

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 69-d

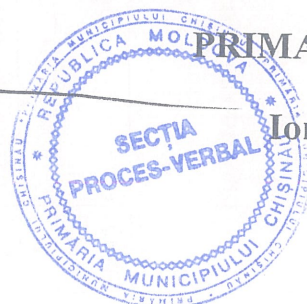
din 23 februarie 2021

Despre aprobarea Raportului privind realizarea, pe parcursul anului 2020, a Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru consolidarea relațiilor de conlucrare cu asociațiile obștești etnoculturale cu statut local

În scopul asigurării unei conlucrări eficiente între autoritățile administrației publice municipale și etniile conlocuitoare în municipiul Chișinău, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1464/2016 „Privind aprobarea Strategiei de consolidare a relațiilor interetnice în Republica Moldova pentru anii 2017-2027”, deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 20/5 din 27 noiembrie 2020 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea Comisiei municipale pentru consolidarea relațiilor de conlucrare cu asociațiile obștești etnoculturale cu statut local și a componenței acesteia”, dispoziției Primarului General nr. 22-d din 23.01.2020 „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local pentru anii 2020-2024”, în conformitate cu art. 29 (1) lit. a) și art. 32 (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 (1), pct. 1 și art. 16 (1) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă Raportul privind realizarea, pe parcursul anului 2020, a Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru consolidarea relațiilor de conlucrare cu asociațiile obștești etnoculturale cu statut local pentru anii 2020-2024 (anexă).

2. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei dispoziții se pune în sarcina viceprimarului municipiului Chișinău, dna Angela Cutasevici.



PRIMAR GENERAL

Ion CEBAN



Anexă
la dispoziția Primarului General al
Municipiului Chișinău
nr. 69 din 23 februarie 2021

Raport
privind realizarea, pe parcursul anului 2020, a Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru consolidarea relațiilor de conlucrare cu
asociațiile obștești etnoculturale cu statut local pentru anii 2020-2024.

Nr./ crt.	Denumirea acțiunii	Termen de realizare	Responsabili de realizare	Parteneri	Indicatori de rezultat	Sursa de finanțare
1	2	3	4	5	6	7
1.	Asigurarea organizării tehnico-metodologice a activității Comisiei municipale pentru coordonarea activității organizațiilor etnoculturale cu statut local.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Realizat. 20 de președinți ai AOTSL consultați.	
2.	Sistematizarea planurilor anuale de acțiuni culturale ale asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local pentru a fi prezentate spre coordonare Primarului General, în vederea alocării mijloacelor financiare de la bugetul municipal.	Până la data de 25 decembrie	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	20 de planuri sistematizate și coordonate de către viceprimar.	
3.	Elaborarea propunerilor privind stabilirea cuantumului mijloacelor financiare, care urmează a fi alocate asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local pentru realizarea acțiunilor culturale, susținute financiar din bugetul municipal, în vederea promovării culturii și tradițiilor etniilor conlocuitoare în municipiul Chișinău.	Noiembrie	Membrii Comisiei		Realizat. Propuneri prezentate PG, DGF, DMF.	
4.	Elaborarea Notei informative privind finanțarea acțiunilor culturale ale AOESL	Noiembrie	Secretarul Comisiei		Notă informativă elaborată și prezentată	

	pentru anul următor și prezentarea acesteia Primarului General.				PG, DGF, DMF.	
5.	Stabilirea cuantumului mijloacelor financiare pentru fiecare asociație obștească etnoculturală cu statut local pentru acțiunile culturale planificate pentru anul în curs.	În lunile ianuarie - martie ale fiecărui an)	Membrii Comisiei		Ședință desfășurată. Proces-verbal elaborat. Mijloace financiare repartizate.	
6.	Conlucrarea cu asociațiile obștești etnoculturale cu statut local în realizarea acțiunilor culturale, cu finanțare de la bugetul municipal.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	34 de acțiuni culturale desfășurate.	
7.	Organizarea de mese rotunde/discuții în vederea examinării și soluționării problemelor abordate de către reprezentanții asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local în domeniile ce țin de competența autorităților administrației publice municipale.	La necesitate	DAPL, președinții AOESL	ARI	În conformitate cu prevederile Hotărârii Comisiei naționale extraordinare de sănătate publică nr. 11 din 15.05.2020, pct. 8, pct. 11 a fost interzisă desfășurarea activităților în spații/clădiri închise. 0 probleme abordate de către reprezentanții asociațiilor obștești etnoculturale cu statut local.	
8.	Monitorizarea desfășurării acțiunilor culturale planificate de asociațiile etnoculturale, susținute financiar din bugetul local.	Pe parcursul fiecărui an	Vicepreședintele, secretarul Comisiei	Președinții AOESL	34 de acțiuni desfășurate. În contextul pandemiei de COVID-19, acțiunile culturale au fost desfășurate cu un număr mic de participanți (5 – 10 persoane). 6 acțiuni au fost desfășurate online).	

9.	Participarea la acțiunile culturale organizate și desfășurate de către asociațiile etnoculturale (conform invitațiilor).	Pe parcursul fiecărui an	Președintele, vicepreședintele și secretarul Comisiei		6 acțiuni (online) asistate (conform invitațiilor).	
10.	Organizarea și desfășurarea Festivalului etniilor.	În a treia duminică a lunii septembrie	DAPL	AOESL, AOEAARI, ARI	Din cauza pandemiei de COVID-19, Festivalul etniilor nu a fost desfășurat.	
11.	Crearea și menținerea portofoliilor privind acțiunile realizate de către AOESL.	Permanent	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Portofolii menținute și completate.	
12.	Elaborarea Raportului cu privire la realizarea Planului de acțiuni al Comisiei municipale pentru consolidarea relațiilor de colaborare cu asociațiile obștești etnoculturale cu statut local și a componenței acesteia.	Luna ianuarie a fiecărui an	Secretarul Comisiei	Președinții AOESL	Raport elaborat.	

Secretar interimar al Consiliului Municipal Chișinău



Adrian TALMACI

Lista abrevierilor:

AAP - Autoritățile administrației publice;
AOESL - asociații obștești etnoculturale cu statut local;
AOEAARI - Asociații obștești etnoculturale acreditate pe lângă Agenția Relații Interetnice;
ARI - Agenția Relații Interetnice;
CMC - Consiliul municipal Chișinău;
DGF - Direcția generală finanțe;
DMF - Direcția management financiar;
PG - Primar General.

