



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

PROCESUL-VERBAL nr. 11 din data de 03 septembrie 2024

al ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău

Total membri ai Consiliului 51, din ei prezenți 47
(în cifre) (în cifre)

Absenți: motivat 04 nemotivat 00 (lista se anexează)
(în cifre) (în cifre)

Invitați 09 (lista se anexează)
(în cifre)

Președinte de ședință

Mihail ONOFREI

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI



ORDINEA DE ZI
adoptată în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului Municipal Chișinău
din 3 septembrie 2024

1. Pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pe anul 2023

RAPORTOR: Olesia Pșenițchi, șef al Direcției
generale finanțe

2. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Direcției generale finanțe a Consiliului Municipal Chișinău

RAPORTOR: Olesia Pșenițchi, șef al Direcției
generale finanțe

3. Cu privire la repartizarea profitului net

1. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2021 de către Întreprinderea Municipală Teatrul Național „Satiricus – Ion Luca Caragiale”
2. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2021 de către Întreprinderea Municipală Casa Limbii Române „Nichita Stănescu”
3. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprindere municipală de Alimentație Publică „Adolescența – RC”
4. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Combinatul Servicii Funerare”
5. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Primtrans”
6. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Centrul Stomatologic Municipal Chișinău
7. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Buiucani
8. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Piața Centrală”
9. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Direcția Parcurilor Cultură și Odihnă”
10. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Specializată „Liftservice”
11. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Regia „Exdrupo”
12. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Infocom”
13. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Grădina Zoologică”
14. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Bucuria-EL”

15. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Dieta Vitas”
16. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Liceist”
17. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală servicii Locative Botanica
18. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală servicii Locative Rîșcani
19. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală servicii Locative Ciocana
20. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Parcul „Dendrariu”

RAPORTOR: Ana Slivca, șef adjunct al
Direcției management financiar

4. Cu privire la majorarea capitalului social

1. Cu privire la majorarea capitalului social al instituțiilor medico-sanitare publice din municipiul Chișinău
2. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Combinatul Servicii Funerare”
3. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Grădina Zoologică”
4. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale Parcul „Dendrariu”
5. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi”
6. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale de Alimentație Publică „Adolescența – RC”
7. Cu privire la majorarea capitalului social al Î.M. „Regia Transport Electric”

RAPORTOR: Ana Slivca, șef adjunct al
Direcției management financiar

5. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Primăriei Municipiului Chișinău

RAPORTOR: Ana Slivca, șef adjunct al
Direcției management financiar

6. Cu privire la acceptarea donației pentru reparația capitală a încăperilor din str. Mihai Viteazul, nr. 2a

RAPORTOR: Ana Slivca, șef adjunct al
Direcției management financiar

7. Cu privire la reorganizarea, prin fuziune (absorbție), a Întreprinderii Municipale „Centrul Lingvistic” și a Întreprinderii Municipale Casa Limbii Române „Nichita Stănescu”

RAPORTOR: Valeriu Bogdan, șef al Direcției

asistență juridică

CORAPORTOR: Ana Slivca șef adjunct al
Direcției management financiar

8. Cu privire la aprobarea componenței nominale a Consiliului consultativ al Direcției generale educație, tineret și sport și a Regulamentului de activitate al Consiliului consultativ

RAPORTOR: Andrei Pavaloi, șef adjunct al
Direcției generale educație tineret și sport

9. Cu privire la operarea modificărilor în rețeaua (tipul) instituțiilor de învățământ preșcolar-grădiniță de copii, aprobarea programului de activitate pentru instituțiile publice de învățământ preșcolar (grădiniță de copii), primar și secundar (ciclul I și II complexe educaționale - școli primare-grădinițe și gimnazii - grădinițe)

RAPORTOR: Andrei Pavaloi, șef adjunct al
Direcției generale educație tineret și sport

10. Cu privire la aprobarea normelor de personal provizorii pentru instituțiile publice de învățământ preșcolar (grădinițe de copii) primar și secundar (ciclul I și II complexe educaționale - școli primare-grădinițe și gimnazii - grădinițe)

RAPORTOR: Andrei Pavaloi, șef adjunct al
Direcției generale educație tineret și sport

11. Cu privire la desemnarea candidaturilor pentru funcția de membru al birourilor electorale ale secțiilor de votare din sectoarele municipiului Chișinău

RAPORTOR: Adrian Talmaci, secretar interimar
al Consiliului municipal

12. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Preturii sectorului Centru

RAPORTOR: Vadim Hîncu, pretor al sectorului
Centru

13. Cu privire la transmiterea construcției „Stația de Salvare nr. 2 din Parcul „La Izvor” din strada Calea Ieșilor, municipiul Chișinău” în gestiunea economică Direcției Educație, Tineret și Sport

RAPORTOR: Ciochină Andrei, administrator
interimar al Î.M. „Direcția Construcții Capitale”

14. Cu privire la implementarea Programului-pilot „Alături de Diasporă” de către Primăria Municipiului Chișinău

RAPORTOR: Mihai Cebotar, șef al Direcției
relații externe

15. Cu privire la operarea de modificări în anexa nr. 6 la decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 9/2 din 19.07.2022

RAPORTOR: Alina Tabacari, șef al Direcției
generală cultură și patrimoniu cultural

16. Cu privire la acceptarea donației, lot de carte, oferită de Biblioteca Națională a Republicii Moldova

RAPORTOR: Alina Tabacari, șef al Direcției
generală cultură și patrimoniu cultural

17. Cu privire la aprobarea indicatorilor de calitate/CMA, care urmează să fie analizați în cadrul investigațiilor de laborator pentru efectuarea controlului calității apelor uzate deversate în sistemul public de canalizare de către consumatorii alții decât cei casnici în municipiul Chișinău

RAPORTOR: Ion Constantinov, director
comercial interimar S.A. „Apă Canal Chișinău”

18. Cu privire la transmiterea complexului public compus din două terenuri de tenis de câmp din Parcul „La Izvor”

RAPORTOR: Vasile Moroi, pretor al sectorului
Buiucani

19. Cu privire la capitalizarea cheltuielilor de reparație capitală

RAPORTOR: Vasile Moroi, pretor al sectorului
Buiucani

20. Cu privire la transmiterea unui mijloc fix companiei RIGAS SATIKSME din orașul RIGA Letonia, în baza contractului de donație

RAPORTOR: Dorin Ciornâi, șef al Î.M. „Regia
Transport Electric”

21. Cu privire la modificarea Statutului Întreprinderii Municipale „Parcul urban de autobuze”

RAPORTOR: Ghenadie Zadeseneț, director
interimar Î.M. „Parcul urban de autobuze”

22. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Î.M. „Parcul Urban de Autobuze”

RAPORTOR: Ghenadie Zadeseneț, director
interimar Î.M. „Parcul urban de autobuze”

23. Cu privire la delegarea unor competențe Primarului General al municipiului Chișinău și Direcției Generale Mobilitate Urbană

RAPORTOR: Vitalie Mihalache, șef al Direcției
Generale Mobilitate Urbană

24. Cu privire la aprobarea Acordului de prefinanțare între Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Primăria Municipiului Chișinău

RAPORTOR: Vitalie Mihalache, șef al Direcției
Generale Mobilitate Urbană

25. Cu privire la transmiterea în folosință a mijloacelor de transport nefolosite de la balanța Î.M. Regia „Autosalubritate” la balanța Î.M. Regia „Exdrupo”

RAPORTOR: Tomița Sergiu, director interimar
al Î.M. Regia „Exdrupo”

26. Cu privire la permiterea degazării active la depozitul de deșuri municipale din com. Țințăreni, r-nul Anenii Noi

RAPORTOR: Igor Gîrlea, director interimar al
Î.M. „Autosalubritate”

27. Cu privire la aprobarea Contractului de societate civilă, încheiat între Primăria Municipiului Chișinău, Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate” și Primăria orașului Anenii Noi

RAPORTOR: Igor Gîrlea, director interimar al
Î.M. „Autosalubritate”

28. Cu privire la aprobarea Contractului de societate civilă, încheiat între Primăria Municipiului Chișinău, Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate” și Primăria comunei Ciobanovca

RAPORTOR: Igor Gîrlea, director interimar al
IM „Autosalubritate”

29. Cu privire la acceptarea grantului pentru implementarea Proiectului „Dezvoltarea infrastructurii pentru integrarea Conceptului de Smart City pe alea Mircea cel Bătrân din sectorul Ciocana”

RAPORTOR: Ion Burdiumov, șef al Direcției
generale locativ-comunale și amenajare

30. Cu privire la transmiterea construcției modulare (sediul pentru salvamari) din Parcul „La Izvor” în gestiunea economică a Î.M. „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”

RAPORTOR: Ion Burdiumov, șef al Direcției
generale locativ-comunale și amenajare

31. Cu privire la executarea hotărârii de judecată

1. Cu privire la executarea hotărârii de judecată (M. G. [REDACTED])
2. Cu privire la executarea hotărârii instanței de judecată (V. C. [REDACTED])
3. Cu privire la executarea hotărârii instanței de judecată (Gh. A. [REDACTED])
4. Cu privire la executarea hotărârii de judecată (E. V. [REDACTED])

RAPORTOR: Ion Burdiumov, șef al Direcției
generale locativ-comunale și amenajare

32. Cu privire la crearea Serviciului „Transport social” pe lângă Direcția generală asistență medicală și socială, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a statutului de personal al acestuia

RAPORTOR: Marina Buga, șef adjunct al Direcției generale asistență medicală și sănătate

33. Cu privire la aprobarea Strategiei de Reziliență a municipiului Chișinău pentru perioada 2024-2030

RAPORTOR: Vladimir Bolocan, șef adjunct al Direcției generale asistență medicală și socială

34. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de comodat/locățione

1. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de comodat, a unor încăperi din str. Ion Neculce, 30 lit. A, B, D, G, J, V, 1, 2, 3 (clădiri separate), Întreprinderii municipale pentru servicii locative Buiucani
2. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de comodat a unor încăperi, Întreprinderii municipale „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”
3. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de locățione pentru încăperile din str. Meșterul Manole, 8 (etajul 1), Întreprinderii Individuale „MITACHI A.”
4. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de locățione a unor încăperi, din bd. Mircea cel Bătrân, 26/3 lit. (etajul 2) Asociației obștești pentru copii „APOLLO”
5. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de comodat pentru încăperile din str. Alexei Șciusev, 96 lit. G (parter), Școlii specializate pentru copii și tineret a rezervelor olimpice de polo pe apă „DELFIN” mun. Chișinău
6. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de comodat, a unor încăperi din str. Mihail Kogălniceanu, 52 lit. A (demisol, parter, mezanin), Asociației obștești „Asociația Foștilor Deportati și Deținuți Politici din Moldova”

RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

35. Despre operarea unor modificări în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 4/25-2 din 13.05.2014

RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

36. Cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a comerțului interior în municipiul Chișinău „Comerț-2030”

RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

37. Cu privire la utilizarea toponimicului „Chișinău” de către Î.M. „Efes Vitanta Moldova Brewery” S.A.

RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

38. Cu privire la aprobarea unor scheme de amplasament prestabilite pentru unitățile de comerț ambulant amplasate pe alte terenuri decât cele din proprietatea municipală
RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

39. Cu privire la darea în folosință, prin contract de comodat a unor încăperi

1. Cu privire la darea în folosință, prin contract de comodat a unor încăperi, din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 132 (parter), Instituției Publice „Centrul Municipal pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului”
2. Cu privire la darea în folosință, prin contract de comodat a unor încăperi, din str. Mihai Viteazul, 2a, lit. K, (parter), Instituției Publice „Centrul Municipal pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului”

RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

40. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 2/3 din 20.11.2019

RAPORTOR: Ina Babin, șef al Direcției managementul resurse umane

41. Cu privire la operarea de modificări în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statutului de personal al aparatului Primăriei Municipale Chișinău”

RAPORTOR: Angela Lubaș, șef interimar al Direcției corespondență, petiții și audiență

42. Cu privire la operarea de modificări în deciziile Consiliului Municipal Chișinău nr. 2/3 din 20.11.2019 și nr. 23/2 din 27.12.2022

RAPORTOR: Mihai Cebotar, șef al Direcției relații externe

43. Despre aprobarea, în redacție nouă, a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea licitațiilor funciare cu strigare în municipiul Chișinău

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

44. Cu privire la expunerea la licitație funciară

1. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară prin vânzare-cumpărare a unui lot de pământ din Calca Ghidighici, 1 A
2. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str. Bucovina
3. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune asupra unui lot de pământ din str. Dr. Tudor Strișcă

4. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str. Ghidighici
5. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str. N. Milescu Spătarul
6. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100305445 din str. Ciocana
7. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare – cumpărare a unui lot de pământ din str. Spartacus
8. Cu privire la expunerea la licitație funciară a lotului de pământ cu nr. cadastral 0100416232 pentru deținătorii de terenuri adiacente (conform art. 4 (9) din Legea nr. 1308/1997)
9. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100424592 din str-la 1 Florării
10. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune asupra lotului de pământ din str. Petricani, 19/5
11. Cu privire la formarea unor bunuri imobile, adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str-la Studenților și vânzarea-cumpărarea unor terenuri suplimentare la terenul cu numărul cadastral 0100404509 din str. Iazului, 74 proprietate privată a S.R.L. „RECONSCIVIL”
12. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ din str. Arheolog Ion Casian Suruceanu cu numărul cadastral 0100101555
13. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune a unei suprafețe din terenul domeniului public cu numărul cadastral 0100313478
14. Cu privire la formarea unor bunuri imobile, transmiterea în proprietate privată și adjudecarea la licitație funciară a loturilor de pământ din str. Andrei Mureșanu, 8
15. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a unui lot de pământ din str. Mircești
16. Cu privire la comasarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str. Ciocârliei
17. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a unui lot de pământ din str. Nicolae Sulac
18. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unor loturi de pământ din mun. Chișinău, sect. Râșcani
19. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100120708 din sect. Botanica
20. Cu privire la formarea unor bunuri și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare – cumpărare, a unor loturi de pământ din sect. Botanica
21. Cu privire la adjudecarea la licitație, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100120962 din sect. Botanica
22. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100120841 din sect. Botanica
23. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100120854 din sect. Botanica
24. Cu privire la formarea unor bunuri și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din șos. Muncești

25. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune a terenului domeniului public cu numărul cadastral 0100301580
26. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a unui lot de pământ din bd. Renașterii Naționale
27. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 01003131175 din mun. Chișinău, sect. Ciocana
28. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100120823 din bd. Dacia

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al
Direcției generale arhitectură, urbanism și relații
funciare

45. Cu privire la transmiterea în proprietate privată

1. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Alexei Șciusev, [redacted] dnei I [redacted] M [redacted]
2. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Memoriei, [redacted] dlui O [redacted] M [redacted]
3. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Crizantemelor dnei N [redacted] C [redacted]
4. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Constructorilor, [redacted], dnei R [redacted] B [redacted]
5. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Ipate Soroceanu, [redacted] dlui E [redacted] E [redacted]
6. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Victor Crășescu, [redacted], dnei A [redacted] G [redacted]
7. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a 1/4 cotă parte din terenul din str. Ion Inculeț, [redacted] dnei N [redacted] R [redacted]-R [redacted]
8. Cu privire la transmiterea în proprietate privată și stabilirea relațiilor funciare de locațiune asupra loturilor de pământ din șos. Muncești, [redacted]

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al
Direcției generale arhitectură, urbanism și relații
funciare

46. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună

1. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună în devălmășie a lotului de pământ din str. Petricani, [redacted], dlor A [redacted] și E [redacted] B [redacted]
2. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Virtuții, [redacted] dnei O [redacted] L [redacted], dlui V [redacted] F [redacted] și dlui A [redacted] D [redacted]
3. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a terenului din str. Maria Tănase, [redacted] dnelor D [redacted] N [redacted] și M [redacted] N [redacted]
4. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Gheorghe Codreanu, [redacted] dnelor E [redacted] P [redacted], T [redacted] M [redacted] și în devălmășie dlui G [redacted] G [redacted] și dnei D [redacted] G [redacted]
5. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Iazului, [redacted] dlui F [redacted] S [redacted] și dnei E [redacted] T [redacted]

6. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Frumoasa, ■ dlor N ■ B ■, I ■ C ■ și E ■ P ■
7. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str-la Vladimir Komarov, ■ dnei C ■ C ■, dlui VI ■ P ■ și dnei I ■ S ■
8. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Liviu Rebreanu, ■, minorelor N ■ G ■ și I ■ G ■
9. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a terenului din str. Hipodromului, ■ dnelor L ■ B ■, T ■ M ■ și D ■ G ■
10. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a unui lot de pământ din str. Liviu Rebreanu, ■, dlui T ■ C ■ și dnei I ■ J ■
11. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Ion Vatamanu, ■ dnelor M ■ S ■, V ■ L ■ și dlui A ■ I ■
12. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ aferent caselor de locuit individuale din str. Gheorghe Codreanu, ■ dlui A ■ N ■, dnei G ■ V ■, dlui G ■ E ■ și dnei Z ■ E ■
13. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str-la Dragomirna, ■, dnelor E ■ I ■ și G ■ D ■

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al
Direcției generale arhitectură, urbanism și relații
funciare

47. Cu privire la stabilirea relațiilor funciare de suprafață/locațiune

1. Cu privire la instituirea suprafeței contractuale asupra terenului din str. Tighina, ■, cu dna A ■ F ■
2. Cu privire la instituirea suprafeței contractuale asupra 1/2 cotă-parte din lotul de pământ din str. Tighina, ■ cu dl V ■ P ■
3. Cu privire la instituirea suprafeței contractuale asupra lotului de pământ din str. Sprâncenoaia, 59/2, Societății cu răspundere limitată „Noile Idei Televizate”
4. Cu privire la stabilirea hotarelor lotului de pământ din str. Zimbrului, 10 „A”, folosit cu drept de suprafață de către S.C. „OMADI” S.R.L.
5. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100110497 din bd. Decebal, 139/A, pentru grevarea dreptului de suprafață legală

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al
Direcției generale arhitectură, urbanism și relații
funciare

48. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului

1. Cu privire la formarea unui bun imobil și vânzarea-cumpărarea unui lot de pământ suplimentar la terenul cu numărul cadastral 0100522793 din str. Drumul Taberei, proprietate privată a Societății cu răspundere limitată „GONVARO-CON”
2. Cu privire la vânzarea-cumpărarea unui teren suplimentar la terenul cu numărul cadastral 0100522768 din str. Vovințeni proprietate privată a Societății cu răspundere limitată „GONVARO-CON”

3. Cu privire la vânzarea-cumpărarea unui teren suplimentar la terenurile cu numerele cadastrale 0100518.328 și 0100518.489 din str. Ghidighici, [REDACTED], proprietate privată a dlui P [REDACTED] B [REDACTED]
4. Cu privire la vânzarea-cumpărarea unui teren suplimentar la terenul cu numărul cadastral 0100108044 din Bacu, [REDACTED], proprietate privată a dnei N [REDACTED] R [REDACTED]
5. Cu privire la vânzarea-cumpărarea unui teren suplimentar la terenurile cu numerele cadastrale 0100509005 și 0100509016 din str. Liviu Deleanu, [REDACTED], proprietate privată a dlui F [REDACTED] P [REDACTED]

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al
Direcției generale arhitectură, urbanism și relații
funciare

49. Despre operarea unor modificări în deciziile CMC

1. Despre operarea unor modificări în deciziile Consiliului Municipal Chișinău nr. 3/31 din 29.04.2022, nr. 23/3-1 din 28.12.2022, nr. 20/14-6 din 29.11.2022 și nr. 23/6 din 29.12.2022
2. Despre operarea unor modificări în decizia Consiliului Municipiului Chișinău nr. 23/5-4 din 29.12.2022
3. Cu privire la operarea de modificări în decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 7/28-3 din 21.09.2023 „Cu privire la formarea unor bunuri imobile și transmiterea în proprietate privată a terenului din Calea Orheiului, [REDACTED] dlui D [REDACTED] C [REDACTED]”
4. Cu privire la operarea unor modificări în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 7/33-2 din 29.09.2023
5. Cu privire la operarea de modificări în decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 22/9-1 din 26.04.2005 (proprietară dna A [REDACTED] A [REDACTED])
6. Despre operarea unor modificări în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 12/9 din 07.09.2022 „Cu privire la expunerea la licitație funciară a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100302426 din str. Varnița”

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al
Direcției generale arhitectură, urbanism și relații
funciare

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Adrian Talmaci, secretar interimar al consiliului, a anunțat că ședința extraordinară a Consiliului Municipal Chișinău (CMC) din data de 03.09.2024 este convocată în conformitate cu art. 16 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală și art. 7 din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău. A mai adăugat că este cvorum și a supus votului deschiderea ședinței.

Au votat: unanim

S-a intonat imnul și s-a onorat drapelul municipiului Chișinău.

DI Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a solicitat propuneri pentru alegerea președintelui de ședință, în conformitate cu art. 16 din Legea nr. 436/2006.

DI Grigore Bejenaru, consilier din cadrul fracțiunii MAN, a propus candidatura dlui Mihail Onofrei la funcția de președinte al ședinței.

DI Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a pus la vot candidatura dlui Mihail Onofrei pentru funcția de președinte de ședință.

Au votat: pentru - 34; contra – 00; s-au abținut – 02.

Secretarul CMC l-a invitat în prezidiu pe președintele ales pentru a conduce ședința.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a menționat că în proiectul ordinii de zi (OZ) a ședinței sunt incluse 50 chestiuni, cu 143 proiecte de decizii, după care a supus votului proiectul ordinii de zi (OZ) ca bază.

Au votat: pentru - 39; contra – 00; s-au abținut – 00.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), l-a întrebat pe secretarul CMC de ce nu se respectă pct. 113 al Regulamentului privind constituirea funcționarea CMC, care prevede că pe proiectul OZ pot fi incluse nu mai mult de 100 de proiecte de decizii. A mai întrebat cine a întocmit ordinea de zi.

DI Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a răspuns că executivul a pregătit OZ, motivând faptul că sunt proiecte arzătoare.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a propus să fie excluse 45 proiecte de decizii de pe OZ, în legătură cu faptul că au fost introduse

abuziv mai mult de 100 de chestiuni pe OZ, și anume chestiunile de la pct. 13 și pct. 15 de pe OZ.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea în cauză a dlui Adrian Lebedinskii.

Au votat: pentru - 03; contra – 00; s-au abținut – 36. *Propunerea nu a fost susținută.*

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a propus excluderea de pe OZ a pct. 45 „Cu privire la expunerea la licitații funciare”, cu toate cele 28 de subpuncte.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea în cauză a dlui Adrian Lebedinskii.

Au votat: pentru - 17; contra – 00; s-au abținut – 23. *Propunerea nu a fost susținută.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a făcut o precizare referitor la faptul că OZ a ședinței nu a suferit modificări și rămâne în redacția votată ca bază.

Dna Diana Roșca, consilieră (fracțiunea PAS), a propus excluderea pct. 23 de pe OZ motivând că este necesar să se mai documenteze.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea în cauză a dnei Diana Roșca.

Au votat: pentru - 20; contra – 00; s-au abținut – 23. *Propunerea nu a fost susținută.*

Dna Zinaida Popa, consilieră (fracțiunea PAS), a propus excluderea pct. 36 de pe OZ.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea în cauză a dnei Zinaida Popa.

Au votat: pentru - 17; contra – 00; s-au abținut – 26. *Propunerea nu a fost susținută.*

Dna Zinaida Popa, consilieră (fracțiunea PAS), a propus excluderea pct. 39 de pe OZ.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea în cauză a dnei Zinaida Popa.

Au votat: pentru - 39; contra – 00; s-au abținut – 04. *Propunerea a fost susținută.*

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a propus excluderea de pe OZ a pct. 24, în legătură cu faptul că sunt foarte multe întrebări pe marginea subiectului respectiv.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea în cauză a dlui Adrian Lebedinskii.

Au votat: pentru - 03; contra – 00; s-au abținut – 40. *Propunerea nu a fost susținută.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului OZ în întregime cu modificările operate.

Au votat: pentru - 40; contra – 00; s-au abținut – 03. *OZ a fost aprobată.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a prezentat Regulamentul de lucru al ședinței și l-a supus votului.

Au votat: pentru - 40; contra – 00; s-au abținut – 03. *Regulamentul a fost aprobat.*

Luări de cuvânt

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat că pe lista doritorilor de a lua cuvântul sunt înregistrate 7 persoane (*lista se anexează*).

DI Alexandru Scripnic (reprezentantul firmei „Blue Bird”) a ridicat problema privind revizuirea plății exagerate pentru arendarea bazinelor de înot din incinta Centrului Medicilor de Familie nr. 2 din sectorul Botanica

Dna E. Buga (locuitoare din mun. Chișinău) a ridicat două probleme privind neexecutarea hotărârii instanței de demolare a unei construcții neautorizate din str. Spartacus, 29 și privind necesitatea demontării unui gard avariat din bd. Renașterii, care îi blochează calea de acces spre proprietatea sa.

Consiliera, dna Silvia Grigorieva, a propus ca să fie invitat șeful Direcției asistență juridică pentru explicații referitoare la neexecutarea hotărârii instanței la care a făcut referire antevorbitorul sa.

Consiliera, dna Lilia Scutar, a ținut un discurs pentru a felicita toți elevii și studenții cu ocazia începerii noului an de studii.

Dl Leonid Smolnițchi, jurnalist, a solicitat să fie inclus pe OZ proiectul de decizie referitor la denumirea unei porțiuni de străzi din capitală în numele marelui poet Dumitru Matcovschi. Dânsul a precizat că la proiectul respectiv sunt anexate toate materialele necesare pentru aprobare

Consilierul dl Grigore Bejenaru a luat cuvântul.

Consiliera, dna Silvia Grigorieva, a ridicat problema existentă în unele licee din capitală care au săli de clasă cu condiții de studii necorespunzătoare și a solicitat efectuarea vizitelor în aceste licee pentru luarea măsurilor necesare, inclusiv cu participarea reprezentanților Direcției generale pentru protecția drepturilor copilului.

Consilierul, dl Corneliu Pântea, a ținut un discurs.

Dna Irina Iacovenco, reprezentanta AO pentru protecția animalelor, a ridicat problema animalelor fără stăpân și a solicitat de a introduce pe OZ această chestiune pentru a fi discutată și rezolvată.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat că etapa luărilor de cuvânt s-a încheiat și urmează examinarea primei chestiuni de pe OZ.

S-A EXAMINAT:

1. Pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pentru anul 2023

RAPORTOR: Olesea Pșenițchi,
șefa Direcției generale finanțe
(DGF)

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Olesea Psenitchi, șefa DGF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat runda de întrebări către raportorul proiectului de decizie „Pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pentru anul 2023”.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a adresat o întrebare referitor la Anexa nr. 6.1. la proiect „Cheltuieli privind executarea bugetului aprobat pentru anul 2023 ale DGMU”, și anume a solicitat să se precizeze dacă

au fost înregistrate datoriile în cazul în care din suma planificată de 15 milioane lei s-au cheltuit doar 9 milioane lei.

Dna Olesea Pșenițchi, șefa DGF, a răspuns că instituțiile bugetare care sunt finanțate prin sistemul trezorerial nu au datorii cu termen expirat la ziua de azi, în afară de cele pentru suburbiile din componența municipiului Chișinău. Cu referire la suma menționată de dl A. Lebedinskii a precizat că aceasta a fost executată în conformitate cu documentele justificative, confirmative prezentate în sistemul trezorerial de către DGMU, care ulterior nu a mai prezentat facturi pentru achitare.

Consiliera, dna Zinaida Popa, a prezentat o expunere de opinie a fracțiunii PAS referitor la încălcarea termenelor legale de prezentare a raportului respectiv.

DI Andrei Tchmil, consilier (PCRM), a adresat o întrebare referitor la Anexa nr. 2 pct. 5. „Transferuri din bugetul de stat” la proiect, și anume în ceea ce privește cota de executate de 95,9 %.

Dna Olesea Pșenițchi, șefa DGF, a răspuns că Ministerul Finanțelor transferă resurse financiare pentru executarea cheltuielilor capitale și curente în conformitate cu documentele care sunt în sistemul trezorerial. În cazul în care entitatea nu a prezentat documentul spre plată, în sistem nu se regăsește suma respectivă și astfel executarea a fost mai mică, deoarece instituțiile de învățământ nu au asigurat cheltuielile proprii în proporție de sută la sută.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat încheierea runde de întrebări și a supus votului proiectul de decizie „Pentru aprobarea Raportului privind executarea bugetului municipal Chișinău pentru anul 2023”.

Au votat: pentru - 22; contra – 00; s-au abținut – 20. *Proiectul de decizie în cauză nu a acumulat numărul necesar de voturi.*

S-A EXAMINAT:

2. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Direcției generale finanțe a Consiliului Municipal Chișinău

RAPORTOR: Olesea Pșenițchi,
șefa DGF

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Olesea Pșenițchi, șefa DGF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a precizat dacă nu sunt întrebări la proiect și l-a supus votului.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3. Cu privire la repartizarea profitului net (20 proiecte de decizii)

RAPORTOR: Ana Slivca, șefă adjunctă a Direcției management financiar (DMF)

3.1. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2021 de către Întreprinderea Municipală Teatrul Național „Satiricus – Ion Luca Caragiale”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2021 de către Întreprinderea Municipală Teatrul Național «Satiricus – Ion Luca Caragiale»” menționând că se acceptă ca profitul net, în sumă de 28 207,41 lei, obținut de către ÎM Teatrul Național „Satiricus – Ion Luca Caragiale” în anul 2022 să fie repartizat la acoperirea parțială a pierderilor din anii precedenți, care constituie 925 519 lei.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a întrebat raportorul despre faptul că în denumirea proiectului de decizie de pe OZ este indicat anul 2021 și în nota informativă la proiect este indicat anul 2022.

Raportorul a precizat că este o omisiune de ordin tehnic.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a solicitat să fie consemnată o notă în procesul-verbal al ședinței conform căreia, pentru toate proiectele de decizii examinate astăzi prin care CMC decontează bani pentru datorii, Direcția audit a Primăriei Municipiului Chișinău să efectueze un audit la toate aceste întreprinderi.

Directorul Teatrului Satiricus, dl Sandu Grecu, a luat cuvântul și a prezentat informații referitoare la datoriile acumulate de întreprindere.

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a propus ca proiectul să fie pus la vot.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 41; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.2. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2021 de către Întreprinderea Municipală Casa Limbii Române „Nichita Stănescu”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2021 de către Întreprinderea Municipală Casa Limbii Române «Nichita Stănescu»”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.3. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Adolescența - RC”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Adolescența - RC” și a răspuns la întrebările consilierilor.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 39; contra – 00; s-au abținut – 04. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.4. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Combinatul Servicii Funerare”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală «Combinatul Servicii Funerare»”.

Directoarea întreprinderii respective a răspuns la întrebările adresate de consilierii municipali.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 43; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.5. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Primtrans”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală «Primtrans»”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.6. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Centrul Stomatologic Municipal Chișinău

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul

2023 de către Întreprinderea Municipală Centrul Stomatologic Municipal Chișinău”.

DI Oleg Șerepitco, consilier (fracțiunea MAN), a propus ca proiectul de decizie în cauză să fie supus votului.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.7. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Buiucani

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Buiucani”.

Directorul întreprinderii a răspuns la întrebările consilierilor municipali.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.8. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Piața Centrală”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală «Piața Centrală»”.

Reprezentantul întreprinderii a răspuns la întrebările consilierilor municipali.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

Consiliera, dna Zinaida Popa, a solicitat consemnarea unei note în proces-verbal referitor la invitarea directorului ÎM „Piața Centrală” la următoarea ședință a CMC pentru a răspunde la întrebările consilierilor.

S-A EXAMINAT:

3.9. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Direcția Parcurilor Cultură și Odihnă”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală «Direcția Parcurilor Cultură și Odihnă»”.

Directorul întreprinderii a răspuns la întrebările consilierilor municipali.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.10. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Specializată „Liftservice”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Specializată «Liftservice»”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.11. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Regia „Exdrupo”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Regia «Exdrupo»” și a informat consilierii că va propune un amendament.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a solicitat explicații de la raportor referitor la formarea datoriilor întreprinderii respective.

Raportorul a răspuns că nu cunoaște modul de formare a acestor datorii.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză ca bază.

Au votat: pentru - 22; contra – 00; s-au abținut – 20. *Proiectul de decizie în cauză nu a acumulat numărul de voturi necesar.*

S-A EXAMINAT:

3.12. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Infocom”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală «Infocom»”.

Directorul întreprinderii a răspuns la întrebările consilierilor municipali.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.13. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală „Grădina Zoologică”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală «Grădina Zoologică»”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.14. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Bucuria-EL”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică «Bucuria-EL»”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.15. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Dieta Vitas”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul

2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică «Dieta Vitas»”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3.16. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Liceist”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică «Liceist»”

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a propus ca toată suma profitului să fie repartizată pentru dezvoltarea întreprinderii respective.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză ca bază.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat ca bază.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea dnei E. Ceban privind defalcarea profitului net în sumă de 846166,64 lei, obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală de Alimentație Publică „Liceist ” pentru dezvoltarea întreprinderii.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a intervenit în procedura de vot și a întrebat raportorul dacă rezerva se exclude.

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a afirmat că se exclude și în proiectul de decizie în cauză va rămâne un singur punct.

Dna Silvia Grigorieva, consilieră (fracțiunea PSRM), a întrebat raportorul dacă se schimbă subpunctul 1.3.

Reprezentanta întreprinderii a intervenit cu precizarea că întreprinderea a efectuat deja defalcările la buget.

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a remarcat faptul că din momentul în care întreprinderea a efectuat deja defalcările, atunci ar fi bine ca 30% din profit să fie repartizat așa cum prevede subpunctul 1.1. al proiectului, iar sumele prevăzute pentru formarea rezervei și dezvoltarea întreprinderii să fie îndreptate în scopul dezvoltării întreprinderii, pentru a evita problemele cu Inspectoratul Fiscal.

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a menționat că la ședințele anterioare s-a stabilit că defalcările la buget se vor efectua doar după ce CMC votează decizia privind repartizarea profitului net. În încheiere, a insistat ca toată suma profitului net al întreprinderii să fie repartizată pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale a entității respective.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a menționat faptul că, în cazul în care defalcările la buget deja au fost efectuate, pentru a evita anumite încălcări ale cadrului legal, este recomandabil ca proiectul să rămână în redacția propusă de executiv.

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a dat o replică.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus din nou votului amendamentul propus de dna E. Ceban.

Au votat: pentru - 21; contra – 00; s-au abținut – 21. *Amendamentul nu a acumulat numărul necesar de voturi. Proiectul de decizie respectiv rămâne în redacția votată ca bază.*

S-A EXAMINAT:

3.17. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica”.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

3.18. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Rîșcani

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Rîșcani”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Rîșcani”.

Au votat: pentru - 41; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

3.19. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală servicii Locative Ciocana

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Ciocana”.

Reprezentantul întreprinderii a răspuns la întrebările adresate de consilierul A. Lebedinskii.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Ciocana”.

Au votat: pentru - 42; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

3.20. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Parcul „Dendrariu”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Parcul «Dendrariu»”.

Directorul întreprinderii a răspuns la întrebările adresate de consilierul A. Lebedinskii.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Parcul «Dendrariu»”.

Au votat: pentru - 43; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

Președintele de ședință a anunțat pauză, conform regulamentului de lucru.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, după pauză, a anunțat că în sală sunt prezenți 27 de consilieri municipali și ședința continuă cu examinarea pct. 4 de pe OZ.

S-A EXAMINAT:

4. Cu privire la majorarea capitalului social (7 proiecte)

RAPORTOR: Ana Slivca,
șefă adjunctă a DMF

4.1. Cu privire la majorarea capitalului social al instituțiilor medico-sanitare publice din municipiul Chișinău

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a anunțat consilierii municipali că executivul retrage acest proiect de decizie din motive tehnice.

S-A EXAMINAT:

4.2. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Combinatul Servicii Funerare”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Combinatul Servicii Funerare” menționând faptul că se majorează capitalul social al Întreprinderii Municipale „Combinatul Servicii Funerare” cu 14.929275,84 lei, conform anexei parte integrantă a proiectului de decizie.

Consiliera din fracțiunea MAN, dna E. Ceban, a propus de a supune votului proiectul de decizie.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Combinatul Servicii Funerare”.

Au votat: pentru - 32; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

4.3. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Grădina Zoologică”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Grădina Zoologică” menționând faptul că se majorează capitalul social al întreprinderii în cauză cu 1.244326 lei.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Grădina Zoologică”.

Au votat: pentru - 33; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

4.4. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale Parcul „Dendrariu”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale Parcul „Dendrariu” menționând faptul că se majorează capitalul social al întreprinderii în cauză cu 117805 lei.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale Parcul „Dendrariu”.

Au votat: pentru - 33; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

4.5. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” menționând faptul că se majorează capitalul social al întreprinderii în cauză cu 33.999939,98 lei.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”.

Au votat: pentru - 34; contra – 00; s-au abținut – 04. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

4.6. Cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale de Alimentație Publică „Adolescența-RC

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale de Alimentație Publică „Adolescența-RC” menționând faptul că se majorează capitalul social al întreprinderii în cauză cu 362751 lei.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie cu privire la majorarea capitalului social al Întreprinderii Municipale de Alimentație Publică „Adolescența-RC”.

Au votat: pentru - 34; contra - 00; s-au abținut - 04. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

4.7. Cu privire la majorarea capitalului social al Î.M. „Regia Transport Electric”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a anunțat consilierii municipali că executivul retrace acest proiect de decizie din motive tehnice.

S-A EXAMINAT:

5. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Primăriei Municipiului Chișinău

RAPORTOR: Ana Slivca,
șefă adjunctă a DMF

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Primăriei Municipiului Chișinău în sumă de 1.546201,53 lei, conform anexei parte integrantă a proiectului de decizie.

Raportorul a răspuns la întrebările adresate de consiliera din fracțiunea PSRM dna Silvia Grigorieva.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 34; contra - 00; s-au abținut - 04. *Proiectul de decizie în cauză a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

6. Cu privire la acceptarea donației pentru reparația capitală a încăperilor din str. Mihai Viteazul, nr. 2 a

RAPORTOR: Ana Slivca,
șefă adjunctă a DMF

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie cu privire la acceptarea donației pentru reparația capitală a încăperilor din str. Mihai Viteazul, nr. 2 a.

Dna Silvia Grigorieva, consilieră (fracțiunea PSRM), a întrebat raportorul cum e posibilă acceptarea donației după ce lucrările de reparație deja au fost executate.

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a precizat că municipalitatea ia în primire lucrările executate de firma „Probonus”, nu banii. A mai adăugat că lucrările respective au fost îndeplinite în clădirea de la balanța Primăriei Mun. Chișinău, în care este amplasat Incubatorul de Afaceri.

A mai adresat întrebări la subiect consilierul dl A. Lebedinskii

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 33; contra – 00; s-au abținut – 05. *Proiectul de decizie în cauză nu a acumulat numărul necesar de voturi, este nevoie de 34 de voturi pentru acceptarea unei donații.*

S-A EXAMINAT:

7. Cu privire la reorganizarea, prin fuziune (absorbție), a Întreprinderii Municipale „Centrul Lingvistic” și a Întreprinderii Municipale Casa Limbii Române „Nichita Stănescu”

RAPORTOR: Valerii Bogdan,
șef al Direcției asistență juridică (DAJ)
CORAPORTOR: Ana Slivca,
șefă adjunctă a DMF

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Valerii Bogdan, șef al DAJ, a făcut o prezentare scurtă a proiectului de decizie menționând că această reorganizare este la inițiativa directorilor ambelor entități și este necesară deoarece acestea prestează aceleași servicii și au aceleași scopuri.

Au adresat întrebări la subiect consilierii din fracțiunea PSRM, dl A. Lebedinskii și dna S. Grigorieva.

Discuții în contradictoriu referitor la denumirea întreprinderii nou-create.

Dl Adrian Lebedinskii, consilier (PSRM), a propus ca această entitate să fie transformată în direcție în cadrul unei Direcții generale având în vedere profilul ei.

Dl Valerii Bogdan, șef al DAJ, a menționat că propunerea dlui A. Lebedinskii e bună, dar mai întâi recomandă reorganizarea întreprinderilor și, în cazul îmbunătățirii considerabile a managementului întreprinderii nou-create, aceasta să fie transformată în instituție publică. A mai adăugat că procedura de transformare este una foarte complicată, așa că la prima etapă se propune reorganizarea prin fuziune a acestor entități, după care, în urma unei analize, se poate de dat statut de instituție publică.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a precizat că va fi înaintat un amendament la acest proiect de decizie și l-a supus votului ca bază

Au votat: pentru - 32; contra – 00; s-au abținut – 04. *Proiectul de decizie a fost aprobat ca bază.*

Dna Silvia Grigorieva, consilieră (fracțiunea PSRM), a propus un amendament referitor la modificarea pct. 2 al proiectului având următorul conținut: «2. Se modifică denumirea „Casa Limbii Române „Nichita Stănescu”, persoana juridică absorbantă, în „ÎM Centrul Lingvistic „Nichita Stănescu”».

Consilierul din fracțiunea MAN, dl Anatol Turchin, a solicitat să fie expus clar amendamentul de mai sus.

Dl Adrian Lebedinskii, consilier (PSRM), a reiterat amendamentul propus de dna S. Grigorieva, conform căruia prima parte a punctului 2 din proiect rămâne, dar în continuare în textul acestui pct. se exclude sintagma „Casa Limbii Române”.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului amendamentul fracțiunii PSRM.

Au votat: pentru - 06; contra – 00; s-au abținut – 31. *Amendamentul nu a acumulat numărul necesar de voturi. Proiectul de decizie rămâne în versiunea aprobată ca bază.*

S-A EXAMINAT:

8. Cu privire la aprobarea componentei nominale a Consiliului consultativ al Direcției generale educație, tineret și sport și a Regulamentului de activitate al Consiliului consultativ

RAPORTOR: Andrei Pavaloi, șef adjunct al

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (PSRM), a întrebat raportorul după ce criterii au fost incluși reprezentanții instituțiilor în componența consiliului respectiv.

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a răspuns că acestea au fost propunerile parvenite din partea colegilor care curează segmentele respective.

DI Dumitru Ivanov, consilier (fracțiunea PAS), l-a întrebat pe raportor de ce nu sunt incluși în componența consiliului consilierii municipali, conform componenței consiliului precedent.

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a răspuns că lista poate fi modificată, cu condiția să nu fie prea multe persoane.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a precizat că va fi înaintat un amendament la acest proiect de decizie și l-a supus votului ca bază.

Au votat: pentru - 37; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost aprobat ca bază.*

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a propus votarea candidaturilor consilierilor municipali nominal.

Fracțiunea PAS a propus candidatura dnei Lilia Scutar, fracțiunea MAN a propus candidatura dnei Lucia Pisarenco și fracțiunea PSRM a înaintat candidatura dnei Ala Ursu-Antoci.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului amendamentul referitor la înaintarea candidaturilor consilierilor menționați mai sus în componența consiliului consultativ.

Au votat: pentru - 38; contra – 00; s-au abținut – 00. *Amendamentul a fost aprobat.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în întregime.

Au votat: pentru - 38; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

9. Cu privire la operarea modificărilor în rețeaua (tipul) instituțiilor de învățământ preșcolar-grădiniță de copii, aprobarea programului de activitate pentru instituțiile publice de învățământ preșcolar (grădiniță de copii), primar și secundar (ciclul I și II complexe educaționale – școli primare-grădinițe și gimnazii-grădinițe)

RAPORTOR: Andrei Pavaloi,
șef adjunct al DGETS

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie menționând că este vorba despre o ajustare a cadrului legal ca urmare a modificărilor survenite la Codul educației, și aprobării planului-cadru pentru învățământul preșcolar de către Ministerul Educației în vara anului trecut, care se implementează treptat, pentru anumite perioade.

Au adresat întrebări la subiectul discutat dl A. Lebedinskii, dna Lilia Scutar și dna Z. Popa.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 38; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

10. Cu privire la aprobarea normelor de personal provizorii pentru instituțiile publice de învățământ preșcolar (grădinițe de copii) primar și secundar (ciclul I și II complexe educaționale – școli primare-grădinițe și gimnazii-grădinițe)

RAPORTOR: Andrei Pavaloi,
șef adjunct al DGETS

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie menționând că acest proiect este complementar la proiectul de decizie anterior.

Au adresat întrebări la subiectul discutat dl A. Lebedinskii și dna Lilia Scutar.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 38; contra – 00; s-au abținut – 00. *Proiectul de decizie a fost aprobat.*

Dna Silvia Grigorieva a intervenit cu o întrebare către dl A. Pavaloï referitor la sălile de clase fără ferestre, existente în unele instituții din capitală. Dl A. Pavaloï a spus că este la curent, dar așteaptă interpelarea scrisă de la dl Adrian Talmaci.

S-A EXAMINAT:

11. Cu privire la desemnarea candidaturilor pentru funcția de membru al birourilor electorale ale secțiilor de votare din sectoarele municipiului Chișinău

RAPORTOR: Adrian Talmaci,
secretar interimar al CMC

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dl Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie.

A adresat întrebări la subiectul discutat dl A. Lebedinskii.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 34; contra – 00; s-au abținut – 03. *Proiectul de decizie a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

12. Cu privire la casarea mijloacelor fixe ale Preturii sectorului Centru

RAPORTOR: Vadim Hîncu,
pretor al sectorului Centru

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dl Vadim Hîncu, pretor al sectorului Centru, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie.

A adresat întrebări la subiect consilieră dna Diana Roșca.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 33; contra – 00; s-au abținut – 04. *Proiectul de decizie a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

13. Cu privire la transmiterea construcției „Stația de Salvare nr. 2 din Parcul „La Izvor” din strada Calea Ieșilor, municipiul Chișinău” în gestiunea economică a Direcției, Educație Tineret și Sport

RAPORTOR: Andrei Ciochină,
administrator interimar al ÎM
„Direcția Construcții Capitale” (ÎM „DCC”)

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Andrei Ciochină, administrator interimar al ÎM „DCC”, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie.

A adresat întrebări la subiect consilierul dl Adrian Lebedinskii și consiliera dna Silvia Grigorieva.

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a intervenit cu propunerea să nu se mai pună întrebări pripite și să fie supus votului proiectul de decizie.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 33; contra – 00; s-au abținut – 04. *Proiectul de decizie a fost aprobat.*

S-A EXAMINAT:

14. Cu privire la implementarea Programului-pilot „Alături de diasporă” de către Primăria Municipiului Chișinău

RAPORTOR: Bogdan Cazacu, specialist
principal în cadrul Direcției relații externe

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a intervenit cu propunerea de a supune votului proiectul de decizie având în vedere faptul că are avizele comisiilor de specialitate.

DI Bogdan Cazacu, specialist principal în cadrul Direcției relații externe, a făcut o succintă prezentare a proiectului de decizie și a răspuns la întrebările consilierilor municipali.

Au adresat întrebări la subiect consilierii municipali, dl Dumitru Ivanov, dl Vlad Melnic, dl Adrian Lebedinskii, dna Irina Baran Întrebările consilierilor municipali vizau modul de selectare a beneficiarilor Programului-pilot, criteriile de alocare a mijloacelor financiare pentru finanțarea programului și de acordare a suportului financiar către beneficiari.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 21; contra – 00; s-au abținut – 18. *Proiectul de decizie nu a acumulat numărul necesar de voturi.*

S-A EXAMINAT:

15.Cu privire la operarea de modificări în anexa nr. 6 la decizia Consiliului Municipal Chișinău n. 9/2 din 19.07.2022

RAPORTOR: Alexandru Pruteanu,
reprezentantul Direcției generale
cultură și patrimoniu cultural (DGCCPC)

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Alexandru Pruteanu, reprezentantul DGCCPC, a făcut o prezentare succintă a proiectului de decizie și a răspuns la întrebările consilierilor municipali.

Au adresat întrebări la subiect consilierii municipali, dl Adrian Lebedinskii și dna Silvia Grigorieva.

Consiliera municipală, dna Zinaida Popa, a solicitat în numele fracțiunii PAS o pauză de 10 minute.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, după pauză, a supus votului proiectul de decizie în cauză.

Au votat: pentru - 31; contra – 00; s-au abținut – 02. *Proiectul de decizie a fost aprobat.*

Consilierul municipal, dl Dumitru Ivanov, a intervenit cu o observație referitor la faptul că următorul proiect de decizie de pe OZ ține de aprobarea unei donații de carte care se adoptă cu 34 de voturi, dar în sală sunt prezenți mai puțini consilieri municipali și, în asemenea situație, proiectul respectiv nu poate fi examinat.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat întreruperea lucrărilor ședinței până pe data de 04.09.2024, ora 11.00, în legătură cu lipsa cvorumului necesar pentru examinarea și votarea următorului proiect de decizie.

Întrerupere

Președinte de ședință

Mihail ONOFREI

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI





Anexa nr.1
la procesul-verbal nr.11
din 03.09.2024

LISTA

consilierilor care au participat la lucrările ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău din data de 03.09.2024

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Denumirea partidului</i>	<i>Notă</i>
1.	Aghenie Alexandru	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
2.	Arnău Nicolae	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
3.	Bacalim Victor	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
4.	Baran Irina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
5.	Bejenaru Gligore	Partidul Politic „Mișcarea Alternativa Națională”	
6.	Boldescu Igor	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
7.	Bondarencu Silvia	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
8.	Briceag Mihail	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
9.	Bucătaru Marian	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
10.	Burdiumov Cristina	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
11.	Cazanțeva Tatiana	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
12.	Ceban Eugenia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
13.	Cebotari Valentin	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
14.	Chiperi Anastasia	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
15.	Ciudin Alexandru	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	

16.	Comendant Galina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
17.	Crețu Sergiu	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
18.	Dabija Ana	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
19.	Domentiuc Adrian	Partidul Comuniștilor din Republica Moldova	
20.	Dragan Galina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
21.	Fărâmbă Ecaterina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
22.	Grigorieva Silvia	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
23.	Guzun Marin	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
24.	Ivanov Dumitru	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
25.	Lebedinskii Adrian	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
26.	Maximenco Lilia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
27.	Melnic Ion	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
28.	Melnic Vlad	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
29.	Mitioglo Dmitri	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
30.	Nicorici Iulia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
31.	Onofrei Mihail	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
32.	Onța Ion	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
33.	Parasca Natalia	Partidul Politic Partidul „Renaștere”	
34.	Pisarenco Lucia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
35.	Pântea Corneliu	Partidul Politic Mișcarea Alternativa	

		Națională	
36.	Polodiuc Liudmila	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
37.	Popa Zinaida	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
38.	Rotaru Daniel	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
39.	Roșca Diana	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
40.	Scutar Lilia	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
41.	Stoian Sergiu	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
42.	Șerepitco Oleg	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
43.	Șova Denis	Partidul Politic „Partidul Nostru”	
44.	Tchmil Andrei	Partidul Comuniștilor din Republica Moldova	
45.	Turchin Anatol	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
46.	Țoi Valeria	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
47.	Ursu-Antoci Ala	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	

Secretar interimar
al Consiliului



Adrian TALMACI



Anexa nr.2
la procesul-verbal nr. 11
din 03.09.2024

LISTA

consilierilor care nu au participat la lucrările ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău din data de 03.09.2024

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Denumirea partidului</i>	<i>Notă</i>
1.	Afanasenco Serghei	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
2.	Chirona Victor	Partidul Politic „Platforma Demnitate și Adevăr”	
3.	Cojocaru Dinari	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
4.	Odișov Alexandr	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	

Secretar interimar
al Consiliului



Adrian TALMACI



Anexa nr.3
la procesul-verbal nr. 11
din 03.09.2024

LISTA
invitațiilor care au participat la lucrările ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău din data de 03.09.2024

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Notă</i>
1.	Pșenițchi Olesea	șefă a DGF	
2.	Slivca Ana	șefă adjunctă a DMF	
3.	Bogdan Valerii	șef al DAJ	
4.	Pavaloi Andrei	șef adjunct al DGETS	
5.	Hîncu Vadim	pretor al sectorului Centru	
6.	Ciochină Andrei	administrator interimar al ÎM „DCC”	
7.	Cazacu Bogdan	specialist principal al DRE	
8.	Pruteanu Alexandru	reprezentant al DGCPC	
9.	Lipcanu Silvia	șefă a DD	

Secretar interimar
al Consiliului



Adrian TAIMACI