



PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 548-d

din 07 octombrie 2020

Cu privire la desfășurarea unei întruniri în municipiul Chișinău de către Î.S. „Poșta Moldovei”

Având în vedere demersul nr. 05-115/6211 din 02.09.2020 și declarația prealabilă nr. 05-115/6251 din 05.09.2020, prin care Î.S. „Poșta Moldovei” anunță desfășurarea unei întruniri sub formă de eveniment social-cultural cu prilejul Zilei Internaționale a Poștei, pe data de 9 octombrie 2020, între orele 12:00 – 15:00, în Piața Marii Adunări Naționale (cu instalarea unui platou, a aparatajului de sonorizare și parcare a 35 de automobile noi ale Î.S. „Poșta Moldovei”), pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1,2) și art. 19 din Legea nr. 26/2008 „Privind întrunirile”, art. 29 alin. (2) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispozițiilor Primarului General al municipiului Chișinău nr. 180/2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare” și nr. 870-dc din 02.10.2020 „Cu privire la deplasarea în or. Geneva”, viceprimarul municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se ia act de demersul nr. 05-115/6211 din 02.09.2020 și declarația prealabilă la nr. 05-115/6211 din 05.09.2020 privind desfășurarea unei întruniri sub formă de eveniment social-cultural cu prilejul Zilei Internaționale a Poștei, organizată de către Î.S. „Poșta Moldovei”, pe data de 9 octombrie 2020, conform programului stabilit, în Piața Marii Adunări Naționale (cu instalarea unui platou, a aparatajului de sonorizare și parcare a 35 de automobile noi ale Î.S. „Poșta Moldovei”).

2. Î.S. „Poșta Moldovei”:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Buiucani și cu Inspectoratul General al Poliției;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale municipiul Chișinău problemele ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va instala utilajul pentru desfășurarea întrunirii;

- va încheia un contract cu Î.C.S. „Premier Energy” S.R.L. sau cu Î.M. Rețelele electrice de iluminare „LUMTEH” în vederea conectării aparatajului de sonorizare la sursa de energie electrică (în cazul în care va fi posibilă conectarea);

- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;

- va întreprinde măsuri privind respectarea prevederilor art. 22 din Hotărârea nr. 11 din 15 mai 2020 a Comisiei Naționale Excepționale de Sănătate Publică cu păstrarea distanței sociale între participanți, numărul cărora să nu depășească cifra de 49 de persoane și cu întocmirea obligatorie de către organizatori a listei de evidență epidemiologică a evenimentului, conform cerințelor (nume, prenume, IDNP, număr de telefon, email, adresa de domiciliu).

3. Direcția generală locativ-comunală și amenajare va asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se va desfășura întrunirea.

4. Responsabilă de buna desfășurare a întrunirii, de protecția spațiilor verzi și de asigurarea ordinii publice este Î.S. „Poșta Moldovei” (dnii Ion ȚURCAN și Roman BANONI).

5. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va asigura ordinea publică pe toată perioada desfășurării întrunirii și va asigura accesul celor 35 de automobile noi ale Î.S. „Poșta Moldovei” în Piața Marii Adunări Naționale.

6. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei Municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

7. Direcția administrație publică locală va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.



VICEPRIMAR

Ilie CEBAN