|  |
| --- |
| Anexăla Regulamentul cu privire la ocuparea funcţiei publice prin concurs **FORMULAR****de participare la concursul pentru ocuparea funcţiei publice**  **Autoritatea publică** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Funcţia publică solicitată** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **I. Date generale**  |
| **Nume**  |  | **Prenume**  |   |
| **Data naşterii** |  | **Domiciliu** |   |
| **Cetăţenia (inclusiv a altor state)** |   |
|   |
|   |
| **Telefon**  | **serviciu: domiciliu: mobil:**  | **E-mail** |   |
| **Codul şi adresa poştală**  |   |

|  |
| --- |
| **II. Educaţie** **Studii superioare, de licenţă sau echivalente (ciclul I):**  |
| **Nr.crt.** | **Perioada** | **Instituţia, localizarea, facultatea** | **Specialitatea obţinută. Diplomă/certificat** |
|  |  |   |  |
|  |  |   |  |
|  |  |   |  |

|  |
| --- |
| **Studii superioare de masterat şi/sau doctorat (ciclul II, ciclul III):**  |
| **Nr. crt.** | **Perioada** | **Instituţia, localizarea, facultatea** | **Specialitatea, titlul obţinut. Diplomă/certificat** |
|  |   |  |  |
|  |   |  |  |
|  |   |  |  |

|  |
| --- |
| **Cursuri de perfecţionare/specializare relevante:**  |
| **Nr. crt.** | **Perioada** | **Instituţia, localizarea** | **Denumirea cursului** | **Diplomă/certificat** |
|  |   |  |  |  |
|  |   |  |  |  |
|  |   |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titluri ştiinţifice** |   |
|   |
|   |
| **Lucrări ştiinţifice, brevete de invenţie, publicaţii etc.** |   |
|   |
|   |
| **Apartenenţa la organizaţii/asociaţii profesionale, participarea în grupuri naţionale de lucru etc.** |   |
|   |
|   |
|   |

|  |
| --- |
| **III. Experienţa de muncă**  |
| **Vechimea în serviciul public** |   |
| **Vechimea în domeniul funcţiei publice vacante**  |   |

|  |
| --- |
| **Experienţa de muncă în domeniul funcţiei publice vacante (începând cu cea recentă)\***  |
| **Perioada** | **Organizaţia, localizarea. Postul deţinut** | **Atribuţiile şi responsabilităţile de bază** |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   *\* La necesitate, se adaugă secţiuni suplimentare*  |

|  |
| --- |
| **IV. Competenţe (autoevaluare)**  |
| **Abilităţi manageriale (se completează pentru funcţia publică de conducere de nivel superior şi de conducere)** | **Nivel de dezvoltare şi manifestare** |
| **înalt** | **mediu** |
| Planificarea activităţii |  |  |
| Organizarea şi coordonarea |  |  |
| Monitorizarea, evaluarea şi raportarea |  |  |
| Luarea deciziilor |  |  |
| Soluţionarea problemelor |  |  |
| Managementul resurselor umane |  |  |
| Managementul schimbărilor |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |
|   |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Abilităţi profesionale generice** | **Nivel de dezvoltare şi manifestare** |
| **înalt** | **mediu** |
| Comunicarea interpersonală |  |  |
| Soluţionarea de conflicte |  |  |
| Lucrul în echipă |  |  |
| Managementul timpului |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |
|   |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Atitudini/comportamente** | **Nivel de dezvoltare şi manifestare** |
| **înalt** | **mediu** |
| Integritate |  |  |
| Orientare spre respectarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului |  |  |
| Orientare spre rezultat şi calitate |  |  |
| Spirit de iniţiativă |  |  |
| Flexibilitate |  |  |
| Orientare spre dezvoltare profesională continuă |  |  |
| Rezistenţă la stres |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |
|   |  |  |

|  |
| --- |
| **V. Nivel de cunoaştere a limbilor**  |
| **Denumirea limbii** | **Calificativ de cunoaştere (conform Cadrului European Comun de Referinţă pentru cunoaşterea unei limbi)** |
| **A1** | **A2** | **B1** | **B2** | **C1** | **C2** |
|   |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **VI. Competenţe digitale**   |
| **Programe/Aplicaţii** | **Nivel de utilizare** |
| **începător** | **intermediar** | **avansat** |
| MS Word |  |  |  |
| PowerPoint |  |  |  |
| Excel |  |  |  |
| Internet |  |  |  |
| Altele (specificaţi) |  |  |  |
|   |  |  |  |

|  |
| --- |
| **VII. Relaţii de rudenie**  |
| **Relaţii de rudenie cu funcţionarii autorităţii publice organizatoare a concursului şi/sau autorităţii în care s-a anunţat funcţia publică vacantă** |   |
|   |
|   |
|   |

|  |
| --- |
| **VIII. Recomandări**   |
| **Nr.** | **Nume, prenume** | **Organizaţia, postul deţinut** | **Telefon, e-mail** |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |   |   |   |
|  ***Declar, pe propria răspundere, că datele înscrise în acest formular sunt veridice. Accept dreptul autorităţii publice de a verifica datele din formular şi din documentele prezentate.***    |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data completării formularului | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_semnătura”. |