



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

PROCESUL-VERBAL nr. 12 din data de 12 septembrie 2024

al ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău

Total membri ai Consiliului 51 , din ei prezenți 45
(în cifre) (în cifre)

Absenți: motivat 06 nemotivat 00 (lista se anexează)
(în cifre) (în cifre)

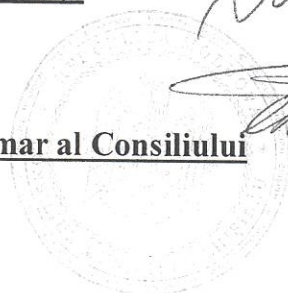
Invitați 12 (lista se anexează)
(în cifre)

Președinte de ședință

Mihail ONOFREI

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI



ORDINEA DE ZI
adoptată în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului Municipal
Chișinău din data de 12 septembrie 2024

1. Cu privire la aprobarea Acordului de prefinanțare între Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Primăria Municipiului Chișinău
RAPORTOR: Vitalie Mihalache, șef al Direcției Generale Mobilitate Urbană
2. **Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023**
 1. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Regia „Exdrupo”
 2. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală pentru servicii locative Centru
RAPORTOR: Ana Slivca, șef adjunct a Direcției management financiar
3. Cu privire la acceptarea donației pentru reparația capitală a încăperilor din str. Mihai Viteazul, nr. 2a
RAPORTOR: Ana Slivca, șef adjunct a Direcției management financiar
4. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Î. M. Regia „Autosalubritate”
RAPORTOR: Igor Gîrlea, director interimar al Î.M. Regia „Autosalubritate”
5. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 6/6-14 din 22.06.2023 „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2022 de către Î.M. Regia „Autosalubritate”
RAPORTOR: Igor Gîrlea, director interimar al Î.M. Regia „Autosalubritate”
6. Cu privire la aprobarea Conceptului privind gestionarea integrată a deșeurilor municipale în municipiul Chișinău pentru perioada 2024-2035, formarea și transmiterea unui teren din str. Uzinelor în proprietate publică a statului și autentificarea drepturilor asupra unui bun imobil din domeniul privat al municipiului din str. Uzinelor
RAPORTOR: Igor Gîrlea, director interimar al Î.M. Regia „Autosalubritate”

7. Cu privire la operarea de modificări în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 2/3 din 20.11.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statutului de personal al aparatului Primăriei Municipale Chișinău”
RAPORTOR: Angela Lubaș, șef interimar al Direcției corespondență, petiții și audiență
8. Cu privire la transmiterea Complexului Memorial „Eternitate” la balanța Direcției Generale Cultură și Patrimoniu Cultural
RAPORTOR: Valeriu Bogdan, șef al Direcției asistență juridică
9. Cu privire la operarea modificărilor în rețeaua instituțiilor de învățământ extrașcolar, primar și secundar, ciclul I și II și de cultură din municipiul Chișinău
RAPORTOR: Andrei Pavaloii, șef adjunct al Direcției generale educație tineret și sport
10. Cu privire la trecerea instituțiilor de învățământ primar și secundar la autonomie financiară
RAPORTOR: Andrei Pavaloii, șef adjunct al Direcției generale educație tineret și sport
11. Cu privire la transferarea din domeniul public privat în domeniul public de interes local și stabilirea statutului de spațiu verde (pădure-parc) a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100120823 din bd. Dacia
RAPORTOR: Ana Dabija, consilier municipal;
Victor Chironda, consilier municipal
12. Cu privire la aprobarea unor scheme de amplasament prestabilite pentru unitățile de comerț ambulant amplasate pe alt teren decât cel din proprietatea municipală
RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism
13. Cu privire la aprobarea unor scheme de amplasament prestabilite pentru unitățile de comerț ambulant amplasate pe alte terenuri decât cele din proprietatea municipală

RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

14. Cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a comerțului interior în municipiul Chișinău „Comerț-2030”

RAPORTOR: Roman Vitiuc, șef al Direcției generale, economie, comerț și turism

15. Cu privire la aprobarea Strategiei de reziliență a municipiului Chișinău pentru perioada 2024-2030

RAPORTOR: Vladimir Bolocan, șef adjunct al Direcției generale asistență medicală și socială

16. Privind aprobarea Acordului de novație, modificarea și reformularea Nr. 1 la acordul de împrumut nr. 44027 din 19.12.2013 între Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, a Acordului de împrumut modificat și reformulat nr. 44027, între municipiul Chișinău și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare

RAPORTOR: Irina Gutnic, viceprimar al municipiului Chișinău

17. Despre aprobarea, în redacție nouă, a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea licitațiilor funciare cu strigare în municipiul Chișinău

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

18. Cu privire la aprobarea listei unor bunuri imobile proprietate publică municipală delimitate în mod selectiv

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

19. Cu privire la examinarea cererii S.R.L. „DEVER” întru executarea hotărârii de judecată irevocabile

20. Cu privire la examinarea cererii „PRECEDENT” S.R.L. întru executarea hotărârii de judecată irevocabile

21. Cu privire la formarea unor bunuri imobile din str. M. Lermontov și transmiterea în proprietate privată a unor loturi de pământ, pentru executarea hotărârilor de judecată irevocabile
22. Cu privire la executarea hotărârii de judecată irevocabile, formarea și autentificarea drepturilor asupra unui bun imobil din domeniul privat al municipiului din str. N. Grigorescu
23. Cu privire la privatizarea terenului aferent obiectivului privat din str. Pădurii, 19 al S.R.L. „VOLTA”

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

24. Cu privire la expunerea la licitație funciară

1. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară prin vânzare-cumpărare a unui lot de pământ din Calea Ghidighici, 1 A
2. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str. Bucovina
3. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune asupra unui lot de pământ din str. Dr. Tudor Strișcă
4. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str. N. Milescu Spătarul
5. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100305445 din str. Ciocana
6. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare – cumpărare a unui lot de pământ din str. Spartacus
7. Cu privire la expunerea la licitație funciară a lotului de pământ cu nr. cadastral 0100416232 pentru deținătorii de terenuri adiacente (conform art. 4 (9) din Legea nr. 1308/1997)
8. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare-cumpărare a lotului de pământ cu numărul cadastral 0100424592 din str-la 1 Florării
9. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune asupra lotului de pământ din str. Petricani, 19/5
10. Cu privire la formarea unor bunuri imobile, adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din str-la Studenților și vânzarea-cumpărarea unor terenuri suplimentare la terenul cu

- numărul cadastral 0100404509 din str. Iazului, 74 proprietate privată a S.R.L. „RECONSCIVIL”
11. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune a unei suprafețe din terenul domeniului public cu numărul cadastral 0100313478
 12. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a unui lot de pământ din str. Mircești
 13. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare a unui lot de pământ din str. Nicolae Sulac
 14. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unor loturi de pământ din mun. Chișinău, sect. Râșcani
 15. Cu privire la formarea unor bunuri și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din șos. Muncești
 16. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune a terenului domeniului public cu numărul cadastral 0100301580
 17. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din bd. Renașterii Naționale
 18. Cu privire la adjudecarea la licitație publică, prin vânzare-cumpărare, a lotului de pământ cu numărul cadastral 01003131175 din mun. Chișinău, sect. Ciocana
 19. Cu privire la formarea unor bunuri și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unor loturi de pământ din mun. Chișinău, sect. Botanica
 20. Cu privire la adjudecarea la licitație funciară a dreptului de locațiune a unei suprafețe din terenul proprietate municipală cu numărul cadastral 01003091018
 21. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din mun. Chișinău, sect. Botanica

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

25. Cu privire la transmiterea în proprietate privată

1. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Crizantemelor dnei N■■■■ C■■■■

2. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Călărași, ■ dlui V ■ A ■
3. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a 14,94% din lotul de pământ din str. Copăceni, ■ dlui N ■ R ■
4. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Baltagi, ■ dlui I ■ Ș ■
5. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Tudor Panfile, ■ dlui V ■ P ■
6. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Constructorilor, ■ dlui O ■ B ■
7. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. George Meniuc, ■ dlui K ■ N ■ S ■ T ■
8. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Lacului, ■ dlui A ■ B ■
9. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Tudor Panfile ■ dnei M ■ C ■
10. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Torino, ■ dnei T ■ B ■
11. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a unui lot de pământ din str. Drumul Crucii, ■ dlui I ■ B ■
12. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Frumoasa, ■ dnei T ■ I ■
13. Cu privire la transmiterea în proprietate privată a terenului din str. Vasile Harea, 20 și stabilirea relațiilor funciare de locațiune a unei suprafețe de teren domeniul public din mun. Chișinău, sect. Râșcani

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef
adjunct al Direcției generale
arhitectură, urbanism și relații
funciare

26. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună

1. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Iazului, ■ dlui F ■ S ■ și dnei E ■ T ■
2. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună și stabilirea relațiilor funciare de locațiune asupra terenului din str. Oituz, ■ dnei E ■ R ■
3. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună în devălmășie a lotului de pământ din str. Istra, ■ dlui D ■ I ■ și dnei L ■ D ■
4. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Anton Crihan, ■ dlui I ■ B ■ și dlui M ■ Z ■

5. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a terenului de pământ din str. Cosașilor, 5
6. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a terenului din str. Sălcuța, ■ dnelor A ■■■■ C ■■■■ și C ■■■■ P ■■■■
7. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Doina și Ion Aldea-Teodorovici, ■ dlui S ■■■■ Cl ■■■■ și dnei T ■■■■ C ■■■■
8. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a unui lot de pământ din str. Sihastrului, ■ dlor E ■■■■ L ■■■■ și B ■■■■ G ■■■■
9. Cu privire la transmiterea în proprietate privată comună a lotului de pământ din str. Columna, ■ dnei L ■■■■ A ■■■■ și dnei I ■■■■ C ■■■■

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

27. Cu privire la formarea bunurilor imobile și transmiterea în proprietate privată

1. Cu privire la formarea bunurilor imobile și transmiterea în proprietate privată a unui lot de pământ din Drumul Viilor, ■ dlui A ■■■■ S ■■■■
2. Cu privire la formarea bunurilor imobile și transmiterea în proprietate privată a unui lot de pământ din str. Ciocârliei, ■ dlui I ■■■■ A ■■■■
3. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și transmiterea în proprietate privată a terenului din str. Mihail Lermontov, 74
4. Cu privire la formarea bunurilor imobile și transmiterea în proprietate privată a lotului de pământ din str. Târgoviște, ■ dnei D ■■■■ M ■■■■
5. Cu privire la formarea unui bun imobil și transmiterea în proprietate privată comună a unui teren din str. N. Testemițeanu, ■ dlui A ■■■■ O ■■■■ și dlui M ■■■■ C ■■■■

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

28. Cu privire la instituirea servituții pe terenul domeniul public pentru amenajarea drumului de acces (de uz comun) din str. Alba Iulia

29. Despre operarea unor modificări în deciziile Consiliului Municipal Chișinău nr. 3/31 din 29.04.2022, nr. 23/3-1 din 28.12.2022, nr. 20/14-6 din 29.11.2022 și nr. 23/6 din 29.12.2022

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef
adjunct al Direcției generale
arhitectură, urbanism și relații
funciare

30. Cu privire la stabilirea relațiilor de locațiune

1. Cu privire la stabilirea relațiilor de locațiune asupra lotului de pământ din str. Voluntarilor, 15/5 cu Întreprinderea mixtă „EFES VITANTA MOLDOVA” S.A.
2. Cu privire la stabilirea relațiilor funciare de locațiune a unui lot de pământ din str. Ciocârliei cu dl I ■ S ■
3. Cu privire la stabilirea relațiilor de locațiune a lotului de pământ din str. Grenoble Societății cu Răspundere Limitată „Ecostoc-Management”
4. Cu privire la stabilirea relațiilor funciare de locațiune a unei suprafețe de pământ a domeniul public din mun. Chișinău, sect. Centru

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef
adjunct al Direcției generale
arhitectură, urbanism și relații
funciare

31. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului

1. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu nr. cadastral 0100521439 din str. N. Iorga, 20, pentru grevarea dreptului de suprafață legală
2. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100417087 din str. Albișoara, 76/12, în scopul grevării dreptului de suprafață
3. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100424282 din str. Vadul lui Vodă, 17/J
4. Cu privire la formarea unor bunuri imobile din str. Columna, 133 și din str. Columna, 133/1, stabilirea hotarelor și suprafeței terenului grevat cu drept de suprafață din str. Columna, 133/1
5. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100521144 din str. Alexei Șciusev, 88, întru grevarea dreptului de suprafață
6. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100422035 din Calea Moșilor, 27, pentru grevarea dreptului de suprafață legală.
7. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100113196 din str. Independenței, 24/4, pentru grevarea dreptului de suprafață legală

8. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100101262 din str. Grenoble, 165/3, întru grevarea dreptului de suprafață
9. Cu privire la stabilirea hotarelor și suprafeței terenului cu numărul cadastral 0100418020 din str. Arhanghel Mihail, 57, pentru grevarea dreptului de suprafață legală
10. Cu privire la stabilirea dimensiunilor părții din terenul grevat cu drept de suprafață din str. Valea Trandafirilor, 9
11. Cu privire la formarea unor bunuri imobile (terenuri) din str. Ion Creangă, 63 și stabilirea relațiilor de suprafață
12. Cu privire la stabilirea relațiilor de suprafață contractuală cu Instituția privată Liceul „COLUMNA” asupra lotului de pământ din str. Alba-Iulia, 5/2
13. Cu privire la formarea bunului imobil, stabilirea hotarelor și suprafeței terenului din str. A. Mateevici, 89/2, pentru grevarea dreptului de suprafață legală

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

32. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului

1. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului cu numărul cadastral 0100113425 din str. Independenței, [REDACTED] dlui V [REDACTED] G [REDACTED] și stabilirea relațiilor de locațiune
2. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului cu numărul cadastral 0100202693 suplimentar la terenul cu numărul cadastral 0100202828 din str. Mitropolit Gurie Grosu, [REDACTED], proprietate privată a dlui V [REDACTED] G [REDACTED]
3. Cu privire la formarea unor bunuri imobile și vânzarea-cumpărarea a unui lot de pământ din str. N. Milescu Spătarul, 4 Societății cu răspundere limitată „DUMBRAVĂ-AUTO”
4. Cu privire la vânzarea-cumpărarea unui teren suplimentar la terenul cu numărul cadastral 0100302021 din str. Lunca Bâcului, 41 proprietate privată a Societății Comerciale „IACOBAȘ CONSTRUCT” S.R.L. și respectiv, stabilirea relațiilor funciare de locațiune asupra unui lot de pământ
5. Cu privire la vânzarea-cumpărarea unui teren suplimentar la terenurile din str. Varnița, 6 proprietate privată a Societății cu Răspundere Limitată

„CONFORT MODERN” și, respectiv, stabilirea relațiilor funciare de locațiune asupra unui lot de pământ

6. Cu privire la vânzarea-cumpărarea unui teren suplimentar la terenul cu numărul cadastral 0100209.487 din str. Ion Nistor, [REDACTED], proprietate privată a dlui I [REDACTED] C [REDACTED]
7. Cu privire la privatizarea terenului din str. Bucuriei, 1, aferent obiectivelor private ale Sales House „HENDRIX BAIL” S.R.L.

RAPORTOR: Adrian Grigorițchi, șef al adjunct al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

33. Informație privind Hotărârea instanței de judecată din 09.09.2024 privind construcția din str. N. Testemițanu, 12

RAPORTOR: Valeriu Bogdan, șef al Direcției asistență juridică

34. Informație privind construcția din str. Ismail, 28 din mun. Chișinău

RAPORTOR: Svetlana Dogotaru, șef al Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare

35. Raportul privind situația epidemiologică din municipiul Chișinău și executarea deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 4/8 din 02.05.2023

RAPORTOR: Vladimir Bolocan, șef adjunct al Direcției generale asistență medicală și socială

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dl Adrian Talmaci, secretar interimar al consiliului, a salutat consilierii municipali și a anunțat că ședința extraordinară a Consiliului Municipal Chișinău (CMC) din data de 12.09.2024 este convocată în baza dispoziției Primarului General nr. 11-CMC din 09.09.2024, în conformitate cu art. 16 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală și art. 7 din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău. A mai adăugat că în sală sunt prezenți 30 din cei 51 de consilieri municipali aleși și a pus la vot deschiderea ședinței.

Au votat: unanim

S-a intonat imnul și s-a onorat drapelul municipiului Chișinău.

Dl Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a solicitat propuneri pentru alegerea președintelui de ședință, în conformitate cu art. 16 din Legea nr. 436/2006.

Dl Grigore Bejenaru, consilier din cadrul fracțiunii MAN, a propus candidatura dlui Mihail Onofrei la funcția de președinte al ședinței.

Dl Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a pus la vot candidatura dlui Mihail Onofrei pentru funcția de președinte de ședință.

Au votat: pentru – 35; contra - 00; s-au abținut - 05.

Secretarul CMC l-a invitat în prezidiu pe președintele ales pentru a conduce ședința.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a menționat că în proiectul ordinii de zi (OZ) a ședinței sunt 33 de chestiuni și 100 de proiecte de decizie, după care a întrebat consilierii dacă au propuneri la OZ.

Consilierii au informat că vor înainta propuneri de modificare a OZ.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul OZ ca bază.

Au votat: pentru - 41 ; contra - 00; s-au abținut - 00.

Dl Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a intervenit cu un anunț referitor la faptul că executivul propune modificarea OZ, prin excluderea și introducerea unor proiecte de pe/pe OZ. Astfel, a propus retragerea de pe OZ a

proiectelor de decizii de la punctul 8 „Cu privire la operarea de modificări în deciziile CMC nr. 2/3 din 20.11.2019 și 23/2 din 27.12.2022”, de la punctul 9 „Cu privire la implementarea Programului-pilot „Alături de diasporă” și de la punctul 24.22 „Cu privire la formarea unor bunuri imobile și adjudecarea la licitație funciară, prin vânzare-cumpărare, a unui lot de pământ din sect. Râșcani”. Totodată, a solicitat introducerea la punctul 8 pe OZ a proiectului de decizie „Cu privire la transmiterea Complexului memorial „Eternitate” la balanța Direcția generale cultură și patrimoniu cultural”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea secretarului de a introduce pe OZ la punctul 8 proiectul de decizie „Cu privire la transmiterea Complexului memorial „Eternitate” la balanța Direcția generale cultură și patrimoniu cultural”.

Au votat: pentru - 41 contra - 00; s-au abținut - 00.

DI Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a propus introducerea pe OZ la punctul 9 a proiectului de decizie „Cu privire la transmiterea lucrărilor de reparație capitală a clădirilor renovate în cadrul Proiectului „Eficiență energetică și izolare termică a clădirilor publice și blocurilor de locuințe din Chișinău”.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a întrebat de ce acest proiect nu a fost prezentat spre examinare la comisia de specialitate pentru probleme locativ-comunale a CMC.

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a explicat că acest proiect ține de competența Comisiei pentru buget și finanțe a CMC.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea secretarului de a introduce pe OZ, la punctul 9, proiectul de decizie „Cu privire la transmiterea lucrărilor de reparație capitală a clădirilor renovate în cadrul Proiectului „Eficiență energetică și izolare termică a clădirilor publice și blocurilor de locuințe din Chișinău”.

Au votat: pentru - 19; contra - 00; s-au abținut - 22. *Propunerea nu a fost susținută.*

DI Adrian Talmaci, secretar interimar al CMC, a propus introducerea pe OZ, la punctul 9, a proiectului de decizie „Cu privire la demolarea bunului imobil cu nr. cadastral 0100118224.25 (paza) din bd. Dacia, 50/7, aflat în gestiunea economică a Î.M. „Grădina Zoologică”.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea secretarului de a introduce pe OZ, la punctul 9, proiectul de decizie „Cu privire la demolarea bunului imobil cu nr. cadastral 0100118224.25 (paza) din bd. Dacia, 50/7, aflat în gestiunea economică a Î.M. „Grădina Zoologică”.

Au votat: pentru - 19; contra - 00; s-au abținut - 22. *Propunerea nu a fost susținută.*

Dna Zinaida Popa, consilieră (fracțiunea PAS), a propus ca proiectul de decizie de la punctul 33 să fie mutat după proiectul de decizie de la punctul 11 de pe OZ „Cu privire la trecerea instituțiilor de învățământ primar și secundar la autonomie financiară”, care va fi raportat de către dl A. Pavaloi.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea dnei Zinaida Popa privind mutarea proiectului de decizie de la punctul 33 după proiectul de decizie de la punctul 11, precizând că acest proiect de decizie va fi înscris cu nr. 12 pe ordinea de zi.

Au votat: pentru - 36; contra - 00; s-au abținut - 05. *Propunerea a fost susținută.*

Dna Irina Baran, consilieră (fracțiunea PAS), a propus să fie invitat pretorul s. Centru, pentru a informa consilierii municipali din ce resurse administrative a fost finanțat evenimentul cultural din data de 7 septembrie curent de la Teatrul Verde, ce s-a promovat la acest eveniment cultural, care sunt partenerii și ce legătură are PMC cu acest eveniment.

Dl Grigore Bejenaru, consilier (fracțiunea MAN), a intervenit cu precizarea că la ședința operativă a PMC pretorul de sector a informat opinia publică despre faptul că deocamdată nu sunt date, nu sunt facturi, și, în asemenea condiții a propus, ca acest raport să fie lăsat pentru data viitoare sau consiliera poate înainta o interpelare.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea dnei Irina Baran.

Au votat: pentru - 17 contra - 00; s-au abținut - 24. *Propunerea nu a fost susținută.*

Dl Victor Chironda, consilier (PP PDA), a propus să se introducă pe OZ audierea șefului Direcției asistență juridică, dl Valerii Bogdan, pe subiectul unei hotărâri de judecată care a fost emisă în defavoarea administrației publice locale a mun. Chișinău (APL) privind cauza contravențională intentată unei companii care construiește neautorizat pe str. N. Testemițanu, 12. A mai

precizat că în această hotărâre se menționează expres de către judecător că agentul constatator nu a întreprins toate măsurile necesare în vederea elucidării circumstanțelor cauzei și stabilirea adevărului despre acest subiect.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea dlui Victor Chironda.

Au votat: pentru - 24; contra - 00; s-au abținut - 18. *Propunerea a fost susținută.*

Dna Zinaida Popa, consilieră (fracțiunea PAS), a propus invitarea dnei arhitect-șef a mun. Chișinău pentru a raporta cu privire la construcția din str. Ismail, 28, amplasată pe teren municipal public și construită fără autorizație de construire, fără certificat de urbanism, fără act de proprietate asupra terenului și fără suprafață.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea dnei Zinaida Popa.

Au votat: pentru - 42; contra - 00; s-au abținut - 00. *Propunerea a fost susținută.*

Dna Silvia Grigorieva, consilieră (fracțiunea PSRM), a propus ca la sfârșitul ședinței să fie invitat șeful Direcției generale asistență medicală și socială, dl Vladimir Bologan, pentru a prezenta un raport despre nivelul de morbiditate cu bolile virale în mun. Chișinău, precum și un raport despre datele statistice cu privire la implementarea Programului municipal de suport financiar pentru reproducerea umană asistată medical în municipiul Chișinău pentru anii 2023-2025.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului propunerea dnei Silvia Grigorieva.

Au votat: pentru - 42; contra - 00; s-au abținut - 00. *Propunerea a fost susținută.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului ordinea de zi în integralitate, cu modificările și completările introduse.

Au votat: pentru - 42; contra - 00; s-au abținut - 00.

Consiliera dna Zinaida Popa a înaintat o propunere pentru ședința următoare a CMC privind introducerea pe OZ a proiectului de decizie elaborat de fracțiunea PAS „Cu privire la constituirea Comisiei pentru elaborarea

Regulamentului de finanțare a suburbiilor”, precum și a unui raport financiar de la Direcția relații publice și buget civil „Cu privire la cheltuielile suportate pentru expunerea amplasarea bannerelor cu pozele angajaților PMC și reprezentanților partidului MAN în stațiile de pe teritoriul mun. Chișinău”.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat despre necesitatea aprobării Regulamentului de lucru al ședinței, în conformitate cu art. 123 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea CMC, propunând pentru raport – 3 minute, pentru luări de cuvânt – 3 minute, iar declarațiile politice la să aibă loc la începutul ședinței, cu pauza de la masă între orele 13.00-14.00. Ulterior, a supus votului propunerea.

Au votat: pentru - 42; contra - 00; s-au abținut - 00. *Regulamentul de lucru al ședinței a fost aprobat.*

Luări de cuvânt

Dl Ion Ursu, parohul Bisericii „Sf. Proroc Daniel” din sect. Ciocana, str. Ișnovăț, a ridicat problema aprobării unui proiect de decizie privind necesitatea găsirii unei soluții pentru înregistrarea bisericii respective e este amplasată pe teren municipal.

Consilierul dl Oleg Șerepitco i-a propus dlui Ion Ursu să se prezinte la momentul examinării proiectului de decizie respectiv.

Dna Galina Comendant, consilieră din partea fracțiunii PAS, a abordat subiectul privind gestionarea deșeurilor.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat încheierea rundeii declarațiilor și luărilor de cuvânt și a propus examinarea primului subiect de pe ordinea de zi.

S-A EXAMINAT:

1. Cu privire la aprobarea Acordului de prefinanțare între Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Primăria Municipiului Chișinău

RAPORTOR: Vitalie Mihalache, șef al Direcției Generale Mobilitate Urbană (DGMU)

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dl Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a prezentat proiectul de decizie menționat, care prevede aprobarea Acordului de prefinanțare, în scopul implementării proiectului de dezvoltare a infrastructurii urbane din mun.

Chișinău, și împuternicirea Primarului General cu dreptul de a semna acest Acord. Totodată, a adus la cunoștință faptul că acest Acord de prefinanțare presupune inițierea procesului de evaluare a celor trei proiecte de execuție elaborate de către ÎM „Chișinăuproiect”, și anume: proiectul de execuție pentru dezvoltarea bd. Mircea cel Bătrân, proiectele de execuție pentru dezvoltarea str. Industrială și str. Mesager, acestea fiind trei obiective de importanță majoră pentru dezvoltarea or. Chișinău, ce vor contribui la soluționarea problemelor legate de ambuteiaje și dezvoltare sectorială luând în considerare că este aprobat PUZ-ul pentru dezvoltarea străzilor menționate.

Dna Ana Dabița, consilieră (fracțiunea PAS), a cerut explicații de la raportor în ceea ce privește scopul acordării acestei prefinanțări și etapa proiectului.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a explicat că proiectul de decizie în cauză este destinat pentru toate etapele reflectate în el, și anume: pentru pregătirea documentației, precum și pentru inițierea procesului de achiziție a serviciilor și lucrărilor.

Dna Diana Roșca, consilieră (fracțiunea PAS), s-a interesat de nivelul de transparență al acestui proiect și dacă este un acord de confidențialitate încheiat cu banca.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a explicat că lucrările vor fi executate pe teritoriul mun. Chișinău și toți factorii interesați vor avea acces la datele ce vizează procesul de executare a lucrărilor în cadrul acestor proiecte, asigurând că toată documentația de contabilitate și economică va fi disponibilă.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a solicitat precizări asupra punctului 3 al proiectului de decizie, care prevede că Direcția generală finanțe a CMC va opera, în caz de necesitate, modificările necesare asupra alocațiilor prevăzute în bugetul municipal Chișinău, aprobat pentru anul 2024, la compartimentul cheltuieli ce țin de administrarea operațională și informațională, în scopul achitării cheltuielilor menționate în Acordul de prefinanțare, sugerând că această competență este a CMC și nu a Direcției generale finanțe.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a intervenit cu explicații precizând că Direcția generală finanțe va elabora proiectul de decizie privind rectificarea respectivă, pe care îl va prezenta spre examinare CMC.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a mai solicitat explicații referitoare la prevederile punctului 12 al Acordului.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a dat explicațiile de rigoare.

Au urmat alte întrebări din partea dlui A. Lebedinskii, la care raportorul a venit cu argumente.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, i-a dat cuvântul dnei Ala Mârza, consiliera Primarului General, responsabilă de negocierile cu banca pentru realizarea proiectului în cauză.

Dna Ala Mârza, consilieră a Primarului General al mun. Chișinău, a răspuns la întrebările consilierilor municipali, precizând că acest Acord nu este un acord de împrumut, ci o angajare a PMC privind finanțarea proiectelor respective. A informat că PMC s-a adresat încă în decembrie 2023 către bănci cu acest proiect, care este unul foarte voluminos și costisitor, cu un volum mare de investiții în mun. Chișinău, și foarte complex ca execuție. Potrivit dnei A. Mârza, actualmente s-a ajuns la etapa în care aceste trei proiecte de execuție urmează să fie îmbunătățite în baza propunerilor solicitate de la echipa de infrastructură, din afară, după care să se înceapă un proces de negociere cu banca.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a întrebat care sunt regulile procedurilor de achiziții.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a menționat că procedura de achiziție în cadrul proiectelor BERD este platforma asigurată de către BERD, o platformă la nivel internațional în care se publică toate ofertele conform criteriilor de securitate și de participare în cadrul acestei platforme, una din cele mai moderne. A mai precizat că astăzi legislația prevede că, în cazul în care finanțatorul este o bancă străină, iar cota de finanțare depășește 50%, atunci ea poate stabili condițiile și modul de participare în cadrul procedurii de achiziție.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a întrebat care sunt condițiile în cazul în care vor apărea litigii între PMC și Bancă.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a răspuns că la faza aceasta nu putem discuta despre litigii.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), l-a contrazis pe raportor argumentând cu prevederile punctului 6, care stipulează că, în caz dacă orașul decide în orice moment să nu mai continue procedura finanțării, acesta trebuie să plătească o taxă de 30 mii euro.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a spus că e o asumare din partea PMC.

Au mai adresat întrebări consilierii Victor Chironda, Silvia Grigorieva.

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a solicitat ca președintele să supună votului proiectul de decizie.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a adresat o întrebare referitoare la proprietarul terenurilor pe care se va executa acest proiect.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a răspuns că terenurile sunt municipale, din zona infrastructurii rutiere.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a întrebat de ce acest proiect de decizie nu a fost prezentat la dezbateri și consultări publice.

DI Vitalie Mihalache, șef al DGMU, a răspuns că cele trei proiecte au fost discutate separat și au fost prezentate de ÎM „Chișinău proiect”.

Discuții în contradictoriu

Consiliera Zinaida Popa a intervenit cu mesajul că fracțiunea PAS salută intenția executivului de a consulta așa gen de decizii cu consilierii municipali, în condițiile în care au fost situații când consilierilor li se prezentau spre aprobare proiecte deja executate, ce urmau a fi luate la balanța CMC.

Consilierul Corneliu Pântea a avut o luare de cuvânt pe marginea proiectului de decizie îndemnând consilierii municipali să susțină acest proiect de decizie.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a intervenit cu un mesaj în numele fracțiunii menționând că aceasta va susține proiectul de decizie cu o singură condiție ca executivul să prezinte o dată la trei luni rapoarte referitoare la etapele și carențele identificate de către participanții la acest Acord.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 44; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

2. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 (2 proiecte)

RAPORTOR: Ana Slivca,
șefă adjunctă a Direcției
management financiar (DMF)

2.1. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea Municipală Regia „Exdrupo”

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie și a anunțat că trebuie să fie votat și amendamentul comisiei de specialitate.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie ca bază.

Au votat: pentru - 44; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost aprobat ca bază.*

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a prezentat amendamentul propus de Comisia pentru buget și finanțe a CMC privind repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către ÎM Regia „Exdrupo” în mărime 2.656753 lei la acoperirea pierderilor din anii precedenți.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului amendamentul de mai sus.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 00. *Amendamentul a fost aprobat.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în întregime.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

2.2. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Întreprinderea municipală pentru servicii locative Centru

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie și a răspuns la întrebări.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

3. Cu privire la acceptarea donației pentru reparația capitală a încăperilor din str. Mihai Viteazul, nr. 1a

RAPORTOR: Ana Slivca,
șefă adjunctă a DMF

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Slivca, șefă adjunctă a DMF, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie și a răspuns la întrebări.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

4. Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2023 de către Î.M. Regia „Autosalubritate”

RAPORTOR: Igor Gîrlea,
director interimar al ÎM
Regia „Autosalubritate”

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Igor Gîrlea, director interimar al ÎM Regia „Autosalubritate”, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie și a răspuns la întrebări.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 40; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

5. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 6/6-14 din 22.06.2023 „Cu privire la repartizarea profitului net obținut în anul 2022 de către Î.M. Regia „Autosalubritate”

RAPORTOR: Igor Gîrlea,
director interimar al ÎM
Regia „Autosalubritate”

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Igor Gîrlea, director interimar al ÎM Regia „Autosalubritate”, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 39; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

6. Cu privire la aprobarea Conceptului privind gestionarea integrală a deșeurilor municipale în municipiul Chișinău pentru perioada 2024-2035, formarea și transmiterea unui teren din str. Uzinelor în proprietate publică a statului și autentificarea drepturilor asupra unui bun imobil din domeniul privat al municipiului din str. Uzinelor

RAPORTOR: Igor Gîrlea,
director interimar al ÎM
Regia „Autosalubritate”

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Igor Gîrlea, director interimar al ÎM Regia „Autosalubritate”, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie și a răspuns la întrebările consilierilor municipali. Totodată, raportorul a solicitat ca proiectul să fie votat ca bază, pentru că va propune un amendament.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie ca bază.

Au votat: pentru - 39; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost aprobat ca bază.*

DI Igor Gîrlea, director interimar al ÎM Regia „Autosalubritate”, a prezentat amendamentul la pct. 8, cu următorul conținut: „ÎM Regia „Autosalubritate” se împuternicește să asigure, pe cheltuiala sa, perfectarea documentației cadastrale de formare/modificare a planurilor cadastrale, prin intermediul executantului de lucrări pentru terenurile specificate în pct. 3 al prezentei decizii...” și mai departe după text.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului amendamentul propus de raportor.

Au votat: pentru - 39; contra - 00; s-au abținut - 00. *Amendamentul a fost susținut.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în întregime.

Au votat: pentru - 39; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

7. Cu privire la operarea de modificări în decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 2/3 din 20.1.2019 „Cu privire la aprobarea organigramei și a statului de personal al aparatului Primăriei Municipiului Chișinău”

RAPORTOR: Angela Lubaș, șef interimar al Direcției corespondență, petiții și audiență (DCPA)

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Angela Lubaș, șef interimar al DCPA, a amintit că aceste proiect de decizie este prezentat a doua oară spre examinare CMC.

Dna Eugenia Ceban, consilieră (fracțiunea MAN), a propus de a supune votului proiectul de decizie.

Dna Angela Lubaș, șef interimar al DCPA, a precizat că va propune un amendament.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie ca bază.

Au votat: pentru - 37; contra - 00; s-au abținut - 03. *Proiectul de decizie a fost aprobat ca bază.*

Dna Angela Lubaș, șef interimar al DCPA, a prezentat amendamentul care vizează punctul 3 din proiect, având următorul conținut: „3. Direcția generală finanțe și Direcția management financiar vor asigura operarea modificărilor de rigoare în bugetul municipal Chișinău.”

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului amendamentul propus de raportor.

Au votat: pentru - 33; contra - 03; s-au abținut - 01. *Amendamentul a fost susținut.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în întregime.

Au votat: pentru - 38; contra - 00; s-au abținut - 04. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

8. Cu privire la transmiterea Complexului Memorial „Eternitate” la balanța Direcției generale cultură și patrimoniu cultural

RAPORTOR: Valerii Bogdan,
șef al Direcției asistență juridică (DAJ)

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Valerii Bogdan, șef al DAJ, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 04. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

9. Cu privire la operarea modificărilor în rețeaua instituțiilor de învățământ extrașcolar, primar și secundar, ciclul I și II și de cultură din municipiul Chișinău

RAPORTOR: Andrei Pavaloi, șef adjunct al
Direcției generale educație, tineret și sport (DGETS)

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a anunțat că va propune un amendament la proiect.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie ca bază.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost aprobat ca bază.*

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a prezentat amendamentul în anexa la proiect, care vizează introducerea poziției nr. 24, cu modificarea denumirii instituției în loc de „Școala auxiliară-internat nr. 5” se va indica „Școala auxiliară nr. 5”.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului amendamentul propus de raportor.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 00. *Amendamentul a fost susținut.*

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie în întregime.

Au votat: pentru - 43; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

10. Cu privire la trecerea instituțiilor de învățământ primar și secundar la autonomie financiară

RAPORTOR: Andrei Pavaloi,
șef adjunct al DGETS

AU LUAT CUVÂNTUL:

DI Andrei Pavaloi, șef adjunct al DGETS, a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie și a răspuns la întrebările consilierilor municipali.

Au adresat întrebări consilierile Silvia Grigorieva și Lilia Scutar.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 41; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

11. Cu privire la transferarea din domeniul public privat în domeniul public de interes local și stabilirea statutului de spațiu verde (pădure-parc) lotului de pământ cu numărul cadastral 0100120823 din bd. Dacia

RAPORTORI: Ana Dabija, consilieră municipală;
Victor Chironda, consilier municipal

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Ana Dabija, consilieră (fracțiunea PAS), a făcut o scurtă prezentare a proiectului de decizie menționând că acest proiect este o inițiativă comună a fracțiunii PAS și a Platformei Demnitate și Adevăr din CMC.

DI Corneliu Pânteia, consilier (fracțiunea MAN), a menționat că în timpul examinării proiectului de decizie în cadrul comisiei de specialitate membrii comisiei au solicitat și opinia executivului (DGAURF), care până la acest moment nu a fost exprimată. A mai adăugat că fracțiunea MAN insistă asupra

acestui fapt și propune pauză, după care să fie invitați responsabili din cadrul DGAURF pentru expunerea punctului de vedere asupra acestui subiect.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat pauza de masă.

PAUZĂ

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat că este cvorum și continuă examinarea proiectului de decizie de la punctul 11 de pe ordinea de zi. Ulterior, l-a invitat pe șeful adjunct al DGAURF, dl Igor Vrabie, pentru a prezenta opinia direcției în raport cu acest proiect de decizie.

Dl Igor Vrabie, șef adjunct al DGAURF, a menționat că este dreptul exclusiv al CMC de a lua decizii în ceea ce privește administrarea bunurilor mun. Chișinău, dar DGAURF consideră că este necesar de a se respecta prevederile PUG-lui și Regulamentului local de urbanism, care stipulează că acest teren este din zona R6, iar schimbarea statutului terenului respectiv cu destinația de spațiu verde, trebuie efectuată în baza documentației de urbanism corespunzătoare.

Dl Victor Chironda, consilier (PP PDA), a intervenit cu precizarea că proiectul de decizie respectiv nu prevede schimbarea codului zonei, pentru care într-adevăr este necesară documentația de urbanism, ci transferarea terenului menționat din domeniul privat în domeniul public de interes local, iar pct. 2 stabilește statutul de spațiu verde. A mai adăugat că, în baza acestei decizii, DGAURF poate să aloce buget și să contracteze servicii de elaborare a planului urbanistic, prin care să stabilească reglementările noi asupra acestui teren și să decidă exact hotarele, zonele de acces, parcuri, intrări, ieșiri etc.

Dna Ana Dabija, consilieră (fracțiunea PAS), a declarat, în această ordine de idei, că dacă Primăria intenționează să schimbe codul zonei, poate face acest lucru când va actualiza PUG-ul.

Dl Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a întrebat raportorii ce pierderi va suporta PMC dacă acest proiect va fi adoptat.

Dna Ana Dabija, consilieră (fracțiunea PAS), a răspuns că pierderi ar fi înregistrate în cazul în care s-ar fi elaborat un proiect de amenajare, dar la moment alte costuri suplimentare nu sunt.

Dl Andrei Themil, consilier (PP PCRM), a întrebat din ce surse va fi completat în bugetul municipal și compensate veniturile respective dacă acest teren nu va fi vândut la licitație, în legătură cu schimbarea destinației lui.

DI Victor Chironda, consilier (PP PDA), în replică, a răspuns că nu este corect ca fiecare bucățică de pământ municipal să fie vândută.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a supus votului proiectul de decizie.

Au votat: pentru - 40; contra - 00; s-au abținut - 00. *Proiectul de decizie a fost adoptat.*

S-A EXAMINAT:

12. Cu privire la aprobarea unor scheme de amplasament prestabilite pentru unitățile de comerț ambulant amplasate pe alt teren decât cel din proprietatea municipală

RAPORTOR: Valentina Constantinov,
șef al Direcției în cadrul Direcției
generale economie, comerț și turism (DGECT)

AU LUAT CUVÂNTUL:

Dna Valentina Constantinov, șef Direcției în cadrul DGECT, a informat că pe ordinea de zi sunt 2 proiecte de decizii cu aceeași denumire și a întrebat consilierii cu care proiect să înceapă, cu cel de la punctul 12 sau cu cel de la punctul 13.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a menționat că primul din cele două este proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea unor scheme de amplasament prestabilite pentru unitățile de comerț ambulant amplasate pe alt teren decât cel din proprietatea municipală”.

Dna Valentina Constantinov, șef al Direcției în cadrul DGECT, a intervenit cu precizarea că unul din proiectele acestea se referă la executarea hotărârii instanței de judecată în favoarea SRL MAXVIVAL.

Consiliera dna Zinaida Popa a ținut să clarifice dacă va fi examinat în primul rând proiectul de decizie cu privire la aprobarea unor scheme de amplasament prestabilite propuse de Direcție, iar dna Valentina Constantinov a răspuns că acesta va fi primul proiect pe care îl va raporta.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat că cel de-al doilea proiect de decizie va fi cel ce vizează subiectul despre executarea hotărârii instanței de judecată.

Dna Valentina Constantinov, șef al Direcției în cadrul DGECT, a raportat că, în conformitate cu prevederile Regulamentului de comerț local, amplasarea

unităților de comerț ambulant în teritoriul mun. Chișinău urmează a fi realizată ca urmare a obținerii dreptului respectiv de către comercianți în cadrul licitațiilor publice, organizate de către PMC pe amplasamente stabilite în schemele de amplasare prestabilite, ulterior aprobate de către CMC. Totodată, a spus că, potrivit prevederilor subpunctului 4.3. din Regulament, sunt exceptate de la licitație cu strigare amplasamentele pentru unitățile de comerț ambulant amplasate pe alte terenuri decât cele din proprietatea municipală, cu condiția aprobării acestora de către CMC. Astfel, în scopul realizării planului de implementare a Conceptului, PMC propune spre aprobare 10 scheme noi prestabilite pentru amplasarea unităților de comerț ambulant pe teritoriul orașului, pe alt teren decât cel municipal. A precizat, de asemenea, că toate schemele prelabile au fost examinate la Comisia de licitație de profil și majoritatea unităților sunt amplasate pe teritorii private.

Au adresat întrebări la subiect dl Adrian Lebedinskii și dna Diana Roșca, dna Zinaida Popa.

La acest moment consilierii municipali au constatat că raportorul prezintă proiectul de decizie cu nr. 13 de pe OZ în locul celui de la punctul 12.

Secretarul consiliului, dl Adrian Talmaci, a cerut să fie respectată procedura privind examinarea succesivă a proiectelor de decizii de pe ordinea de zi.

Dl Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a solicitat ca raportoarea să prezinte proiectul de decizie nr. 12 de pe ordinea de zi „Cu privire la aprobarea unor scheme de amplasament prestabilite pentru unitățile de comerț amplasate pe alt teren decât cel din proprietatea municipală”.

Dna Valentina Constantinov, șef al Direcției în cadrul DGECT, a raportat că în anul 2021 SRL MAXVIVAL a depus o cerere referitor la aprobarea schemelor prestabilite pentru amplasarea a 15 gherete pe terenul din str. Miron Costin, 21/1, pentru comercializarea băuturilor răcoritoare, fast-fondurilor, florilor. Ca urmare a examinării, Comisia a refuzat satisfacerea cererii, iar firma s-a adresat în judecată și a obținut câștig de cauză în anul 2022. A mai adăugat că, potrivit ultimei decizii a Curții de Apel din luna mai 2024, instanța a solicitat, în mod repetat și obligatoriu, întreprinderea măsurilor pentru executarea hotărârii judecătorești din anul 2022, cu prezentarea probelor în acest sens. Astfel, raportoarea a argumentat că, în baza acestui proiect de decizie, se propune aprobarea schemelor de amplasament, exceptate de licitație, pentru unitățile de comerț ambulant amplasate pe alt teritoriu decât cel din proprietatea municipală, pentru comercializarea băuturilor răcoritoare, fast-fondurilor și florilor, conform anexelor 1-15 la proiect.

DI Adrian Lebedinskii, consilier (fracțiunea PSRM), a întrebat dacă pe acest teren sunt amplasate construcții și pe ce perioadă se solicită aprobarea schemelor respective.

Dna Valentina Constantinov, șef al Direcției în cadrul DGECT, a răspuns că pe acest teren sunt amplasate ilegal construcții, fără acte permisive. În ceea ce privește perioada, a menționat că, începând cu anul 2016, mecanismul de autorizare și reglementare a comerțului în teritoriu s-a schimbat și la ora actuală agentul economic doar notifică APL despre începerea activității de comerț și sunt doar două poziții în baza cărora notificările pot fi refuzate - în cazurile în care nu este indicat corect numărul cadastral sau documentele sunt prezentate de o altă persoană decât cea indicată în notificare.

Dna Diana Roșca, consilieră (fracțiunea PAS), a ținut să precizeze faptul că în anul 2000 acest teren a fost repartizat Frăției Ortodoxe „Sf. Nicolae” pentru proiectarea unei biserici, dar nu este clar de ce firma MAXVIVAL are contract cu SRL „Completmontaj” și cum biserica a transmis drepturile sale firmei „Completmontaj” SRL.

DI Valerii Bogdan, șef al Direcției asistență juridică, a informat consilierii că din acest motiv APL a refuzat ca pe acest teren să fie amplasate gheretele respective cu acest tip de comerț. A mai adăugat că, potrivit deciziei CMC, acest teren a fost repartizat în alte scopuri, dar aceste scopuri nu au fost realizate și acest teren a fost reavizat și a ajuns acum la un agent economic care are deja ca scop utilizarea terenului în scop comercial. În concluzie, a spus că aceasta este o hotărâre de judecată executorie ce nu mai poate fi cumva influențată și a cărei executare este obligatorie.

Au urmat și alte întrebări și discuții la subiectul examinat.

DI Oleg Șerepitco, consilier (fracțiunea MAN), a propus remiterea proiectului de decizie pentru reexaminare.

DI Valerii Bogdan, șef al Direcției asistență juridică, a ținut să accentueze că are obligația să le aducă la cunoștință consilierilor faptul că, în cazul în care nu va fi executată hotărârea, Curtea de Apel va avea tot dreptul să aplice sancțiunile prevăzute de lege, care sunt foarte mari.

DI Oleg Șerepitco, consilier (fracțiunea MAN), a declarat că își retrage propunerea de remitere a proiectului pentru reexaminare.

PAUZĂ

Dna Zinaida Popa, consilieră (fracțiunea PAS), a spus că pentru a vota acest proiect este necesară o expertiză juridică și, în legătură cu aceasta, a solicitat continuarea examinării acestui proiect de decizie marți, pe data de 17.09.2024.

DI Mihail Onofrei, președinte al ședinței, a anunțat întreruperea lucrărilor ședinței până pe data de 17.09.2024, ora 10.00.

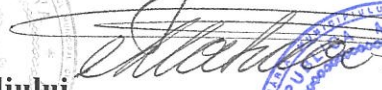
Întrerupere

Președinte de ședință



Mihail ONOFREI

Secretar interimar al Consiliului



Adrian TALMACI





Anexa nr.1
la procesul-verbal nr.12
din 12.09.2024

LISTA

consilierilor care au participat la lucrările ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău din data de 12.09.2024

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Denumirea partidului</i>	<i>Notă</i>
1.	Arnăuț Nicolae	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
2.	Bacalîm Victor	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
3.	Baran Irina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
4.	Bejenaru Grigore	Partidul Politic „Mișcarea Alternativa Națională”	
5.	Boldescu Igor	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
6.	Bondarenco Silvia	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
7.	Briceag Mihail	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
8.	Burdiumov Cristina	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
9.	Cazanțeva Tatiana	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
10.	Ceban Eugenia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
11.	Cebotari Valentin	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
12.	Chiperi Anastasia	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
13.	Chironda Victor	Partidul Politic „Platforma Demnitate și Adevăr”	
14.	Ciudin Alexandru	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
15.	Comendant Galina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	

16.	Crețu Sergiu	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
17.	Dabija Ana	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
18.	Domentiuc Adrian	Partidul Comuniștilor din Republica Moldova	
19.	Dragan Galina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
20.	Fărâma Ecaterina	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
21.	Grigorieva Silvia	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
22.	Guzun Marin	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
23.	Ivanov Dumitru	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
24.	Lebedinskii Adrian	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
25.	Maximenco Lilia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
26.	Melnic Ion	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
27.	Melnic Vlad	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
28.	Mitioglo Dmitri	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
29.	Onofrei Mihail	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
30.	Onța Ion	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
31.	Parasca Natalia	Partidul Politic Partidul „Renaștere”	
32.	Pisarenco Lucia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
33.	Pântea Corneliu	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
34.	Polodiuc Liudmila	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
35.	Popa Zinaida	Partidul Politic „Partidul Acțiune și	

		Solidaritate”	
36.	Rotaru Daniel	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
37.	Roșca Diana	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
38.	Scutar Lilia	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
39.	Stoian Sergiu	Partidul Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”	
40.	Șerepitco Oleg	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
41.	Șova Denis	Partidul Politic „Partidul Nostru”	
42.	Tchmil Andrei	Partidul Comuniștilor din Republica Moldova	
43.	Turchin Anatol	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
44.	Țoi Valeria	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
45.	Ursu-Antoci Ala	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	

Secretar interimar
al Consiliului



Adrian TALMACI



Anexa nr.2
la procesul-verbal nr. 12
din 12.09.2024

LISTA

consilierilor care nu au participat la lucrările ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău din data de 12.09.2024

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Denumirea partidului</i>	<i>Notă</i>
1.	Afanasenco Serghei	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
2.	Aghenie Alexandru	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
3.	Bucătaru Marian	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
4.	Cojocaru Dinari	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	
5.	Nicorici Iulia	Partidul Politic Mișcarea Alternativa Națională	
6.	Odiștov Alexandr	Partidul Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova”	

Secretar interimar
al Consiliului

Adrian TALMACI

Anexa nr.3
la procesul-verbal nr. 12
din 12.09.2024



LISTA
invitaților care au participat la lucrările ședinței extraordinare a
Consiliului Municipal Chișinău din data de 12.09.2024

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Notă</i>
1.	Berzan Victoria	șefă adjunctă a OTC al Cancelariei de Stat	
2.	Gutnic Irina	viceprimară a mun. Chișinău	
3.	Slivca Ana	șefă adjunctă a DMF	
4.	Bogdan Valerii	șef al DAJ	
5.	Pavaloi Andrei	șef adjunct al DGETS	
6.	Constantinov Valentina	șefă a Direcției în cadrul DGECT	
7.	Mihalache Vitalie	șef al DGMU	
8.	Tomiță Sergiu	director interimar al ÎM Regia „Exdrupo”	
9.	Lubaș Angela	șefă interimară a DCPA	
10.	Lipcanu Silvia	șefă a DD	
11.	Gîrlea Igor	director interimar al ÎM Regia „Autosalubritate”	
12.	Golban Ștefan	administrator al ÎMSL Centru	

Secretar interimar
al Consiliului

Adrian TALMACI