



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL



00023165

DISPOZIȚIE

nr. 22-d

din 23.01.2020

Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni
al Comisiei municipale pentru coordonarea
activității organizațiilor etnoculturale cu statut
local pentru anii 2020 - 2024

În scopul asigurării unei colaborări eficiente între autoritățile administrației publice municipale și etniile conlocuitoare în municipiul Chișinău, în temeiul Hotărârii de Guvern nr. 1464/2016 „Privind aprobarea Strategiei de consolidare a relațiilor interetnice în Republica Moldova pentru anii 2017 - 2027”, art. 18 din Legea nr. 382/2001 „Cu privire la drepturile persoanelor aparținând minorităților naționale și la statutul juridic al organizațiilor lor”, art. 2 (1) din Legea nr. 837/1996 „Cu privire la asociațiile obștești”, deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 13/12 din 22.07.2004 „Cu privire la aprobarea Regulamentului și componentei Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local”, art. 29 (1) lit. a), art. 32 (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 și art. 16 (1) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni al Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local pentru anii 2020-2024 (conform anexei).
2. Responsabilitatea pentru executarea Planului de acțiuni, aprobat la pct. 1 al prezentei dispoziții, se pune în sarcina Direcției administrație publică locală și subdiviziunilor structurale ale Consiliului municipal Chișinău vizate în Planul de acțiuni.
3. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se pune în seama viceprimarului municipiului Chișinău, doamna Angela Cutasevici.



PRIMAR GENERAL

Ion CEBAN



Anexă
la dispoziția Primarului General
al municipiului Chișinău
nr. 22 din 23.01.2020

PLANUL DE ACȚIUNI
al Comisiei municipale pentru coordonarea activității
organizațiilor etnoculturale cu statut local
pentru anii 2020 - 2024

Denumirea acțiunii	Termen de realizare	Responsabili de realizare	Parteneri	Indicatori de rezultat	Sursa de finanțare
2	3	4	5	6	7
1. Asigurarea organizării tehnico-metodologice a activității Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de ședințe convocate. Numărul de procese-verbale elaborate.	
2. Sistematizarea planurilor anuale de acțiuni culturale ale asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local pentru a fi prezentate spre coordonare Primarului General, în vederea alocării mijloacelor financiare de la bugetul municipal.	Până la data de 25 decembrie	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de planuri anuale de acțiuni sistematizate.	
3. Elaborarea propunerilor privind stabilirea cuantumului mijloacelor financiare, care urmează a fi alocate asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local pentru realizarea acțiunilor culturale, susținute financiar din bugetul municipal, în vederea promovării culturii și tradițiilor etniilor conlocuitoare în municipiul Chișinău.	Noiembrie	Membrii Comisiei		Propuneri prezentate PG, DGF, DMF.	

4. Elaborarea Notei informative privind finanțarea acțiunilor culturale ale AOESL pentru anul următor și prezentarea acesteia Primarului General.	Noiembrie	Secretarul Comisiei		Notă informativă elaborată și prezentată PG, DGF, DMF.	
5. Stabilirea cuantumului mijloacelor financiare pentru fiecare asociație obștească etnoculturală cu statut local pentru acțiunile culturale planificate pentru anul în curs.	În lunile ianuarie - martie ale fiecărui an)	Membrii Comisiei		Mijloace financiare repartizate.	Bugetul municipal.
6. Conlucrarea cu asociațiile obștești etnoculturale cu statut local în realizarea acțiunilor culturale, cu finanțare de la bugetul municipal.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de acțiuni culturale desfășurate.	
7. Organizarea de mese rotunde/discuții în vederea examinării și soluționării problemelor abordate de către reprezentanții asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local în domeniile ce țin de competența autorităților administrației publice municipale.	La necesitate	DAPL, Președinții AOESL	ARI	Numărul de mese rotunde/discuții desfășurate.	Bugetul municipal.
8. Monitorizarea desfășurării acțiunilor culturale planificate de asociațiile etnoculturale, susținute financiar din bugetul local.	Pe parcursul fiecărui an	Vicepreședintele, secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de acțiuni monitorizate.	
9. Participarea la acțiunile culturale organizate și desfășurate de către asociațiile etnoculturale (conform invitațiilor).	Pe parcursul fiecărui an	Președintele, vicepreședintele și secretarul Comisiei		Numărul de acțiuni asistate (conform invitațiilor).	
10. Organizarea și desfășurarea Festivalului etniilor.	În a treia duminică a lunii septembrie	DAPL	AOESL, AOEAARI, ARI	Festival desfășurat.	În limita alocațiilor bugetare.
11. Crearea și menținerea portofoliilor privind acțiunile realizate de către AOESL.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Numărul de portofolii menținute și completate.	

12. Elaborarea Raportului cu privire la realizarea Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale.	Luna ianuarie a fiecărui an	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Raport elaborat în termen.	
13. Elaborarea Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local pentru anii următori.	12.2024 - 01.2025	Secretarul Comisiei		Plan elaborat și aprobat.	

Secretar interimar al Consiliului municipal Chișinău



Adrian TALMACI

Lista abrevierilor:

AAP - Autoritățile administrației publice;

AOESL - asociații obștești etnoculturale cu statut local;

AOEAARI - Asociații obștești etnoculturale acreditate pe lângă Agenția Relații Interetnice;

ARI - Agenția Relații Interetnice;

CMC - Consiliul municipal Chișinău;

DGF - Direcția generală finanțe;

DMF - Direcția management financiar;

PG - Primar General.