

Moldovanu Mihai	șef interimar al Direcției sănătate;
Gontea Petru	șef al Direcției generale locativ-comunală și amenajare;
Negru Valeriu	șef interimar al Direcției generale asistență socială;
Gurițenco Vladimir	pretor al sectorului Botanica;
Nemerenco Valeriu	pretor al sectorului Buiucani;
Poiată Oleg	pretor interimar al sectorului Centru;
Bostan Galina	pretor al sectorului Ciocana;
Cârlig Mihail	pretor al sectorului Râșcani;
Munteanu Vladimir	primar al orașului Codru;
Crudu Nicolae	primar al orașului Durlești;
Guțan Valentin	primar al orașului Cricova;
Poiată Valeriu	primar al orașului Sângera;
Onofriiciuc Iurie	primar al orașului Vadul lui Vodă;
Bobecă Ion	primar al orașului Vatra;
Șalari Vitalie	primar al comunei Băcioi;
Șaranuț Ion	primar al comunei Bubuieci;
Costiuc Nina	primar al satului Budești;
Scripnic Ivan	primar al comunei Ciorescu;
Scurtu Nikon	primar al comunei Cruzești;
Florica Andrei	primar al comunei Grătiești;
Cebotaru Sergiu	primar al comunei Tohatin;
Apostol Ion	primar al comunei Trușeni;
Sâtnic Valentin	primar al comunei Stăuceni;
Boșneaga Alexei	primar al satului Condrîța;
Zaporojan Angela	primar al satului Colonița;
Begleț Ion	primar al satului Ghidighici.

2. Comisia nominalizată la pct.1 al prezentei dispoziții, în conlucrare cu Comisia națională pentru recensământul populației și al locuințelor din municipiul Chișinău în anul 2014, cu Biroul Național de Statistică și Direcția generală pentru statistică a municipiului Chișinău, va coordona acțiunile privind buna organizare și efectuare a recensământului populației și al locuințelor din municipiul Chișinău în anul 2014, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și Planul de acțiuni al autorităților administrației publice ale municipiului Chișinău pentru organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor din municipiul Chișinău în anul 2014, aprobat de Primarul general al municipiului Chișinău.

3. Pretorii de sector, primarii orașelor, satelor (comunelor) din componența municipiului Chișinău vor desemna grupul de lucru responsabil de organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor în anul 2014 în sectorul administrat.

4. Direcția administrație publică locală (dna Alexandra Moțpan) va elabora Planul de acțiuni al autorităților administrației publice ale municipiului Chișinău privind organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor din municipiul Chișinău în anul 2014, în conformitate cu cerințele legislației în vigoare, până la data de 4 noiembrie 2013.

5. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.

PRIMAR GENERAL



Dorin CHIRTOACĂ



Anexă
la dispoziția Primarului general al
municipiului Chișinău

nr. ~~928~~ din ~~05.11~~ noiembrie 2013

PLANUL DE ACȚIUNI
al autorităților administrației publice ale municipiului Chișinău
privind organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor
din municipiul Chișinău în anul 2014

Nr. d/o	Denumirea acțiunilor	Termenul de executare	Responsabili de executare
1.	Elaborarea proiectului de dispoziție a Primarului general cu privire la constituirea Comisiei pentru organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor din municipiul Chișinău în anul 2014	4 noiembrie 2013	A. Moțpan
2.	Elaborarea Planului de acțiuni al autorităților administrației publice ale municipiului Chișinău privind organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor din municipiul Chișinău în anul 2014	4 noiembrie 2013	A. Moțpan
3.	Actualizarea surselor administrative vizând gospodăriile populației și locuințelor.	1 decembrie 2013 1 martie 2014	Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor)
4.	Crearea grupurilor de lucru pentru organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor în teritoriu	15 noiembrie 2013	Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor)
5.	Acordarea suportului în verificarea materialului cartografic elaborat (planurilor cadastrale și de adrese) ale municipiului, orașelor satelor (comunelor) cu o populație de peste 5000 de locuitori, a listelor clădirilor rezidențiale (de locuit) cu informațiile respective din Registrul bunurilor imobile	1 decembrie 2013	Preturile de sector, Primăriile orașelor, satelor (comunelor) Ion Carpov (DGAURF), P. Gontea (DGLCA)
6.	Precizarea listelor localităților și a hotarelor lor, verificarea existenței plăcuțelor cu denumirea străzilor, cu numerele clădirilor și instalarea celor care lipsesc în orașul Chișinău și în localitățile rurale cu peste 5000 de locuitori	15 noiembrie 2013	DGS, Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor) P. Gontea (DGLCA)
7.	Actualizarea informației din registrele de evidență a gospodăriilor casnice	1 decembrie 2013 1 martie 2014	Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor)
8.	Acordarea suportului în procesul sectorizării de recensământ a fiecărei localități în conformitate cu principiile metodologice aprobate de Biroul Național de Statistică	15 noiembrie 2013	Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor) Î.S. „Cadastru”

9.	Punerea la dispoziție a încăperilor de serviciu, dotate cu legătură telefonică și cu alt inventar necesar pentru activitatea personalului temporar pentru recensământ, păstrarea chestionarelor și a altei documentații de recensământ, precum și oferirea datelor sau informațiilor din sursele administrative deținute	Pe perioada de efectuare a recensământului	Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor)
10.	Contribuirea la organizarea și realizarea procesului de recrutare a persoanelor pentru efectuarea lucrărilor de recensământ din rândul personalului didactic, al studenților instituțiilor de învățământ superior, șomerilor	Conform planului calendaristic al BNS	J. Savva (DGS), Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor) T. Nagnibeda-Tverdohleb (DGETS)
11.	Contrasemnarea legitimațiilor eliberate persoanelor încadrate la pregătirea și efectuarea recensământului de către Direcția generală pentru statistică a municipiului Chișinău	Până la 1 martie 2014	J. Savva (DGS), Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor)
12.	Examinarea posibilității acordării personalului de recensământ dreptul de a călători gratuit în transportul public urban și suburban pe perioada efectuării recensământului pe teren, conform listei prezentate de Direcția generală pentru statistică a municipiului Chișinău	1-14 aprilie 2014	N.Grozavu, viceprimar, Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor), J. Savva (DGS)
13.	Asigurarea securității personalului de recensământ, prin patrularea intensă a teritoriului pentru prevenirea infracțiunilor, organizarea serviciului în secții de recensământ, iar în caz de necesitate – însoțirea recenzorilor în gospodăriile populației dificile (nefavorabile) pentru completarea documentației.	În perioada de efectuare a recensământului	Iurie Cuculescu, Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor)
14.	Organizarea și participarea la seminarul vizând realizarea lucrărilor de pregătire și efectuare a recensământului	Până la 15 noiembrie 2013	Membrii Comisiei Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor)
15.	Participarea, în comun cu Direcția generală pentru statistică a municipiului Chișinău, la organizarea procesului de instruire a personalului temporar de recensământ, inclusiv o rezervă de 10 % la numărul de bază calculat	Conform planului calendaristic elaborat și aprobat de BNS	Pretorii de sector, Primarii orașelor, satelor (comunelor) Direcția administrație publică locală
16.	Mediatizarea activităților privind organizarea și efectuarea recensământului populației și al locuințelor din municipiul Chișinău în anul 2014, plasând informațiile respective pe site-ul Primăriei municipiului Chișinău	Pe perioada de pregătire și efectuare a recensământului	V. Brânzaniuc