Приложение

к решению муниципального

Совета Кишинэу

№3/14 от 19.05.2015г.

Регламент

организации летних/сезонных террас публичной либо частной области

муниципия Кишинэу

1. Общие положения
   1. Целью данного Регламента является установление условий организации и проведения деятельности общественного питания в летних/сезонных террасах на определенный период времени (преимущественного апрель-октябрь, период может быть продлен по распоряжению главного мэра и на период Рождественских праздников).
   2. Регламент разработан в соответствии с положениями Закона №163 от 09.07.2010г. об авторизации проведения строительных работ, Постановления Правительства №1209 от 09.07.2010г. «Об оказании услуг общественного питания».
2. Значения и условия размещения и работы сезонных террас
   1. Летняя/сезонная терраса является сезонным объектом общественного питания, организованным на частном участке, арендованном либо муниципальном без земельного договора, представляя обустроенную площадь участка (любо существующее строение), с легко демонтируемым подиумом, на который устанавливаются столы, стулья, зонты, тенты, и предназначенная для расширения площади обслуживания потребителей на свежем воздухе.
   2. Сезонная/летняя терраса организуется:

а) при авторизированных объектах общественного питания, без проведения фундаментных работ;

- летние/сезонные террасы, организованные на муниципальном участке без земельного договора, работают в период апреля-октября.

б) отдельно (самостоятельный объект) при специализированной установке, легко демонтируемой;

- только на период апреля-октября.

* 1. В случае, когда летняя терраса работает в качестве самостоятельного объекта, обязательным является временное подключение к сетям электроэнергии, водопроводу и канализации, и обеспечение туалетов для посетителей. Владелец террасы обязан в наименовании фирмы указать название «ТЕРРАСА».
  2. Отдельные летние/сезонные террасы (пункт 2.2. лит. б) организовываются в скверах, общественных садах, парках и других зонах отдыха.

1. Порядок составления, уведомления и выдачи актов, позволяющих проведение деятельности летних террас
   1. Для организации террасы, бенефициар подаст заявление в Главное управление торговли, общественного питания и оказания услуг (ГУТОПОУ).
   2. При рассмотрении заявления, представитель ГУТОПОУ, совместно с представителем Главного управления архитектуры, градостроительства и земельных связей (ГУАГЗС)/Архитектурной службы Претуры (АСП) установят на месте возможность организации летней террасы, составляя дело констатации.
   3. Далее, согласно положениям дела, бенефициар запросит у ГУАГЗС/АСП разработку плана размещения террасы, на основе следующих документов:

а) проектный эскиз террасы, заверенный главным архитектором муниципия Кишинэу и фотография меблировки и зонтов/тентов, которые будут размещены;

б) титул аутентификации права держателя участка либо договор земельной аренды (для террас, предусмотренных в пункте 2.2. лит. а);

в) выписка с Журнала недвижимости/справка подтверждения принадлежности недвижимости либо дело о заключительном приеме объекта (для террас, предусмотренных в пункте 2.2 лит. а);

г) авторизация на работу объекта общественного питания (для террас, предусмотренных в пункте 2.2 лит. а);

* 1. В плане размещения террасы указывается ее площадь и границы.
  2. В случае размещения летних/сезонных террас при объектах общественного питания, которые пристроены, пристроены/встроены либо размещаются в жилых домах, заявитель предоставляет согласие управляющего домом.
  3. Для получения авторизации на работу террасы, заявитель представит ГУТОПОУ следующие документы:

а) заявление на выдачу соответствующей авторизации, заверенное в установленном порядке претурой сектора и ГУАГЗС/АСП;

б) выписка с Государственного Регистра либо справка регистрации экономического агента (для террас, предусмотренных в пункте 2.2 лит. б);

в) план размещения террасы;

г) титул аутентификации права держателя участка либо договор на земельную аренду (для террас, предусмотренных в пункте 2.2 лит. а);

д) выписка с Журнала недвижимости/справка подтверждения принадлежности недвижимости либо дело о заключительном приеме объекта – после (для террас, предусмотренных в пункте 2.2 лит. а);

е) авторизация на работу объекта общественного питания (в случае размещения террасы при объекте общественного питания);

ж) санитарная авторизация на работу для летней/сезонной террасы, выданная муниципальным Центром общественного здоровья Кишинэу;

з) санитарно-ветеринарная авторизация на работу, выданная муниципальным Управлением по безопасности пищевых продуктов (для террас, предусмотренных в пункте 2.2 лит. б)), в меню которых есть фаст фуд;

и) договор, заключенный с М.П. Управление «Аутосалубритате» (для террас, предусмотренных в пункте 2.2 лит. б);

к) декларация о собственной ответственности заявителя о подлинности поданных документов и соблюдении требований авторизации и работы террасы.

1. Условия и запреты при организации летних/сезонных террас
   1. При рассмотрении заявления о возможности организации террасы будут учитываться следующие условия и запреты:

а) летняя/сезонная терраса:

- не превысит границы здания, в котором авторизирован объект общественного питания;

- не заблокирует доступ во дворы недвижимостей и не повлияет на пешеходное и автомобильное движение;

- меблировка террасы будет сделана из дерева, пластика либо железа в совместимости с остальными элементами террасы. Зонты исключат яркие цвета в пользу пастельных и не будут содержать яркие надписи. Размещение террасы будет декорировано цветочными композициями;

- будет работать в ограничении графика работы, установленного в авторизации на работу;

- часть тротуара, по которому передвигаются пешеходы будет не менее 2,25м.

б) запрещена организация летней террасы:

- возле пристроенных, пристроено-встроенных и встроенных объектов общественного питания в жилые дома, без согласия управляющего жилым домом;

- на расстоянии менее 20 метров от участков сбора отходов;

- в случаях, когда движение пешеходов предусмотрено на части тротуара между объектом общественного питания и столами обслуживания;

в) запрещается:

- размещение телевизоров и проигрывание музыки. Поддерживается негромкая живая музыка, программы культурной деятельности (выставки, театр и др.) на свежем воздухе. Максимальная программа деятельности до 22.00.

- приготовление на свежем воздухе любых кулинарных продуктов;

- работа террас, организованных в окрестностях жилых домов после 22.00;

* 1. Держатели летних/сезонных террас обязаны:

а) выставить на видном месте, в объекте общественного питания, рядом с которым обустроена терраса, авторизацию на работу, которая будет представлена столько раз, сколько будет потребована органами контроля;

б) проводить санитарные работы на занимаемой территории;

в) соблюдать установленный рабочий график, указанный на видном месте;

г) обеспечивать сохранение порядка и тишины в периметре террасы;

д) обустроить и содержать цветочные композиции, украшающие террасу, а также общественные туалеты внутри объекта общественного питания, в окрестностях которого обустраивается терраса;

е) при истечении срока действия авторизации на работу отдельно организованной террасы, на участке муниципальной собственности, бенефициар должен освободить участок и придать ему начальное состояние.

1. Заключительные положения
   1. Данный Регламент вступает в силу с момента его публикации.

СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА Валерий Диденку