



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____

din _____

Cu privire la stabilirea tarifelor
la serviciile prestate de către
Muzeul de Istorie al Orașului Chișinău

Având în vedere nota informativă a Direcției generale cultură și patrimoniu cultural, în conformitate cu prevederile art. 18 alin (3) din Legea muzeelor nr. 262/2017, art. 26 din Legea culturii nr. 413/1999, Hotărârea Guvernului nr. 679/2012 privind modificarea și completarea Hotărârii de Guvern nr. 1311/2005, art. 4 alin. 2) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, pct. 33 din Anexa nr. 1 al Hotărârii de Guvern nr. 406/2020 cu privire la punerea în aplicare a Legii muzeelor nr. 262/2017, Regulamentul de organizare și funcționare al Muzeului de Istorie al Orașului Chișinău, aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 13/14 din 08.10.2024 și în temeiul art. 14 alin. (2) lit. q) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul Municipal Chișinău DECIDE:

1. Se stabilesc tarifele pentru serviciile prestate de către Muzeul de Istorie al Orașului Chișinău, conform anexei.
2. Direcția generală cultură și patrimoniu cultural va efectua controlul asupra aplicării tarifelor.
3. Anual, în cadrul elaborării bugetului municipal Chișinău, Direcția generală cultură și patrimoniu cultural va prezenta propuneri privind necesarul de alocații bugetare în vederea acoperii cheltuielilor aferente funcționării Muzeului de Istorie al Orașului Chișinău.
4. Direcția relații publice și buget va asigura mediatizarea prezentei decizii.
5. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Anexă

la decizia Consiliului Municipal

Chișinău

nr. ____ din _____

TARIFELE
 pentru serviciile prestate de către
 Muzeul de Istorie al Orașului Chișinău

Nr. d/o	Denumirea serviciului	Tariful în lei
1	Plata de intrare în muzeu (pentru o persoană)	
	Elevi	10 lei/persoană
	Studenți	20 lei/persoană
	Pensionari	20 lei/persoană
	Adulți	30 lei/persoană
2	Intrare gratuită pentru:	
	1) copii preșcolari (până la vârsta de 7 ani); 2) școlari din treapta primară (până la vârsta de 10 ani); 3) copii din instituții rezidențiale; 4) copii în vârstă de până la 18 ani cu dizabilități, precum și pentru persoana însoțitoare a acestora; adulți cu dizabilități, precum și pentru persoana care îi însoțește; 5) angajați ai rețelei muzeale naționale, și instituțiilor naționale din domeniul patrimoniului cultural; 6) militari în termen ai Armatei Naționale; 7) membri ai ICOM și ICOMOS; 8) pentru toți vizitatorii în ultima zi de vineri a lunii.	gratis
3	Lista serviciilor de bază prestate de muzeu gratuit:	
	1) acces la colecțiile electronice ale muzeului; 2) organizarea evenimentelor și a activităților cu caracter cultural - educativ, social, academic, de recreere (ex. întâlniri cu personalități din diverse domenii, lansări și prezentări de carte, discuții literare, zile de informare, mese rotunde, Noaptea Muzeelor etc.); 3) oferirea spațiului pentru expoziții, evenimente sau activități de importanță socială sau comunitară; 4) oferirea accesului la Internet de la dispozitivele utilizatorului prin rețeaua Wi-Fi a muzeului; 5) acordarea asistenței de specialitate pe diverse probleme muzeografilor.	gratis
3	Plata pentru ghidaj (pentru un grup):	
	<u>Ghidaj în limba română:</u> 1) pentru copii din instituții rezidențiale;	gratis

	2) militari în termen ai Armatei Naționale; 3) delegații oficiale, precum și pentru delegații cu caracter cultural.	
	pentru elevi, studenți:	80 lei
	pentru adulți	100 lei
	<i>Ghidaj în alte limbi (efectuat de angajații muzeului):</i>	
	pentru elevi, studenți	100 lei
	pentru adulți	150 lei
4	Fotografierea și reproducerea pieselor de muzeu (pentru un exponat):	
	cu scoaterea din vitrine	50 lei
	fondurile publicate din arhiva muzeului	50 lei
	a unicateilor din expoziție	100 lei
	a unicateilor din fondurile inedite	150 lei
	pentru reproducerea în scop comercial	Tarif stabilit de autoritatea competentă
5	Xerocopierea unor documente muzeistice	
	Tipărirea la imprimantă a documentelor alb-negru/color	0,5 lei/pagină (alb-negru); 1 leu/pagină (color)
	Scanarea documentelor/imaginilor și transmiterea acestora pe suport de memorie externă sau prin e-mail	2 leu/pagină
6	Filmări în sălile muzeu (pentru una oră):	
	film documentar	500 lei
	film artistic	500 lei
	materiale cu conținut digital pentru platforme on-line ce nu țin de activitatea muzeului (videoclipuri, recitaluri, interviuri etc.)	500 lei
	spot publicitar ce nu ține de activitatea muzeului	500 lei
	Filmarea în sediul muzeului a evenimentelor private sau a altor situații de utilizare a spațiului de muzeu în calitate de platou de filmare în scopuri comerciale sau în alte scopuri care nu au tangență cu activitatea muzeului	500 lei
7	Servicii de consultanță (informații argumentate privind istoria și dezvoltarea orașului Chișinău, diversitatea patrimoniului cultural al orașului Chișinău, personalități notorii ce au marcat orașul Chișinău și altele)	
	elevi, studenți	20 lei
	adulți	50 lei
8	Ateliere culturale/de creativitate, inițiate și desfășurate de muzeu:	
	per beneficiar/atelier (în funcție de complexitatea proiectului)	30 - 100 lei
9	Închirieri spații	

	Oferirea spațiului pentru expoziții, evenimente sau activități private cu excepția celor prevăzute în pct. 3.	Tarif stabilit de autoritatea competentă
10	Materiale editoriale și artizanale	
	Comercializarea propriilor publicații	Tarif/exemplar publicat, stabilit de autoritatea competentă
	Comercializarea tuturor tipurilor de produse cu utilizarea imaginilor pieselor și ale colecțiilor muzeale, ale edificiilor muzeului, ale obiectelor amplasate pe teritoriul muzeului, cu utilizarea denumirilor și a simbolurilor muzeului. Confecționarea și comercializarea de replici și copii după lucrări din patrimoniul muzeului (ex. shopper cu imaginea muzeului, cărți poștale, agende, suvenire etc.)	Tarif stabilit de autoritatea competentă

**SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI**

Adrian TALMACI

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul de decizie cu privire stabilirea tarifelor
la serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ		
Proiectul de decizie a Consiliului Municipal Chișinău a fost elaborat de către Direcția generală cultură și patrimoniu cultural în baza notei informative a Muzeului de Istorie a Orașului Chișinău		
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ		
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ		
Direcția generală cultură și patrimoniu cultural a elaborat proiectul Deciziei Consiliului Municipal Chișinău <i>cu privire la stabilirea tarifelor la serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău</i> , în conformitate cu prevederile art. 18 alin (3) din Legea muzeelor nr.262/2017, pct.33 din Anexa nr.1 al Hotărârii de Guvern nr.406/2020 cu privire la implementarea Legii muzeelor nr.262/2017, art.26 din Legea culturii nr.413/1999, Regulamentul de organizare și funcționare a Muzeului de Istorie a Orașului Chișinău, aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 13/14 din 08.10.2024 și în temeiul art. 14 alin. (2) lit. q) și pct. 20 (5) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală.		
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative		
Proiectul de decizie este elaborat în vederea implementării art. 18 alin. (3) din Legea muzeelor nr. 262/2017, care prevede următoarele: Prețurile și tarifele pentru serviciile oferite de muzeele publice sînt stabilite de Guvern, în cazul instituțiilor din subordinea autorităților publice centrale, sau de către administrația autorităților publice locale, în cazul muzeelor din subordinea acestora. Respectiv, <i>suma tarifelor pentru serviciile prestate de muzeele aflate în subordinea autorităților publice locale, pot fi modificate și stabilite de către fondator.</i>		
Tarifele actuale ale serviciilor prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău au fost stabilite și aprobate de către Consiliul municipal Chișinău prin Decizia nr. 1/3 din 17.03.2015 <i>cu privire la aprobarea bugetului municipal Chișinău pentru anul 2015 în lectura a doua.</i>		
Potrivit prevederilor Nomenclatorului serviciilor cu plată prestate de către Ministerul Culturii și instituțiile subordonate, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 679/2012, taxa de intrare în muzeele naționale este de 10 lei pentru adulți, 5 lei pentru studenți și pensionari și 2 lei pentru elevi. Aceiași taxe au fost preluate și de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău și nu au fost revăzute timp de circa 10 ani.		
Lund în considerare evoluția prețurilor de consum, precum și creșterea considerabilă a costurilor pentru întreținerea clădirii și a bunurilor muzeale în condiții corespunzătoare, este inevitabil ajustarea tarifelor pentru serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău.		
Tabelul comparativ a tarifelor instituțiilor similare:		
Denumirea instituției	Tariful	Tariful
Muzeul Ținutului or. Cahul https://muzeulcahul.md/bilete/ ești	<i>Acces în Muzeu</i>	
	Elevi	10 lei
	Studenți , pensionari	20 lei
	Adulți	30 lei
	<i>Ghidaj (pentru un grup)</i>	
	Elevi	80 lei
	Student , pensionari	80 lei
Adulți	100 lei	
Muzel municipal „Regena Maria”, Iași, România	Elevi, studenți	10 ron – 40 lei

https://muzeulmunicipalreginamariaiasi.ro/program-de-vizitare/	Adulți	15 ron – 60 lei
Muzeul „ General Derozhinski,, Gabrovo, Bulgaria	Pentru toti:	5 € - 96 lei

Având dret temei prețurile comparative ale altor muzee similare, atât din țară cât și din țările vecine s-a stabilit următoarele tarife: 30 lei pentru adulți, 20 lei pentru studenți și pensionari și 10 lei pentru elevi. Prețurile au fost stabilite astfel având la bază principiul garantării condițiilor echitabile, rezonabile și nediscriminatorii la prestarea serviciilor.

Specificăm că lunar muzeul este vizitat de circa o mie de persoane, însă banii adunați în urma vânzării билетelor parțial acoperă cheltuielile și necesitățile instituției. Activitatea muzeului încadrează mai multe direcții de activitate: conservarea, restaurare a bunurilor muzeale, evidența și cercetarea patrimoniului muzeal, promovarea și valorificarea a colecțiilor muzeale, completarea continuă fondului muzeal cu exponate noi. Totodată, muzeul urmează a fi modernizat prin achiziționarea echipamentului de referință pentru digitalizarea și promovarea patrimoniului muzeal. La ora actuală muzeul dispune de circa 27 mii de piese muzeale, care: necesită a fi conservate, conform condițiilor prevăzute de cadrul normativ de referință, unele restaurate, care implică contractarea resturatorilor acreditați, precum și digitizarea pieselor muzeale, conform cerințelor cadrului normativ de specialitate, folosind echipamentul de referință. Un muzeu modern necesită introducerea unei strategii de marketing care prevede pe lângă serviciile de bază precum: plata pentru biletul de intrare, ghidaje, servicii foto, introducerea unor servicii suplimentare precum: consultanță și expertiză, programe educaționale și ateliere culturale/ creative, comercializarea propriilor publicații, confecționarea și comercializarea replicilor/ copiilor după lucrări din patrimoniul muzeului și a producției de brand (ex. shopper cu imaginea muzeului, cărți poștale, agende, suvenire etc.), ceea ce permite cadrul normativ de specialitate.

Astfel, pentru a suplimenta bugetul și totodată în scopul promovării imaginii Muzeului de Istorie a Orașului Chișinău, trebuie revizuite prețurile existente și adăugate servicii cu plată adiționale, precum: închirierea spațiilor pentru desfășurarea unor evenimente private; organizarea unor ateliere de creație pentru copii, studenți și maturi; servicii de consultanță la necesitate pentru studenți, masteranzi și doctoranți, perceperea plăților de fotografiere sau filmare etc. Respectiv, serviciile menționate supra pot aduce venit suplimentar pentru diversificarea activităților muzeale. Totodată, specificăm că serviciile menționate sunt prevăzute în pct. 33 din Anexa nr. 1 al Hotărârii de Guvern nr. 406/2020 cu privire la implementarea Legii muzeelor nr. 262/2017, precum și în Regulamentul de organizare și funcționare a Muzeului de Istorie a Orașului Chișinău, aprobat recent de către Consiliul Municipal Chișinău.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prezentul proiect este elaborat în scopul reglementării normative a serviciilor prestate de Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău prevăzute de art. 18 alin. (3) din Legea muzeelor nr. 262/2017., pct. 33 din Anexa nr. 1 al Hotărârii de Guvern nr. 406/2020 cu privire la implementarea Legii muzeelor nr. 262/2017.

Elaborarea proiectului rezultă și din prevederile art. 43, alin. (2) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/ 2014 conform căruia Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor contra plată efectuate și/sau prestate de către autoritățile/instituțiile bugetare și mărimea tarifelor la servicii se stabilesc de către Guvern sau, după caz, de către autoritățile administrației publice locale, în funcție de bugetul de la care se finanțează autoritatea/instituția bugetară.

Prezentul proiect de decizie propune spre aprobare *tarifele la serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău*

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Nu au fost identificate
4. Analiza impactului de reglementare
4.1. Impactul asupra sectorului public
Aprobarea proiectului de decizie va contribui la suplimentarea bugetului instituției publice Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău.
4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative
Implementarea proiectului de decizie nu presupune cheltuieli din bugetul municipiului Chișinău.
4.3. Impactul asupra sectorului privat
Proiectul de decizie va spori interesul sectorului privat, care vor putea beneficia de spațiul muzeal pentru desfășurarea unor evenimente promoționale și /sau private.
4.4. Impactul social
Posibilitatea de a investi în promovarea spațiului muzeal și valorificarea patrimoniului muzeal, va aduce un impact benefic societății prin implicarea unui public mai larg în activitățile culturale muzeale și promovarea valorilor culturale naționale la nivel și standarde internațional. Va aduce resurse suplimentare care vor permite sporirea calității și diversității serviciilor oferite pentru publicul larg.
4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal
4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen
4.5. Impactul asupra mediului
4.6. Alte impacturi și informații relevante
Nu au fost identificate
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională
5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Prezentul proiect de decizie nu contravine legislației Uniunii Europene
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul Deciziei Consiliului Municipal Chișinău a fost plasat pe pagina web oficială a Primăriei Municipiului Chișinău www.chisinau.md , precum și pe pagina web www.particip.gov.md .
7. Concluziile expertizelor
Proiectul de decizie va fi supus expertizei conform prevederilor legii 100/2017 cu privire la actele normative
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Aprobarea modificărilor respective nu implică operarea de modificării ale altor acte normative în vigoare.
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Implementarea proiectului de decizie va fi asigurată de către Direcția generală cultură și patrimoniu cultural .

Șef, Direcția generală

Alina TABACARI

SINTEZA
la proiectul de decizie
Cu privire la stabilirea tarifelor la serviciile prestate de către
Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Dirtecția generală finanțe		<p>La proiectul de decizie: Substituirea sintagmei „<i>Muzeul de istorie a orașului Chișinău</i>„, cu sintagma „ <i>Direcției generale cultură și patrimoniu cultural</i>” luând în considerare faptul că Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău este unitate structurală a DGPCP</p>	Se acceptă
		<p>Suplinirea clauzei de emitere cu prevederile art. 4 alin. (2) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, conform căroră veniturile colectate constituie venituri ale bugetelor locale.</p>	Se acceptă
		<p>Excluderea pct. 3 din proiectul de decizie. Prevederile privind finanțarea activității Muzeului sunt indicate în Capitolul VI din Regulamentul de organizare și funcționare a Muzeului de Istorie a Orașului Chișinău</p>	Se acceptă
		<p>Expunerea pct. 4 în următoarea redacție „<i>Anual, în cadrul elaborării bugetului municipal Chișinău, Direcția generală cultură și patrimoniu cultural va prezenta propuneri privind necesarul de alocații bugetare în vederea acoperii cheltuielilor aferente funcționării Muzeului de Istorie a Orașului Chișinău</i>”, având în vedere prevederile ordinului ministrului finanțelor nr. 124/ 2023 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului.</p>	Se acceptă

Direcția audit intern	<p>La proiectul de decizie: Substituirea sintagmei „<i>Muzeul de istorie a orașului Chișinău</i>„, cu sintagma „<i>Direcției generale cultură și patrimoniu cultural</i>”, luând în considerare faptul că Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău este unitate structurală a DGPCP</p>	Se acceptă
	<p>Excluderea pct. 4 din Proiect, dat fiind faptul că nu corespunde obiectului reglementării.</p>	<p>Nu se acceptă Se acceptă propunerea argumentată a Direcției generale finanțe la acest subiect</p>
	<p>La anexă: La pct. 7 de precizat domeniile pentru care poate fi acordată consultanță</p>	<p>Se acceptă Pct. 7 a fost completat cu următorul text „<i>informații argumentate privind istoria și dezvoltarea orașului Chișinău, diversitatea patrimoniului cultural al orașului Chișinău, personalități notorii ce au marcat orașul Chișinău și altele</i>”</p>

Șef al Direcției



Alina TABACARI



**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
CHISINĂU**

Prima / Procesul decizional / **ANUNȚ privind organizarea consultărilor publice asupra proiectului de decizie „Cu privire la stabilirea tarifelor la serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău”**

Remis spre consultare publică

ANUNȚ privind organizarea consultărilor publice asupra proiectului de decizie „Cu privire la stabilirea tarifelor la serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău”

Data publicării: **05.11.2024 08:00**



Direcția generală cultură și patrimoniu cultural organizează, începând cu data de **06.11.2024**, consultarea publică a proiectului de decizie „Cu privire la stabilirea tarifelor la serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău”.

Scopul proiectului este *ajustarea tarifelor la serviciile prestate de către Muzeul de Istorie a Orașului Chișinău, luând în considerare creșterea prețurilor de piață și având la bază principiul garantării condițiilor echitabile, rezonabile și nediscriminatorii la prestarea serviciilor.*

Necesitatea elaborării și adoptării proiectului de decizie. Proiectul de decizie este elaborat în vederea implementării art. 18 alin. (3) din Legea muzeelor nr. 262/2017, prin care suma tarifelor pentru serviciile prestate de muzeele aflate în subordinea autorităților publice locale, pot fi modificate și stabilite de către fondator.



dir. cultura

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU**DECIZIE**Nr. 1/3 din 17 martie 2015Cu privire la aprobarea
bugetului municipal Chișinău
pe anul 2015 în lectura a doua

În temeiul Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, ținând cont de prevederile art. 20 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, art. 14 (2) lit. n), art. 43 din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă bugetul municipal Chișinău pe anul 2015 la venituri în sumă de 2839764,1 mii lei, inclusiv transferuri cu destinație specială de la bugetul de stat – 1355146,8 mii lei și transferuri din fondul de compensare – 62738,9 mii lei, și la cheltuieli în sumă de 3261777,3 mii lei, cu deficitul în sumă de 422013,2 mii lei.
2. Se consideră drept surse de finanțare a deficitului bugetar mijloacele financiare ce se preconizează a fi obținute din vânzarea și privatizarea bunurilor proprietate publică în sumă totală de 179894,7 mii lei, precum și sursele externe de finanțare în sumă de 281430,2 mii lei.
3. Se alocă mijloace financiare în sumă de 39311,7 mii lei, pentru rambursarea împrumuturilor contractate.
4. Sinteza bugetului municipal Chișinău se prezintă în anexa nr. 1.
5. Sinteza cheltuielilor fundamentate pe programe și performanță se prezintă în anexa nr. 2.
6. Alocațiile de la bugetul municipal Chișinău, repartizate instituțiilor bugetare și instituțiilor publice la autogestiune, se prezintă în anexa nr. 3.
7. Sinteza veniturilor și cheltuielilor din contul mijloacelor speciale se prezintă în anexa nr. 4.

SECRETARIA CULTURĂ A PRIMĂRII mun.CHIȘINĂU
CANCELARIA
RESPUNDE ORIGINALULUI

L. Teodorescu 20

Direcția cultură a
mun. Chișinău
Indiciei de intrare
Nr. 01-03/42
31-03-2015

8. Alocațiile Fondului de susținere socială a populației în sumă de 20469,9 mii lei, în componența bugetului municipal Chișinău, se prezintă în anexa nr. 5.
9. Cuantumul fondului de rezervă al municipiului Chișinău se stabilește în sumă de 13000,0 mii lei.
10. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile contra plată, prestate de către instituțiile bugetare finanțate de la bugetul municipal Chișinău, se prezintă în anexa nr. 6.
11. Limita statelor de personal din instituțiile bugetare, finanțate de la bugetul municipal Chișinău, se prezintă în anexa nr. 7.
12. Se aprobă numărul de copii din instituțiile preșcolare pe anul 2015, normativele individuale de alocații bugetare pentru un copil (elev)/audient la unele tipuri de instituții de învățământ municipal și la cursurile de limbă română, conform anexei nr. 8.
13. Se aprobă Regulamentul privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor municipale de învățământ primar și secundar general, Regulamentul privind repartizarea și utilizarea mijloacelor financiare din componenta municipală și Regulamentul privind formarea și utilizarea fondului pentru educația incluzivă, conform anexelor nr. 9 – 9.2.
14. Se aprobă sumele componentei municipale, fondului pentru educație incluzivă și distribuirea acestora, conform anexei nr. 10.
15. Se aprobă volumul de alocații bugetare calculat în bază de cost standard per elev pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general pe anul 2015, conform anexei nr. 11.
16. Se aprobă normele bănești pentru alimentația unui copil/elev/zi în instituțiile de învățământ preșcolar și primar secundar general din municipiul Chișinău, conform anexei nr. 12.
17. Se aprobă volumul alocațiilor în mărime de 90 la sută din necesarul calculat pe anul 2015, pentru alimentația gratuită a copiilor și elevilor din:
 - instituțiile preșcolare de tip sanatorial;
 - instituțiile speciale;
 - clasele I-IV, V-IX, care se alimentează cu dejun cald;
 - grupele cu regim prelungit (20% din numărul total de elevi din categoria respectivă);
 - liceele și clasele sportive;
 - precum și a elevilor care au suportat și au contactat focarele TBC (anexele nr. 13 - 13.4).
18. Se aprobă alocațiile bugetare pentru întreținerea, reparația curentă și amenajarea obiectivelor locativ-comunale, conform anexelor nr. 14-22.
19. Se aprobă alocațiile bugetare pentru lucrările de reparații și investiții capitale, destinate instituțiilor de ocrotire a sănătății, de învățământ și cultură (școli sportive), conform anexelor nr. 23-28.

20. Se alocă mijloace financiare destinate pentru deservirea împrumuturilor externe angajate, conform anexei nr. 29.
21. Se alocă din Fondul municipal de susținere socială a populației pentru veteranii celui de-al doilea Război Mondial câte 10 mii lei.
22. Planurile financiare pe anul 2015 și statele de personal ale teatrelor municipale și Întreprinderii Municipale Centrul Național de Creație „Satul Moldovenesc-Buciumul” se prezintă în anexele nr. 30 - 39. Finanțarea cheltuielilor prevăzute pentru teatrele municipale din contul alocațiilor bugetare va fi efectuată în strictă conformitate cu limitele stabilite prin normele legale.
23. Se aprobă cotele impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare pe anul 2015, conform anexelor nr. 40 și nr. 41.
24. Se acceptă cotele taxelor locale pentru anul 2015, puse în aplicare prin deciziile Consiliului municipal Chișinău nr. 3/1 din 28.03.2013 „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale”, nr. 3/2 din 29.03.2013 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială pe teritoriul municipiului Chișinău” și nr. 3/7 din 02.04.2013 „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a cotelor de taxe locale lunare pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiului Chișinău”, cu modificările aprobate în anii 2013-2015.
25. Se acceptă tarifele pentru emiterea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire/desființare pentru anul 2015, puse în aplicare prin decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 2/6 din 27.02.2014 „Cu privire la aprobarea tarifelor pentru emiterea autorizațiilor de construire”.
26. Se aprobă și se pun în aplicare, cu începere de la data publicării:
 - plata pentru examinarea locuințelor și determinarea costului lor, de omologare a contractelor de vânzare – cumpărare, predare – primire a spațiului locativ în proprietate privată – în mărime de 15 unități convenționale;
 - plata pentru eliberarea certificatelor de participare (neparticipare) a cetățenilor la procesul de privatizare a spațiului locativ - în mărime de 10 unități convenționale.
27. Se abrogă decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 54/1 din 03.08.2006 „Cu privire la aprobarea plății pentru examinarea locuințelor și determinarea costului lor, de omologare a contractului de vânzare – cumpărare, predare – primire a spațiului locativ și a plății pentru eliberarea certificatelor de participare (neparticipare) a cetățenilor la procesul de privatizare a spațiului locativ”.
28. Prin derogare de la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 9/46 din 20.11.2014, se stabilește plata de intrare în Muzeul Orașului Chișinău, după cum urmează: adulți – 10 lei, studenți – 5 lei și elevi – 2 lei.

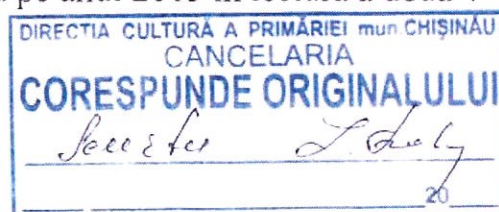


TARIFELE
 pentru serviciile prestate de către
 Muzeul oraşului Chişinău

Nr. d/o	Denumirea serviciului	Tariful în lei
1.	Intrare: - adulţi - studenţi - elevi	10 5 2
2.	Intrare gratis: - preşcolarii; - copii cu dizabilităţi, precum şi persoana care îi însoţeşte; - copii din instituţii rezidenţiale; - delegaţii oficiale, precum şi delegaţii cu caracter cultural; - angajaţi ai reţelei muzeale naţionale, Ministerului Culturii şi instituţii din domeniul patrimoniului cultural; - adulţi cu dizabilităţi severe (invaliditate de gr.I şi II) precum şi persoana care îi însoţeşte; - pensionarii - militari în termen ai Armatei Naţionale; - membri ai ICOM şi ICOMOS; - pentru toţi vizitatorii în ultima zi de vineri a lunii;	
3.	Ghidaj (pentru un grup de pînă la 30 de persoane) în limba română şi rusă: - elevi şi studenţi; - adulţi; - copii din instituţiile rezidenţiale şi militari în termen ai Armatei Naţionale;	30 50 gratis
4.	Filmări în sălile muzeului (pentru o zi): - film documentar; - film de popularizare; - film artistic; - pentru un spot publicitar ce nu ţine de activitatea muzeului;	300 150 400 400

Extras din:

- Decizia Consiliului municipal Chişinău nr. 9/46 din 20.11.2014 „Cu privire la stabilirea tarifelor la serviciile prestate de către Muzeul oraşului Chişinău”.
- Decizia Consiliului municipal Chişinău nr. 1/3 din 17.03.2015 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Chişinău pe anul 2015 în lectura a doua”.





RP

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

Nr. 9/46

din 20 noiembrie 2014

- Cu privire la stabilirea tarifelor
 la serviciile prestate de către
 Muzeul orașului Chișinău

Avînd în vedere nota informativă a Direcției cultură, în conformitate cu Legea muzeelor nr. 1596-XV din 27.12.2002, art. 26 din Legea culturii nr. 413-XIV din 27.05.1999, art. 6 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, Hotărîrea Guvernului nr. 679 din 10.09.2012 „Privind modificarea și completarea Hotărîrii Guvernului nr. 1311 din 12.12.2005”, Regulamentul de organizare și funcționare a muzeului orașului Chișinău, aprobat prin ordinul Direcției cultură nr. 50 din 14.05.2014, art. 14 (2) lit. q) și 20 (5) din Legea nr. 436-XVI din 16.10.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se stabilesc, cu începere de la data aducerii la cunoștință, tarifele pentru serviciile prestate de către Muzeul orașului Chișinău, conform anexei.
2. Direcția cultură va efectua controlul asupra aplicării tarifelor.
3. Mijloacele financiare provenite din serviciile respective se vor utiliza în vederea acoperirii cheltuielilor aferente prestării acestora (întreținerea parțială a clădirii, servicii comunale, remunerarea muncii), precum și pentru alte cheltuieli.
4. Direcția generală finanțe va prevedea în bugetul pentru anul 2015 cheltuieli privind întreținerea Muzeului orașului Chișinău.
5. Primarul general al municipiului Chișinău, dl Dorin Chirtoacă, va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

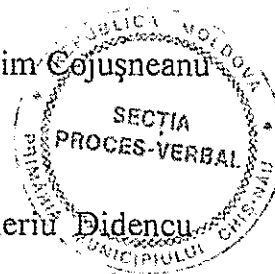
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



Vladimir Cojușneanu

CONTRASEMNAT
SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu Didencu



PENTRU CONFORMITATE
SECRETAR GENERAL AL PRIMĂRII MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

S. Cereșel
(comisărie)

S. Clapăciuc
(nume de funcție, prenume)

11. 12. 2014

TARIFELE
 pentru serviciile prestate de către
 Muzeul orașului Chișinău



Nr. d/o	Denumirea serviciului	Tarifă în lei
1.	Intrare: - adulți - pensionari - studenți - elevi	gratis
2.	Intrare gratis: - preșcolarii; - copii cu dizabilități, precum și persoana care îi însoțește; - copii din instituții rezidențiale; - delegații oficiale, precum și delegații cu caracter cultural; - angajați ai rețelei muzeale naționale, Ministerului Culturii și instituții din domeniul patrimoniului cultural; - adulți cu dizabilități severe (invaliditate de gr.I și II) precum și persoana care îi însoțește; - militari în termen ai Armatei Naționale; - membri ai ICOM și ICOMOS; - pentru toți vizitatorii în ultima zi de vineri a lunii;	
3.	Ghidaj (pentru un grup de pînă la 30 de persoane) în limba română și rusă: - elevi și studenți; - adulți; - copii din instituțiile rezidențiale și militari în termen ai Armatei Naționale;	30 50 gratis
4.	Filmări în sălile muzeului (pentru o zi): - film personal; - film documentar; - film de popularizare; - film artistic; - pentru un spot publicitar ce nu ține de activitatea muzeului; - fotosesiuni personale	300 300 150 400 400 300

SECRETAR AL CONSILIULUI



Valeriu Didencu

Valeriu Didencu