



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

Nr. 688-d

din 29 august 2013

□ □
 □ □
 Cu privire la organizarea și
 desfășurarea Festivalului
 etniilor în municipiul
 Chișinău

În conformitate cu prevederile decretului președintelui Republicii Moldova nr. 1395-11 din 30.03.2000 "Privind desfășurarea festivalurilor etnofolclorice" și cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 82 din 29.01.2002 "Cu privire la Festivalul etniilor", în temeiul art. 29(2) și art. 32 alin. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 "Privind administrația publică locală", dispoziției primarului general nr. 308-dc din 07.08.2013 „Cu privire la acordarea concediului anual de odihnă dlui Dorin Chirtoacă și delegarea executării atribuțiilor primarului general viceprimarului dl Nistor Grozavu”, viceprimarul municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se acceptă desfășurarea Festivalului etniilor, ediția a XIII-a, cu genericul „Unitate prin diversitate” (în continuare Festivalul etniilor) în municipiul Chișinău pe teritoriul Grădinii Publice “Ștefan cel Mare și Sfânt”, la 15 septembrie 2013.
2. Se aprobă Programul (anexa nr. 1) și componența nominală a Comitetului organizatoric al Festivalului etniilor (anexa nr. 2).
3. Se numește în calitate de președinte al Festivalului etniilor dl Leonid Gorceac, vicedirector al Direcției cultură.
4. Direcția cultură (dna Ana Culev), Direcția generală educație, tineret și sport (dna Tatiana Nagnibeda-Tverdohleb), Direcția social-umanitară și relații interetnice, pretorii de sector și primarii orașelor, satelor (comunelor) vor asigura buna organizare și desfășurare a manifestărilor cultural-artistice din program.
5. Direcția generală educație, tineret și sport (dna Tatiana Nagnibeda-Tverdohleb), Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii (dl Marcel Zambîțchi), Direcția cultură (dna Ana Culev), în colaborare cu Uniunea meșterilor populari (dl Ion Bălțeanu), vor amenaja “Casa cea Mare” pe aleea centrală din Grădina Publică și vor organiza comerțul la tarabă conform programului aprobat.

6. Președinții asociațiilor obștești etnoculturale din municipiul Chișinău (dnii Valeri Klimenko, Vasile Kazimirovici, Ghenadie Babaian, Tamara Șvețova, Vladimir Kirilenko, Victor Kojuhari, Mehman Ismailov, Valentin Dragan, Leonid Cerepovschi, Venera Gasporean, Nicolae Kavarnalî, Svetlana Mâslițchi, Angela Chirigiu, Iurii Maximov, David Davitean, Ivan Rahimbaev, Valentin Ciobotari, Ghenadie Zencovici, Oxana Foghelizand-Iavorscaia, Zinaida Terzi, Alexandr Maistrenco, Alexei Elizarov, Igor Goncearov, Natalia Duminică, Vitalie Vitcovschi, Piotr Donțov, Valeriu Negru, Stepan Curtev) vor organiza expoziții și programe culturale tematice în sectoarele special prevăzute din Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”.
7. Întreprinderea municipală Parcul Dendrologic (dl Ion Uzun) va organiza expoziții de floristică în cadrul Festivalului etniilor.
8. Direcția cultură (dna Ana Culev) va propune:
- organizației neguvernementale Uniunea meșterilor populari (dl Ion Bălțeanu) să organizeze expoziții de artizanat ale meșterilor populari;
 - Direcția parcurilor de cultură și odihnă (dl Mihai Ciobanu) să organizeze la finalul Festivalului etniilor o serată de agrement, cu participarea fanfarei.
9. Direcția social-umanitară și relații interetnice va propune:
- Inspectoratului Național de Patrulare (dl Igor Gori) asigurarea ordinii publice, paza scenei și a utilajului tehnic folosit în timpul festivalului, începând cu data de 14.09.2013, ora 16.00 până la 15.09.2013, ora 10.00 și
 - eliberarea permiselor de acces pe teritoriul Grădinii Publice „Ștefan cel Mare și Sfânt” pentru camioanele și automobilele ce vor transporta utilajele tehnice, materialele necesare pentru festival.
10. Direcția situații excepționale (dl Iurie Guștiuc) va asigura ajutorul necesar întru buna desfășurare a festivalului.
11. Întreprinderea municipală Rețelele electrice de iluminare “Lumteh” (dl Nicolae Vereșco) va instala, în bază de contract, surse electrice mobile și va asigura alimentarea cu energie electrică a aparatelor de sonorizare conform programului, de asemenea va fi responsabilă de funcționarea stabilă a instalațiilor de iluminare din Grădina Publică “Ștefan cel Mare și Sfânt”.
12. Întreprinderea cu capital străin S.A “RED UNION FENOSA” (dna Silvia Radu) va asigura, în bază de contract, livrarea energiei electrice, cu o putere de 50 kW/oră, de la ora 9.00 până la ora 18.00.
13. Întreprinderea municipală Regia “Autosalubritate” (dl Tudor Maniv), Întreprinderea municipală Regia exploatare a drumurilor și podurilor „EXDRUPO”(dl Efim Cheptenar) și Direcția generală locativ-comunală și amenajare (dl Petru Gontea):
- vor organiza salubritatea platourilor și a teritoriului adiacent pînă la începerea festivalului și după încheierea programului;
 - vor instala containere pentru gunoi.
14. Direcția generală transport public și căi de comunicație (dl Igor Gamrețki) și Întreprinderea municipală “Regia transport electric” (dl Gheorghe

Morgoci) vor organiza transportarea utilajului necesar pentru desfășurarea manifestărilor.

15. Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” (dl Iacob Capcea) va acorda un autocar, în ziua de 15.09.2013, de la ora 8.00 până la ora 18.00, care va servi drept vestiar pentru participanți.

16. Întreprinderea municipală “Regia transport electric” (dl Gheorghe Morgoci) va pune la dispoziția participanților la festival două autotururi și va asigura afișarea și demontarea materialelor ilustrative necesare.

17. Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” (dl Eliferii Haruța) va executa lucrările de salubritate a teritoriului Grădinii Publice.

18. Societatea pe acțiuni “Apă - Canal Chișinău” (dl Constantin Becciev) va instala, în bază de contract, o autocisternă cu apă potabilă, pentru spălarea fructelor și legumelor, precum și pentru prepararea bucatelor naționale.

19. Direcția sănătății (dna Mihai Moldovanu) va asigura, la necesitate, asistența medicală în timpul desfășurării festivalului.

20. Centrul de sănătate publică al municipiului Chișinău (dna Luminița Suveică) va monitoriza situația sanitaro-epidemiologică în activitățile de comerț cu produse alimentare, inclusiv calitatea și prestarea serviciilor de alimentație publică în cadrul Festivalului etniilor.

21. Direcția management financiar (dna Eugenia Ciurac) va efectua cheltuielile necesare conform anexei nr. 3, pct. 7-9 și contractelor prezentate de serviciile antrenate la organizarea și desfășurarea festivalului, din contul mijloacelor financiare aprobate în devizul de cheltuieli al Primăriei municipiului Chișinău pe anul 2013, prevăzute pentru desfășurarea manifestărilor culturale.

22. Direcția cultură (dna Ana Culev) va suporta cheltuielile conform anexei nr. 3, pct. 1-6, în limita mijloacelor financiare prevăzute la art.113.45 pe anul 2013.

23. Direcția relații publice (dl Vadim Brînzaniuc) va reflecta în mass-media locală evenimentul respectiv.

24. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei dispoziții.



VICEPRIMAR

Nistor Grozavu



Anexa nr. 1
la dispoziția viceprimarului
municipiului Chișinău
nr. 688-d din 29.08 2013

PROGRAMUL Festivalului etniilor

**(Chișinău, 15 septembrie 2013, Grădina Publică “Ștefan cel Mare
și Sfânt”)**

- Ora 9.30 - depunere de flori la monumentul lui Ștefan cel Mare și Sfânt
- Ora 10.00 - deschiderea oficială a Festivalului etniilor, ediția a XIII -a. Concert
(Grădina Publică “Ștefan cel Mare și Sfânt”)
- Orele 11.00 - 14.00 - vizitarea de către persoanele oficiale ale statului și municipale a minipavilioanelor improvizate ale comunităților participante la festival
- Orele 11.00 - 15.00 - expoziții de carte, concursuri, expoziții de lucrări de artă decorativ-aplicativă, arte plastice, artizanat, programe artistice desfășurate pe aleile Grădinii Publice “Ștefan cel Mare și Sfânt”
- Orele 11.00 - 14.00 - acțiuni cultural-artistice ale etniilor, prezentate pe scena principală a festivalului
Platoul din jurul havuzului
- Orele 14.00 - 16.00 - serata de agrement cu participarea fanfarei Direcției parcurilor cultură și odihnă
Scena principală a festivalului

SECRETAR AL MUNICIPIULUI

Valeriu Didencu



Anexa nr. 2
la dispoziția viceprimarului
municipiului Chișinău
nr. 688-d din 19.08.2013

**Componența nominală a Comitetului organizatoric
al Festivalului etniilor**

Președintele Comitetului organizatoric:

Chirtoacă Dorin - Primar general al municipiului Chișinău

Vicepreședinții Comitetului organizatoric:

Carp Lilian - șef al Direcției coordonarea activității
executivului
- șef al Direcției social-umanitare și relații
interetnice
Culev Ana - director al Direcției cultură
Gorceac Leonid - vicedirector al Direcției cultură
Burlaca Ludmila - șef al Direcției relații interetnice și funcționarea
limbilor, Biroul Relații Interetnice

Secretarul Comitetului organizatoric:

Sorochin Dina - specialist principal, Direcția social-umanitară și
relații interetnice

Membrii Comitetului organizatoric:

Nagnibeda-Tverdohleb Tatiana - director general al Direcției generale
educație, tineret și sport
Suveică Luminița - șef al Centrului de sănătate publică al
municipiului Chișinău
Moldovanu Mihail - șef interimar al Direcției sănătății
Radu Silvia - președinte executiv al Întreprinderii
cu capital străin S.A. "RED UNION
FENOSA"
Zambițchi Marcel - șef al Direcției generale comerț, alimentație
publică și prestări servicii
Gori Igor - șef al Inspectoratului Național de Patrulare
Torlac Sofia - specialist principal al Biroului Relații Interetnice

SECRETAR AL MUNICIPIULUI

Valeriu Didencu