



AP

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

Nr. 6/13din 24 iunie 2013

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor financiare speciale ale Direcției cultură

ȘEFUL SECȚIEI PROCES-VERBALĂ A PRIMĂRII MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
 PENTRU CONFORMITATE
 E. Căpățâncu
 (numele de familie, prenumele)
 03 07 2013

Avînd în vedere Raportul misiunii de audit intern, cu obiectivul general „Evaluarea procesului de formare și utilizare a mijloacelor speciale ale bugetului municipal Chișinău”, în conformitate cu prevederile art. 12 din Legea Republicii Moldova nr. 874 - XII din 24 mai 1996 „Privind sistemul bugetar și procesul bugetar”, art. 5 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, ordinul ministrului Finanțelor nr. 94 din 31.12.2004 „Privind aprobarea Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget”, art. 14 (2) lit. n, art. 19 (4) din Legea nr. 436 – XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind modul de formare și utilizare a mijloacelor speciale ale Direcției cultură a municipiului Chișinău, conform anexei.
2. Direcția cultură va asigura controlul formării și utilizării mijloacelor speciale acumulate în urma prestării serviciilor conform categoriilor 001, 002, 003.
3. Se abrogă decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 5/5 din 24.04.2003 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor extrabugetare (speciale) ale Departamentului cultură”.
4. Primarul general al municipiului Chișinău, dl Dorin Chirtoacă, va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Vadim Cojușeanu

CONTRASEMNAT
SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu Didencu



Anexă
la decizia Consiliului
municipal Chișinău
nr. 6/13 din 24.06.2013

REGULAMENTUL

privind modul de formare și utilizare a mijloacelor speciale
ale Direcției cultură a Primăriei municipiului Chișinău

I. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Presentul regulament este elaborat în temeiul prevederilor art. 12 din Legea Republicii Moldova nr. 847-XII din 24 mai 1996 „Privind sistemul bugetar și procesul bugetar”, art. 5 din Legea nr.397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale” și ordinului ministrului Finanțelor nr. 94 din 31.12.2004 „Despre aprobarea regulamentului cu privire la gestionarea mijloacele speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget”, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 450 din 16 iunie 2011 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de încasare a taxei pentru instruire în școlile de muzică, artă și artă plastică”.

II. CONSTITUIREA MIJLOACELOR SPECIALE

- 2.1. Direcția cultură dispune de următoarele categorii de venituri privind mijloacele speciale, aprobate prin ordinul nr. 94 din 31.12.2004 al ministrului Finanțelor:
Categorica 001 – „Servicii cu plată”;
Categorica 002 – „Plata pentru chiria/arenda bunurilor proprietate publică”;
Categorica 003 – „Granturi”;
Categorica 005 – „Alte mijloace speciale”;
- 2.2. Costul serviciilor este stabilit conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 450 din 16 iunie 2011 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de încasare a taxei pentru instruire în școlile de muzică, artă și artă plastică”, deciziei administrației publice locale, iar plata pentru arendă este stabilită conform Legii bugetului de stat pentru anul respectiv.

III. FORMAREA VENITURILOR ȘI UTILIZAREA ACESTORA

- 3.1. Direcția cultură dispune de conturi speciale la Trezoreria teritorială Chișinău, unde acumulează venituri din mijloace speciale legate de prestarea serviciilor, plata pentru chiria/arenda bunurilor proprietate publică, granturi și alte venituri.
- 3.2. Veniturile acumulate de la activități pot fi utilizate în scopul:
- a) achitarea plăților la articolele salariale conform Hotărârii Guvernului

din unitățile bugetare” și Hotărârii Guvernului nr. 450 din 16.06.2011 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de încasare a taxei pentru instruire în școlile de muzică, artă și artă plastică”. Remunerarea se efectuează lunar în temeiul ordinului șefului Direcției cultură, ordinelor și devizelor de cheltuieli ale directorilor instituțiilor de învățământ extrașcolar.

- b) acoperirea parțială a cheltuielilor de întreținere a sediului Direcției cultură și școlilor de muzică, arte și artă plastică (energie electrică și termică, apă, canalizare, salubritate, transport, telecomunicații, reparații cosmetice ale clădirilor, procurarea utilajului, instrumentelor muzicale, pază și birotică);
 - c) alte cheltuieli ce țin de activitatea instituției.
- 3.3 Suma totală a cheltuielilor pe mijloace speciale nu poate depăși suma veniturilor încasate pe parcursul anului, cu excepția cazurilor când instituția este autorizată de a utiliza soldurile disponibile în cont, la începutul anului.
- 3.4 Modificarea volumelor de mijloace speciale aprobate în devizele de venituri și cheltuieli poate fi operate în baza deciziei Consiliului local.

IV. EXECUTAREA DEVIZELOR

- 4.1. Gestionarea mijloacelor speciale ale Direcției cultură se efectuează prin intermediul conturilor deschise la Trezoreria teritorială Chișinău, separat pe fiecare categorie de venituri.
- 4.2. La capitolul venituri în devizul instituției se includ veniturile pentru anul curent și soldurile disponibile de mijloace speciale, la începutul anului.
- 4.3. Cheltuielile din contul mijloacelor speciale ale Direcției se efectuează în strictă conformitate cu destinațiile prevăzute în deviz, în limita soldurilor de mijloace bănești.
- 4.4. Veniturile încasate pe parcursul anului, suplimentar la sumele prevăzute în deviz, pot fi utilizate numai după operarea în modul stabilit a modificărilor în devizul respectiv.

V. DISPOZIȚII FINALE

- 5.1. Evidența contabilă a mijloacelor speciale se efectuează în conformitate cu Legea contabilității, Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobată prin ordinul ministrului Finanțelor nr. 113-XVI din 27.04.2007 și prevederile prezentului regulament.
- 5.2. Direcția cultură este obligată să prezinte Direcției generale finanțe dările de seamă privind executarea devizelor de venituri și cheltuieli de mijloacelor speciale, potrivit formularelor și în termenele stabilite.

SECRETAR AL CONSILIULUI



Valeriu Didencu