



REPUBLICA MOLDOVA  
MUNICIPIUL CHIȘINĂU  
PRIMAR GENERAL



00023165

## DISPOZIȚIE

nr. 823-d

din 12 septembrie 2017

Cu privire la organizarea și  
desfășurarea Festivalului  
etniilor în municipiul  
Chișinău

În conformitate cu prevederile Decretului președintelui Republicii Moldova nr. 1395-11 din 30.03.2000 „Privind desfășurarea festivalurilor etnofolclorice” și cu Hotărârea de Guvern nr. 82 din 29.01.2002 „Cu privire la Festivalul etniilor”, demersului Biroului Relații Interetnice nr. 02-214 din 17.08.2017, în temeiul art. 29 (2) și art. 32 alin. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Mandatului judecătoresc nr. 1-1320/17 din 28.07.2017, emis de Judecătoria Chișinău, sectorul Buiucani, primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se acceptă desfășurarea Festivalului etniilor, ediția a XVI-a, cu genericul „Unitate prin diversitate” (în continuare - Festivalul etniilor) în municipiul Chișinău pe teritoriul Grădinii Publice „Ștefan cel Mare și Sfânt”, la 24 septembrie 2017 (pe data de 23.09.2017, între orele 12.00 -- 22.00, participanții la festival vor instala utilajul pentru desfășurarea evenimentului).

2. Se aprobă Programul (anexa nr. 1) și componența nominală a Comitetului organizatoric al Festivalului etniilor (anexa nr. 2).

3. Se numește în calitate de președinte al Festivalului etniilor dra Cristina Aparatu, șef interimar al Direcției social-umanitare și relații interetnice.

4. Direcția cultură (dna Ana-Lucia Culev), Direcția generală educație, tineret și sport (dl Alexandru Fleaș), Direcția social-umanitară și relații interetnice, pretorii de sector și primarii orașelor, satelor (comunelor), vor asigura buna organizare și desfășurare a manifestărilor cultural-artistice prevăzute în program.

5. Direcția generală educație, tineret și sport (dl Alexandru Fleaș), Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii (dl Marcel Zambîțchi), Direcția cultură (dna Ana-Lucia Culev), în colaborare cu Uniunea Meșterilor Popolari (Dumitru Constandachi), vor amenaja „Casa cea Mare” pe alea centrală din Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt” și vor organiza comerțul la tarabă, conform programului aprobat.

6. Președinții asociațiilor obștești etnoculturale din municipiul Chișinău (dnii Vasile Kazimirovici, Ghenadie Babaian, Tamara Șvețova, Alexandru Anfinoghenov, Victor Kojuhari, Valentin Dragan, Venera Gasporean, Caren Davitean, Mihai Mazurean, Angela Chirigiu, Iurii Maximov, Ghenadie Zencovici, Oxana Foghelizand-Iavorscaia, Alexandr Maistrenco, Natalia Elizarov, Igor Goncearov, Natalia Duminiță, Vitalie Vitcovschi, Piotr Donțov, Valeriu Negru, Stepan Curtev, Valentin Ciobotari) vor organiza expoziții și programe culturale tematice în sectoarele special prevăzute din Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”.

7. Întreprinderea municipală Parcul Dendrariu (dl Ion Uzun) va organiza expoziții de floristică în cadrul Festivalului etniilor.

8. Direcția cultură (dna Ana-Lucia Culev) va propune:

- organizației neguvermentale Uniunea Meșterilor Populari (dl Dumitru Constandachi) să organizeze expoziții de artizanat ale meșterilor populari;
- Direcției parcurilor de cultură și odihnă (dl Mihai Ciobanu) să organizeze la finalul Festivalului etniilor o serată de agrement, cu participarea fanfarei.

9. Primăria municipiului Chișinău va propune:

- Întreprinderii cu capital străin S.A. „RED UNION FENOSA” (dl Jose Luis Gomez Pascual) asigurarea, în bază de contract, livrarea energiei electrice, cu o putere de 50 kW/oră, de la ora 9:00 până la ora 18:00.

- Inspectoratului Național de Patrulare (dl Liviu Baziuc) asigurarea ordinii publice, paza scenei și a utilajului tehnic folosit în timpul festivalului, începând cu data de 23.09.2017, ora 16:00, până la 24.09.2017, ora 9:00;

- eliberarea permiselor de acces pe teritoriul Grădinii Publice „Ștefan cel Mare și Sfânt” pentru camioanele și automobilele ce vor transporta utilajul tehnic și materialele necesare pentru festival.

10. Direcția situații excepționale (dl Vitalie Grabovski) va asigura ajutorul necesar pentru buna desfășurare a festivalului.

11. Întreprinderea municipală Rețelele electrice de iluminare „Lumteh” (dl Nicolae Vereșco) va instala, în bază de contract, surse electrice mobile și va asigura alimentarea cu energie electrică a aparatelor de sonorizare conform programului, de asemenea, Î.M. va fi responsabilă de funcționarea stabilă a instalațiilor de iluminare din Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”.

12. Întreprinderea municipală Regia „Autosalubritate” (dl Tudor Maniv), Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” (dl Eliferii Haruța) și Direcția generală locativ-comunală și amenajare (dl Petru Gontea):

- vor organiza salubritatea platourilor și a teritoriului adiacent până la începerea festivalului și după încheierea programului;
- vor instala containere pentru gunoi.

13. Întreprinderea municipală „Regia transport electric” (dl Gheorghe Morgoci) va organiza transportarea utilajului necesar pentru desfășurarea manifestărilor.

14. Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” (dl Iacob Capcelea) va acorda un autocar, în ziua de 24.09.2017, de la ora 8:00 până la ora 18:00, care va servi drept vestiar pentru participanții la festival.

15. Întreprinderea municipală „Regia transport electric” (dl Gheorghe Morgoci) va pune la dispoziția participanților la festival două autoturnuri și va asigura afișarea și demontarea materialelor ilustrative.

16. Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” (dl Eliferii Haruța) va executa lucrările de salubritate a teritoriului Grădinii Publice.

17. Societatea pe acțiuni „Apă – Canal Chișinău” (dna Veronica Herța) va instala, în bază de contract, o autocisternă cu apă potabilă, pentru spălarea fructelor și legumelor, precum și pentru prepararea bucatelor naționale.

18. Direcția sănătății (dl Mihail Moldovanu) va asigura, la necesitate, asistența medicală în timpul desfășurării festivalului.

19. Centrul de sănătate publică al municipiului Chișinău (dna Luminița Suveică) va monitoriza situația sanitaro-epidemiologică în activitățile de comerț cu produse alimentare, inclusiv calitatea și prestarea serviciilor de alimentație publică în cadrul Festivalului etniilor.

20. Fiecare președinte al asociațiilor obștești etnoculturale, participante în cadrul Festivalului etniilor cu mâncăruri naționale alterabile, va încheia un contract individual de instruire igienică cu Centrul de sănătate publică al municipiului Chișinău, care va elibera certificate necesare în vederea comercializării produselor.

21. Direcția management financiar (dna Eugenia Ciumac) va achita cheltuielile necesare conform anexei nr. 3 (pct. 3 – 5) și contractelor prezentate de serviciile antrenate la organizarea și desfășurarea festivalului, din contul mijloacelor financiare aprobate în buget, prevăzute pentru desfășurarea manifestărilor culturale.

22. Direcția cultură (dna Ana-Lucia Culev) va suporta cheltuielile conform anexei nr. 3 (pct. 1-2), în limita mijloacelor financiare prevăzute la articolul respectiv, conform clasificăției bugetare pe anul 2017.

23. Direcția relații publice (dl Vadim Brînzaniuc) va reflecta în mass-media locală evenimentul respectiv.

24. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR



Anexa nr. 1  
la dispoziția primarului general  
interimar al municipiului Chișinău  
nr. 823-d din 12.09. 2017



**PROGRAMUL  
Festivalului etniilor**

**(Chișinău, 24 septembrie 2017, Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”)**

- |               |  |
|---------------|--|
| 9:30          | dăpunere de flori la monumentul lui Ștefan cel Mare și Sfânt   |
| 10:00         | inaugurarea Festivalului etniilor, ediția a XVI –a.<br>(Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”)  |
| 10:30         | Vizita de către oaspeți a minipavilioanelor improvizate ale organizațiilor etnoculturale participante la festival  |
| 11:00 – 15:00 | Expoziții de carte, lucrări de artă decorativ-aplicativă, arte plastice, artizanat; expoziții de costume naționale; programe artistice desfășurate pe aleile Grădinii Publice „Ștefan cel Mare și Sfânt” |
| 11:00 – 15:00 | Spectacol muzical - literar cu participarea colectivelor artistice ale organizațiilor etnoculturale în scena principală a Festivalului   |
| 15:00 – 17:00 | evoluarea fanfarei Direcției parcurilor de cultură și odihnă. Hora Prieteniei.<br>(Platoul din jurul havuzului)  |

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI MUNICIPAL

Adrian TALMACI



Anexa nr. 2  
la dispoziția primarului general  
interimar al municipiului Chișinău

nr. 823-d din 12.09. 2017



Componența nominală a Comitetului organizatoric  
al Festivalului etniilor

Președintele Comitetului organizatoric:

Grozavu Nistor primar general interimar al  
municipiului Chișinău

Vicepreședinții Comitetului organizatoric:

Aparatu Cristina șef interimar al Direcției social-  
umanitare și relații interetnice  
Burlaca Ludmila șef al Direcției relații interetnice și  
funcționarea limbilor, Biroul Relații  
Interetnice

Secretarul Comitetului organizatoric:

Sorochin Dina specialist principal, Direcția social-  
umanitară și relații interetnice

Membrii Comitetului organizatoric:

Fleaș Alexandru șef interimar al Direcției generale  
educație, tineret și sport  
Suveică Luminița șef al Centrului de sănătate publică al  
municipiului Chișinău  
Moldovanu Mihail șef interimar al Direcției sănătății  
Pascual Jose Luis Gomez președinte al Întreprinderii cu capital  
străin S.A. „RED UNION FENOSA”  
Zambițchi Marcel șef al Direcției generale comerț,  
alimentație publică și prestări servicii  
Baziuc Liviu șef al Inspectoratului Național de  
Patrulare  
Caraman Tatiana specialist principal în cadrul Direcției  
relații interetnice și funcționarea  
limbilor, Biroul Relații Interetnice  
Railean Cristina consultant în cadrul Direcției relații  
interetnice și funcționarea limbilor,  
Biroul Relații Interetnice  
Lașcionova Ludmila vicepreședinte al Comunității ruse din  
municipiul Chișinău  
Mazurean Mihail vicepreședintele al Uniunii

Maximov Iurii

Ucrainenilor din municipiul Chişinău  
„Barvinoc”  
preşedinte al Centrului de dezvoltare  
Etno-culturală, Colaborare economică  
şi Turism „MIR” din municipiul  
Chişinău

Donţov Piotr

preşedintele Asociaţiei Obşteşti  
„Uniunea ruşilor lipoveni din  
municipiul Chişinău”

Gasparean Venera

preşedintele Asociaţiei femeilor  
armene „Tatevic” din municipiul  
Chişinău

Chirigiu Angela

preşedintele Asociaţiei Femeilor  
Poloneze „Krakovianka” din  
municipiul Chişinău

Curtev Stepan

preşedintele Asociaţiei Obşteşti  
„Comunitatea bulgarilor din  
municipiul Chişinău”

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI MUNICIPAL



Adrian TALMACI

Anexa nr. 3  
la dispoziția primarului general  
interimar al municipiului Chișinău  
nr. 823-d din 12.09. 2017



**DEVIZUL  
DE CHELTUIELI**  
privind pregătirea și desfășurarea  
Festivalului etniilor  
„Unitate prin diversitate”,  
ediția a XVI-a

1. Arendarea, montarea, demontarea și deservirea utilajului de sonorizare staționară	10000 lei
2. Transportarea tur-retur, montarea și demontarea scenei mobile (8m x 10m)	25000 lei
3. Plata pentru energia electrică consumată	12000 lei
4. Montarea rețelelor electrice și cutiilor de distribuție a energiei electrice, instalarea prizelor mobile	9000 lei
5. Instalarea unei cisterne cu apă potabilă	5000 lei
<b>TOTAL:</b>	<b>61000.00 lei</b>

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI MUNICIPAL

Adrian TALMACI