



## CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

### DECIZIE

nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_

Despre aprobarea Regulamentului privind omagierea cuplurilor longevive și a persoanelor centenare din municipiul Chișinău

În scopul creării condițiilor necesare pentru asigurarea respectării și promovării familiei, stimularea familiilor longevive și a persoanelor centenare din municipiul Chișinău, în conformitate cu prevederile art. 20 din Legea Republicii Moldova nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, în temeiul art. 14 (3) și art.19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 6 din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Consiliul Municipiului Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind omagierea cuplurilor longevive și a persoanelor centenare din municipiul Chișinău, conform anexei.

2. Direcția generală finanțe, Direcția management financiar, Secția social-umanitară și relații interetnice din cadrul Direcției administrație publică locală vor întreprinde măsurile necesare pentru executarea integrală și în termenele stabilite a acțiunilor prevăzute în Regulament.

3. Realizarea acțiunilor stipulate în regulamentul sus-menționat se va efectua din contul și în limitele alocațiilor prevăzute în aceste scopuri în bugetul municipiului Chișinău, conform legislației în vigoare.

4. Se abrogă decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 3/16 din 18.06.2018 „Cu privire la celebrarea cuplurilor longevive și omagierea persoanelor centenare (longevive) în municipiul Chișinău”.

5. Primarul General al municipiului Chișinău va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR

AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

## **REGULAMENTUL**

### **privind omagierea cuplurilor longevive și persoanelor centenare din municipiul Chișinău**

#### **I. Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament stabilește modul de omagiere a cuplurilor longevive și a persoanelor centenare din municipiul Chișinău, reglementează condițiile de acordare a suportului financiar cuplurilor longevive și persoanelor centenare, de examinare a cererilor depuse de către cuplurile care au conviețuit 50, 60, 70 de ani și a persoanelor centenare.

#### **II. Categoriile de persoane care pot beneficia de suportul financiar**

2. Cuplurile longevive, cetățeni ai Republicii Moldova, cu viza de domiciliu în municipiul Chișinău, care celebrează jubileul de 50 de ani și aniversările de 60, 70 de ani de la înregistrarea căsătoriei în anul respectiv și au depus cerere la Primăria Municipiului Chișinău, vor beneficia de suportul financiar, în mărime de 1000 (una mie) de lei per cuplu.

3. Persoanele longevive cu vârsta de 100 de ani și mai mult de la naștere, cetățeni ai Republicii Moldova, cu viza de domiciliu în municipiul Chișinău, care au depus cerere la Primăria Municipiului Chișinău, vor beneficia de suportul financiar, în mărime de 5000 (cinci mii) de lei.

#### **III. Procedura de depunere și examinare a documentelor**

4. Cuplurile longevive care împlinesc 50, 60, 70 de ani de la înregistrarea căsătoriei:

1) vor depune o cerere la Primăria Municipiului Chișinău pe parcursul anului când împlinește jubileul sau aniversarea menționată;

2) vor prezenta actele în original și vor anexa la cerere copiile buletinelor de identitate și a certificatului de căsătorie;

3) în cazul în care cuplurile se adresează anul următor după sărbătorirea jubileului, cererile nu vor fi acceptate.

Cererile sunt acceptate după următoarele condiții:

- a) Persoane care dețin actele în original;
- b) Cetățeni ai Republicii Moldova, cu viza de domiciliu în municipiul Chișinău;
- c) Perioada de căsătorie comună neîntreruptă;

5. Cererile se examinează de către Secția social-umanitară și relații interetnice din cadrul Direcției administrație publică locală, care ulterior elaborează proiectul de dispoziție a Primarului General.

6. Până pe data de 5 a lunii următoare de la împlinirea jubileului de 50 de ani sau aniversărilor de 60, 70 de ani de la înregistrarea căsătoriei se emite dispoziția, în care se indică resursele financiare necesare pentru omagierea cuplurilor longevive și lista cuplurilor longevive cu indicarea IDNP.

7. Persoanele longevive, rudele acestora, asistentul social și oricare altă persoană, care poate prezenta actul doveditor de împlinire a vârstei persoanei longevive, depun cerere la Primăria Municipiului Chișinău, pe parcursul anului în care a împlinit vârsta de 100 și mai mulți ani de la naștere, vor prezenta actele în original și la cerere vor anexa copia buletinului de identitate a persoanei longevive.

Cererile sunt acceptate după următoarele condiții:

- a) Persoane care dețin actele în original (buletinul de identitate);
- b) Cetățeni ai Republicii Moldova, cu viza de domiciliu în municipiul Chișinău.

8. După examinarea cererilor, de către Secția social-umanitară și relații interetnice din cadrul Direcției administrație publică locală se elaborează dispoziția, în care se indică numele, prenumele persoanelor, IDNP.

#### **IV. Procedura acordării suportului financiar**

9. Direcția generală finanțe a Consiliului Municipal Chișinău anual, la etapa elaborării proiectului de buget municipal va prevedea mijloace financiare pentru acoperirea cheltuielilor, în baza calculelor prezentate de către Secția social-umanitară și relații interetnice din cadrul Direcției administrație publică locală a Primăriei Municipiului Chișinău.

10. Secția social-umanitară și relații interetnice din cadrul Direcției administrație publică locală a Primăriei Municipiului Chișinău:

1) va prezenta Direcției generale finanțe calculul alocațiilor necesare pentru asigurarea cheltuielilor ce țin de acordarea suportului financiar cuplurilor longevive și a persoanelor centenare (longevive) în municipiul Chișinău.

2) va elabora proiectele de dispoziții privind acordarea suportului financiar cuplurilor longevive și persoanelor centenare (longevive) în municipiul Chișinău.

3) va prezenta Direcției management financiar copiile buletinelor de identitate a cuplului și copia buletinului de identitate a persoanei longevive.

4) va informa persoanele menționate în dispozițiile Primarului General despre ridicarea mijloacelor financiare de la Oficiile poștale din sectorul în care au viza de domiciliu.

11. Direcția management financiar a Primăriei Municipiului Chișinău va asigura încheierea contractului cu Î.S. Poșta Moldovei și transferul mijloacelor financiare cuplurilor longevive și persoanelor centenare.

#### **V. Dispoziții finale**

12. Prezentul Regulament poate fi modificat prin decizia Consiliului Municipal. Modificările devin valabile din data adoptării deciziei Consiliului Municipal Chișinău.

**SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI**

**Adrian TALMACI**