



AP

# CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

## DECIZIE

Nr. 6/20 din 02 octombrie 2014

- Despre modificarea anexei nr. 2 la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 5/5 din 30.05.2013 „Privind instituirea Serviciului social „Asistență Personală” pe lângă Direcția generală asistență socială”

Având în vedere nota informativă a Direcției generale asistență socială nr. 3496/14 din 04.08.2014, în scopul dezvoltării Serviciului social „Asistență Personală”, întru realizarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 314 din 23.05.2012 „Pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea Serviciului social „Asistență Personală” și a Standardelor minime de calitate”, deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 5/5 din 30.05.2013 „Privind instituirea Serviciului social „Asistență Personală” pe lângă Direcția generală asistență socială”, în temeiul art. 14 alin. 2, lit. 1) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă cu începere de la 1 ianuarie 2015, statul de personal al Serviciului social „Asistență Personală”, în redacție nouă, conform anexei la prezenta decizie.
2. Se abrogă decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 1/10 din 30.01.2014 „Despre modificarea anexei nr. 2 la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 5/5 din 30.05.2013 „Privind instituirea Serviciului social „Asistență Personală” pe lângă Direcția generală asistență socială”.
3. Se abrogă anexa nr. 2 la decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 5/5 din 30.05.2013 „Privind instituirea Serviciului social „Asistență Personală” pe lângă Direcția generală asistență socială”.
4. Cheltuielile ce țin de întreținerea și funcționarea Serviciului social „Asistență Personală” vor fi efectuate anual în limita mijloacelor financiare prevăzute în devizul de cheltuieli al Direcției generale asistență socială.
5. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



*I. Lupulciuc*

Igor Lupulciuc

CONTRASEMNAT  
SECRETAR AL CONSILIULUI

*V. Didencu*  
Valeriu Didencu  
SEFUL SECȚIEI PROCES-VERBAL A PRIMĂRIEI MUNCIPALIULUI CHIȘINĂU  
*E. Clapatic*  
E. Clapatic  
(numele de familie, prenumele)  
13.10.2014





**Statul de personal  
al Serviciului social „Asistență Personală”**

Nr. crt.	Funcția	Numărul de unități
1.	Șef al Serviciului	9
2.	Asistent personal	270
	<b>Total:</b>	<b>279</b>



SECRETAR AL CONSILIULUI

Valeriu DIDENCU

