



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

Nr. 47-d

din 31.01.2009

- ┌ ┐ ┌ Despre aprobarea Planului ┐ ┌
└ ┘ └ acțiunilor de bază ale direcțiilor
└ ┘ └ generale, direcțiilor Consiliului
└ ┘ └ municipal Chișinău, instituțiilor
└ ┘ └ publice, întreprinderilor municipale
└ ┘ └ privind achizițiile publice pe anul 2009

În scopul asigurării transparenței și eficienței procedurilor de achiziții publice, utilizării după destinație a mijloacelor bugetare și speciale de către executorii de buget, în temeiul art. 29 (1) lit. a) și f), art. 32 din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, primarul general al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă Planul acțiunilor de bază ale direcțiilor generale, direcțiilor Consiliului municipal Chișinău, instituțiilor publice și ale întreprinderilor municipale privind achizițiile publice pe anul 2009, conform anexei.

2. În scopul monitorizării procesului de achiziții publice în subdiviziunile Consiliului municipal Chișinău, în instituțiile publice și întreprinderile municipale finanțate din bugetul municipal, se obligă autoritățile contractante să antreneze ca participanți în grupurile de lucru ale acestora câte un reprezentant al Consiliului municipal Chișinău, al Primăriei municipiului Chișinău, al preturilor de sector și Direcției generale finanțe.

3. Pretorii de sector, conducătorii direcțiilor generale, direcțiilor Consiliului municipal Chișinău, instituțiilor publice și ai întreprinderilor municipale finanțate din bugetul municipal Chisinău, vor informa, trimestrial, Direcția generală finanțe, prezentând, o dată cu rapoartele financiare privind executarea devizelor de cheltuieli, devizelor de venituri și cheltuieli privind mijloacele speciale pe perioada de gestiune, informații despre respectarea procedurilor de achiziții publice pe parcursul anului 2009.

4. Viceprimarul dl Mihai Furtună va asigura controlul îndeplinirii prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL

Dorin Chirtoacă

Anexă
la dispoziția primarului general
al municipiului Chișinău
nr. 47-d din 31.01.2009

PLANUL
acțiunilor de bază ale direcțiilor generale,
direcțiilor Consiliului municipal Chișinău,
instituțiilor publice, întreprinderilor municipale
privind achizițiile publice pe anul 2009

<i>Nr.</i>	<i>Denumirea obiectivului</i>	<i>Denumirea acțiunii</i>	<i>Termenul de executare</i>	<i>Subdiviziunea responsabilă</i>
1.	Executarea Legii nr. 96-XVI din 13.04.2007 privind achizițiile publice, prin asigurarea transparenței și publicității maxime a acestora	Publicarea suplimentară, pe lângă “Buletinul achizițiilor publice” și pagina WEB www.tendergov.md , și în alte mijloace de informare în masă a anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor și concursurilor, inclusiv a celor pentru care nu este prevăzută publicarea obligatorie. Publicarea obligatorie a anunțurilor în cauză pe pagina WEB a Primăriei municipiului Chișinău www.chisinau.md , imediat după publicarea acestora în “Buletinul achizițiilor publice” și pagina WEB www.tendergov.md	permanent	Autoritățile contractante, Direcția relații publice

2.	Asigurarea unei participări largi a operatorilor economici	Invitarea de a participa la procedurile de achiziție a tuturor (<u>un număr mai mare de trei</u>) operatorilor economici cunoscuți pe piața livrărilor de bunuri, prestărilor de servicii sau executării de lucrări, în mod prioritar a celor autohtoni	permanent	Autoritățile contractante
3.	Crearea grupurilor de lucru pentru achiziții	Identificarea persoanelor cu experiență în domeniul achizițiilor publice și includerea acestora în componența grupului de lucru, care vor fi create din cel puțin cinci membri, în limita personalului scriptic și fondului de salarizare	ianuarie-februarie 2009	Autoritățile contractante
4.	Sporirea responsabilității în realizarea achizițiilor publice	Desemnarea unui specialist, în limitele personalului scriptic, responsabil de realizarea achizițiilor publice	ianuarie-februarie 2009	Autoritățile contractante
5.	Monitorizarea și planificarea procedurilor de achiziție publică	a)Întocmirea planurilor de achiziții trimestriale și anuale; b)Întocmirea și publicarea în modul stabilit a anunțului de intenție pentru anul 2009 potrivit art. 19 din Legea nr. 96 din 13.04.2007; c)Prezentarea	ianuarie-februarie 2009	Autoritățile contractante Direcția

		informației privind procedurile de achiziție publică care urmează a fi desfășurate	Lunar, pînă la data de 27 a lunii curente, pentru luna viitoare	generală economie, reforme și relații patrimoniale, Serviciul achiziții publice, viceprimarii de ramură ai municipiului Chișinău, Direcția generală finanțe, Direcția relații publice
6.	Asigurarea transparenței și intensificarea controlului asupra achizițiilor publice	<p>a) Coordonarea contractelor de achiziție, al căror termen de executare depășește un an bugetar, cu Direcția generală finanțe, iar în caz de contractare a lucrărilor – coordonarea tuturor contractelor;</p> <p>b) În cazul contractării lucrărilor, bunurilor și serviciilor, asigurarea executării acestora în limita resurselor financiare alocate și neadmiterea datoriilor creditoare;</p> <p>c) Invitarea în cadrul desfășurării procedurilor de achiziție (deschiderii ofertelor) a reprezentanților autorităților executive,</p>	permanent	Autoritățile contractante

		deliberative și reprezentative, ai altor servicii, subdiviziuni cu drept consultativ		
7.	Identificarea problemelor și obstacolelor întâmpinate la realizarea achizițiilor publice	Desfășurarea meselor rotunde, întrunirilor, seminarelor de instruire atât cu grupurile de lucru pentru achiziții, cât și cu operatorii economici; înaintarea propunerilor de depășire a obstacolelor, îmbunătățire, simplificare și eficientizare a desfășurării acestora	lunar	Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale, Serviciul Achiziții Publice, Direcția generală finanțe
8.	Asigurarea ariei de aplicare a prevederilor Legii nr. 96-XVI din 13.04.2007 privind achizițiile publice	Examinarea minuțioasă a prevederilor art. 12 alin. (2) din Legea nr. 96-XVI din 13.04.2007, astfel încât fiecare subdiviziune să conceapă necesitatea întrunirii cumulative ca cerință importantă pentru calitatea de autoritate contractantă, cu informarea în scris a Primăriei municipiului Chișinău	februarie 2009	toate subdiviziunile, întreprinderile municipale subordonate etc.
9.	Acordarea ajutorului metodologic reprezentanților autorităților contractante	Desfășurarea seminarelor, acordarea ajutorului metodologic, punerea la dispoziție a documentației standard, a altor documente-model, utilizate în cadrul procedurilor de achiziție publică	permanent	Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale, Serviciul Achiziții Publice

10.	Verificarea modului de îndeplinire a obligațiilor în domeniul achizițiilor publice	Prezentarea rapoartelor trimestriale privind realizarea achizițiilor publice pentru trimestrul precedent și evidențierea problemelor apărute	trimestrial	Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale, Serviciul Achiziții Publice, Direcția generală finanțe
11.	Asigurarea executării planurilor de achiziții și neadmiterea divizării contractelor de achiziții	Realizarea achizițiilor în strictă conformitate cu planurile de achiziție, întocmite și publicate în modul respectiv, în scopul asigurării corectitudinii și excluderii cazurilor de divizare a acestora, precum și al realizării achizițiilor de valoare mică în strictă conformitate cu Regulamentul stabilit	permanent	Autoritățile contractante

SECRETAR AL
CONSILIULUI

Valeriu Didencu