

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

nr. 319-d

DISPOZIȚIE

din 16 iunie 2021

Cu privire la desfășurarea unei întruniri în municipiul Chișinău de către S.R.L. „Zlatov-Haruța”

Având în vedere declarațiile prealabile nr. 05-115/3631 din 07.06.2021 prin care S.R.L. „Zlatov-Haruța” anunță desfășurarea unei întruniri social-culturale „Târgul produselor apicole, agricole (fructe uscate) și de meșteșugărit”, în perioada 18 – 20 iunie 2021, între orele 8:00 - 18:00, în Scuarul Catedralei Mitropolitane „Nașterea Domnului”, pe str. A. Pușkin (în perimetrul bd. Ștefan cel Mare și Sfânt și str. Columna), pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1,2) și art. 19 din Legea nr. 26/2008 „Privind întrunirile”, art. 29 alin. (2) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispozițiilor Primarului General al municipiului Chișinău nr. 180/2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare” și nr. 530-dc din 11.06.2021 „Cu privire la deplasare în România, județul Buzău”, viceprimarul municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se ia act de declarațiile prealabile nr. 05-115/3631 din 07.06.2021 privind desfășurarea unei întruniri social-culturale „Târgul produselor apicole, agricole (fructe uscate) și de meșteșugărit”, organizată de către S.R.L. „Zlatov-Haruța”, în perioada 18 – 20 iunie 2021, conform programului stabilit, în Scuarul Catedralei Mitropolitane „Nașterea Domnului”, pe str. A. Pușkin (în perimetrul bd. Ștefan cel Mare și Sfânt și str. Columna).

2. S.R.L. „Zlatov-Haruța”:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Buiucani și cu Inspectoratul General al Poliției;

- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale municipiul Chișinău problemele ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va instala utilajul pentru desfășurarea întrunirii;
- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;
- va întreprinde măsurile necesare privind respectarea prevederilor Hotărârii Comisiei Naționale Excepționale de Sănătate Publică nr. 54 din 29.04.2021 și a Hotărârii Comisiei extraordinare de sănătate publică a municipiului Chișinău nr. 38 din 21.05.2021 și nr. 39 din 27.05.2021 privind măsurile de prevenire și control al infecției COVID-19.

3. Organizatorul întrunirii va coordona obligatoriu cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău lista agenților economici care vor deservi populația în cadrul evenimentului și sortimentul de produse comercializate (produse apicole) în locul unde se va desfășura întrunirea. Lista agenților economici, coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău, va fi prezentată Direcției generale economie, comerț și turism cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea întrunirii.

4. Direcția generală economie, comerț și turism va recepționa notificări privind inițierea activității de comerț cu produse apicole în conformitate cu legislația în vigoare, pentru perioada 18 – 20 iunie curent, doar de la agenții economici participanți la deservirea populației în cadrul întrunirii care se regăsesc în lista coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău (comercializarea produselor apicole direct din transport este strict interzisă).

5. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va asigura ordinea publică pe toată perioada desfășurării întrunirii pe adresa nominalizată și, totodată, va asigura accesul autovehiculelor care vor transporta organizatorii și utilajul necesar pentru desfășurarea întrunirii către scuar, până la locul desfășurării întrunirii și retur.

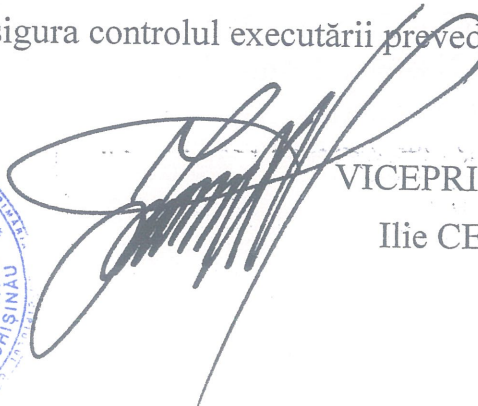
6. Î.M. „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” va asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se va desfășura întrunirea.

7. Responsabilă de buna desfășurare a întrunirii, de protecția spațiilor verzi și de asigurarea ordinii publice este S.R.L. „Zlatov-Haruța” (dl Ilie ZLATOV și Nadejda ZLATOV).

8. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei Municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

9. Direcția administrație publică locală va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.




VICEPRIMAR
Ilie CEBAN