

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КИШИНЭУ

РЕШЕНИЕ

№ 3/8

от 5 июля 2019

Об утверждении
Регламента, диаграммы и структуры
Главного управления финансов

Учитывая рекомендации, изложенные в Отчете аудита о финансовом отчете муниципия Кишинэу на 2017 год, утвержденном Постановлением Счетной Палаты № 94 от 17.12.2018, на основании Постановления Правительства № 757 от 05.07.2004 «Об утверждении типового Регламента управления финансов административно-территориальной единицы», с последующими дополнениями и изменениями, Постановления Правительства № 1001 от 26.12.2011 «О вступлении в силу некоторых нормативных актов», статьи 6 параграфа (2) пункта 1) лит. а) и лит. с) Закона № 136 от 17.06.2016 «О статусе муниципия Кишинэу», статьи 14 параграфа (2) лит. 1), статьи 19 параграфа (3) Закона № 436-XVI от 28.12.2006 «О местной публичной администрации», муниципальный Совет Кишинэу РЕШАЕТ:

1. Утвердить Регламент Главного управления финансов, согласно приложению № 1.
2. Утвердить диаграмму Главного управления финансов, согласно приложению № 2.
3. Утвердить структуру Главного управления финансов, согласно приложению № 3.
4. Упразднить решение муниципального Совета Кишинэу № 50/3-1 от 29.06.2006 «Об утверждении диаграммы и Регламента Главного управления финансов».
5. Главный мэр муниципия Кишинэу обеспечит контроль исполнения положений данного решения.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАСЕДАНИЯ

Адриан КУЛАЙ

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА
ТАЛМАЧ

Адриан

**РЕГЛАМЕНТ
ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КИШИНЭУ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный Регламент разработан на основе Закона № 436-XVI от 28.12.2006 о местной публичной администрации, Закона № 136 от 17.06.2016 о статусе муниципия Кишинэу, Закона № 396-XV от 16.10.2003 о местных публичных финансах, Закона публичных финансов и бюджетно-налогового обязательства № 181 от 25.07.2014 и Постановления Правительства № 757 от 05.07.2004 «Об утверждении типового Регламента управления финансов административно-территориальной единицы», с последующими дополнениями и изменениями.
2. Главное управление финансов (далее – Управление) является структурным подразделением муниципального Совета Кишинэу (далее - МСК), которое работает под руководством Главного мэра муниципия Кишинэу.
3. В своей деятельности Управление наставляется Конституцией и законами Республики Молдова, указами Президента Республики Молдова, постановлениями Парламента и Правительства, приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства Финансов, решениями МСК и распоряжениями Главного мэра, а также и данным регламентом.
4. Управление является юридическим лицом, располагает печатью и казначейским счетом в региональном казначействе Министерства Финансов, юридический адрес: MD-2012, мун. Кишинэу, бул. Штефан чел Маре ши Сфынт, 83.
5. Миссия Управления – это обеспечение продвижения и внедрения государственной политики в области публичных финансов на местном уровне, управление публичными финансами в соответствии с принципами хорошего управления.

**II. СТРУКТУРА, ШТАТ И ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

6. Структура и диаграмма Управления утверждается МСК.
7. Глава Управления назначается и освобождается от должности Главным мэром муниципия Кишинэу, на конкурсной основе, который проводится согласно законодательству, информируя Министерство Финансов.
8. Штат Управления назначается и освобождается от должности главой Управления, в условиях действующего законодательства.
9. Управление работает под руководством главы Управления, который несет личную ответственность за выполнение функций Управления.
10. Глава Управления:
 - обеспечивает разработку и утверждает служебные функции (должностные листы) для каждого сотрудника;

- обеспечивает разработку и утверждает рабочие планы Управления;
- нанимает и освобождает от должности штат Управления;
- проводит профессиональную оценку сотрудников и работоспособности;
- выполняет постоянный контроль соблюдения внутреннего служебного порядка и рабочей дисциплины;
- обеспечивает организацию, поддержание и отчетность функциональности внутренней контрольной системы менеджмента;
- обеспечивает климат институциональной целостности Управления;
- курирует исполнение решений МСК и распоряжений Главного мэра.

III. ФУНКЦИИ ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ

11. Основные функции управления:

- 1) внедрение и продвижение политик в области публичных финансов;
- 2) обеспечение надлежащего управления бюджетными ресурсами и затратами, а также рационального администрирования публичным достоянием;
- 3) предоставление методологической помощи муниципальным бюджетным властям/учреждениям и местным публичным властям первого уровня на всех этапах бюджетного процесса;
- 4) прием, анализ и обобщение материалов, представленных местными публичными властями на всех этапах бюджетного процесса (разработка, утверждение, изменение бюджета), а также другой информации, с их представлением Министерству Финансов согласно установленным требованиям;
- 5) обеспечение разработки бюджетных предложений, прием, анализ и обобщение материалов, представленных бюджетными властями/учреждениями в подчинении МСК и представление предложений/проектов по бюджету в порядке и срока, установленных МСК;
- 6) обеспечение распределения бюджета, утвержденного согласно бюджетной классификации, с представлением, в установленном сроке и порядке, Министерству Финансов;
- 7) обеспечение функциональности учреждений, финансируемых муниципальным бюджетом, а также финансирование других мер и действий в соответствии с установленными приоритетами;
- 8) обеспечение обслуживания задолженности АТЕ, с приоритетным характером по сравнению с другими материальными обязательствами и проведение всех выплат в срок и в условиях взятых обязательств.
- 9) обеспечение учета, курирование и отчетность по задолженности муниципальному бюджету Кишинэу, условных обязательств, которые исходят из договоров о займе, гарантии и государственном кредитовании;
- 10) анализ исполнения муниципального бюджета, соблюдения баланса бюджета и выдвижение, в случае необходимости, предложений МСК;
- 11) прием финансовых отчетов от бюджетных учреждений в подчинении МСК от властей местной публичной администрации первого уровня, а также анализ, обобщение, закрепление и представление отчета в порядке и сроке, установленными Министерством Финансов;
- 12) проведение деятельности тематического финансового контроля по аспектам соблюдения правовой базы, которая регламентирует использование бюджетных финансовых средств, экономически-финансовой деятельности муниципальных предприятий и экономических обществ с долей квоты в них МСК;

- 13) проведение финансового курирования муниципальных предприятий и акционерных обществ, в которых часть квоты принадлежит МСК;
- 14) пособничество в продвижении и осуществлении задач по децентрализации публичных финансов;
- 15) разработка предложений нормативной базы соевой сферы компетенции.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА УПРАВЛЕНИЯ

12. Управление имеет право:

- 1) располагать достоянием и управлять им;
- 2) выдвигать предложения по улучшению и эффективности процесса разработки, утверждения и исполнения местных бюджетов;
- 3) проводить тематический контроль по правильности разработки и исполнения местных бюджетов;
- 4) запрашивать и получать от властей местной публичной администрации, бюджетных учреждений информацию и финансовые отчеты, необходимые для разработки и исполнения муниципального бюджета;
- 5) выдвигать предложения по санкционированию в соответствии с положениями правовой базы;
- 6) устанавливать сроки представления финансовых отчетов и требовать их соблюдение;

13. Управление отвечает за:

- 1) соблюдение Конституции и законов Республики Молдова, указов Президента Республики Молдова, положений постановлений Парламента и Правительства, приказов, распоряжений и инструкций Министерства Финансов;
- 2) исполнение решений муниципального Совета Кишинэу и распоряжений Главного мэра муниципия Кишинэу;
- 3) соблюдение финансовой автономии местных бюджетов, в соответствии с законодательной базой;
- 4) правильное и объективное отображение результатов проведенного контроля;
- 5) сохранность архива и обеспечение целостности документов, недопущение их повреждения либо утраты;
- 6) обеспечение рассмотрения ходатайств, предложений, петиций, запросов в сроки, установленные действующим законодательством.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14. В процессе разработки и исполнения муниципального бюджета, Управление сотрудничает с:

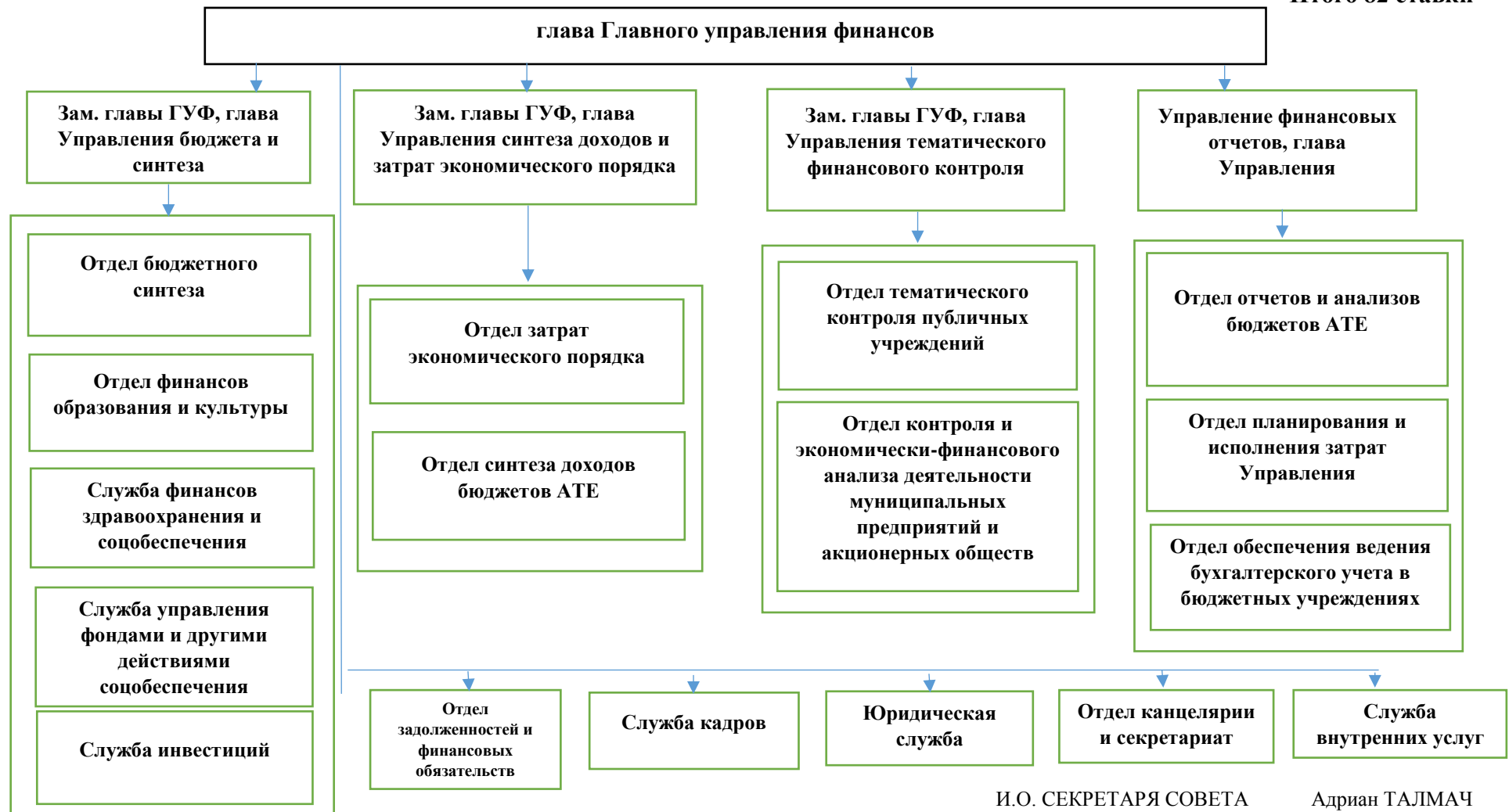
Министерством Финансов и его подразделениям;
властями местной публичной администрации первого уровня;
другими учреждениям, организациями;
экономическими объектами, которые используют ресурсы муниципального бюджета Кишинэу.

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА

Адриан ТАЛМАЧ

ДИАГРАММА ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ

Итого 82 ставки



СТРУКТУРА

Главного управления финансов муниципального Совета Кишинэу

Глава Управления
Заместители глав, главы управлений
Управление бюджета и синтеза
Отдел бюджетного синтеза
Отдел финансов образования и культуры
Служба финансов здравоохранения и соцобеспечения
Служба управления фондами и другими действиями соцобеспечения
Служба инвестиций
Управления синтеза доходов и затрат экономического порядка
Отдел синтеза доходов бюджетов АТЕ
Отдел затрат экономического порядка
Управление тематического финансового контроля
Отдел тематического контроля публичных учреждений
Отдел контроля и экономически-финансового анализа деятельности муниципальных предприятий и акционерных обществ
Управление финансовых отчетов
Отдел отчетов и анализа бюджетов АТЕ
Отдел планирования и исполнения затрат Управления
Отдел обеспечения ведения бухгалтерского учета бюджетных учреждений
Отдел задолженностей и финансовых обязательств
Служба кадров
Юридическая служба
Отдел канцелярии и секретариат
Служба внутренних услуг

И.О. СЕКРЕТАРЯ СОВЕТА

Адриан ТАЛМАЧ