

## PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

### DISPOZIȚIE

nr. 44-cl

din 10 martie 2022

Cu privire la constituirea Grupului de lucru  
pentru evaluarea proiectelor depuse de cetățeni,  
prin intermediul Programului Buget Civil Chișinău, ediția 2022

Având în vedere prevederile deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 14/23 din 13 august 2020 „Despre aprobarea, în redacție nouă, a Regulamentului privind Bugetul Civil în municipiul Chișinău”, în conformitate cu prevederile art. 29 și art. 32 alin. (1) al Legii nr. 436 – XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 și art. 16 alin. (1) al Legii nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul Municipiului Chișinău, Primarul General al municipiului Chișinău **DISPUNE:**

1. Se constituie Grupul de lucru pentru evaluarea proiectelor depuse de cetățeni în cadrul Programului Buget Civil Chișinău, ediția 2022, după cum urmează:

#### Președinte al Comisiei:

CHIRILESCU Vasile - șef al Direcției relații publice și buget civil (cu drept de vot);

#### Secretar al Comisiei:

PROCOPCIUC Alina - specialist principal al Direcției relații publice și buget civil (fără drept de vot);

#### Membri ai Comisiei:

#### *Reprezentanții administrației publice locale*

BOGDAN Valerii - șef al Direcției asistență juridică;  
DOGOTARU Svetlana - șef al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare;

PALADI Maria - șef - adjunct al Direcției administrație publică locală;

SLIVCA Ana	-	șef - adjunct al Direcției management financiar;
POPUȘOI Vera	-	șef al Secției cheltuieli de ordin economic, Direcția generală finanțe;
EFROS Vasile	-	șef al Direcției amenajare și mediu, Direcția generală locativ-comunală și amenajare.

*Reprezentanții societății civile*

ANTONOVA Olga	HARABARA Veronica
BAGAS Mihail	NICOLAEVA Oxana

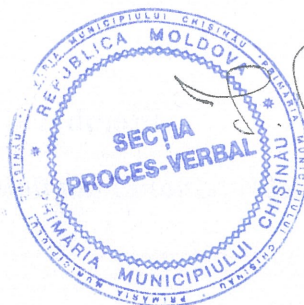
2. Grupul de lucru va asigura:

- 2.1 Evaluarea proiectelor depuse de locuitorii orașului Chișinău, în conformitate cu prevederile Regulamentului Programului Buget Civil Chișinău, ediția 2022 și criteriile de evaluare stabilite;
- 2.2 Organizarea și desfășurarea Procesului de vot împreună cu Direcția relații publice și buget civil, ca urmare a evaluării preliminare;
- 2.3 Asistența necesară până la etapa de implementare a proiectelor eligibile.

3. În cazul absentării/eliberării din funcțiile deținute a membrilor Grupului de lucru, atribuțiile acestora vor fi executate de persoanele responsabile de exercitarea funcțiilor respective, fără emiterea unei noi dispoziții.

4. Direcția relații publice și buget civil va coordona activitățile Grupului de lucru: monitorizarea activității ședințelor, stabilirea agendei de lucru, întocmirea proceselor - verbale a ședințelor.

5. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.



**PRIMAR GENERAL**

**Ion CEBAN**