

Formular de aplicare la Programul Bugetul Civil al Primăriei municipiului Chișinău

<p>Domeniul tematic la care se referă proiectul</p> <p>Bifați domeniul tematic la care se referă proiectul.</p>	<p><input type="checkbox"/> Infrastructură urbană: amenajarea, reabilitarea spațiilor publice, precum zone pietonale, scuaruri, spații verzi, etc.</p> <p><input type="checkbox"/> Mobilitate urbană: accesibilitate, siguranța circulației rutiere, etc.</p> <p><input type="checkbox"/> Infrastructură culturală și socială: valorizarea patrimoniului arhitectural și cultural, street-art, proiecte destinate păturilor defavorizate din municipiul Chișinău, turism, etc.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Smart city, Green cities: aplicarea TIC pentru ameliorarea serviciilor prestate de Primăria municipiului Chișinău, Inovații și cercetare, Eficiență Energetică, aplicații IT pentru energie regenerabilă, pilotarea managementului inteligent al energiei, adaptarea la schimbările climatice, etc.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Democrație locală: implicarea locuitorilor municipiului Chișinău în procesul decizional local.</p> <p><input type="checkbox"/> Educație, tineret și sport: instruirii non-formale, traininguri, vizite de studiu, susținerea cercetării, artei și culturii.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Diseminarea, monitorizarea activității autorităților administrației publice locale.</p>
<p>Titlul proiectului</p>	<p>Platformă web pentru consultare largă și participare publică Consultă Cetățenii: Transparența locală prin implicarea locuitorilor.</p>
<p>Aria geografică a proiectului.</p> <p>Locația</p> <p>Vă rugăm să indicați locația: sector, adresa unde urmează să fie implementat acest proiect</p>	<p>Municipiul Chișinău</p>
<p>Autorul de proiect</p> <p>Bifați răspunsul corect.</p>	<p><input type="checkbox"/> Persoană fizică</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Persoană juridică</p>
<p>Datele de contact ale autorului</p> <p>Completați câmpurile disponibile.</p>	<p>Nume: _____</p> <p>Prenume: _____</p> <p>Vârsta: _____ 31 _____</p> <p>Tel. de contact: _____</p> <p>E-mail: _____</p>
<p>Ați participat anterior în cadrul programului Buget Civil?</p> <p>Bifați răspunsul corect. În cazul în care ați beneficiat anterior de finanțare, vă rugăm să indicați proiectul și suma de finanțare. Bifați răspunsul corect privind statutul proiectului.</p>	<p><input type="checkbox"/> DA cu proiectul _____ Suma _____</p> <p><input type="checkbox"/> IMPLEMENTAT</p> <p><input type="checkbox"/> NEIMPLEMENTAT</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NU</p>
<p>Termenul de implementare</p> <p>La termenul de implementare se va ține cont de</p>	<p>Începutul: 13 05 2024 / Finalizarea: 30 12 2024</p>

calendarul programului privind Bugetul Civil în municipiul Chișinău, pe parcursul unui an.			
Categoria proiectului Vă rugăm să includeți numărul de semnături colectate	<input type="checkbox"/> Proiect Mic Numărul de semnături _____ <i>(minim 100 semnături)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Proiect Mare Numărul de semnături <u>250 000</u> _____ <i>(minim 200 de semnături)</i>		
Valoarea totală a proiectului (MDL)	284 500 lei		
Suma solicitată de la Primărie (MDL)	284 500 lei		
Contribuția beneficiarului (MDL)	14 500 lei		
Consortiu de parteneriat?	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU		
Lista tuturor partenerilor	Denumirea	Contacte	Rolul
	I. Partener 1 Help type srl ONG uri de profil	Adresa juridică: Telefon: E-mail:	<input checked="" type="checkbox"/> Elaborarea caietului de sarcini <input type="checkbox"/> Elaborarea devizului de cheltuieli <input checked="" type="checkbox"/> Achiziții <input checked="" type="checkbox"/> Lucrări <input type="checkbox"/> Altele
	II. Partener 2 Primăria Chisinau	Adresa juridică: Telefon: E-mail:	<input type="checkbox"/> Elaborarea caietului de sarcini <input type="checkbox"/> Elaborarea devizului de cheltuieli <input type="checkbox"/> Achiziții <input checked="" type="checkbox"/> Lucrări <input checked="" type="checkbox"/> promovare

DESCRIEREA DETALIATĂ A PROIECTULUI

Rezumatul Proiectului

O scurtă descriere, dar explicativă a proiectului care poate fi utilizată pentru promovare.

Platforma "ConsultăCetățenii" va fi o resursă centrală pentru toate anunțurile de consultare publică, discuții și dezbateri în conformitate cu Legea privind transparența în procesul decizional. Aceasta va oferi cetățenilor acces facil și transparent la informații despre deciziile locale și va încuraja participarea publică prin furnizarea de spații pentru feedback, comentarii și contribuții. În plus, platforma va include o secțiune dedicată cu fotografii reprezentative, imagini și videoclipuri care să evidențieze implicarea activă a cetățenilor în procesul decizional și să promoveze valorile participării civice.

Descrierea detaliată a propunerii de proiect

Descrieți în detalii propunerea Dvs. de proiect: scopul, activitățile și rezultatele așteptate a acestui Proiect.

Scopul proiectului:

Scopul acestui proiect este de a crea și implementa o platformă web dedicată consultărilor publice, conform Legii privind transparența în procesul decizional din Republica Moldova. Platforma va oferi cetățenilor un loc centralizat unde vor putea accesa toate anunțurile de consultare publică, discuții și dezbateri organizate de autoritățile publice. Scopul principal este de a promova transparența în procesul decizional și de a încuraja participarea activă a cetățenilor în guvernare.

Activități propuse:

Analiza cerințelor și pregătirea platformei:

1. Identificarea cerințelor și funcționalităților necesare pentru platforma web de consultare.
2. Dezvoltarea și pregătirea infrastructurii tehnice pentru platformă.
3. Dezvoltarea platformei web:
4. Crearea interfeței utilizator (UI) și a experienței utilizator (UX) pentru a fi intuitive și ușor de utilizat.
5. Implementarea funcționalităților necesare, inclusiv sistem de autentificare, căutare, filtrare și gestionare a anunțurilor.
6. Colectarea și publicarea anunțurilor:
7. Crearea unui mecanism pentru autoritățile publice de a publica anunțurile de consultare publică pe platformă.
8. Verificarea și publicarea anunțurilor în conformitate cu regulile și cerințele stabilite.
9. Promovarea și marketingul platformei:
10. Elaborarea unei strategii de promovare online și offline pentru a atrage atenția cetățenilor asupra platformei.
11. Organizarea de campanii de conștientizare și informare despre importanța consultării publice și a participării civice.
12. Gestionarea feedback-ului și contribuțiilor cetățenilor:
13. Implementarea unui sistem pentru cetățeni de a lăsa feedback, comentarii și contribuții pe platformă.
14. Monitorizarea și gestionarea feedback-ului pentru a asigura o comunicare eficientă între cetățeni și autorități.

15. Analiza și raportarea rezultatelor:
16. Colectarea și analiza datelor despre participarea cetățenilor și impactul consultărilor publice.
17. Elaborarea de rapoarte periodice și evaluări pentru a evalua eficacitatea și succesul platformei.
18. Rezultate așteptate:
19. Creșterea transparenței în procesul decizional: Cetățenii vor avea acces facil la informații despre consultările publice și vor putea urmări și înțelege mai bine procesul decizional.
20. Încurajarea participării civice: Platforma va promova implicarea activă a cetățenilor în guvernare și va oferi un mediu unde aceștia să-și exprime opiniile și preocupările lor.
21. Consolidarea relației dintre cetățeni și autorități: Platforma va facilita comunicarea și colaborarea între cetățeni și autoritățile publice, consolidând astfel încrederea și angajamentul în guvernare.

Relevanța Proiectului

Care este cererea pentru acest proiect și ce nevoi locale vor fi abordate? Descrieți inițiativele relevante ale altor actori. De ce este importantă implementarea Proiectului (obiectiv și nu subiectiv).

Cererea pentru transparență și participare publică: Există o cerere crescută din partea cetățenilor pentru transparență în procesul decizional al autorităților publice și pentru posibilitatea de a-și exprima opiniile și preocupările în legătură cu problemele locale. Platforma propusă va răspunde acestei cereri prin furnizarea unui mediu online unde cetățenii pot accesa informații despre consultările publice și pot participa activ la procesul decizional.

Nevoia de comunicare și colaborare între cetățeni și autorități: Comunitățile locale au nevoie de canale eficiente de comunicare și colaborare cu autoritățile publice pentru a-și face cunoscute preocupările și pentru a influența deciziile care le afectează. Prin intermediul platformei propuse, cetățenii vor putea să-și exprime opiniile și să ofere feedback, iar autoritățile vor avea posibilitatea să comunice transparent și să țină cont de contribuțiile cetățenilor în procesul de luare a deciziilor.

Inițiative ale altor actori: Există inițiative ale altor actori, cum ar fi organizații neguvernamentale, grupuri de activiști și chiar autorități publice, care vizează promovarea transparenței și participării publice în procesul decizional. Cu toate acestea, lipsa unui mediu centralizat și accesibil online pentru consultările publice și feedback-ul cetățenilor poate constitui încă o provocare. Prin urmare, implementarea unei platforme dedicate poate fi văzută ca un pas esențial pentru consolidarea acestor eforturi.

Importanța implementării proiectului: Implementarea proiectului este importantă din mai multe motive:

Contribuie la consolidarea democrației locale prin îmbunătățirea transparenței și a participării publice în procesul decizional. Sprijină construirea unui mediu politic mai responsabil și receptiv la nevoile și preocupările cetățenilor.

Încurajează angajamentul civic și implicarea activă a cetățenilor în guvernare, ceea ce poate duce la o mai mare încredere și coeziune în comunitate.

Creează oportunități pentru dezvoltarea unei culturi a dialogului și colaborării între cetățeni și autorități, consolidând astfel bazele unei guvernări democratice și eficiente.

Obiectivul general al proiectului

Care este obiectivul pe termen lung al proiectului?

1. Creșterea transparenței în procesul decizional:

- Obiectivul principal al proiectului este să asigure un nivel crescut de transparență în procesul decizional al autorităților publice. Acest lucru se va realiza prin furnizarea unei platforme online accesibile, unde cetățenii pot accesa informații detaliate despre consultările publice, anunțurile autorităților și deciziile luate. Creșterea transparenței va contribui la o mai bună înțelegere a procesului decizional și va întări încrederea cetățenilor în autoritățile publice.

2. Încurajarea participării civice active:

- Proiectul își propune să stimuleze implicarea cetățenilor în procesul decizional local. Prin intermediul platformei, cetățenii vor avea posibilitatea nu doar să-și exprime opiniile și preocupările, dar și să ofere feedback și sugestii autorităților. Dezvoltarea unei comunități active și informate, care să participe activ la luarea deciziilor, va contribui la o guvernare mai reprezentativă și adaptată nevoilor reale ale comunității.

3. Consolidarea relației dintre cetățeni și autorități:

- Un alt obiectiv crucial al proiectului este să faciliteze o comunicare și colaborare mai eficiente între cetățeni și autorități. Prin intermediul platformei, se va crea un mediu propice pentru dialog și schimbul de informații între cele două părți. Acest lucru va consolida relația și încrederea reciprocă, facilitând o colaborare constructivă și asigurând că deciziile luate de autorități sunt mai bine înțelese și acceptate de către comunitatea locală.

Obiectivele specifice ale proiectului

Descrieți obiectivele specifice (pași necesari pentru a realiza scopul) ale proiectului?

Proiectul propus vine cu o serie de obiective specifice care își propun să atingă rezultate clare și măsurabile. Aceste obiective contribuie la îndeplinirea scopului general al proiectului, de a consolida transparența și participarea publică în procesul decizional. Iată câteva obiective specifice ale proiectului:

1. Identificarea și documentarea cerințelor cetățenilor:

- Obiectiv: Realizarea unui studiu detaliat pentru a identifica nevoile și cerințele cetățenilor în ceea ce privește accesul la informații și participarea la procesul decizional. Aceasta va oferi o bază solidă pentru proiectarea unei platforme care să răspundă în mod eficient așteptărilor comunității.

2. Dezvoltarea unei platforme cu interfață intuitivă:

- Obiectiv: Crearea unei interfețe utilizator (UI) și a unei experiențe utilizator (UX) care să fie intuitive și ușor de utilizat pentru cetățeni de diverse categorii. Aceasta va spori participarea activă, facilitând navigarea și accesul la informații relevante despre consultările publice.

3. Implementarea unui sistem robust de autentificare și securitate:

- Obiectiv: Asigurarea securității și confidențialității datelor utilizatorilor prin implementarea unui sistem de autentificare robust și măsuri de securitate adecvate. Cetățenii și autoritățile publice trebuie să aibă încredere în confidențialitatea informațiilor furnizate și recepționate prin intermediul platformei.

4. Promovarea platformei și creșterea conștientizării:

- Obiectiv: Elaborarea și implementarea unei strategii de promovare online și offline pentru a atrage atenția cetățenilor asupra noii platforme. Campaniile de conștientizare vor evidenția beneficiile participării civice și vor încuraja cetățenii să se implice activ în procesul decizional.

5. Implementarea unui sistem de feedback și gestionare eficientă:

- Obiectiv: Crearea unui mecanism robust prin care cetățenii să poată lăsa feedback, comentarii și contribuții în legătură cu consultările publice. De asemenea, se va dezvolta un sistem eficient de monitorizare și gestionare a acestui feedback pentru a asigura o comunicare bidirecțională eficientă între cetățeni și autorități.

6. Analiza datelor și raportarea rezultatelor:

- Obiectiv: Colectarea și analiza datelor privind participarea cetățenilor și impactul consultărilor publice. Elaborarea de rapoarte periodice și evaluări pentru a evalua eficacitatea și succesul platformei în atingerea obiectivelor stabilite. Aceasta va oferi date utile pentru îmbunătățiri continue și ajustări ale platformei.

Activitățile Proiectului

Prezentați lista activităților cu detalii specifice pentru fiecare activitate, incluzând locul desfășurării, numărul participanților, metodologia, subiectele puse în discuție, etc. Descrieți acțiunile relevante care au fost realizate de alți actori în acest domeniu. Asigurați-vă că femeii și bărbații, în egală măsură vor fi implicați și vor beneficia din activitățile proiectului.

Activități de bază ale proiectului sunt:

1. Faza de Planificare: (Luna 1)

- a. Identificarea cerințelor și funcționalităților platformei web de consultare.
- b. Stabilirea obiectivelor specifice și a indicatorilor de performanță.

2. Faza de Pregătire a Infrastructurii: (Luna 2-3)

- a. Dezvoltarea și pregătirea infrastructurii tehnice pentru platformă.

3. Faza de Dezvoltare a Platformei: (Luna 4-6)

- a. Crearea interfeței utilizator (UI) și a experienței utilizator (UX).
- b. Implementarea funcționalităților, inclusiv sistem de autentificare, căutare, filtrare și gestionare a anunțurilor.
- c. Colectarea și publicarea anunțurilor.

4. Faza de Promovare și Marketing: (Luna 7)

- a. Elaborarea unei strategii de promovare online și offline.
- b. Organizarea de campanii de conștientizare și informare.

5. Faza de Implementare a Feedback-ului: (Luna 8)

- a. Implementarea unui sistem pentru cetățeni de a lăsa feedback, comentarii și contribuții pe platformă.
- b. Monitorizarea și gestionarea feedback-ului pentru o comunicare eficientă.

6. Faza de Analiză și Raportare: (Luna 8)

- a. Colectarea și analiza datelor despre participarea cetățenilor și impactul consultărilor publice.
- b. Elaborarea de rapoarte periodice și evaluări.

Observații:

- Fiecare fază are sarcini specifice și rezultate măsurabile.
- Suplimentar, se vor organiza ședințe periodice de evaluare a progresului și ajustare a strategiei, dacă este necesar.
- Resursele și bugetul vor fi alocate în conformitate cu nevoile fiecărei faze.
- Implementarea se va realiza în strânsă colaborare cu comunitatea, luând în considerare feedback-ul continuu pentru îmbunătățiri iterative ale platformei.

Planul detaliat de acțiuni

Plan detaliat de acțiuni pentru Implementarea Proiectului (pe lună):

Luna 1: Faza de Planificare

1.1 Identificarea cerințelor și funcționalităților:

- Desfășurarea de sondaje și întâlniri cu reprezentanții comunității pentru a identifica nevoile specifice.
- Analiza documentelor existente și a inițiativelor anterioare.

1.2 Stabilirea obiectivelor specifice și a indicatorilor de performanță:

- Definirea clară a obiectivelor proiectului, inclusiv criterii de succes și indicatori de performanță.
- Validarea obiectivelor cu părțile interesate cheie.

Luna 2-3: Faza de Pregătire a Infrastructurii

2.1 Dezvoltarea și pregătirea infrastructurii tehnice:

- Selectarea și configurarea infrastructurii cloud sau a serverelor necesare.
- Implementarea măsurilor de securitate pentru protejarea datelor.

Luna 4-6: Faza de Dezvoltare a Platformei

4.1 Crearea interfeței utilizator (UI) și a experienței utilizator (UX):

- Angajarea unui specialist UI/UX pentru proiectarea unei interfețe prietenoase și intuitive.
- Testarea prototipurilor cu grupuri de utilizatori reprezentative.

4.2 Implementarea funcționalităților:

- Dezvoltarea sistemului de autentificare, asigurându-se că este securizat și ușor de utilizat.
- Implementarea funcționalităților de căutare, filtrare și gestionare a anunțurilor.

4.3 Colectarea și publicarea anunțurilor:

- Crearea unui mecanism prin care autoritățile publice să poată introduce și publica anunțurile

de consultare publică.

- Testarea și optimizarea procesului de publicare.

Luna 7: Faza de Promovare și Marketing

7.1 Elaborarea strategiei de promovare online și offline:

- Identificarea canalelor de promovare relevante (social media, site-uri locale, parteneriate cu ONG-uri).
- Crearea conținutului de promovare și a materialelor informativ-educative.

7.2 Organizarea de campanii de conștientizare:

- Lansarea campaniilor online și offline pentru a atrage atenția comunității asupra platformei.
- Monitorizarea rezultatelor și ajustarea strategiei în funcție de feedback-ul inițial.

Luna 8: Faza de Implementare a Feedback-ului și Analiză

8.1 Implementarea unui sistem de feedback:

- Dezvoltarea unei funcționalități de feedback și contribuții din partea cetățenilor.
- Testarea și optimizarea sistemului pentru o interacțiune ușoară.

8.2 Analiza datelor și elaborarea rapoartelor:

- Colectarea datelor despre participarea cetățenilor și efectuarea analizei.
- Elaborarea rapoartelor de evaluare pentru a evalua eficacitatea și impactul platformei.
- În fiecare lună, se vor organiza ședințe periodice pentru evaluarea progresului și ajustarea planului, dacă este necesar.
- Bugetul și resursele vor fi gestionate în concordanță cu nevoile fiecărei faze.
- Comunicarea deschisă cu comunitatea și autoritățile locale va fi o prioritate pentru a asigura succesul proiectului.
- Se va încuraja feedback-ul continuu pentru îmbunătățiri iterative ale platformei.

Durabilitatea/Sustenabilitatea Proiectului

Cum va asigura proiectul durabilitatea rezultatelor?

Proiectul propus, axat pe consolidarea transparenței și participării publice în procesul decizional, evidențiază o abordare sustenabilă și orientată către durabilitate. Atât în faza de implementare, cât și în perspectiva viitoare, sustenabilitatea proiectului este evidentă prin mai multe aspecte:

Durabilitate în Implementare:

1. Participarea Comunității: Proiectul își propune să implice în mod activ comunitatea locală în fiecare etapă. Prin organizarea de ședințe de consultare, sondaje și interacțiune constantă, se creează o fundație solidă pentru înțelegerea continuă a nevoilor și așteptărilor comunității.
2. Colaborare cu Autoritățile: Prin facilitarea comunicării eficiente dintre cetățeni și autorități,

proiectul construiește un cadru pentru o colaborare sustenabilă pe termen lung. Această relație consolidată va contribui la înțelegerea continuă a preocupărilor cetățenilor și la adaptarea deciziilor în consecință.

3. Flexibilitate și Scalabilitate: Platforma dezvoltată este proiectată să fie flexibilă și scalabilă, pentru a putea gestiona creșterea numărului de utilizatori și pentru a se adapta la schimbările nevoilor comunității pe termen lung.

Durabilitate pe termen lung:

1. Cultivarea Culturii Participării Civice: Prin încurajarea cetățenilor să își exprime opiniile și să participe activ în procesul decizional, proiectul își propune să dezvolte o cultură durabilă a implicării civice. Acest aspect poate genera schimbări structurale în mentalitatea comunității, având un impact durabil asupra relației cu autoritățile.

2. Îmbunătățiri Iterative: Feedback-ul continuu colectat de pe platformă va servi ca sursă de informații pentru îmbunătățiri iterative. Acest proces de adaptare și evoluție va asigura că platforma rămâne relevantă și eficientă pe termen lung.

3. Continuarea Sustenabilității Financiare: Proiectul va explora opțiuni pentru asigurarea sustenabilității financiare pe termen lung. Aceasta poate include parteneriate cu organizații non-guvernamentale, sponsorizări sau modele de finanțare inovatoare, astfel încât să poată continua să ofere servicii comunității fără a depinde excesiv de finanțare publică.

4. Extinderea Funcționalităților: Pe măsură ce se dezvoltă, proiectul poate explora extinderea funcționalităților platformei pentru a aborda noi nevoi și provocări în comunitatea locală. Acesta poate include adăugarea de funcționalități pentru sectoare specifice sau pentru a susține diferite forme de consultare publică.

În ansamblu, proiectul nu se limitează la o implementare punctuală, ci vizează să creeze un impact durabil și să contribuie la o schimbare profundă în relația dintre cetățeni și autorități, având un efect benefic pe termen lung asupra guvernării locale și a participării civice.

Rezultatele scontate

Rezultatele scontate ale proiectului sunt multiple și vizează îmbunătățirea procesului decizional, consolidarea relației dintre cetățeni și autorități, precum și creșterea participării civice. Iată câteva dintre rezultatele așteptate:

1. Creșterea Transparenței:

- Cetățenii vor avea acces facil la informații despre consultările publice, procesele decizionale și anunțurile autorităților publice.
- Transparența îmbunătățită va spori înțelegerea cetățenilor asupra modului în care se iau deciziile și vor contribui la construirea încrederii în autorități.

2. Participare Civică Activă:

- Platforma va promova implicarea activă a cetățenilor în guvernare, oferindu-le posibilitatea de a-și exprima opiniile, preocupările și de a oferi feedback cu privire la decizii.
- Cetățenii vor participa la consultări publice, creând o cultură durabilă a implicării civice și a

responsabilității cetățenilor față de procesul decizional.

3. Consolidarea Relației dintre Cetățeni și Autorități:

- Comunicarea eficientă facilitată de platformă va consolida relația dintre cetățeni și autorități.
- Autoritățile publice vor fi mai receptive la contribuțiile cetățenilor, iar cetățenii vor simți că sunt ascultați și luați în considerare în procesul decizional.

4. Dezvoltarea Culturii Dialogului:

- Platforma va crea oportunități pentru dezvoltarea unei culturi a dialogului și colaborării între cetățeni și autorități.
- Dialogul continuu va contribui la gestionarea eficientă a divergențelor de opinii și la găsirea soluțiilor care să reflecte mai bine interesele comunității.

5. Raportare Eficientă și Evaluare:

- Analiza și raportarea rezultatelor participării civice vor oferi informații utile pentru evaluarea eficacității și succesului platformei.
- Rapoartele periodice vor servi ca instrumente de autoevaluare și vor ajuta la identificarea zonelor în care proiectul poate fi îmbunătățit.

6. Creșterea Încrederii în Guvernare:

- Prin consolidarea transparenței, implicarea activă a cetățenilor și colaborarea eficientă, proiectul va contribui la creșterea încrederii cetățenilor în procesul de guvernare locală.
- Încrederea consolidată poate duce la o cooperare mai strânsă între cetățeni și autorități.

7. Extinderea Modelului în Alte Comunități:

- Succesul proiectului poate servi drept model pentru alte comunități, stimulând adoptarea unor practici similare la nivel local sau național.
- Proiectul poate influența schimbări sistematice în abordarea decizională și participativă în cadrul administrației publice.

Rezultatele scontate reflectă angajamentul proiectului în promovarea unei guvernări locale transparente, responsabile și mai participative, având un impact semnificativ asupra vieții comunităților implicate.

Buget

Vă rugăm să indicați bugetul propunerii DVS. de proiect indicând costurile pentru fiecare tip de material, lucrare, echipament care va fi achiziționat. Bugetul trebuie să fie realist și să se încadreze în cel mult 100 000 MDL (proiect mic), 300 000 MDL (proiect mare).

Nr.	Denumirea Lucrări, materiale	Cost per unitate (MDL)	Nr. Unități	Tipul contribuției (mijloace financiare / materiale - servicii)	Preț total investiții (MDL) SURSA Resurse oferite de:			
					Programul Buget Civil	Autorul de proiect	Partener 1	Partener 2
1.	Dezvoltarea conceptului și proiectarea inițială	15 000	1	Fin	15 000	-	-	-
2.	Elaborarea caietului de sarcini	20 000	1	Serv	-	-	-	-
3.	Programarea Elaborarea codului de bază	150 000	1	fin	150 000	-	-	-
4.	Servicii complementare hosting, domen, clouding, stocare arhive, altele	75 000	1	fin	75 000	-	-	-
5.	Promovare, comunicare și diseminarea informației	53 500	1	fin	29 500	14 500	-	-
6.								
Sub-totaluri:					269 500	14 500		
				Valoarea integrală a proiectului: 284 500 lei				

Datele de contact ale reprezentanților grupului de inițiativă

	Vârsta / experiența relevantă al aplicantului	Telefon de contact	Adresa de e- mail	Alte experiențe de participare în cadrul proiectelor relevante
Liderul grupului				-
Persoana alternativă 1				
Persoana alternativă 2				

Parteneri

№	Parteneri Enumerați partenerii (sau entitățile pe care le reprezintă) care vor contribui financiar sau prin implicare în cadrul Programului Buget Civil, în cazul în care aceștia există.	
	Partener/entitate	Rolul partenerului în proiect Descriere detaliată
1.	[REDACTAT]	<i>Implementator</i>
2.	<i>Primăria Chișinău</i>	<i>beneficiar</i>
3.		

DATA DEPUNERII FORMULARULUI _____ **04 FEBRUARIE 2024** _____

NUME, PRENUME APLICANT _____ [REDACTAT] _____

SEMNĂTURA
APLICANTULUI _____ [REDACTAT] _____

Vă rugăm să bifați că sunteți de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal:

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Legii nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Vă rugăm să includeți în dosarul de aplicare următoarele documente:

- Formularul de cerere a proiectului pentru Programul Buget Civil, Ediția 2024
- Lista de semnături



- Cerere prin care autorul de proiect confirmă contribuția proprie, co-finanțarea.
- Alte materiale aferente, dacă ele există: schiță de proiect, documentație tehnică ș.a.