

## CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

### DECIZIE

nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_

Cu privire la repartizarea profitului net  
obținut în anul 2023 de către Întreprinderea  
Municipală Servicii Locative Botanica

Având în vedere nota informativă a Direcției management financiar nr. 16/161 din 17.07.2024 a Primăriei Municipiului Chișinău, Procesul - verbal al Consiliului de Administrație al Întreprinderii Municipale pentru servicii locative Botanica nr. 05 din 23.05.2024, decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 5/7 din 04.04.2024 cu privire la unele aspecte ce țin de repartizarea profitului net anual al societăților pe acțiuni cu cotă de participare a municipiului și al întreprinderilor municipale, în temeiul art. 5 și art. 7 alin. (2) lit. 1) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, art. 14 alin. (2) lit. b, art. 19 alin.(4) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 6 din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, Consiliul Municipal Chișinău DECIDE:

1. Se acceptă repartizarea profitului net anual în sumă de 291 134,00 lei, obținut de Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica, după cum urmează:

1.1. pentru defalcări în bugetul municipal Chișinău suma de 87 340,20 lei, ceea ce constituie 30% din profitul net;

1.2. pentru dezvoltarea întreprinderii, 203 793,80 lei, ceea ce constituie 70% din profitul net.

2. Se majorează capitalul social în sumă de 203 793,80 lei, aporturi în numerar direcționate din profitul net pentru anul 2023.

3. Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica și Direcția management financiar a Primăriei Municipiului Chișinău vor înregistra în termen de 30 zile de la data adoptării deciziei modificările de rigoare în evidența contabilă și în actele de constituire în modul stabilit de legislația în vigoare.

4. Viceprimarul de ramură va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR  
AL CONSILIULUI MUNICIPAL

Adrian TALMACI



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
Direcția management financiar

nr. 16/ 161 din 17.07.2024

la nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

*Consiliului Municipal Chișinău*

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica”

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b>
Direcția management financiar a Primăriei Municipiului Chișinău
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b>
Proiectul de decizie „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2022 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica” a fost elaborat în temeiul art. 5 și art. 7 alin. (2) lit. 1) din Legea nr. 246/2017 „Cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală”.
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</b>
-
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b>
Prin promovarea prezentului proiect se propune aprobarea deciziei „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica”, care stabilește: Se acceptă repartizarea profitului net anual în sumă de 291 134,00 lei, obținut de Întreprinderea Municipală Servicii Locative Botanica, după cum urmează: - pentru defalcări în bugetul municipal Chișinău suma de 87 340,20 lei, ceea ce constituie 30% din profitul net; - pentru dezvoltarea întreprinderii, 203 793,80 lei, ceea ce constituie 70% din profitul net. Se majorează capitalul social în sumă de 203 793,80 lei, aporturi în numerar direcționate din profitul net pentru anul 2023.
<b>5. Fundamentarea economico-financiară</b>
-
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
Proiectul în cauză a fost elaborat în temeiul Legii temeiul art. 5 și art. 7 alin. (2) lit. 1) din Legea nr. 246/2017 „Cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală”, art. 8 din Legea nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale”.
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
-
<b>8. Constatările expertizei anticorupție</b>

-
<b>9. Constatările expertizei de compatibilitate</b>
-
<b>10. Constatările expertizei juridice</b>
-
<b>11. Constatările altor expertize</b>
-

*Şef adjunct al direcţiei*



**Ana SLIVCA**

REPUBLICA



MOLDOVA

## CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

## ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ PENTRU SERVICII LOCATIVE BOTANICA

Cod fiscal: 1005600030922/ TVA-0305232

Cont de decontare : MD81MO2224ASV22364417100, MOBBMD22  
municipiul Chișinău, str. Burebista, 5/2, tel. 77-15-77nr. 224 din 15.04.2024  
la nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_Consiliul Municipal  
Chișinău

Prin prezenta ÎMSL Botanica vă aduce la cunostință că, profitul obținut din activitatea Întreprinderii pe parcursul anului 2023 constituie 291134 (două sute nouăzeci și una mii, o sută treizeci și patru) lei.

Defalcările în mărime de 30% din profitul net în sumă de 87340, 20 (optzeci și șapte mii, trei sute patruzeci) lei, 20 bani, urmează a fi îndreptate spre achitare la Bugetul local, iar suma de 203793,80 (două sute trei mii, șapte sute nouăzeci și trei) lei, 80 bani, ce constituie 70% la sută din profitul obținut pe parcursul anului 2023, să fie utilizată pentru dezvoltarea și întreținerea Întreprinderii.

Administrator interimar

Țimbaliuc Victor

Contabil șef

Gheorghe Cernei



## CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

**ÎNTRERINDERA MUNICIPALĂ PENTRU SERVICII LOCATIVE BOTANICA**

Cod fiscal: 1005600030922/ TVA-0305232

Cont de decontare :MD81MO2224ASV22364417100, MOBBMD22

municipiul Chișinău, str. Burebista, 5/2, tel. 77-15-77

**ORDIN**nr. 43 din 15.04.2024**„Cu privire la repartizarea  
profitului obținut”**

Având în vedere rezultatele activității și profitul obținut din activitatea Întreprinderii pe parcursul anului 2023, prevederile Statutului ÎMSL Botanica, întru direcționarea rațională a profitului,

Ordon:

Se direcționează profitul obținut pentru anul 2023 în sumă de 291134 (două sute nouăzeci și una mii, o sută treizeci și patru) lei, după cum urmează:

- a) Defalcările de 30% în sumă de 87340,20 (optzeci și șapte mii, trei sute patruzeci) lei, 20 bani se direcționează în Bugetul local;
- b) 70% din profitul obținut în sumă de 203793, 80 (două sute trei mii, șapte sute nouăzeci și trei) lei, 80 bani să fie utilizată pentru dezvoltarea și întreținerea activității Întreprinderii.

Administrator interimar

Țîmbaliuc Victor

Contabil șef

Gheorghe Cernei

## Proces verbal nr. 05

al ședinței comune a Consiliului de administrație și Comisiei de Cenzori a Întreprinderii Municipale pentru Servicii Locative Botanica din data de 23.05.2024

### La ședință au participat:

#### Membrii Consiliului de administrație:

1. Bednarscaia Galina, Președintele Consiliului de administrație;
2. Cebotar Mihai, membru al Consiliului de administrație;
3. Lazari Silvia, membru al Consiliului de administrație.

#### Membrii Comisiei de cenzori:

1. Timuș Andrei, președintele Comisiei de Cenzori;
2. Mariciuc Liliana, membru al Comisiei de Cenzori.

#### Invitați: Membrii aparatului administrativ al ÎMSL Botanica:

1. Țimbaliuc Victor, Administrator interimar;
2. Cernei Gheorghe, contabil șef;
3. Catrinescu Magdalena, consultant juridic și resurse umane.

### Ordinea de zi:

1. Examinarea raportului financiar și raportului Administratorului Întreprinderii pentru anul 2023.
2. Examinarea raportului Comisiei de cenzori privind controlul activității economico – financiare pentru anul 2023 al ÎMSL Botanica.
3. Aprobarea planului pentru anul 2024.
4. Aprobarea planului de achiziții pentru anul 2024.
5. Aprobarea statelor de personal pentru anul 2024.
6. Diverse.

### Urmare a dezbaterilor s-a decis:

1. Raportorul Țimbaliuc Victor a prezentat un raport privind activitățile întreprinderii pentru anul 2023. Domnul Cernei Gheorghe a prezentat raportul financiar pentru anul 2023. (Raportul administratorului și raportul financiar se atașează)

După discuții, a fost supus la vot: Se ia raportul financiar și raportul Administratorului ÎMSL Botanica pentru anul 2023.

Rezultatul votului: „pentru” 3\_ voturi „împotrivă” \_0\_ voturi.

2. A fost examinat raportul comisiei de audit pentru anul 2023 și recomandările bazate pe rezultatele auditului activităților care au fost revizuite (raportul este atașat). --

În urma discuțiilor, s-a luat decizia de a solicita administrației întreprinderii să furnizeze un raport privind implementarea punctelor 2, 3, 8 până la data de 30 iunie 2024.

Rezultatul votului: „pentru” \_3\_ voturi „împotriva” \_0\_ voturi.

3. Vorbitorul Țimbaliuc Victor, a prezentat un plan de venituri și cheltuieli pentru anul 2024, conform căruia veniturile companiei se vor ridica la 26,5 milioane lei și respectiv cheltuieli - 25,9 milioane lei, inclusiv costuri salariale de 16,9 milioane lei (planul este atașat).

În urma discuțiilor, s-a luat decizia de aprobare a venitului planificat al întreprinderii pentru anul 2024 în sumă de 26,5 milioane lei, cheltuieli planificate în sumă de 25,9 milioane lei, inclusiv fondul de salarii la nivelul de 16,9 milioane lei.

Rezultatul votului: „pentru” \_3\_ voturi „împotriva” \_0\_ voturi.

4. În cadrul discuțiilor privind planul de achiziții pentru anul 2024, s-a decis obligarea administratorului întreprinderii de stat. De elaborat, aprobat și prezentat Planul de achiziții pentru semestrul II anul 2024;

Rezultatul votului: „pentru” \_3\_ voturi „împotriva” \_0\_ voturi.

5. Raportorul Țimbaliuc Victor a prezentat spre coordonare Consiliului de Administrație, schema de încadrare și salarizare a statelor de personal al IMSL Botanica pentru anul 2024, conform căreia se propune spre aprobare în efectivul de personal al întreprinderii 104 unități cu o sumă totală lunară de 1.132.109 lei, inclusiv administrarea a 11 unități, suma de 205.750 lei; muncitori și personal tehnic 93 unități, suma 926.359 lei (state de personal și schema de încadrare și salarizare a statelor de personal al IMSL Botanica pentru anul 2024 atașate). În plus, până la 30 iunie 2024, se propune Revizuirea organigramei întreprinderii, conform proceselor și activităților planificate.

Rezultatul votului: „pentru” \_3\_ voturi „împotriva” \_0\_ voturi.

6. În cadrul dezbaterii raportului financiar pe anul 2023, s-a precizat că întreprinderea a înregistrat un profit net pe în valoare de 291.134 lei. Prin contestația cu numărul 22a din data de 15 aprilie 2024 la Consiliul Municipal Chișinău, întreprinderea și-a propus să se ia o hotărâre privind următoarea

repartizare a profiturilor: 30% în sumă de 87.340-20 lei care urmează să fie dedus din bugetul local, restul sumei de 203.793-80 să fie lăsat în întreprindere și direcționat spre dezvoltarea acesteia.

Ca parte a discutării planului de acțiune în timpul implementării recomandărilor auditului întreprinderii, aprobate de administratorul Țimbaliuc Victor, pe 6 martie 2024 a fost propus furnizarea unui raport de progres privind implementarea acestui plan.

Pe baza aspectelor avute în vedere, s-a decis: sprijinirea propunerii întreprinderii de a distribui profitul net pe baza rezultatelor anului 2023; obligarea administratorului întreprinderii să furnizeze un raport privind evoluția planului de acțiuni pentru implementarea recomandărilor de audit împreună cu situațiile financiare pentru semestrul I 2024.

Rezultatul votului: „pentru” 3 voturi „împotriva” 0 voturi.

### **Solicitări:**

1. De elaborat și prezentat spre aprobare a Devizului trimestrial și anual de venituri și cheltuieli al Întreprinderii pentru anul 2024;
2. De solicitat DGLCA actualizarea tarifelor pentru serviciile de transport, aprobate prin Decizia CMC nr.7/13 din 39.11.2012;
3. Elaborarea unui plan al cheltuielilor și veniturilor neplanificate pentru semestrul II, anul 2024;
4. Implementarea în cadrul întreprinderii a controlului intern managerial;
5. Prezentarea Comisiei de cenzori a informației cu privire la rezultatele economic-financiare ale întreprinderii pentru Semestrul I al anului 2024 în termen de până la 20 iulie 2024.

Președintele ședinței



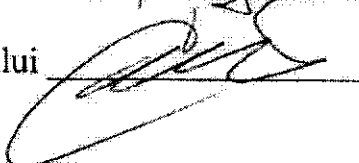
Galina Bednarscaia

Membru al Consiliului



Silvia Lazari

Membru al Consiliului



Mihai Cebotar