



## DECIZIE

nr. 8/18

din 18 ianuarie 2020

Cu privire la recepționarea și transmiterea obiectivului „Reparația sediului Direcției asistență socială din sectorul Botanica, str. N.Titulescu, 47”

Având în vedere nota informativă a Î.M. „Direcția construcții capitale” anafivă Primăriei municipiului Chișinău nr. 07-05/149 din 24.02.2020; în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 285/1996 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”, Hotărârii de Guvern nr. 901 /2015 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică”, Legii nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale”, Legii nr. 121/2007 „Privind administrarea și deatazarea proprietății publice”, în temeiul art. 6 din Legea nr. 136 /2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 14 (2) lit. b), art. 19 (4) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, dispoziției nr. 636-dc din 04.12.2019 „Cu privire la delegarea unor atribuții ale Primarului General, viceprimarilor și secretarului interimar al Consiliului municipal Chișinău”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă procesul-verbal de recepție finală nr. 76 din 09.09.2019 la obiectivului „Reparația sediului Direcției asistență socială din sectorul Botanica str. N.Titulescu, 47”, din municipiul Chișinău, în sumă totală de 1 937 921, 61 lei.

2. Î.M. „Direcția construcții capitale” a Primăriei municipiului Chișinău va transmite autorității publice municipiul Chișinău cheltuielile suportate pentru reparația obiectivului, proprietate publică locală, menționat în pct. 1 al prezentei decizii, în sumă de 1 937 921,61 lei, pentru a fi raportate în evidența contabilă la majorarea costului imobilului.

3. Se aprobă componența Comisiei de predare-primire după cum urmează:

Din partea care transmite a Î.M. „Direcția construcții capitale” a Primăriei municipiului Chișinău:

- ROȘCA Vladimir, șef interimar;
- IOVU Iulia, contabil-șef;
- ZUMBREAN Mihai, responsabil tehnic al obiectivului care se transmite.

Din partea care primește:

- PAVLENCO Oleg, șef al Direcției administrative a Primăriei municipiului Chișinău;
- BUCEARSCHI Tatiana, șef al Direcției asistență socială și sănătate publică a Primăriei municipiului Chișinău;
- CIUMAC Eugenia, șef al Direcției management financiar a Primăriei municipiului Chișinău.

4. Se stabilește termenul de 30 de zile, de la data adoptării prezentei decizii, pentru efectuarea transmiterii obiectivului menționat în pct. 1 al prezentei decizii.

5. Entitățile economice vizate vor opera modificările de rigoare în evidențele contabile.

6. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDIȚĂ

*Cojocaru*

Dinari COJOCARU

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



*[Handwritten signature]*