



RP

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

Nr. 322-01din 11 aprilie 2016

Cu privire la rezultatele auditului
procesului de gestionare a cheltuielilor
aferește imobilelor cu destinație administrativă

Având în vedere rezultatele misiunii de audit intern cu titlul „*Evaluarea modului de valorificare de către municipalitate a imobilelor cu destinație administrativă și gestionare a cheltuielilor aferente*”, prezentate în Raportul final, în scopul optimizării modului de utilizare a patrimoniului public municipal și asigurării integrității acestuia, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (2) lit. d) - f) și art. 27 alin. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 229 din 23. 09. 2010 „Privind controlul financiar public intern”, art. 29 alin. (2) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, primarul general al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă Raportul final de audit intern, elaborat ca urmare a realizării misiunii de audit, desfășurate în perioada 8 februarie – 4 aprilie 2016.
2. Managementul subdiviziunilor CMC, PMC, Preturilor de sector și Întreprinderilor municipale vor asigura:
 - 2.1 întreprinderea măsurilor de optimizare a procesului de înregistrare a dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile aflate în gestiune;
 - 2.2 instituirea mecanismelor eficiente în vederea gestionării cheltuielilor aferente întreținerii imobilelor cu destinație administrativă, inclusiv atribuirea și formalizarea responsabilităților, analiza cheltuielilor cu aplicarea măsurilor de raționalizare a acestora;
 - 2.3 întreprinderea măsurilor ce se impun în vederea valorificării spațiilor neutilizate în activitate, în scopul sporirii veniturilor;
 - 2.4 revizuirea contractelor de locațiune a încăperilor aflate în gestiune, perfectarea setului de documente necesar, conform prevederilor regulamentare, și înaintarea organului competent pentru autorizare;
 - 2.5 întreprinderea măsurilor concrete rezultative în vederea recuperării creanțelor aferente locațiunii și instituirea procedurilor de control necesare pentru neadmiterea acumulării creanțelor pe viitor;
 - 2.6 revizuirea suprafețelor încăperilor repartizate pentru deservire per/îngrijitoare de încăperi și aducerea acestora în concordanță cu normativul stabilit regulamentar;

- 2.7 informarea Primarul general, în formă scrisă, până la data de 15.12.2016, cu privire la măsurile întreprinse.
3. Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale va întreprinde măsurile necesare în vederea:
 - 3.1 înregistrării în evidență a imobilelor din adresele: str. București 55/53 lit. A, str. Alba Iulia 5/1 lit. A, str. Grigore Vieru 17, str. Sfatul Țării,14 (în care își desfășoară activitatea Î.M. Binefăcătorul);
 - 3.2 efectuării ajustărilor de rigoare în evidența imobilelor din str. Veronica Micle, 10 și Vlaicu Pârcălab, 55 lit. B, B2 - prin concordarea adreselor, suprafețelor și a gestionarului;
 - 3.3 înaintării propunerilor factorilor decizionali privind atribuirea responsabilităților ce țin de administrarea imobilelor din str. Teilor 7/2, Kiev 3a, precum și a altor imobile în cazul unor situații similare;
 - 3.4 înaintării propunerilor de ajustare a cuantumului chiriei aferente locațiunii încăperilor din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83 lit. D și întreprinderea măsurilor de excludere în viitor a riscului de ratare a veniturilor, inclusiv dezvăluirea informațiilor în notele informative pentru aprobarea locațiunii cu argumentările de rigoare;
 - 3.5 întocmirii contractelor de locațiune a spațiilor din imobilele de pe str. București, 68 și Kiev 3a;
 - 3.6 urgentării aprobării rezultatelor inventarierii imobilelor.
4. Preturile sectoarelor Botanica, Buiucani și Centru vor efectua rectificările de rigoare în evidența veniturilor din locațiune.
5. Secția control a Primăriei municipiului Chișinău va asigura monitorizarea îndeplinirii în termen a prevederilor pct. 2.7.
6. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.



PRIMAR GENERAL

Dorin CHIRTOACĂ