



BP

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. 19/6din 24 noiembrie 2020

Cu privire la transmiterea și recepționarea obiectivelor la balanța Primăriei comunei Trușeni

Având în vedere nota informativă a Î.M. „Direcția construcții capitale” a Primăriei municipiului Chișinău nr.01-05/632 din 20.07.2020, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 285/1996 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”, Hotărârii de Guvern nr. 901 /2015 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică”, Legii nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale”, Legii nr.435/2006 „Privind descentralizarea administrativă”, Legii nr.121/2007 „Privind administrarea și deetatzarea proprietății publice”, în temeiul art. 6 din Legea nr. 136 /2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 14 (2) lit. b), art. 19 (4) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1.Se aprobă procesele-verbale de recepție finală a obiectivelor după cum urmează:

1.1. Nr.162 din 27 noiembrie 2013 „Alimentarea cu energie electrică a sondei arteziene (sectorul Fundături), satul Trușeni, mun.Chișinău”, în sumă totală de 61 207,45 lei;

1.2. Nr. 156 din 18 decembrie 2015 „Alimentarea cu energie electrică a sondei arteziene (sectorul Bostani), com. Trușeni, mun.Chișinău, ob.nr.2364, str.V.Lupu, 27A”, în sumă totală de 220 537,76 lei;

1.3. Nr.7 din 19 ianuarie 2016 „Construcția blocului sanitar în incinta Gimnaziului nr.99 „Gh.Madan”,com.Trușeni, mun.Chișinău”, în sumă totală de 1 322 189,15 lei,.

2.Î.M. „Direcția construcții capitale” a Primăriei municipiului Chișinău va transmite cu titlu gratuit în proprietatea autorității publice municipiul Chișinău, cu ulterioara transmitere în gestiune economică Primăriei comunei Trușeni, obiectivele, proprietate publică municipiul Chișinău, menționate, în pct.1 (subpunctele 1.1-1.3.) ale prezentei decizii, în sumă totală de 1 603 934,36 lei, pentru a fi raportate în evidența contabilă la majorarea costului obiectivelor respective.

3. Se aprobă componența Comisiei de predare - primire după cum urmează:

- ROȘCA Vladimir, șef interimar al Î.M.,„D.C.C.”;
- IOVU Iulia, contabil-șef, al Î.M.,„D.C.C.”;
- NAZARCIUC Oleg, responsabil tehnic al Î.M.,„D.C.C.”.
- GROZAV Sergiu, viceprimar al comunei Trușeni;
- VÎRLAN Ecaterina, contabil șef al Primăriei comunei Trușeni;
- ALEXEI Lilia, inginer cadastral al Primăriei comunei Trușeni.

4. Direcția management financiar a Primăriei municipiului Chișinău și entitățile economice vizate vor opera modificările de rigoare în evidența contabilă.

5. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău, va asigura controlul executării prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ion CEBANU

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

