

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție publică de tip LICITAȚIE PUBLICĂ
nr. 17/03905 din 07.11.2017

Denumirea autorității contractante: Direcția generală arhitectură urbanism și relații funciare
Tip procedură achiziție: Licitație publică
Obiectul achiziției: Procurarea software-ului pentru dezvoltarea Sistemelor informaționale ale Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare a Consiliului Municipal Chișinău
Cod CPV: 48000000-8

Data publicării anunțului de intenție: Nu e specificată

Această invitație la procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice
Nr.: 89 din 07.11.2017.

În scopul achiziționării "Procurarea software-ului pentru dezvoltarea Sistemelor informaționale ale Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare a Consiliului Municipal Chișinău"

conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2017
este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Buget propriu**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor Bunuri:

Listă: Bunuri și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Bunuri solicitate	Unitatea de măsura	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Procurarea software-ului pentru dezvoltarea Sistemelor informaționale ale Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare a CMC			
1.1	48822000-6	Extinderea licenței existente ArcGis Desktop până la nivelul de licență, care permite operarea cu baze de date multi-user și asigură procesele tehnologice descrise în p.2.1.	Bucată	1.00	Conform caietului de sarcini
1.2	48822000-6	Procurarea software-ului pentru crearea și menținerea bazelor de date geografice multi-user	Bucată	1.00	Conform caietului de sarcini
1.3	48822000-6	Instalarea și setarea software-ului procurat în modul descris în anexa nr.1 la caietul de sarcini	Bucată	1.00	Conform caietului de sarcini
1.4	48822000-6	Mentenanța sistemului pe parcursul a 3 ani după lansarea softului achiziționat	Bucată	1.00	

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

30 zile după semnarea contractului
DDP - Franco destinație vămuit

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (se va indica)	Da
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Da
3	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Nu se cere	Nu
5	Prezentarea de dovezi privind conformitatea	Nu se cere	Nu

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
	produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante		
6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului (se va indica)	Da
7	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului (se va indica) și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Nu
8	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (se va indica)	Da
9	Oferta	Original	Da
10	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularului (se va indica)	Da
11	Raportul financiar	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	Da
12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul (se va indica)	Da
13	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	Minim 3 ani de experienta	Da
14	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Indicați lucrările/serviciile similare precedente	Da
15	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie eliberat de banca deținătoare de cont	Da
16	Garanția	1% din valoarea ofertei	Da
17	Certificat de calificare a inginerilor de deservire a software-ului	Copia Certificatelor confirmate prin ștampila operatorului	Nu

Informație Suplimentară:

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **Direcția generală arhitectură urbanism și relații funciare**

Adresa: **bd. Stefan cel Mare 83**

Tel.: **022223107**, Fax: **022223107**, E-mail: **dgaurf@yandex.ru**

Numele și funcția persoanei responsabile: **DICUSAR LIDIA, Contabil principal**

Setul de documente poate fi primit la adresa: Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare a CMC.

Operatorii economici care doresc să depună oferte la procedura respectivă urmează să depună o cerere de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant).

NOTĂ: Cerința dată NU se referă la ofertanții care s-au înregistrat la procedură și au accesat documentele în cadrul SIA Registrul de Stat al Achizițiilor Publice.

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

până la: **22.11.2017 10:00**

pe adresa: **DGAURF a CMC, bd. Stefan cel Mare și Sfânt 83, bir.45**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 30 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică sau prin mijloace electronice a membrilor grupului de lucru al autorității contractante și a reprezentanților Participanților la licitație

la: **22.11.2017 10:00**

pe adresa: **DGAURF a CMC, bd. Stefan cel Mare și Sfânt 83, bir.45**

Garanția pentru ofertă:

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în formă de

Garanție bancară
Garanție prin transfer
în valoare de 1%

Contractul intră sub incidența Acordului OMC - Nu

Conținutul prezentei Invitații este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Invitației, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

Țurcan Alexei
