



DISPOZIȚIE

nr. 735-d

din 03 octombrie 2018

Cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei de salubritate de toamnă

În scopul asigurării desfășurării eficiente și rezultative a activităților de salubritate a teritoriului municipiului Chișinău, în perioada 8 octombrie – 24 decembrie 2018, în temeiul art. 15 alin. (1) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 29 alin. (1) lit. (i), art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Conducătorii întreprinderilor municipale de gestionare a fondului locativ și cei ai asociațiilor de locatari (ACC, APLP, CCL) vor asigura:
 - colectarea și evacuarea, în termene restrânse a frunzelor uscate căzute în perioada menționată, de pe terenurile aferente blocurilor de locuințe (curțile de bloc) din administrare;
 - evitarea depozitării deșeurilor menajere pe grămezile de frunze, precum și evacuarea grămezilor de frunze adunate în termen de cel mult 5 zile;
 - menținerea curățeniei pe teritoriul și în jurul platformelor de colectare a deșeurilor menajere din curțile blocurilor de locuințe din administrare;
 - menținerea curățeniei pe teritoriul locurilor de joacă pentru copii și a terenurilor de sport din curțile blocurilor de locuințe din administrare;
 - dezlipirea anunțurilor neautorizate de la intrările în scările blocurilor de locuințe;
 - prezentarea informațiilor săptămânale (ziua de vineri, până la ora 15:00) preturilor de sector și Direcției generale locativ-comunale și amenajare despre activitățile efectuate, inclusiv cantitatea de deșeuri vegetale evacuate, conform anexei.
2. Direcția generală locativ-comunală și amenajare, dl Ion BURDIUMOV, va asigura:
 - monitorizarea efectuării lucrărilor de salubritate a terenurilor aferente blocurilor de locuințe (curților de bloc), inclusiv a locurilor de joacă pentru copii, a platformelor/camerelor de colectare a deșeurilor menajere, a spațiilor verzi, a terenurilor de sport, administrate de către întreprinderile municipale de gestionare a fondului locativ, asociațiile de coproprietari în condominiu, asociațiile proprietarilor de locuințe

- privatizate, cooperativele de construcție a locuințelor sau alți administratori, cu aplicarea amenziilor conform art. 180, alin. (4) al Codului Contravențional al Republicii Moldova;
- colectarea și evacuarea frunzelor căzute pe terenurile publice (trotuare, alei, etc.) în termene restrânse, în baza contractelor de prestări servicii de salubritate;
 - menținerea curățeniei la stațiile de așteptare a transportului public și la platformele de colectare a deșeurilor menajere amplasate la străzi în baza contractelor de prestări servicii de salubritate;
 - acordarea unităților de transport necesare pentru evacuarea și transportarea deșeurilor vegetale întreprinderilor municipale de gestionare a fondului locativ și asociațiilor de locatari, în funcție de bugetul alocat.
 - desfășurarea activității depozitului pentru deșeuri vegetale din Calea Ghidighici;
 - salubritatea mecanizată a trotuarelor și rigolelor cu ajutorul utilajelor Hako City Master conform graficului aprobat, și după extinderea activității acestora extra program în baza contractelor de prestări servicii de salubritate.
3. Preturile sectoarelor Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani, dnii Oleg Rățoi, Valeriu Nemerenco, Pavel Rusu, dna Sinilga Școlinic și Nicolae Balaur vor asigura:
- elaborarea, în coordonare cu Direcția generală locativ-comunală și amenajare, până la data de 11.10.2018, planuri de amenajare și salubritate a teritoriului și de evacuare a frunzelor uscate;
 - identificarea gunoiștilor improvizate neautorizate din teritoriul administrat și evacuarea deșeurilor, inclusiv a celor vegetale de la acestea;
 - salubritatea și evacuarea deșeurilor, inclusiv a celor vegetale de pe spațiile publice aferente străzilor dintre oraș și suburbii;
 - salubritatea planificată, conlucrează cu proprietarii imobilelor din sectorul particular în vederea încheierii contractelor individuale cu Î.M. Regia „Autosalubritate”;
 - antrenarea la executarea lucrărilor publice persoane care se află în căutarea unui loc de muncă, aplicând prevederile art. 22 din **Legea nr. 102-XV din 13 martie 2003** „Privind ocuparea forței de muncă și protecția socială”.
4. Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”, dl Serghei Carp, va asigura:
- efectuarea lucrărilor de curățenie generală a parcurilor, scuarurilor, aleelor și alte zone verzi din administrare;
 - colectarea și evacuarea, în termene restrânse a frunzelor uscate căzute în perioada menționată;
 - evitarea depozitării deșeurilor menajere pe grămezile de frunze, precum și evacuarea grămezilor de frunze adunate în termen de cel mult 5 zile;
5. Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate”, dl Eugeniu Axentiev, va asigura:
- evacuarea și transportarea deșeurilor menajere de la platforme conform graficului aprobat, evitând supraaglomerarea containerelor;

- spălarea, dezinfectarea și repararea containerelor existente și instalarea containerelor suplimentare în caz de necesitate;
 - încheierea contractelor de evacuare și transportare a deșeurilor cu proprietarii caselor de locuit și cu agenții economici.
6. Direcția generală transport public și căi de comunicație (dl Vitalie Butucel):
 - va asigura controlul mersului îndeplinirii de către structurile din subordine a măsurilor planificate în perioada respectivă;
 - va asigura salubritatea mecanizată a bulevardelor, străzilor, drumurilor municipiului în perioada de toamnă;
 - va asigura curățarea permanentă a receptoarelor, fântânilor și sistemelor de canalizare pluvială de pe teritoriul orașului.
 7. Întreprinderea Municipală „Combinatul servicii funerare”, dna Ludmila Boțan, va asigura efectuarea lucrărilor de curățenie a cimitirelor și a terenurilor aferente acestora, colectarea și evacuarea deșeurilor vegetale.
 8. Direcția generală educație, tineret și sport, dna Rodica Guțu, și Direcția generală asistență socială și sănătate, dna Carolina Olaru (șef interimar), vor solicita contribuția instituțiilor de învățământ și a celor medicale la salubritatea (inclusiv evacuarea frunzelor uscate și crengilor) și amenajarea teritoriilor din jurul școlilor, grădinițelor de copii, liceelor, colegiilor, spitalelor și clinicilor.
 9. Direcția de poliție a municipiului Chișinău, dl Corneliu Groza, va asigura implicarea colaboratorilor de poliție la acțiuni de amendare a persoanelor fizice și juridice pentru neasigurarea curățeniei terenurilor aferente imobilelor proprietate privată în conformitate cu art. 181 al Codului Contravențional al Republicii Moldova.
 10. Preturile de sector, Direcția de poliție a municipiului Chișinău, direcțiile, direcțiile generale și subdiviziunile Primăriei vor raporta, în fiecare vineri, Direcției generale locativ-comunale și amenajare despre lucrările îndeplinite.
 11. Se interzice arderea frunzișului, gunoiului, deșeurilor vegetale acumulate de pe teritoriul municipiului Chișinău. Această obligație se oferă la șefii întreprinderilor municipale de gestionare a fondului locativ, al întreprinderii municipale „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”, conducătorilor asociațiilor de locatari (ACC, CCL, APLP), a instituțiilor de învățământ, instituțiilor medicale, organizațiilor, întreprinderilor și agenților economici din municipiul Chișinău, indiferent de forma de proprietate.
 12. Direcția relații publice, dl Vadim Brânzaniuc, va asigura mediatizarea campaniei de salubritate de toamnă, precum și contribuția adusă de locuitorii capitalei la realizarea acțiunilor respective.
 13. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR

Ruslan CODREANU

