



## DISPOZIȚIE

nr. 614-d

din 28 august 2019

Cu privire la efectuarea misiunii de audit de consiliere privind evaluarea procesului de calculare și achitare a plăților salariale prin prisma implementării noului sistem de salarizare în sectorul bugetar

În scopul executării Planului activității de audit intern pentru anul 2019, în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (2), lit. d) din Legea nr. 229 din 23.09.2010 „Privind controlul financiar public intern”, în temeiul art. 15 alin. (8) lit. d) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 29 alin. (1), art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 3/1 din 04.07.2019, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Efectuarea misiunii de audit intern de consiliere cu titlul „Evaluarea procesului de calculare și achitare a plăților salariale prin prisma implementării noului sistem de salarizare în sectorul bugetar”.
2. Misiunea de audit se va desfășura în perioada 02.09 – 18.10.2019, în cadrul Primăriei municipiului Chișinău, preturilor de sector, direcțiilor generale, direcțiilor și altor unități structurale, de către dna Olga Chilcic, auditor intern public certificat și dna Ana Varzari, auditor intern.
3. Supervizarea activităților de audit se pune în sarcina dlui Roman Vitiuc, auditor intern public certificat, șef al Direcției audit intern.
4. Conducătorii și personalul unităților auditate vor asista auditorii în aspecte ce țin de organizarea și desfășurarea misiunii de audit, vor asigura accesul la bunuri, persoane competente și informații probante (inclusiv cele în format electronic).
5. Proiectul Raportului de audit va fi prezentat unităților auditate la data de 18 octombrie 2019.
6. Conducătorii unităților auditate vor prezenta Direcției audit intern reacția de răspuns la proiectul Raportului de audit intern, însoțită de proiectul Planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor de audit, în termen de 7 zile lucrătoare din data prezentării acestuia.

7. Raportul de audit final urmează a fi prezentat Primarului general interimar în termen de 5 zile calendaristice din data recepționării reacției de răspuns de la unitățile auditate.
8. Responsabili pentru elaborarea Planurilor de acțiuni privind implementarea recomandărilor de audit se desemnează conducătorii unităților auditate.
9. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data semnării și se aduce la cunoștința tuturor părților interesate.
10. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR

Adrian TALMACI

