.9.2. Elaborarea conceptului de proiect	Concept de proiect elaborat			
	8.2.9.3. Înaintarea proiectului spre aprobare CMC	Proiect aprobat			
8.2.10. Reparația platformelor pentru colectarea deșeurilor menajere, coșurilor de gunoi și indicatoarelor cu denumiri de străzi.	8.2.10.1. Inventarierea platformelor pentru colectarea deșeurilor menajere care necesită a fi reparate.	Număr de platforme reparate.	Pe parcursul anului	Lipsa surselor financiare. Neonorarea obligațiilor contractuale de către antreprenor.	DAM SSGD
	8.2.10.2. Inventarierea coșurilor de gunoi care necesită a fi reparate	Număr de coșuri reparate.			
	8.2.10.3. Inventarierea indicatorilor care necesită a fi reparați.	Număr de indicatori reparați.			
	8.2.10.4. Monitorizarea procesului de reparație.				
	8.2.10.5. Recepționarea lucrărilor.				
8.2.11. Monitorizarea prestării serviciilor de salubritate/cosire și deszăpezire a spațiilor publice în conformitate cu contractele încheiate.	8.2.11.1. Verificarea periodicității efectuării lucrărilor de salubritate/deszăpezire.	Procese verbale semnate (privind efectuarea lucrărilor).	Pe parcursul anului	Prestarea serviciilor în mod necorespunzător. Neonorarea obligațiilor contractuale de către prestator.	DAM SSGD
	8.2.11.2. Verificarea periodicității efectuării lucrărilor de salubritate/deszăpezire.				
8.2.12. Procurarea tehnicii pentru salubritate/spălare mecanizată și deszăpezire	8.2.12.1. Identificarea necesităților.	Număr de utilaje procurate	15.01.2022-31.07.2022	Defecțiuni tehnice Neonorarea obligațiilor contractuale de către furnizor.	DAM SSGD
	8.2.12.2. Desfășurarea procedurii de achiziționare a bunurilor. Selectarea furnizorilor.				

Obiectivul specific nr. 3: Implementarea recomandărilor Curții de Conturi și de audit

8.3.1. Asigurarea inventarierii regulamentare a spațiilor locative și ne locative precum și a patrimoniului investit în entitățile fondate, determinând domeniului de proprietate din care fac parte, cu înregistrarea ulterioară în evidența contabilă	8.3.1.1. Identificarea/sistematizarea încăperilor locative și nelocative	Procese-verbale întocmite	Pe parcursul anului	Refuzul de conlucrare a subdiviziunilor implicate în proces Lipsa spațiilor libere pasibile de locațiune	DAFL SAFPL Direcția finanță și economie (DFE)
	8.3.1.2. Elaborarea listelor în vederea înregistrării în evidența contabilă				
	8.3.1.3. Monitorizarea executării deciziilor CMC privind transmiterea în proprietatea municipiului a spațiilor locative și nelocative în contul terenurilor alocate.				
8.3.2. Asigurarea restabilirii în evidență contabilă a DGLCA a investițiilor efectuate în perioadele anterioare în ÎM, cu transmiterea conformă a acestora PMC	8.3.2.1. Restabilirea în evidența contabilă a DGLCA a investițiilor capitale efectuate în anii 2018-2019, care au fost transferate conform codul Eco 251100 „Subsidii acordate întreprinderilor municipale de stat municipale”	Suma investițiilor identificată	01.03.2022	Lipsa informației în evidență contabilă; Conlucrare inefficientă; Management inefficient	DFE Secția evidență contabilă (SEC)
	8.3.2.2. Reflectarea conformă în evidența contabilă a instituției.				
8.3.3. Revizuirea, actualizarea și aprobarea în modul convenit a tarifelor la serviciile prestate cu asigurarea transparenței acestora	8.3.3.1. Aprobarea "Ghid-instrucțiune privind determinarea resurselor financiare necesare pentru gestionarea blocului de locuințe", elaborat conform Metodologiei determinării, aprobării și aplicării tarifelor pentru chirie și deservirea blocului	Ghid-instrucțiune aprobat Metodologia privind determinarea tarifelor aprobată	Semestrul I	Lipsa viziunii privind necesitatea elaborării ghidului; Tergiversarea termenului de avizare /examinare în CMC	DFE Secția management financiar (SMF)
	8.3.3.2. Aprobarea Metodologiei privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către ÎMSL				
8.3.4. Asigurarea conformității procesului de cedare în locațiune a activelor neutilizate, prin formalizarea	8.3.4.1. Identificarea încăperilor neimplicate în procesul de activitate în rezultatul inventarierii regulamentare a spațiilor locative și ne locative	Numărul de încăperi identificate ca fiind libere Lista aprobată	Pe parcursul anului	Refuzul de conlucrare a subdiviziunilor implicate în proces Lipsa spațiilor libere	DAFL
	8.3.4.2. Înaintarea către DGECT a listei încăperilor pasibile de locațiune				

relațiilor contractuale	8.3.4.3. Monitorizarea procesului de modificare a statutului ÎMSL în vederea clarificării permisiunii dării în locațiune a încăperilor	Contractarea efectuată și înaintată către DMF		pasibile de locațiune	
8.3.5. Întreprinderea măsurilor ce se impun în vederea înregistrării dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile gestionate de către întreprinderi	8.3.5.1. Delimitarea bunurilor imobile proprietate publică a municipiului Chișinău	25 de bunuri imobile delimitate	Pe parcursul anului După înregistrarea dreptului de gestiune a DGLCA asupra bunurilor imobile – terenuri.	Prelungirea termenului procedurii de delimitare masivă Atitudine iresponsabilă manifestată din partea funcționarilor APL	DAFL
	8.3.5.2. Elaborarea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea actelor de inventariere a unor bunuri imobile proprietate publică a municipiului Chișinău (sedii ale ÎMGFL nr. 1-23)”				
	8.3.5.3. Elaborarea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea actelor de inventariere a unor bunuri imobile proprietate publică a municipiului Chișinău (sedii ale ÎMSL din sectoarele mun. Chișinău)”				
8.3.6. Identificarea soluțiilor pe termen scurt și mediu privind ameliorarea situațiilor constatate și instituirea procedurilor de monitorizare a modului de gestionare a surselor financiare încasate de către ÎMGFL	8.3.6.1. Monitorizarea situației și identificarea măsurilor ce pot fi întreprinse	Procedura de monitorizare stabilită Scrisori înaintate	Pe parcursul anului	Lipsa de conlucrare Atitudine iresponsabilă manifestată din partea funcționarilor APL Refuzul administratorilor de a furniza informația	DAFL
	8.3.6.2. Solicitarea de la administratori a informației privind modul de formare a surselor financiare				



Șef DGLCA
Ion BURDIUMOV

Coordonat: Șef adjunct Ghenadie Dubița
Șef DAM Vasile Efros
Șef DEF Elena Gudumac
Șef DAFL Lucia Cebanu
Șef SEDII Ion Ștefăniță
Șef SST Iurie Savițchi

Ex: Șef SSCI Greta Bărbuță, tel. (022) 241221