



PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 262-d

din 27 mai 2021

Cu privire la instituirea Consiliului de Administrație al proiectului „MOVE IT like Lublin” – a Chisinau public transport sustainable development initiative”

În scopul asigurării implementării proiectului „MOVE IT like Lublin” – a Chisinau public transport sustainable development initiative”, cu finanțare din mijloacele Uniunii Europene, ținând cont de prevederile deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 22/2 din 22.12.2020 „Cu privire la aprobarea Contractul de Grant încheiat între Delegația Uniunii Europene în Republica Moldova, Primăria Municipiului Chișinău și Gmina Lublin”, în temeiul art. 29, alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 15 și art. 16 din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se instituie Consiliul de Administrație al proiectului „MOVE IT like Lublin” – a Chisinau public transport sustainable development initiative” (în continuare - Consiliu) în următoarea componență:

PREȘEDINTELE CONSILIULUI

CEBAN Ion

– Primar General al municipiului Chișinău

VICEPREȘEDINTELE CONSILIULUI

CHIRONDA Victor

– viceprimar al municipiului Chișinău

SECRETAR AL CONSILIULUI

SECRETAR AL CONSILIULUI

LUNGU Octavian

– manager al proiectului „MOVE IT like Lublin” – a Chisinau public transport sustainable development initiative”

MEMBRII:

STANOWSKI Krzysztof

– director al Centrului de Cooperare Internațională, Primăria orașului Lublin

TESA Iurie

– consilier al Consiliului Municipal Chișinău

TRUBCA Alexandru

– consilier al Consiliului Municipal Chișinău

POLODIUC Ludmila

– consilier al Consiliului Municipal Chișinău

ROTARU Alexandru

– manager al proiectului PNUD „Orașe verzi durabile pentru Moldova”

2. Se aprobă Regulamentul Consiliului de Administrație al proiectului „MOVE IT like Lublin” – a Chisinau public transport sustainable development initiative”, conform anexei.

3. Se stabilește că în cazul absenței persoanelor care fac parte din componența Consiliului nominalizat, acestea vor fi înlocuite de persoanele care le exercită legal atribuțiile, fără emiterea unei noi dispoziții.

4. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

PRIMAR GENERAL

Ion CEBAN





Anexă la dispoziția
Primarului General al municipiului Chișinău
nr. 262-d din 27 mai 2021

Regulamentul Consiliului de Administrație
al proiectului „MOVE IT like Lublin” – a Chisinau public transport
sustainable development initiative”

1. Dispoziții generale:

Consiliul de Administrație (în continuare — Consiliul) al proiectului „MOVE IT like Lublin” – a Chisinau public transport sustainable development initiative” (în continuare Proiect) este instituit prin dispoziția Primarului General al Municipiului Chișinău și este compus din reprezentanți ai Primăriei municipiului Chișinău și Gmina Lublin, Consiliului municipal Chișinău, Unității de Implementare a Proiectului (în continuare - UIP) și din alte persoane implicate în realizarea Proiectului.

2. Responsabilități:

Consiliul este responsabil pentru coordonarea implementării calitative, în termenii stabiliți a activităților Proiectului.

Gestionarea funcțională:

Gestionarea funcțională în domeniul realizării activităților Proiectului va fi asigurată de Consiliu prin:

- supravegherea implementării Proiectului în conformitate cu Planul de activități al acestuia;
- promovarea dialogului social (între instituțiile guvernamentale, autoritățile publice locale și societatea civilă) privind activitățile Proiectului;
- asigurarea transparenței în utilizarea fondurilor;
- alte activități, în caz de necesitate.

3. Atribuțiile membrilor Consiliului:

1. Membrii Consiliului au următoarele atribuții:

- coordonarea elaborării Planului de mobilitate urbană durabilă (PMUD) și promovarea aprobării acestuia de către Consiliul Municipal Chișinău;
- oferirea de îndrumări privind elaborarea Strategiei de dezvoltare a transportului public pentru anii 2022-2030 (în cadrul PMUD);
- suport în elaborarea Planului de achiziții a autobuzelor și troleibuzelor;

- inițierea dialogului interinstituțional la nivel național;
 - suport în elaborarea politicilor în domeniul transportului public și promovarea adoptării acestora la nivel municipal și național;
 - participarea în cadrul delegațiilor oficiale, la necesitate;
 - asigurarea colaborării de durată și reciproc avantajoase dintre Chișinău și Lublin;
 - asistență în implementarea proceselor de reformare a Direcției generale transport public și căi de comunicație;
 - suport în procesul de fuziune a Î.M. „Regia Transport Electric” și Î.M. „Parcul Urban de Autobuze”;
 - suport în implementarea tehnologiilor noi în transportul public municipal.
2. Consiliul va promova continuu acțiuni în vederea mobilizării resurselor suplimentare, inclusiv pentru activități ulterioare necesare pentru realizarea Proiectului.

4. Organizarea activității Consiliului:

- Consiliul se va întruni trimestrial. Ședința Consiliului se va considera deliberativă în caz de participare a 51% din numărul total al membrilor acestuia.
- Ședințele pot fi convocate de către Președintele Consiliului din propria inițiativă sau la propunerea a 1/3 din membrii Consiliului și/ sau a UIP, prezentându-se agenda propusă pentru ședință;
- Ședințele Consiliului sunt conduse de către președintele Consiliului iar, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte;
- Secretarul Consiliului înștiințează membrii Consiliului și UIP, despre data convocării ședinței și agenda de lucru cu cel puțin 7 zile înainte de convocare;
- Materialele pentru ședința Consiliului se prezintă membrilor Consiliului de către UIP cu cel puțin 3 zile înaintea convocării ședinței în prin poștă electronică;
- Membrii Consiliului prezintă secretarului acestuia în scris propunerile și obiecțiile referitoare la subiectele propuse pentru examinare în ședință cu cel puțin 2 zile înaintea acesteia;
- Adoptarea deciziilor Consiliului se face prin vot deschis cu o majoritate simplă a celor prezenți;
- Deplasările membrilor Consiliului nu se efectuează din cadrul proiectului.

5. Secretarul Consiliului:

- Organizează ședințele Consiliului;

- Asigură colaborarea Consiliului cu UIP și cu instituțiile din Republica Moldova implicate în implementarea Proiectului.

6. Durata mandatului Consiliului:

Consiliul își exercită atribuțiile pe parcursul perioadei de implementare a Proiectului, cu posibila extindere a împuternicirilor acestuia în cazul prelungirii duratei de implementare a Proiectului.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI **Adrian TALMACI**

