



*Directoria relațiilor publice și  
buget civil*

## PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

### DISPOZIȚIE

nr. 340-dc

din 29.04.2021

Cu privire la deplasarea  
în Federația Rusă, Sankt -Petersburg

În temeiul demersul Direcției relații externe nr. 25/DRE/2020, a invitației din partea Administrației orașului Sankt -Petersburg, cu privire la semnarea Acordului de Cooperare și participarea la „Zilele Republicii Moldova din Sankt -Petersburg”, adresată dlui Ion CEBAN, Primar General al Municipiului Chișinău, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova, art.174 alin.(1), art. 175 și art. 176 din Codul Muncii, aprobat prin Legea nr.154/2003, art.29 alin. (2) art. 32 alin. (1) din Legea nr.436/2006 „Privind administrația publică locală”, art.15 alin.(1) lit. h) și art.16 alin. (1) din Legea nr.136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul General al municipiului Chișinău, **DISPUNE:**

1. Se acceptă deplasarea Dlui Ion CEBAN – Primar General al Municipiului Chișinău, în scopul efectuării unei vizite de lucru cu participare la semnarea Acordului de Cooperare între orașul Sankt -Petersburg și Municipiul Chișinău, și a invitației la „Zilele Republicii Moldova din Sankt -Petersburg”, în Federația Rusă, orașul Sankt -Petersburg, în perioada 27 aprilie – 01 mai 2021.
2. Direcția management financiar va achita Primarului General al municipiului Chișinău cheltuielile privind transportul internațional, cazarea, asigurarea medicală obligatorie de călători peste hotarele țării, diurnele prevăzute pentru Federația Rusă (perioada 27 aprilie – 01 mai 2021), în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.10 din 05.01.2012 „pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova”.
3. Se delegă, în perioada 27 aprilie – 01 mai 2021 (inclusiv), exercitarea atribuțiilor Primarului General al municipiului Chișinău Viceprimarului municipiului Chișinău, dlui Ilie CEBAN.
4. Se acceptă deplasarea dnei Diana GUBA – Pretor al Sectorului Botanica Municipiul Chișinău, în scopul efectuării unei vizite de lucru cu participare la semnarea Acordului de Cooperare între orașul Sankt -Petersburg și Municipiul Chișinău, în Federația Rusă, orașul Sankt -Petersburg, în perioada 29 aprilie – 01 mai 2021.

5. Pretura sectorului Botanica va achita cheltuielile privind transportul internațional, cazarea, asigurarea medicală obligatorie de călătorie peste hotarele țării, diurnele prevăzute pentru Federația Rusă (perioada 29 aprilie – 01 mai 2021), în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.10 din 05.01.2012 „pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova”.
6. Se delegă; în perioada 29 aprilie – 01 mai 2021 (inclusiv), exercitarea atribuțiilor Pretorului al Sectorului Botanica Vicepretorului Sectorului Botanica, dlui Iurii VITNEANSCHI.
7. După încheierea deplasării dna Diana GUBA va prezenta în termen de 5 zile lucrătoare, Direcției relații externe, o informație amplă privind scopul și rezultatul deplasării, conform modelului aprobat prin dispoziția Primarului General al Municipiului Chișinău nr. 102/2014.
8. Direcția managementul resurselor umane va asigura aducerea la cunoștință conținutul dispoziției membrilor delegației.
9. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.



**PRIMAR GENERAL**  
**Ion CEBAN**