



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL



00023165

DISPOZIȚIE

nr. 454-d

din 07 iunie 2018

Cu privire la desfășurarea unei
întruniri în municipiul Chișinău
de către S.R.L. „FABRIK AGENCY”

Având în vedere declarația prealabilă nr. 1 din 28.05.2018, prin care S.R.L. „FABRIK AGENCY” anunță desfășurarea unei întruniri social-culturale, în perioada 8 - 10 iunie 2018, între orele 8:00 – 20:00, în preajma plajei a lacului din Parcul „Valea Morilor” (cu amplasarea scenei, aparatajului de sonorizare, a ecranelor, aparatajului video, corturilor, mobilierului (meselor, scaunelor etc.), gardurilor de protecție, bannerelor, a tomberoanelor, precum și a blocurilor sanitare, începând cu data de 7 iunie curent);

Pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întrunirile”, art. 29 alin. (1), art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției Primarului general al municipiului Chișinău nr. 180 din 28.02.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare”, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va acorda ajutorul necesar pentru asigurarea ordinii publice.

2. S.R.L. „FABRIK AGENCY”:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Buiucani;
- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale chestiunile ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va încheia un contract cu Î.C.S. „Gas Natural Fenosa Furnizare Energie” S.R.L., la necesitate, și cu Î.M. Rețelele electrice de iluminare „LUMTEH” în vederea conectării aparatajului de iluminare la sursa de energie electrică (în cazul în care va fi posibilă conectarea).

3. La solicitarea organizatorului, agenții economici vor depune o notificare la Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii privind comercializarea produselor alimentare, băuturilor răcoritoare (în pahare de plastic), înghețatei, produselor de patiserie în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Centrul de sănătate publică din municipiul Chișinău va supraveghea respectarea normelor sanitaro-igienice de către S.R.L. „FABRIK AGENCY”, în perioada desfășurării întrunirii social-culturale, indicată în alin. 1 al prezentei dispoziții.

5. Întreprinderile municipale Regia „Autosalubritate”, „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” vor asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se vor desfășura manifestările.

6. Responsabilă pentru buna desfășurare a manifestărilor, de starea tehnică a scenei și a aparatajului de sonorizare, de protecția spațiilor verzi și asigurarea ordinii publice este S.R.L. „FABRIK AGENCY” (dna Rodica CIORĂNICĂ).

7. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

8. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR



Ruslan CODREANU