



Decizia Consiliului municipal Chișinău
nr. 7/35 din 23 octombrie 2018

REGULAMENT

cu privire la acordarea asistenței medicale stomatologice
persoanelor din grupurile social-dezavantajate din municipiul Chișinău

Chișinău 2018



Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la acordarea asistenței medicale stomatologice persoanelor din grupurile social – dezavantajate stabilește modul de înregistrare, selectare, evidență și distribuire a Invitațiilor pentru protezarea dentară gratuită.
2. În sensul prezentului Regulament, se definesc următoarele noțiuni:
 - 2.1. **Persoana în vârstă** – persoana care a atins vârsta de pensionare conform Legii nr. 156-XIV din 14 octombrie 1998 privind pensiile de asigurări sociale de stat, deținător al legitimației de pensionar;
 - 2.2. **Persoană cu dizabilități** – persoană cu deficiențe fizice, mintale, intelectuale sau senzoriale (grad accentuat și sever de dizabilitate), deficiențe care în interacțiune cu diverse bariere/obstacole pot îngreuna participarea ei deplină și eficientă la viața societății în condiții de egalitate cu celelalte persoane;
 - 2.3. **Veteran de război** (conform Legii nr. 190 din 08.05.2003 „Cu privire la veterani”):
 - a) Militarii care și-au satisfăcut serviciul în subunitățile, unitățile militare, statele majore și instituțiile militare, care în timpul celui de-al doilea război mondial sau în timpul altor acțiuni de luptă pentru apărarea fostei U.R.S.S. se aflau în componența armatei active, precum și persoanele care au activat în detașamentele de partizani;
 - b) Militarii care au participat la cel de al doilea război mondial în cadrul armatei române și sunt cetățeni ai Republicii Moldova;
 - c) Angajații civili ai Forțelor Armate, ai organelor afacerilor interne și ai organelor securității de stat al fostei U.R.S.S, care în timpul celui de-al doilea război mondial au ocupat funcții conform statelor în subunități, unități militare, state majore și instituții militare din componența armatei active;
 - d) Persoanele care în timpul celui de-al doilea război mondial s-au aflat în componența subunităților, unităților militare, statelor majore și instituțiilor militare ale armatei active și flotei ca fii (discipoli) ai regimentului sau elevi marinari;
 - e) Persoanele care în timpul celui de-al doilea război mondial au participat la acțiunile militare împotriva Germaniei fasciste desfășurate pe teritoriile altor state, aflându-se în componența detașamentelor de partizani, în organizațiile de ilegaliști și în alte formațiuni antifasciste;
 - f) Persoanele participante la acțiunile de luptă din Afganistan;
 - g) Persoanele participante la acțiunile de luptă de pe teritoriile altor state, din rândul militarilor și angajaților civili ai Armatei Sovietice, Flotei Maritime Militare, ai organelor securității de stat, colaboratorii organelor afacerilor interne ale fostei U.R.S.S.; lucrătorii din aceste categorii, care au fost trimiși de organele puterii de stat ale fostei U.R.S.S. în alte state și care au participat

la acțiuni de luptă pe teritoriul acestora. Lista statelor, orașelor, teritoriilor și perioadele acțiunilor de luptă la care au participat cetățeni ai Republicii Moldova (anexa la prezenta lege);

h) Militarii aflați în serviciul activ, rezerviști chemați la concentrare, voluntarii și colaboratorii organelor securității statului și ai sistemului penitenciar, incluși în efectivul unităților militare și structurilor speciale aflate pe poziții de luptă, precum și militarii, colaboratori organelor afacerilor interne, ai organelor securității statului și ai sistemului penitenciar și persoanele civile delegate în aceste unități în vederea îndeplinirii unor misiuni speciale în scopul asigurării eficienței acțiunilor de luptă pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova;

2.4. **Veteran al muncii** (conform Legii nr. 190 din 08.05.2003 „Cu privire la veterani”); persoană care a fost decorată cu ordine și medalii sau care s-a învrednicit de titluri onorifice ale Republicii Moldova sau ale fostei U.R.S.S. ori de distincții departamentale și au realizat o vechime în muncă de cel puțin 30 de ani femeile și 35 de ani bărbații.

2.5. **Persoană reabilitată** (conform Legii nr. 1225-XII din 8 decembrie 1992) - persoană supusă represiunilor politice și ulterior reabilitată privind reabilitarea victimelor represiunilor politice.

3. Categoriile de populație care pot beneficia de servicii de protezare dentară gratuită sunt: persoane în vârstă; persoane cu dizabilități; veterani de război; veterani al muncii; persoane reabilite; persoane distinse cu mențiuni și ordine de stat, cazuri neprevăzute și de urgență.

4. Modul de înregistrare, evidență în vederea asigurării cu Invitații pentru protezarea dentară gratuită, se efectuează de către instituția medicală de profil, numită prin decizia Consiliului municipal Chișinău.

5. Dreptul la asigurarea cu invitații pentru protezarea dentară gratuită se acordă persoanelor cu viza de reședință în municipiul Chișinău, care fac parte din categoriile menționate în p. 3 din prezentul Regulament, dispun de concluzia medicală privind necesitatea asistenței medicale stomatologice protetice, eliberată de către medicul de profil, valabilă o lună din momentul eliberării, a căror pensie/venit lunar nu depășește suma de 3000,0 lei.

6. În cazul în care beneficiarul se raportează la două sau mai multe categorii de persoane definite în p. 2 al prezentului Regulament, aceasta va fi asigurat, la alegere, cu o singură Invitație.

7. Solicitantul ce întrunește toate condițiile prezentului Regulament poate beneficia de protezare dentară gratuită o singură dată la 5 ani.

8. Direcția generală asistență socială și sănătate (DGASS) va asigura controlul corectitudinii aplicării prezentului Regulament și calității serviciilor medicale stomatologice prestate în cadrul programului nominalizat.

Capitolul II

COMISIA DE EVALUARE A VOLUMULUI DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ STOMATOLOGICĂ ȘI A SURSELOR FINANCIARE

9. Comisia de evaluare a volumului de asistență medicală stomatologică și a surselor financiare este constituită prin decizia Consiliului municipal Chișinău din 5 membri, conform Anexei nr. 3 și are următoarele atribuții:
- a) monitorizarea volumului serviciilor prestate și a mijloacelor financiare utilizate pentru acordarea serviciilor medicale stomatologice, acordate în cadrul Programului;
 - b) examinarea și aprobarea cererilor de includere în Lista de așteptare a solicitanților în vederea confirmării corespunderii acestora la criteriile de includere;
 - c) aprobarea Listelelor persoanelor selectate, care vor beneficia de protezare dentară gratuită în luna curentă, ținând cont de anul și data includerii acestora în Lista de așteptare;
 - d) aprobarea deciziei de radiere a persoanelor din Listele de așteptare în condițiile prezentului Regulament;
 - e) examinarea și aprobarea cererilor persoanelor care stau în lista de așteptare și din motive obiective (confirmate documentar) solicită amânarea înregistrării în instituția medicală;
 - f) examinarea și aprobarea deciziei de prelungire a termenului de executare a lucrărilor, cererilor de urgentare a tratamentului protetic etc;
 - g) reevaluarea dosarelor persoanelor excluse în anii 2017-2018 din Lista beneficiarilor pentru protezare dentară gratuită, odată cu indexarea pensiilor și trecerea de limita de 2000 lei, prevăzută în Regulamentul, aprobat prin decizia CMC nr. 6/7 din 01.12.2016.
 - h) examinarea și soluționarea altor probleme ce țin de asigurarea funcționalității Programului;
 - i) se va întruni lunar/la necesitate în ședințe de lucru, cu perfectarea proceselor-verbale despre deciziile aprobate.

Capitolul III

MODUL DE ADRESARE ȘI EVIDENȚĂ A SOLICITANȚILOR

10. Pentru a beneficia de Invitații pentru protezarea dentară gratuită, persoanele care întrunesc prevederile p. 5 din prezentul Regulament vor depune o cerere în instituția medicală prestatoare de servicii, pentru a fi incluși în Lista de așteptare.
11. Programarea solicitanților în vederea asigurării cu Invitații pentru protezarea dentară gratuită prezintă următoarele acte care sunt anexate la cerere:
- actul de identitate (original și copia);
 - legitimația, adeverința etc. (original și copia), care confirmă apartenența la categoriile menționate în p. 2 al prezentului Regulament;

- legitimația, extras din cont eliberat de către CTAS etc.,(original și copia), care confirmă datele actualizate la momentul prezentării, privind cuantumul pensiei și venitului lunar ce nu depășește 3000,0 lei;
 - concluzia medicală privind necesitatea asistenței medicale stomatologice protetice, eliberată de către medicul de profil, valabilă o lună din momentul eliberării;
12. Cererea cu toate actele confirmative necesare se înregistrează în Registrul de evidență al solicitanților de invitații pentru protezarea dentară gratuită, iar solicitantului i se eliberează o recipisă de primire a cererii, indicându-se data și numărul de înregistrare. În cazul în care nu au fost prezentate toate actele confirmative, cererea nu se acceptă.
 13. Data înregistrării cererii se consideră data luării la evidență, iar numărul de înregistrare a cererii va corespunde numărului de ordine din Registrul de evidență a solicitanților de invitații pentru protezarea dentară gratuită.
 14. Solicitantul înregistrat este obligat să informeze instituția despre schimbarea locului de trai, vizei de reședință și datelor de contact în termeni rezonabili.
 15. Dosarele acumulate sunt prezentate lunar la ședința Comisiei de evaluare a surselor financiare alocate și distribuire a invitațiilor pentru asigurarea protezării dentare gratuite, în scopul evaluării, validării și actualizării Listei de așteptare cu completarea acesteia cu noi solicitanți.
 16. Dosarele respinse de către Comisie se arhivează și se păstrează un an, după care, printr-un proces verbal, se nimicesc. Instituția medicală are obligațiunea de a informa solicitanții despre decizia de respingere a dosarului.

Capitolul IV

DISTRIBUIREA ȘI ELIBERAREA INVITAȚIILOR PENTRU PROTEZAREA DENTARĂ GRATUITĂ

17. DGASS va asigura elaborarea modelului Invitației pentru protezarea dentară gratuită și distribuirea acestora către instituțiile beneficiare.
18. Cota parte de distribuire a invitațiilor pentru protezarea dentară gratuită pentru fiecare categorie de beneficiari este stabilită conform Anexei nr. 2 la prezenta decizie.
19. DGASS prin instituțiile medicale, aflate în subordine (ÎM Centrul Stomatologic municipal Chișinău, IMSP AMT Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Râșcani) și nemedicale (Asociația Obștească „Societatea Invalizilor din municipiul Chișinău”, Organizația Teritorială Chișinău a Asociației Obștești „Asociația Nevăzătorilor din Moldova” și „Asociația Surzilor din Republica Moldova” Asociația Obștească, Consiliul veteranilor din municipiul Chișinău, Asociațiile teritoriale ale veteranilor războiului din Afganistan), va informa solicitanții despre modul, timpul și actele necesare spre prezentare, pentru a beneficia de Invitație.

20. Persoanele selectate de Comisia de evaluare a volumului de asistență medicală stomatologică și a surselor financiare, care au fost informate și urmau să beneficieze de protezare dentară gratuită, dar nu s-au prezentat la instituția medicală stomatologică în termenii stabiliți din diverse motive pentru înmânarea Invitației, vor fi radiate din Lista de așteptare după 3 luni consecutive de la informare, în baza procesului verbal perfectat de către Comisie.
21. Persoanele care stau în rând și din motive obiective (cu prezentarea actelor confirmative) refuză primirea invitației (refuzul este documentat), pot beneficia de invitație la o nouă solicitare, evitând lista de așteptare.
22. Invitația se completează cu datele de identificare ale beneficiarului, cu aplicarea ștampilei instituției și înregistrarea acesteia în Registrul de evidență a Invitațiilor.
23. La eliberarea Invitației pentru protezarea dentară gratuită beneficiarului i se comunică următoarele:
- a) *Nu se permite modificarea termenului de valabilitate, schimbul sau transmiterea Invitației altei persoane;*
 - b) *Nu se admite întreruperea procesului de protezare dentară din propria inițiativă.*
 - c) *Este obligat să se prezinte în termenul indicat în invitație (timp de 10 zile lucrătoare) pentru înregistrare la unitatea de recepție a instituției medicale de profil, prezentând în mod obligatoriu Invitația și actul de identitate.*
24. Beneficiarul de Invitație, după înregistrare la instituția medicală, urmează să se prezinte pentru inițierea tratamentului stomatologic complex. Persoana poate beneficia de termen de amânare a începutului tratamentului (nu mai mult de 2 ori pe parcursul unui an de gestiune) prin depunerea unei cereri cu argumentarea obiectivă a necesității de amânare.
25. În cazul, în care beneficiarul nu se prezintă la instituția medicală de profil în termenul indicat în invitație sau în cererea de amânare (după caz), cu excepția cazurilor când neprezentarea este argumentată (tratament staționar, alte motive justificative) și comunicată, invitația se anulează și persoana urmează a fi radiată din Lista de așteptare, în baza procesului verbal al Comisiei de evaluare a volumului de asistență medicală stomatologică și a surselor financiare.

Capitolul V

CONDIȚIILE DE PRESTARE A ASISTENȚEI MEDICALE STOMATOLOGICE

26. Beneficiarii de Invitație se prezintă în termenii stabiliți la medicul de profil, prezentând în mod obligatoriu Invitația și buletinul de identitate.
27. După înregistrarea pacientului la medicul de profil, asistența medicală stomatologică urmează a fi acordată și finalizată în dependență de particularitățile individuale, în

termen de până la 3 luni din momentul înregistrării. Termenul de executare a lucrărilor poate fi prelungit în cazul argumentării medicale a necesității de prelungire, cu acordul Comisiei de evaluare a volumului de asistență medicală stomatologică și a surselor financiare.

28. Investigațiile și tratamentul medical stomatologic complex sunt strict monitorizate și clinic argumentate, cu descrierea amplă în documentația medicală primară a pacientului (Formularele – 043/e, 039-1/e și altele), conform actelor normative în vigoare.

Capitolul VI

VOLUMUL DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ STOMATOLOGICĂ, ACORDATĂ ÎN BAZĂ DE INVITAȚII

29. Persoanele ce beneficiază de Invitații au dreptul la următoarele servicii de asistență medicală stomatologică:

- Consultația medicului stomatolog;
- Tratamentul maladiilor dentare;
- Intervenții chirurgicale, extracții dentare în vederea pregătirii pre protetice;
- Confecționarea protezelor dentare din aliaje inobile (simple) cu acoperire decorativă;
- Examinări radiologice.

30. În cadrul prestării serviciilor de protezare dentară, pentru persoanele din grupurile social – dezavantajate urmează a fi aplicate și utilizate tehnici și tehnologii cu materiale stomatologice (cu excluderea construcțiilor cu aspect estetic cu utilizarea tehnologiilor costisitoare: construcții metalo–acrilice, metalo–ceramice, din porțelan și cu utilizarea metalelor prețioase) conform Catalogului de tarife aprobat de către instituție, după cum urmează:

Capitolul A: Stomatologie

I. Consultații stomatologice (poziția nr.3);*

II. Tratarea dinților.

III. Tratarea dinților cu aplicarea materialelor compoziții chimice

VII. Stomatologie chirurgicală (pozițiile: 150; 153; 154; 158; 159; 162; 168; 169; 194; 198)

X. Tratamente protetice dentare:

- Proteze mobilizabile cu dinți acrițați (pozițiile: 320, 321, 322; 330; 332; 333; 334; 335; 336; 337; 338; 339);
 - Proteze fixe (poziția 340, 341, 342, 344, 346, 347);
 - Lucrări suplimentare (poziția 350, 351, 352, 353, 354).
- Mase amprentare:
- Amprentă simplă (poziția 406);

- Amprentă dublă (poziția 405).
- XV. Investigații radiologice (poziția 500, 501, 502, 1213.1).
- 31. Asistența medicală stomatologică se acordă în volum complex, luând în considerație indicațiile clinice și particularitățile individuale ale fiecărui pacient, în limita costului serviciilor de 5000,0 lei.
 - 32. În cazul când costul tratamentului complex depășește suma indicată în pct.31 al prezentului Regulament, beneficiarul va fi inclus în tratament doar cu condiția preachitării din sursele proprii în casa instituției a diferenței de cost calculate.

Capitolul VII

EFICIENȚA ȘI CALITATEA SERVICIILOR MEDICALE STOMATOLOGICE

- 33. Serviciile stomatologice sunt acordate în conformitate cu Planul de tratament prescris de către medicul stomatolog curant, coordonat cu pacientul și șeful subdiviziunii sub semnătura personală, fiind perfectat și semnat obligatoriu „Acordul informat” la intervențiile medicale, care urmează a fi prestate, cu utilizarea materialelor, medicamentelor și instrumentarului conform prevederilor prezentului Regulament, în corespundere cu principiile eticii și deontologiei medicale în relațiile cu pacienții și colegii.
- 34. Accesul la informația din documentația medicală a pacientului este asigurat conform prevederilor legislative, în baza cererii în scris, adresate conducătorului instituției de profil, cu oferirea acesteia prin eliberarea trimiterii-extras (f-027/e) din fișa de ambulator (F-043/e) sau o copie a oricărei părți din propriile date și dosare medicale.
- 35. Administrația instituției medicale de profil, prestatoare de servicii medicale stomatologice persoanelor din categoriile social-dezavantajate, este responsabilă de respectarea și executarea prevederilor prezentului Regulament.
- 36. Examinarea reclamațiilor și petițiilor referitoare la calitatea și termenii de executare a tratamentului medical stomatologic se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare. La necesitate, vor fi invitați în cadrul Comisiei de examinare colaboratorii catedrelor USMF de profil.
- 37. Termenul de garanție la lucrările protetice efectuate este de un an (1 an) din momentul aplicării lucrării protetice în cavitatea bucală.
- 38. Expertiza calității serviciilor prestate, în caz de necesitate, va fi efectuată de către Comisia specializată de profil a DGASS.

Capitolul VIII

ANALIZA ȘI MONITORIZAREA PROCESULUI DE ACTIVITATE

39. Instituția medicală de profil perfectează lunar rapoarte despre volumul serviciilor prestate și mijloacele financiare utilizate pentru acordarea serviciilor medicale, în conformitate cu termenul de prezentare și modul stabilit în contractul de prestare a serviciilor.
40. Documentația medicală și contabilă, ce ține de evidența prestării serviciilor medicale stomatologice gratuite categoriilor de pacienți menționați, este stocată și păstrată în arhiva instituției medicale de profil, unde a fost acordată asistența medicală stomatologică, conform termenilor și Nomenclatorului de păstrare a documentației aprobat de către MSMPS.
41. Numărul de persoane înregistrate spre a primi asistență medicală stomatologică în anul de gestiune este limitat, coordonat în prealabil cu instituția medicală prestatoare de servicii și se află în raport direct cu volumul anual de alocare financiară de către Fondator.

Capitolul IX

Dispoziții finale

42. Prezentul Regulament este elaborat în exclusivitate pentru categoriile de beneficiari, incluși în Programul municipal „Antisărăcie -protezare dentară gratuită a populației din categoriile social-dezavantajate”.
43. Direcția generală finanțe a Consiliului municipal Chișinău va asigura finanțarea cheltuielilor instituției medicale de profil, conform devizului de cheltuieli, aprobat la compartimentul protezării dentare gratuite, în limita mijloacelor financiare stabilite pentru anul de referință.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI





Anexa nr.2

la decizia Consiliului municipal Chișinău

7/35

din 23 octombrie 2018

**Categoriile de persoane care vor beneficia de protezare dentară gratuită
și cota de distribuire a invitațiilor**

Nr.	Categoriile de populație	Cota
1.	Persoanele în vârstă, beneficiari de pensii stabilite și achitate de Casa Națională de Asigurări Sociale	60
2.	Persoanele cu dizabilități severe și accentuate, indiferent dacă sunt sau nu membrii Societății invalizilor, Societății orbilor și surzilor	25
3.	Veterani de muncă și război	10
4.	Persoanele participante la acțiunile de luptă din Afganistan	1
5.	Participanții la luptă pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova	1
6.	Persoanele reabilitate	1
7.	Alte categorii nespecificate, inclusiv persoane distinse cu mențiuni și ordine de stat, cazuri neprevăzute și de urgență	2

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



Anexa nr.3

la decizia Consiliului municipal Chișinău

nr. 7/35

din 23 octombrie 2018

Componența Comisiei

de evaluare a volumului de asistență medicală stomatologică și a surselor financiare și distribuire a invitațiilor pentru asigurarea protezării dentare gratuite

1. Violeta Baltă _____ Reprezentantul Direcției generale Asistență Socială și Sănătate, președinte
2. Dinari Cojocaru _____ Reprezentantul Consiliului municipal Chișinău
3. Aurelia Morcheli _____ Vicedirector medical, ÎM CSMC
4. Galina Spânu _____ Vicedirector audit medical intern și calitate Servicii, ÎM CSMC
5. Ștefan Vlas _____ Șef secție stomatologie, ÎM CSMC

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI