



SOCIETATEA PE ACȚIUNI „APĂ-CANAL CHIȘINĂU”
str. Albișoara nr. 38, MD 2005, mun. Chișinău, Republica Moldova
tel. 022 25-69-01, tel/fax: 022 22-23-49, e-mail: acc@acc.md, web: www.acc.md



Titulară a Ordinului
„Gloria Muncii”
12.12.2012



Certificat Nr.085C
ISO 9001



Certificat Nr.027M
ISO 14001



Certificat Nr.015HS
OHSAS 18001



Certificat Nr.02En
ISO 50001

Invitație de participare

Nr. 34 din 15.06.2017

Beneficiar: S.A. „Apă-Canal Chișinău”

Denumire concurs: Servicii suport tehnic pentru baza de date ORACLE

SECȚIUNEA 1. Informații despre beneficiar

- 1.1. **Adresa și contacte:** MD-2005, mun. Chișinău, str. Albișoara 38, tel.(022) 256-901, tel/fax:(022) 222-349, e-mail: acc@acc.md;
- 1.2. **Coduri de identificare:** c/f 1002600015876, nr. TVA 0600920;
- 1.3. **Rechizite bancare:** Cod IBAN MD12PR002251166792001498, BC „ProCreditBank” S.A., mun. Chișinău.

SECȚIUNEA 2. Detalii concurs

- 2.1. **Tipul achiziției:** Achiziție servicii.
- 2.2. **Obiectul achiziției:** Achiziția suportului tehnic pentru baza de date ORACLE
 - 2.2.1. *Second Year Oracle software update license & support (two processors).*
- 2.3. **Cantitatea solicitată:** *pentru două procesoare.*
- 2.4. **Alte condiții obligatorii privind furnizarea serviciilor:**
 - 2.4.1. *Serviciile de suport tehnic se vor asigura (acorda) prin intermediul companiei "OS Consulting" din or. Kiev cu statutul de «Gold Partner» și «Centru certificat de suport tehnic în Ucraina și Moldova» al Oracle Corporation.*
 - 2.4.2. *La concurs pot participa partenerii autorizați de către Oracle Corporation în Moldova.*
- 2.5. **Condiții de livrare:**
 - Termen de livrare: până la 15 zile de la solicitare;
 - Furnizorul va livra serviciile în baza solicitărilor înaintate de către Beneficiar, la adresa: mun. Chișinău, str. Albișoara, 38 sau altă adresă în raza mun. Chișinău, indicată în solicitare;
 - Livrarea serviciilor va fi însoțită de factura fiscală.
- 2.6. **Sursa de finanțare:** Surse financiare proprii.

SECȚIUNEA 3. Condiții de participare

3.1. Condiții financiare:

- Vacanță de plată: 60 zile din momentul apariției obligațiunii de plată. Ofertele care nu prevăd vacanța de plată nu vor fi examinate, iar cele care prevăd o vacanță mai mică decât cea solicitată, vor fi considerate mai puțin avantajoase, fapt de care se va ține cont la evaluare;
- Moneda utilizată la întocmirea ofertei: USD, inclusiv TVA. Contractul va prevedea achitarea în MDL, cu aplicarea cursului oficial stabilit de către BNM, la data achitării;
- Includerea în prețul ofertei a TVA, altor taxe și impozite, altor costuri aferente livrării: toate elementele enumerate urmează a fi incluse în prețul ofertei, cu specificarea cuantumului acestora, cu excepția cazurilor în care evidențierea lor nu este rezonabilă.

3.2. Setul de documente pentru a fi prezentate obligatoriu de către ofertanți:

- Oferta, cu indicarea și confirmarea condițiilor specificate în punctele 2.2, 2.3, 2.4;
- Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- Copia situațiilor financiare pentru anii 2015-2016;
- Informații generale despre ofertant: adresa juridică, telefon, fax, email, etc.;
- Certificatul de la producător despre existența centrului de deservire tehnică la ofertant;
- Certificatul de autorizare pentru vânzarea echipamentului respectiv de la producător;
- Alte documente ce țin de prezenta licitație, care pot fi solicitate ulterior în caz de necesitate.

3.3. Limba utilizată la întocmirea ofertei: Limba română.

3.4. Valabilitatea ofertei: minim 60 zile de la data limită de depunere a ofertei.

3.5. Prezentarea și înregistrarea ofertelor:

- Setul de documente, cu aplicarea ștampilei umede pe fiecare filă a acestuia, urmează să fie depus în 2 plicuri/colete sigilate, separate (original și copie), ambele plicuri/colete introduse într-un plic extern, în Cancelarie, bir.311, pe adresa beneficiarului, cu înregistrare;
- Partea din față a plicurilor va conține următoarea inscripție: *Întreprinderea „_____” depune prezenta ofertă pentru a participa la licitația privind achiziționarea _____, organizată de către S.A. „Apă-Canal Chișinău”. Adresa juridică a întreprinderii, numele, prenumele, telefonul mobil și email-ul persoanei responsabile;*
- Beneficiarul va înregistra doar ofertele prezentate pînă la data limită de depunere a acestora și în ordinea cronologică a primirii acestora;
- **În atenția ofertanților: Seturile sigilate urmează să conțină oferta tehnică și economică în 2 plicuri separate.**

3.6. Termenul limită de prezentare a ofertelor: pînă la 27.06.2017, ora 10.00.

3.7. Comisia de licitație nu acceptă oferta dacă:

- Oferta este prezentată după termenul limită de depunere, fiind restituită nedeschisă;
- Oferta nu conține informația solicitată în invitația de participare sau nu corespunde cerințelor stipulate în aceasta;

- Ofertantul a prezentat documente ce derutează sau conțin informații false, ori face reprezentări neadecvate pentru a demonstra corespunderea ofertei sale cu cerințele enunțate în invitația de participare.

SECȚIUNEA 4. Procedura

- 4.1. **Tipul procedurii:** Licitație deschisă.
- 4.2. **Deschiderea ofertelor:** Sediul S.A. „Apă-Canal Chișinău”, str. Albișoara, 38, mun. Chișinău. Data și ora ședinței de deschidere a ofertelor va fi stabilită de către Comisia de licitație a S.A. „Apă-Canal Chișinău” și comunicată ulterior ofertanților prin telefon (sms) și/sau email. La ședință pot participa doar acei reprezentanți ai ofertanților care dețin asupra sa un act de identitate valabil și o procură eliberată corespunzător de către ofertant. Alte persoane nu sînt admise.
- 4.3. **Examinarea ofertelor:**
 - *Ofertele vor fi examinate în două etape:*
 - Etapa de precalificare, în care urmează a fi examinată corespunderea și calificarea ofertelor pe aspectele de calitate și condiții contractuale, cerințele pentru care sunt stipulate în prezenta invitație de participare;
 - Etapa evaluării conform formulei de apreciere a clasamentului, la care sunt admise doar ofertele care vor trece etapa de precalificare.
 - Nu vor fi examinate ofertele în care este specificată achitarea în avans, precum și altor cerințe stabilite în prezenta invitație de participare;
 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație și de a respinge toate ofertele în orice moment înainte de atribuirea contractului, în cazul în care sesizează lipsa unei concurențe efective, se află în imposibilitatea acoperirii financiare sau în cazurile necorespunderii ofertelor cerințelor stabilite în invitația de participare, fără a-și crea astfel anumite obligații față de ofertanți.
- 4.4. **Criterii de atribuire:** Cel mai bun preț.
- 4.5. **Formula de apreciere a poziției fiecărei oferte în clasament:** max. 100% sau 100 pct., cel mai bun preț va fi punctat maximal, iar celelalte oferte vor fi punctate cu cîte 1 pct. mai puțin pentru fiecare punct procentual cu care vor depăși cel mai bun preț.
- 4.6. **Înștiințarea privind rezultatul licitației:** Se expediază în termen de pînă la 3 zile din data pronunțării deciziei de către Comisia de licitație.

SECȚIUNEA 5. Informații suplimentare

- Referitor la obiectul contractului: Olaru Vasile, tel.(022) 256-710, Papucciu Petru, tel.(022) 256-771.
- Referitor la procedura desfășurării licitației: tel:(022) 256-797, e-mail: sap@acc.md