



DISPOZIȚIE

nr. 24-d

din 24 ianuarie 2019

Cu privire la desemnarea coordonatorului
sistemului de control intern managerial
în cadrul Aparatului Primăriei municipiului Chișinău
și entităților autorităților administrației publice municipale

Având în vedere solicitarea Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova, nr. 14-11/49 din 05.03.2018, în conformitate cu prevederile art. 14 și art. 15 alin. (1) din Legea nr. 229 din 23.09.2010 „Privind controlul financiar public intern”, în temeiul art. 29 alin. (1), art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul General interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se desemnează dna Alexandra Moțpan – șef al Direcției administrație publică locală a Primăriei municipiului Chișinău, în calitate de coordonator al sistemului de control intern managerial în cadrul Aparatului Primăriei municipiului Chișinău și entităților autorităților administrației publice municipale.
2. Coordonatorul desemnat va asigura:
 - 2.1. Coordonarea activităților de organizare, menținere și dezvoltare a controlului intern managerial în cadrul Aparatului Primăriei municipiului Chișinău și entităților autorităților administrației publice municipale;
 - 2.2. Informarea, la solicitarea Ministerului Finanțelor și altor părți interesate, despre modul de organizare și funcționare a sistemului de control intern managerial în cadrul Primăriei municipiului Chișinău și entităților autorităților administrației publice municipale;
 - 2.3. Elaborarea Raportului anual consolidat privind controlul intern managerial al Primăriei municipiului Chișinău, în conformitate cu prevederile ordinului ministrului finanțelor nr. 4/2019 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind autoevaluarea sistemului de control intern managerial și emiterea Declarației de răspundere managerială”.

3. Conducătorii unităților structurale ale Aparatului Primăriei municipiului Chișinău și ai entităților autorităților administrației publice municipale vor asigura:
 - 3.1. Informarea, la solicitarea coordonatorului desemnat, despre modul de organizare și funcționare a sistemului de control intern managerial în cadrul subdiviziunilor pe care le conduc;
 - 3.2. Prezentarea, în termenele indicate de către coordonatorul desemnat, a rapoartelor anuale privind controlul intern managerial, precum și altor documente și informații aferente procesului de autoevaluare și raportare a sistemului de control intern managerial din cadrul entităților publice;
 - 3.3. Accesul nerestricționat al coordonatorului desemnat la planurile anuale și strategice, rapoartele de activitate, descrierile grafice și/ sau narrative ale proceselor gestionate, la registrele riscurilor asociate principalelor procese operaționale și alte documente cu referință la domeniul coordonat;
 - 3.4. Desemnarea, în cadrul unităților structurale, a persoanelor de contact care vor fi responsabile de furnizarea informațiilor și documentelor solicitate de către coordonatorul sistemului de control intern managerial.
4. Direcția audit intern va asigura consilierea necesară privind implementarea, menținerea, dezvoltarea și raportarea sistemului de control intern managerial în cadrul Aparatului Primăriei municipiului Chișinău și entităților autorităților administrației publice municipale.
5. Se abrogă dispoziția Primarului General interimar nr. 190-d din 27.03.2018 „Cu privire la desemnarea coordonatorului sistemului de management financiar și control în cadrul entității publice”.
6. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data semnării și se aduce la cunoștința tuturor persoanelor relevante.
7. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR

Ruslan CODREANU

