



DISPOZIȚIE

nr. 189-01

din 02 mai 2018

Cu privire la desfășurarea unei întruniri
în municipiul Chișinău de către PR
„Parc Comunicații” S.R.L.

Având în vedere declarația prealabilă nr. 1 din 19.03.2018, prin care PR „Parc Comunicații” S.R.L., în parteneriat cu Primăria municipiului Chișinău, anunță desfășurarea unei întruniri socio-culturale consacrate Zilei Europei, în perioada 12 – 13 mai 2018, între orele 6.00 – 23.00, în Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt” și în preajma Havuzului Mic (cu amplasarea scenei, aparatajului de sonorizare, a ecranelor și aparatajului video, a gardurilor de protecție, corturilor, umbrelor, utilajului pentru prepararea gustărilor, a aparatelor pentru cafea și a frigiderelor, a orășelului lingvistic, bannerelor, meselor și scaunelor, precum și a tomberoanelor și blocurilor sanitare);

Pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întrunirile”, art. 29 alin. (1), art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției Primarului general al municipiului Chișinău nr. 180 din 28.02.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare”, dispoziției Primarului general interimar al municipiului Chișinău nr. 195-dc din 25.04.2018 „Cu privire la delegarea atribuțiilor de Primar General Interimar al mun. Chișinău, viceprimarului CODREANU Ruslan”, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va acorda ajutorul necesar pentru asigurarea ordinii publice și va permite accesul autovehiculelor, cu care vor fi transportați organizatorii evenimentului, al agenților economici și participanților (ambasade, proiecte, staff-ul tehnic etc.) către parc, până la locul desfășurării întrunirii și retur.

2. PR „Parc Comunicații” S.R.L. și Direcția relații externe, cooperare regională și integrare europeană vor fi responsabile de pregătirea și coordonarea altor acțiuni decât cele culturale, în vederea organizării evenimentului.

3. PR „Parc Comunicații” S.R.L.:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Buiucani;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale chestiunile ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va încheia un contract cu IMSP Institutul de Medicină Urgentă în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la manifestări;
- va încheia un contract cu Î.C.S. „Gas Natural Fenosa Furnizare Energie” S.R.L., cu Î. M. Rețelele Electrice de Iluminare „LUMTEH” și cu Direcția Construcții Capitale a Primăriei municipiului Chișinău în vederea conectării aparatajului de sonorizare la sursa de energie electrică (în cazul în care va fi posibilă conectarea).

4. Direcția relații publice va informa cetățenii printr-un comunicat de presă, pe pagina chișinău.md, precum și pe rețelele de socializare, despre acțiunile dedicate Zilei Europei (desfășurarea întrunirii respective).

5. Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii, la solicitarea organizatorului, va elibera autorizații agenților economici, pentru comercializarea produselor alimentare, de patiserie, a înghețatei și a băuturilor răcoritoare.

6. Centrul de sănătate publică al municipiului Chișinău va supraveghea respectarea normelor sanitaro-igienice pe toată perioada desfășurării întrunirii respective.

7. Î. M. Regia „Autosalubritate”, „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” vor asigura salubritatea terenului unde se va desfășura manifestarea.

8. Responsabil de buna desfășurare a întrunirii, de protecția spațiilor verzi și asigurarea ordinii publice este PR „PARC Comunicații” S.R.L. (dl Alexandr BEJENARI și dna Natalia EFROS-BUJOR).

9. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

10. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.

