



## DISPOZIȚIE

nr. 680-d

din 11 septembrie 2018

Cu privire la crearea Grupului de lucru  
de transmitere-primire a bunurilor  
materiale și financiare

Întru executarea prevederilor deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 1/4 din 07.02.2018 „Cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a unor direcții ale Consiliului municipal Chișinău, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârii de Guvern nr. 901 din 31.12.2015 în temeiul art.15 alin. (1) și art. 16 alin. (1) din Legea nr.136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art.29 alin. (1), art.32 alin. (1) și art. 34 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 “Privind administrația publică locală, dispoziției nr. 351/4-dc din 24.08.2018 „Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual dlui Ruslan Codreanu”, primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se creează Grupul de lucru de transmitere - primire a bunurilor materiale și financiare ale Direcției agricultură și alimentație a Consiliului municipal Chișinău, în următoarea componență:

### Președintele comisiei:


Cojocaru Mihai, - șef adjunct al Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale;

### Membrii comisiei:

- Spătaru Timofei, șef al Direcției agricultură și alimentație;
- Vartic Ghenadie, specialist principal în cadrul DGERRP;
- Caraman Aliona, contabil șef în cadrul DGERRP;
- Bușmachi Eugenia, șef al secției MRU în cadrul DGERRP;
- Platon Alexei, specialist principal în cadrul Direcției agricultură și alimentație;
- Railean Silvia, specialist principal în cadrul DGERRP;
- Prutcoi Nina, șef al secției verificarea corectitudinii evidenței bugetare în cadrul Direcției rapoarte financiare a DGF.

2. Grupul de lucru nominalizat în pct. 1 al prezentei dispoziții va asigura;
  - 2.1 Efectuarea inventarierii bunurilor materiale ale Direcției agricultură și alimentație;
  - 2.2. Pregătirea actului de predare-primire a bunurilor materiale;
  - 2.3. Prezentarea actului de predare-primire Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale.
3. Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale, entitatea absorbantă, va pregăti proiectul contractului de fuziune (absorbție) a Direcției agricultură și alimentație a Consiliului municipal Chișinău și îl va înainta spre aprobare Primarului general interimar al municipiului Chișinău (se anexează).
4. Direcția agricultură și alimentație a Consiliului municipal Chișinău se obligă până la depunerea documentelor pentru înregistrarea reorganizării, să închidă contul bancar și să nimicească ștampila și, inclusiv, să prezinte DGERRP certificatul de lipsă a datoriilor la bugetul public național.
5. Se împuternicește, dl Vladimir Iermicioi, șef interimar al Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale, să depună la Agenția Servicii Publice actele necesare privind reorganizarea prin fuziune (absorbție) a Direcției agricultură și alimentație a Consiliului municipal Chișinău cu Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale a Consiliului municipal Chișinău.
6. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-1 asum.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR



Nistor GROZAVU



# CONTRACTUL DE FUZIUNE

prin absorbție

Anexă  
la dispoziția primarului  
general interimar al  
mun. Chișinău  
nr. 680-d din 11 septembrie  
2018

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2018

mun. Chișinău

Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale, IDNO 1007601009613 din 29.08.2007, cu sediul MD-2012, str. Columna, 106, mun. Chișinău, Republica Moldova, în persoana administratorului Șef interimar Iermicioi Vladimir, care acționează în baza dispoziției nr. 681-dc din 02.11.2017, denumită în continuare entitate absorbantă, și Direcția agricultură și alimentație, IDNO 1007601009451 din 28.08.2007, cu sediul MD-2012, str. Veronica Micle 10A, mun. Chișinău, Republica Moldova, în persoana administratorului Spataru Timofei, care acționează în baza dispoziției nr.1043/2-d din 21.08.2006, denumită în continuare entitate absorbită, au convenit asupra încheierii prezentului contract privind următoarele:

## 1. Obiectul contractului

- 1.1 Reieșind din unitatea obiectivelor, în scopul utilizării mai eficiente asupra administrării finanțelor publice și gestionarea mai rațională a resurselor financiare și umane, întru micșorarea cheltuielilor, majorarea beneficiului și volumului serviciilor prestate, Consiliul municipal Chișinău a convenit să se reorganizeze prin absorbția Direcției agricultură și alimentație de către Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale, cu păstrarea competențelor și atribuțiilor direcției absorbite și obligațiilor direcției absorbante.
- 1.2 Părțile execută împreună toate acțiunile și procedurile prevăzute de legislația în vigoare, precum și de documentele de constituire, acțiuni necesare pentru înfăptuirea reorganizării prin absorbție.
- 1.3 Patrimoniul Direcției agricultură și alimentație, la data de \_\_\_\_\_ 2018, conform raportului de evaluare din \_\_\_\_\_ 2018, este estimat la suma de \_\_\_\_\_ lei. Datoriile Direcției agricultură și alimentație, pe termen scurt, mediu și lung la data de \_\_\_\_\_ 2018, constituie \_\_\_\_\_ lei.
- 1.4 Patrimoniul Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale, la data de \_\_\_\_\_ 2018, conform raportului de evaluare din \_\_\_\_\_ 2018, este estimat la suma de \_\_\_\_\_ lei. Datoriile Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale, pe termen scurt, mediu și lung la data de \_\_\_\_\_ 2018, constituie \_\_\_\_\_ lei.
- 1.5 Persoana absorbantă, în urma absorbției a Direcției agricultură și alimentație, își va păstra numărul unic de identificare, denumirea și adresa juridică.

## **2. Condițiile fuziunii**

- 2.1. Drepturile și obligațiile persoanei absorbite trec la persoana absorbantă în conformitate cu actul de transmitere.
- 2.2. De la data înregistrării fuziunii, patrimoniul persoanei absorbite trece la persoana absorbantă.

## **3. Drepturile și obligațiile părților**

3.1. Părțile se obligă să depună eforturi maxime pentru înfăptuirea procedurii de fuziune în strictă corespundere cu prevederile legislației și aducerea ei la bun sfârșit în termene cât mai restrânse.

3.2. Părțile au dreptul:

1. să solicite orice informație ce ține de procedura reorganizării și să ia cunoștință cu materialele, proiectele de documente pe toată durata de derulare a procesului de reorganizare;
2. să efectueze orice alte acte ce țin de realizarea nemijlocită a procedurii de reorganizare, în strictă conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova;
3. să facă cunoștință cu rezultatele inventarierii, evaluării bunurilor și valorilor entității;

3.3. Părțile sunt obligate:

1. să asigure controlul asupra desfășurării procedurii de reorganizare;
2. să asigure înregistrarea de stat a rezultatelor procesului de reorganizare și a modificărilor și completărilor documentelor de constituire în corespundere cu legislația în vigoare a Republicii Moldova;

## **4. Patrimoniul și bunurile materiale**

4.1. Mijloacele financiare prevăzute pentru întreținerea personalului Direcției agricultură și alimentație a CMC conform bugetului municipal, se transmit Direcției generale economie, reforme și relații patrimoniale, în mărimea planificată din momentul fuziunii prin absorbție a Direcției agricultură și alimentație a CMC cu Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale a Consiliului municipal Chișinău.

## **5. Succesiunea de drept**

- 5.1. După încheierea procedurii de reorganizare, persoana absorbantă devine succesor de drept în privința tuturor drepturilor și obligațiilor față de toți debitorii și creditorii persoanei absorbite.
- 5.2. Reorganizarea se consideră încheiată din momentul înregistrării modificărilor în documentele de constituire a entității absorbante și radierea din Registrul de stat a entității absorbite.

## 6. Valabilitatea contractului de fuziune

6.1. Presentul contract intră în vigoare după aprobarea lui de către Primarul general interimar al municipiului Chișinău.

## 7. Dispoziții finale

- 7.1. Presentul contract este întocmit în 2 ( două ) exemplare, fiecare având aceeași forță juridică.
- 7.2. Presentul contract intră în vigoare din data semnării lui și este valabil până la data înregistrării reorganizării.

## 8. Adresele juridice și semnăturile părților

Direcția generală economie,  
reformă și relații patrimoniale  
IDNO1007601009613  
din 29.08.2007 str. Columna 106  
Șef interimar al Direcției

Vladimir Iermicioi

Direcția agricultură și alimentație  
IDNO1007601009451  
din 28.08.2007 str. Veronica Micle 10A

Șef al Direcției

Timofei Spătaru

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI  
Adrian TALMACI

