



DISPOZIȚIE

nr. 1053-d

din 14 noiembrie 201

Cu privire la crearea Grupului de lucru pentru asigurarea procesului de transparență a cheltuielilor efectuate de către subdiviziunile autorităților administrației publice municipale și entitățile economice

În scopul asigurării eficienței și transparenței cheltuielilor mijloacelor financiare efectuate de către subdiviziunile structurale ale autorităților administrației publice municipale și entitățile economice, în temeiul art. 24 și art. 25 din Legea nr. 181 din 25.07.2014 „Finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale”, art. 29 lit. b), lit. c), art. 32 (1) și art. 34 (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art.15 (2), art.16 (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art.30 și art. 33 din Legea nr. 397 “ Cu privire la Finanțele publice locale”, Mandatului Judecătoresc nr. 1-1320/17 din 28.07.2017, eliberat de către Judecătoria Chișinău, sediul Buiucani, dispoziției nr. 697-dc din 06.11.2017 „Cu privire la desemnarea doamnei Silvia Radu pentru exercitarea funcției de Primar general interimar al municipiului Chișinău”, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se constituie Grupul de lucru pentru asigurarea procesului de transparență a cheltuielilor efectuate de către subdiviziunile autorităților administrației publice municipale și entitățile economice, în următoarea componență:

Președinte:

-RADU Silvia, Primar general interimar al municipiului Chișinău;

Secretar:

-ROTARU Iurie, șef al Secției analiză și monitorizare a domeniilor de ramură;

Membri:

- GROZAVU Nistor, viceprimar al municipiului Chişinău;
- CODREANU Ruslan, viceprimar al municipiului Chişinău;
- JALOPA Zinaida, şef adjunct al Direcţiei generale finanţe;
- VASILOI Ana, şef al Direcţiei rapoarte financiare din cadrul Direcţiei generale finanţe;
- COTOROBAI Raisa, şef al Direcţiei audit intern (cu rol de consiliere).

2. Secţia tehnologii şi sisteme informaţionale, dl Andrei Ciolacu, va crea în termen de 10 zile lucrătoare un spaţiu informaţional pe pagina oficială web a Primăriei municipiului Chişinău, pentru plasarea informaţiilor cu privire la cheltuielile mijloacelor bugetare.

3. Direcţia relaţii publice, dl Vadim Brînzaniuc, va asigura plasarea pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Chişinău a informaţiei cu privire la bugetele şi fluxurile de cheltuieli ale tuturor subdiviziunilor autorităţilor administraţiei publice municipale şi entităţilor economice.

4. Direcţia generală finanţe, dna Zinaida Jaloba, şi Secţia tehnologii şi sisteme informaţionale, dl Andrei Ciolacu, va elabora, în termen de 5 zile lucrătoare, forma de prezentare a informaţiei subdiviziunilor structurale/entităţilor economice cu privire la cheltuielile efectuate pe perioada de gestiune.

4. Grupul de lucru în cauză:

4.1 Va fi responsabil pentru oferirea suportului în organizarea proceselor şi întreprinderea măsurilor necesare pentru executarea dispoziţiei date;

4.2. Conducătorii subdiviziunilor structurale/ entităţilor economice poartă răspundere personală pentru cheltuirea eficientă a mijloacelor financiare în gestiune şi vor transmite, Direcţiei relaţii publice informaţia ce ţine de bugetele sale pentru anul 2017, precum şi informaţiile despre cheltuielile efectuate şi cele care urmează a fi efectuate până la sfârşitul anului 2017.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR



Silvia RADU