



## PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

### DISPOZIȚIE

nr. 503-d

din 31 octombrie 2022

Cu privire la crearea Comisiei  
de inventariere a bunurilor  
și valorilor ce aparțin întreprinderilor  
municipale de alimentație publică  
„Râșcani-ȘC” și „Adolescența”

În conformitate cu decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 15/7 din 12.10.2022 „Cu privire la reorganizare, prin fuziune (contopire) a Întreprinderii municipale de alimentație publică „Râșcani-ȘC” și Întreprinderii municipale de alimentație publică „Adolescența”, în temeiul Legii contabilității nr. 113/2007, Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 60/2012 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea”, art. 29 alin. (1) lit. a) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se creează Comisia de inventariere a bunurilor și valorilor ce aparțin întreprinderilor municipale de alimentație publică „Râșcani-ȘC” și „Adolescența” în următoarea componență nominală:

#### **Președinte al Comisiei:**

Constantinov Valentina - șef adjunct al Direcției generale economie, comerț și turism, șef al Direcției comerț, prestări servicii și alimentație publică.

#### **Secretar al Comisiei:**

Gubceac Violeta - specialist principal în secția monitoring al întreprinderilor municipale și evidența ajutoarelor de stat din cadrul Direcției generale economie, comerț și turism.

## Membri ai Comisiei:

- |                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Rusnac Svetlana | - | specialist principal în secția management financiar intern din cadrul Direcției generale economie, comerț și turism; |
| Ghimpu Ala      | - | administrator interimar al Întreprinderii municipale de alimentație publică „Adolescența”;                           |
| Guzun Zinaida   | - | contabil-șef al ÎMAP „Adolescența”;  |
| Jidobina Elena  | - | administrator interimar al Întreprinderii municipale de alimentație publică „Râșcani-ȘC”;                            |
| Onu Galina      | - | contabil-șef al ÎMAP „Râșcani-ȘC”.   |

2. Comisia menționată în pct. 1 al prezentei dispoziții va asigura:

2.1. Efectuarea inventarierii în conformitate cu prevederile Regulamentului privind inventarierea, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 60/ 2012;

2.2. Întocmirea, în exercițiul atribuțiilor, actelor de inventariere a bunurilor și valorilor (elementelor de activ și datorii) ce aparțin Întreprinderii municipale de alimentație publică „Râșcani-ȘC” și Întreprinderii municipale de alimentație publică „Adolescența”;

2.3. Prezentarea până la data de 15.11.2022 a procesului-verbal privind rezultatele inventarierii, inclusiv actele și listele de inventariere;

2.4. Perfectarea, în baza rezultatelor inventarierii efectuate, a actelor de transmitere a patrimoniului de la întreprinderile municipale de alimentație publică contopite, pentru întreprinderea municipală de alimentație publică nou-creată.

3. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.



**PRIMAR GENERAL**

**Ion CEBAN**