



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

## DISPOZIȚIE

Nr. 849-d

din 27 iulie 2016

Cu privire la desfășurarea unor întruniri  
în municipiul Chișinău de către S.R.L.  
„UB Magica Internațional”

Avînd în vedere declarația prealabilă nr. 01 din 01.06.2016, prin care S.R.L. „UB Magica Internațional” anunță desfășurarea unor întruniri sub formă de manifestări cultural-distractive Circul „Șapito”, în perioada 1 – 31 august 2016, între orele 17:00 – 21:00; în zilele de odihnă între orele 12:00 – 21:00, în Parcul „La izvor” (cu instalarea utilajului pentru jocurile distractive, aparatajului de sonorizare, bannerelor, precum și a tomberoanelor și blocurilor sanitare);

Pentru buna desfășurare a întrunirilor, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întrunirile”, art. 29 și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, primarul general al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Inspectoratul General al Poliției va acorda, în bază de contract, ajutorul necesar solicitat de către organizatorul întrunirii pentru asigurarea ordinii publice.

2. S.R.L. „UB Magica Internațional”:

- va coordona desfășurarea întrunirilor respective cu administrația Preturii sectorului Buiucani;

- va coordona în mod obligatoriu cu Direcția situații excepționale chestiunile ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor și tehnica securității;

- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;

- va încheia un contract cu Î.C.S. „RED Union Fenosa” S.A. în vederea conectării utilajului destinat pentru desfășurarea manifestărilor cultural-distractive și aparatajului de sonorizare la sursa de energie electrică.

3. Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii va elibera autorizația de activitate S.R.L. „UB Magica Internațional” și agenților economici, la solicitarea organizatorului, pentru comercializarea produselor de patiserie, a înghețatei și a băuturilor răcoritoare în Parcul „La izvor”, conform legislației în vigoare, în perioada nominalizată în alin. 1 al prezentei dispoziții.

4. Întreprinderile municipale Regia „Autosalubritate”, „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare vor asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se vor desfășura întrunirile.

5. Centrul de sănătate publică din municipiul Chișinău va supraveghea respectarea normelor sanitaro-igienice de către S.R.L. „UB Magica Internațional” în perioada desfășurării manifestărilor cultural-distractive, indicată în alin. 1 al prezentei dispoziții.

6. Direcția situații excepționale va asigura, în bază de contract, ajutorul necesar solicitat de către organizatorul întrunirilor.

7. Se pune în sarcina Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare eliberarea autorizației S.R.L. „UB Magica Internațional” cu plasarea a 10 panouri de publicitate în locuri publice, privind programul desfășurării manifestărilor cultural-distractive ale Circului „Șapito” și a unui automobil care va difuza reclama audio pe arterele municipiului Chișinău.

8. Responsabilă pentru buna desfășurare a întrunirilor, de starea sănătății animalelor folosite în programul cultural-artistic de către dresori, de starea tehnică a utilajului destinat pentru desfășurarea manifestărilor cultural-distractive, de protecția spațiilor verzi și asigurarea ordinii publice este S.R.L. „UB Magica Internațional” (dl Iurie BUDCOV).

9. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirilor din partea Primăriei municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

10. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL

Dorin CHIRTOACĂ

