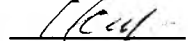


COORDONAT:


Viceprimar al municipiului Chișinău



„ ” _____ 2020

APROBAT:

Primar General al municipiului Chișinău


Ion CEBAN

„09” iulie 2020

RAPORT SEMESTRIAL DE ACTIVITATE
al Direcției generale asistență socială și sănătate pentru semestrul I anul 2020

COMPONENTA I. MANAGEMENT ORGANIZAȚIONAL ȘI INSTITUȚIONAL					
Obiectivul nr. 1. Eficientizarea managementului organizațional și instituțional					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
1.1. Modificarea structurii organizaționale a Direcției generale.	Proiect elaborat și aprobat. Conformitate cu linia de timp 100%	Fondul de retribuire a muncii personalului	Până la 30.06.2020	Șef DGASS, Direcția resurse umane, Grup de lucru abilitat în elaborarea proiectului.	Realizat parțial Grupul de lucru, creat prin ordinul nr. 74-b din 03.03.2020, a elaborat proiectul de decizie. În perioada 03.06. – 25.06.2020, proiectul a fost supus consultărilor publice. 30% din obiectiile și propunerile prezentate în urma consultărilor publice sunt studiate/acceptate/respinse.
1.2. Elaborarea/ actualizarea regulamentelor de organizare și funcționare a subdiviziunilor structurale din cadrul Direcției generale.	Pentru 100% din subdiviziunile structurale elaborate și aprobate Regulamente în redacție nouă. Conformitate cu linia de timp 100%	Fondul de retribuire a muncii personalului	Până la 30.09.2020	Șef DGASS Șef secție monitorizare, evaluare și planificare strategică, Șefii	Realizat parțial Au fost elaborate și aprobate regulamente pentru 2 subdiviziuni structurale, ce constituie 22,22% din numărul subdiviziunilor structurale ale Direcției.

				subdiviziunilor structurale	
1.3. Dezvoltarea cadrului normativ și metodologic intern pentru buna organizare a activității Direcției.	Nr. Regulamente interne de activitate/coduri elaborate/actualizate și aprobate. Pentru 100 % din procesele de bază revizuite descrierile grafice și/sau narative.	Fondul de retribuire a muncii personalului	Până la 31.12.2020 30.04.2020	Șef DGASS Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, DAS, Subdiviziunile structurale.	Realizat parțial În perioada 01.01. – 30.06.2020, în vederea reglementării activității au fost elaborate 16 ordine. Au fost revizuite descrierile grafice și narative pentru 65% de procese de bază.
1.4. Asigurarea transparenței și facilitarea accesului publicului larg la informațiile oficiale din cadrul Direcției.	Regulament intern privind accesul la informație/managementul comunicării actualizat. Servicii de creare și gestionare a paginii web achiziționate. Informarea publicului 100% privind activitățile Direcției. Lansarea liniilor telefonice de suport.	Fondul de retribuire a muncii personalului 10 000,0 lei	Până la 30.06.2020 31.12.2020	Șef DGASS, Serviciul achiziții publice, DAS, Subdiviziunile structurale.	Realizat parțial Pagină web a Direcției - creată și activă: www.dgass.md . Activitățile Direcției sunt prezentate publicului 100%, prin publicarea informațiilor pe pagina web și facebook a Direcției, precum și pe pagina web a Primăriei municipiului Chișinău. De asemenea, în contextul informării/consultării cetățenilor, au fost lansate 2 linii telefonice de suport: Linia verde pe domeniul de sănătate - 0800-00080 și Linia verde pe domeniul de asistență socială 0800-00090. Au fost elaborate reglementări privind fortificarea capacităților de comunicare în instituțiile medico-sanitare municipale.
Obiectivul nr. 2. Asigurarea managementului eficient al resurselor financiare alocate și activității financiar-contabile					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat)

		financiare			/Descriere succintă
2.1. Elaborarea propunerilor de buget și monitorizarea executării bugetului.	Proiect de buget elaborat și înaintat în termen spre examinare Direcției generale Finanțe.	Fondul de retribuire a muncii personalului	În termenii stabiliți de Direcției generale Finanțe.	Șef DGASS, Direcția economico-financiară	Realizat parțial Proiectul de buget urmează a fi elaborat în perioada tr. III-IV a anului curent pentru anul viitor, în conformitate cu termenii stabiliți de DGF. Se sistematizează propunerile de buget înaintate de subdiviziunile structurale.
2.2. Asigurarea, organizarea și gestionarea continuă a evidenței contabile conform normelor metodologice.	Nr. notelor contabile întocmite. Nr. contractelor executate.	Fondul de retribuire a muncii personalului	Lunar	Șef DGASS, Direcția economico-financiară	Realizat Total Contabile întocmite – 188: NC 1 -2, NC 5-36, NC 5A° - 36, NC 2 – 84, NC 6 – 8, NC 7 – 6, NC 12 – 6, NC 13 – 6, NC 16 – 5, NC 10 – 1. Contracte executate – 43.
2.3. Asigurarea perfectării și prezentării rapoartelor financiare/dărilor de seamă privind activitatea economică a Direcției.	Dărilor de seamă întocmite	Fondul de retribuire a muncii personalului	Lunar, 31.03.2020, 30.06.2020, 30.09.2020, 31.12.2020	Șef al DGASS, Direcția economico-financiară	Realizat parțial Darea de seama pentru 6 luni urmează a fi prezentat DF până la data de 25.06.2020. Dare de seama IPC – 6 Rapoarte statistica – 6 Raportul FD-49, FD-50 – 6
2.4. Asigurarea realizării proceselor de inventariere și raportare a rezultatelor înregistrate.	Acte de inventariere.	Fondul de retribuire a muncii personalului	30.06.2020 31.12.2020	Șef DGASS, Direcția economico-financiară	Nerealizat Pe perioada de referință nu a fost desfășurată inventarierea. Aceasta se realizează la finele anului
Obiectivul nr. 3. Implementarea unui management eficient al resurselor umane și formarea unui efectiv de angajați profesioniști					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
3.1. Proiectarea și organizarea	Stat de personal avizat. Schemă de încadrare	Fondul de retribuire a	30.06.2020 2020	Șef DGASS, Direcția resurse	Realizat parțial Stat de personal avizat prin Avizul CS nr. 96-1 din 10.12.2018.

funcțiilor/posturilor.	înregistrată. 100% fișe de post elaborate/actualizate și aprobate.	muncii personalului		umane	Schema de încadrare aprobată de MF la 04.09.2019 cu nr.08/473. Elaborate/actualizate 75% din fișele de post.
3.2. Asigurarea necesarului de personal.	Organizarea concursurilor în proporție de cel puțin 75% din funcțiile publice vacante. Nr. de persoane angajate prin concurs. Nr. total de angajări efectuate în raport cu funcțiile vacante . Nr. funcționarilor confirmați în funcție în raport cu nr. funcționarilor debutanți.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Direcția resurse umane	Realizat parțial În semestrul I al anului 2020 au fost desfășurate 3 concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice, ce constituie 9,09% din funcțiile publice vacante și temporar vacante (33). Ca rezultat au fost declarați învingători și angajați 3 participanți. 2 funcționari au fost numiți în conformitate cu prevederile Hotărârii Parlamentului nr.55 din 17.03.2020 privind declararea stării de urgență, dispoziției Comisiei pentru situații excepționale a RM. În total au fost efectuate 83 angajări din 336,5 funcții vacante adică 11,29%. Au fost confirmați în funcție 1 funcționar, în egală măsură cu funcționari care au trecut perioada de debutant.
3.3. Dezvoltarea profesională a personalului angajat.	Planul de instruire elaborat. Cel puțin 5 instruirii interne și 5 instruirii externe realizate. Nr. de personal instruit.	90 000,0	29.02.2020 31.12.2020	Șef DGASS, Direcția resurse umane, Șefii DAS	Realizat parțial La începutul anului 2020, a fost elaborat și aprobat planul anual de dezvoltare profesională, atât în temeiul pct. 3 din Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 18 din 15.01.2020 “Cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici

					în anul 2020”, cât și în baza rezultatelor evaluării performanțelor individuale și a solicitărilor de instruire parvenite din partea salariaților DGASS și a subdiviziunilor acesteia. În perioada semestrului I al anului 2020 au fost desfășurate 110 instruirii interne și 5 instruirii externă. Persoane instruite – 951 persoane.
3.4. Coordonarea și monitorizarea implementării procedurii de evaluare a performanțelor profesionale individuale.	<p>Criterii de evaluare revizuite.</p> <p>Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului.</p> <p>Numărul de funcționari publici evaluați.</p> <p>Nota informativă privind rezultatele evaluării întocmită.</p> <p>Fișele de stabilire a obiectivelor individuale de activitate și a indicatorilor de performanță vizate și aprobate.</p>	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.03.2020, 30.06.2020, 30.09.2020, 31.12.2020 29.02.2020	Șef DGASS, Direcția resurse umane, Șefii DAS, Șefii subdiviziunilor structural.	<p>Realizat</p> <p>La începutul perioadei de raportare, au fost evaluați 32 funcționari publici. Au fost elaborate și vizate Fișele de stabilire a obiectivelor individuale de activitate și a indicatorilor de performanță. Au fost revizuite criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului conform domeniului de activitate, funcțiilor și a sarcinilor din Statul de personal și a regulamentelor de activitate elaborate și aprobate.</p>
Obiectivul nr. 4. Asigurarea procesului de management al securității datelor cu caracter personal					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
4.1. Asigurarea implementării politicilor de protecție a datelor cu caracter personal.	100% de acțiuni realizate, conform Planului anual elaborat și aprobat.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Șef DAS, Șefii subdiviziunilor	<p>Realizat parțial</p> <p>80% acțiuni realizate, conform planului elaborat și aprobat</p>

				structurale.	
Obiectivul nr. 5. Consolidarea climatului integrității instituționale					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
5.1. Consolidarea integrității instituționale prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție.	100% de acțiuni realizate, conform Planului anual elaborat și aprobat.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Șefii DAS, Șefii subdiviziunilor structurale.	Realizat parțial 75% acțiuni realizate, conform planului elaborat și aprobat
Obiectivul nr. 6. Consolidarea sistemului de achiziții publice					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
6.1. Organizarea și desfășurarea achizițiilor publice în conformitate cu prevederile legale.	Planul anual al achizițiilor publice elaborat/aprobat și publicat. Realizarea achizițiilor în proporție de cel puțin 75% din volumul planificat. Nr contractelor atribuite. Nr. contractelor reziliate. Nr. ședințelor de grup petrecute.	Fondul de retribuire a muncii personalului 25 343 790,00	31.12.2020	Șef DGASS Serviciul achiziții publice și contractarea serviciilor sociale, Grupul de lucru privind achizițiile publice.	Realizat parțial Planul anual al achizițiilor publice a fost elaborat/aprobat la 10 ianuarie 2020 și publicat pe pagina web a PMC. Au fost realizate 65% de achiziții publice din volumul planificat. Contracte atribuite - 43. Contracte reziliate - 0. Ședințe ale de grupului de lucru petrecute -33.
Obiectivul nr. 7. Consolidarea principiilor de bună guvernare prin îmbunătățirea activităților de monitorizare, evaluare și planificare strategică					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
7.1. Realizarea acțiunilor de planificare a activității.	Plan anual de acțiuni elaborat și aprobat.	Fondul de retribuire a	30.06.2020 31.12.2020	Șef DGASS, Secția	Realizat parțial Plan de acțiuni, elaborat, coordonat,

	Nr. rapoartelor întocmite. Planurile de activitate ale subdiviziunilor structurale coordonate și aprobate. Procedura de management al riscurilor implementat. Grad de realizare a planului de acțiuni 100%	muncii personalului		monitorizare, evaluare și planificare strategică, Șefii DAS, Subdiviziunile structurale.	aprobat și publicat. 100 % din subdiviziunile structurale au elaborat și aprobat planurile de activitate. Direcția, conform procedurii, elaborează rapoarte asupra planului, semestrial. De asemenea, sunt elaborate și rapoartele lunare, precum și la solicitări. Registrul riscurilor actualizat. 55% grad de realizare a planului de acțiuni.
7.2. Realizarea misiunilor de control intern.	Nr. misiunilor de control intern realizate în raport cu nr. misiunilor planificate. Nr. rapoartelor întocmite.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Șefii DAS, Șefi subdiviziunilor structurale.	Realizat parțial În perioada de raportare, Direcția generală și subdiviziunile structurale au realizat următoarele acțiuni de control: Control intern – 0 din 5 planificate; Vizite de monitorizare – 4493 din 7817; Verificări – 197. Întocmite 4690 acte de control/monitorizare/verificare.
7.3. Asigurarea implementării recomandărilor înaintate de organele de control ca rezultat al misiunilor de inspecție/audit.	Nr. misiunilor de inspecție/audit extern realizate în perioada de raportare. Implementate cel puțin 75 % din recomandările înaintate. Cel puțin 2 misiuni de control intern realizate asupra nivelului și modului de	Fondul de retribuire a muncii personalului	Semestrial	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Șefii DAS, Șefi subdiviziunilor structurale.	Realizat parțial În perioada de raportare, Direcția generală este supusă 1 misiuni de audit intern de consiliere privind gestionarea resurselor destinate combaterii Covid-9 (în proces de desfășurare). Au fost asigurate implementarea a circa 65% din recomandările înaintate în cadrul misiunilor de audit, desfășurate în anii anteriori.

	implementare a recomandărilor.				Control intern asupra nivelului de implementare a recomandărilor – nerealizat.
7.4. Asigurarea implementării standardelor naționale de control intern în sectorul public.	Raport privind controlul intern managerial elaborat și prezentat în termen. Cel puțin 15 SNCI /compartimente implementate integral.	Fondul de retribuire a muncii personalului	Pe parcursul anului 15 februarie 2020/2021	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Șefii DAS, Șefii subdiviziunilor structurale	Realizat parțial În termenii stabiliți a fost organizat și desfășurat procesul de autoevaluare și raportare a sistemului CIM în cadrul Direcției și a entităților din subordine pentru anul 2019. Au fost implementate 11 SNCI. Pentru anul 2020 a fost elaborat plan de acțiuni de dezvoltare și menținere a sistemului CIM.
Obiectivul nr. 8. Asigurarea efectuării lucrărilor de secretariat					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
8.1. Efectuarea lucrărilor de secretariat, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.	Lucrările de secretariat efectuate conform legislației. Nr. adresărilor înregistrate (petiții, demersuri, audiență, cereri), comparativ cu anul precedent.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Serviciul petiții, DAS	Realizat parțial În cadrul Direcție generale și a instituțiilor din subordine este asigurată efectuarea lucrărilor de secretariat, conform prevederilor legale. Au fost înregistrate 75853 adresări (petiții – 3897, demersuri 1193, audiență-36443, cereri-21526, linia verde - 12794), ce constituie 59,13%, comparativ cu sem. I. 2019 (128290)
Obiectivul nr. 9. Eficientizarea sistemului tehnologic informațional					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă

9.1. Dezvoltarea sistemului tehnologic informațional intern.	Acțiuni realizate. Sistem automatizat.	135 200,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Serviciul tehnologii informaționale și statistică	Realizat parțial În perioada de raportare au fost înaintate 10 demersuri de modificare, actualizare a sistemului tehnologic intern ASISOC. Implementarea proiectului pilot de asistență ArcGIS HUB, platforma de monitorizare a „Serviciului de îngrijire socială la domiciliu” „Workforce”. Implementarea Sistemului informațional de monitorizare de către medicii de familie a persoanelor cu forme ușoare de COVID-19 care sunt încadrați în tratament la domiciliu (SI CRM JIRA SOFTWARE).
--	--	---------------	------------	---	---

COMPONENTA II. ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Obiectivul nr. 10. Dezvoltarea și diversificarea măsurilor de asistență socială în funcție de necesitățile identificate.

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
10.1. Elaborarea și aprobarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de asistență socială la nivelul municipiului Chișinău.	Proiect elaborat și aprobat.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică Grup de lucru instituit	Nerealizat Prioritate modificată în contextul situației epidemiologice. Identificarea și evaluarea necesităților este realizată în permanență.
10.2. Aprobarea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind	Proiect de decizie aprobat. Conformitate cu linia de timp 100%.	3 000 000,0 lei	30.06.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și	Realizat parțial Proiectul de decizie aprobat (Decizia CMC nr. 7/8 din 09.06.2020). La 30.06.2020 a fost publicat anunțul

modul de achiziționare a Serviciilor de plasament pentru persoanele aflate în dificultate din municipiul Chișinău” și executarea deciziei.	Servicii achiziționate. Numărul de beneficiari.			planificare strategică, Grup de lucru instituit	de achiziție publică.
10.3. Instituirea Serviciului social „Respiro”.	Proiect elaborat și aprobat. Serviciul funcțional.	-	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Grup de lucru instituit	<i>Nerealizat</i> Lipsa resurselor financiare - prioritate modificată în contextul situației epidemiologice. O alternativă a serviciului Respiro va fi aplicat în cadrul serviciilor de plasament.
10.4. Instituirea Serviciului social „Locuință protejată”.	Proiect elaborat și aprobat. Serviciul funcțional.	-	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Grup de lucru instituit	<i>Nerealizat</i> Lipsa resurselor financiare - prioritate modificată în contextul situației epidemiologice.
10.5. Instituirea Serviciului îngrijire socială la domiciliu, contra plată.	Proiect de decizie elaborat și aprobat. Conformitate cu linia de timp 100%. Serviciul funcțional.	-	30.06.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Grup de lucru instituit	<i>Realizat parțial</i> Prima versiune a proiectului a fost consultată public și expusă expertizelor. Urmare a studierii obiecțiilor și propunerilor prezentate, actualmente, se lucrează asupra ajustării proiectului. Concomitent se lucrează la elaborarea metodologiei de formare a costului la serviciile de îngrijire socială la domiciliu contra plată (Notă – impedimente la formarea costului la serviciile de

					îngrijire socială la domiciliu contra plată. Lipsa la nivel național a unei o metodologii).
10.6. Majorarea efectivului limită a Serviciului social „Asistență personală”.	Proiect de decizie elaborat și aprobat. Stat de personal suplinit cu cel puțin 217 unități.	12 031 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică Grup de lucru instituit	Realizat parțial Grupul de lucru, creat prin ordinul nr. 109-b din 03.04.2020 este în proces de definitivare a proiectul de decizie, urmare a consultărilor publice și a expertizelor.
10.7. Majorarea efectivului limită a Serviciului social „Echipa Mobilă”.	Proiect de decizie elaborat și aprobat. Stat de personal suplinit cu cel puțin 7 unități.	826 300,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Grup de lucru instituit	Nerealizat Acțiune planificată pentru sem. II. 2020
10.8. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea și acordarea ajutorului material pentru nașterea celui de-al treilea copil și ai următorilor.	Proiect elaborat și aprobat. Conformitate cu linia de timp 100%.	Fondul de retribuire a muncii personalului	30.06.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Grup de lucru instituit	Nerealizat Acțiune planificată pentru sem. II. 2020.
10.9. Modificarea/completarea Regulamentelor de stabilire și acordare a serviciilor și prestațiilor sociale.	Nr. proiectelor elaborate și aprobate.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Grup de lucru	Nerealizat Acțiune planificată pentru sem. II. 2020.

				instituit	
Obiectivul nr. 11. Promovarea și dezvoltarea parteneriatului în domeniul asistenței sociale					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
11.1. Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și încheierea acordurilor de parteneriat.	Nr. de acorduri încheiate în raport cu nr. potențialilor parteneri identificați.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Șefii DAS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică	Realizat parțial În perioada 01.01. – 30.06.2020, au fost încheiate 3 acorduri de parteneriate, ceea ce reprezintă 30% din numărul potențialilor parteneri identificați (10).
11.2. Realizarea acțiunilor de susținere a persoanelor aflate în dificultate prin implicarea factorilor din comunitate (organizații, instituții, agenți economici, etc.) în rezolvarea problemelor acestora.	Volumul acțiunilor realizate cu suportul partenerilor. Creșterea numărului persoanelor/famiiliilor susținute cu cel puțin 10% comparativ cu anul precedent.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Șefii DAS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică	Realizat În perioada de raportare, cu prin implicarea factorilor din comunitate au fost realizate următoarele: <ul style="list-style-type: none"> - acordarea ajutorului umanitar; - <i>servicii de plasament;</i> - <i>recepționarea și înregistrarea apelurilor parvenite la liniile verzi a direcției;</i> - <i>procurarea și livrarea la domiciliu a coletelor cu produse alimentare, medicamentelor, produselor igienice, scutecelor etc.</i> - <i>preluarea de la medicii de familie a rețetelor medicale, a diverselor certificate și transmiterea la domiciliul solicitanților;</i> - <i>achitarea plăților serviciilor comunale;</i>

					<p>- asigurarea cu transport pentru deplasarea la Centrul Republican de Dializă etc.</p> <p>Cu suportul partenerilor au fost susținute circa 9706 persoane, ceea ce reprezintă 3762%, comparativ cu aceeași perioadă a anului precedent (sem. I. 2019 – nr. 258).</p>
Obiectivul nr. 12. Asigurarea accesului persoanelor aflate în situație de risc la sistemul de protecție socială.					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
12.1. Realizarea acțiunilor de informare a populației privind formele de protecție socială acordate prin intermediul direcțiilor teritoriale de asistență socială.	Materiale informative elaborate. Distribuite cel puțin 75% din materialele elaborate. Cel puțin 10 acțiuni de informare.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, DAS	<p style="text-align: center;">Realizat</p> <p>Au fost elaborate materiale informative privind formele de protecție socială – 5000. De asemenea, în vederea asigurării informării beneficiarilor de asistență socială despre măsurile de protecție și reducerea a riscului infecției cu Covid -19, au fost elaborate 2060 pliante, iar 50 000 pliante au fost oferite sub formă de donație.</p> <p>S-a distribuite 72% din materialele informative deținute.</p> <p>Acțiunile de informare a populației s-a realizat în permanență prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consultații telefonice la liniile verzi; - audiență cetățenilor; - examinarea și executarea petițiilor; - comunicate publicate; - ședințe de informare/mese

					rotunde -1.
12.2. Asigurarea accesului la formele de asistență socială destinate persoanelor în situație de risc, prin implementarea eficientă a cadrului normativ care reglementează modul de acordare și funcționare a serviciilor/prestațiilor sociale.	100% de cereri de acordare a serviciilor și prestațiilor sociale examinate și executate din numărul total de cereri parvenite/înregistrate. Nr. petițiilor referitor la unele aspecte privind acordarea serviciilor/prestațiilor sociale examinate și executate. Nr. audiențelor realizate, comparativ cu anul precedent.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Serviciul petiții, DAS, Subdiviziunile structurale.	Realizat Direcția generală și structurile teritoriale a asigurat examinarea și executarea a 100% de cereri de acordare a serviciilor/prestațiilor din 21 526 cereri înregistrate și 3447 petiții cu privire la unele aspecte ce țin de acordarea serviciilor/prestațiilor sociale. Consultări telefonice prin intermediul liniilor verzi – 12794. Au fost înregistrate 36447 audiențe ale cetățenilor, ce constituie 37,42% comparativ cu perioada anului precedent.
Obiectivul nr. 13. Susținerea financiară a familiilor/persoanelor defavorizate din municipiul Chișinău					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
13.1. Stabilirea și acordarea ajutorului material.	Nr. beneficiarilor de ajutor material în raport cu nr. cererilor depuse. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma alocată.	8 000 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția susținerea financiară a populației, DAS	Realizat parțial În perioada de raportare au beneficiat de ajutor umanitar 2114 persoane din 2360 cereri depuse, cu 18,51% mai puțini beneficiari, comparativ cu perioada anului precedent. Au fost valorificate 1247700,0 lei, în proporție de 16% din suma alocată.
13.2. Realizare programelor cu destinație specială.	Programe realizate. Nr. beneficiarilor de ajutor material prin programe cu destinație specială.	23 700 800,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția susținerea financiară a populației, DAS	Realizat parțial În perioada 01.01.-30.06.2020, au fost acordate ajutoare materiale unice, prin următoarele programe cu destinație specială:

	<p>Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma alocată.</p>				<p>1. ajutor material unic în mărime de 500 lei către Sfintele Sărbători de Paști pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 918 persoane cu deficiențe de auz, membri ai Asociației Surzilor din Republica Moldova, Filiala teritorială Chișinău; - 812 persoane cu deficiențe de vedere, membri ai Organizației Teritoriale Chișinău a A.O. "Asociația Nevăzătorilor din Moldova"; - 21 persoane, foști deținuți ai nazismului, membri ai A.O. „Asociația evreilor din Moldova - foști deținuți ai nazismului”; - 1706 persoane în etate, singuratice, beneficiari ai Serviciului de îngrijire socială la domiciliu. <p>2. ajutor material unic în mărime de 100 lei către Sfintele Sărbători de Paști, pentru 31 451 persoane (pensionari, persoane cu dizabilități severe, accentuate și medii, aflate la evidența structurilor teritoriale de asistență socială, a căror pensii nu depășește 1450 lei);</p> <p>3. ajutor material unic în mărime de 500 lei pentru 78 de donatori activi, către Ziua Mondială a Donatorilor de sânge.</p> <p>4. ajutor material unic în mărime de 2000 lei, pentru nașterea celui de-al 3-lea copil și următorilor născuți</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>pentru 296 familii (pentru nașterea a 304 de copii);</p> <p>5. suport financiar lunar în mărime de 700 lei pentru 64 familii cu 3 și mai mulți copii în instituțiile de educație timpurie;</p> <p>Din suma totală preconizată au fost valorificate 24,65 % (5 841 900,00 lei).</p>
13.3. Susținerea familiilor/persoanelor defavorizate din municipiul Chișinău în contextul prevenirii/limitării/depășirii situațiilor de dificultate prin intermediul Serviciului social Suport monetar.	Nr. beneficiarilor de Suport monetar în raport cu nr. solicitanților. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma alocată. Nr. ședințelor Comisiei pentru protecția persoanelor aflate în situații de dificultate.	2 990 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția susținerea financiară a populației, DAS	<p>Realizat parțial</p> <p>În perioada de referință, au fost înregistrate 383 solicitări de acordare a Serviciului social Suport monetar. Dosarele solicitanților, au fost discutate în cadrul a 2 ședințe ale Comisiei pentru protecția persoanelor cu dizabilități, în care s-a decis acordarea suportului monetar pentru 204 persoane/familii social vulnerabile, ce constituie 53,26% din numărul total de solicitanți, și 86,81% comparativ cu perioada anului precedent.</p> <p>În acest sens au fost valorificate 983 400, 00 lei, în proporție de 32,89 % din suma alocată.</p>
Obiectivul nr. 14. Asigurarea evidenței și distribuirii eficiente a ajutoarelor umanitare					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
14.1. Examinarea și aprobarea planurilor de distribuire a ajutoarelor umanitare prezentate de	Nr. documentelor (planurilor) coordonate referitor la loturile de ajutoare spre import și	Fondul de retribuire a muncii personalului	30.04.2020, 30.06.2020, 30.09.2020, 31.12.2020	Șef DGASS, Comisiei teritoriale pentru ajutoarele	<p>Realizat</p> <p>În perioada de referință Direcția generală asistență socială și sănătate a coordonat 149 de planuri privind</p>

către recepționari/distribuitori de ajutoare umanitare.	repartizare. Rapoarte întocmite.			umanitare	loturi de ajutor umanitar spre import și repartizare, cu 129 de planuri mai mult, comparativ cu sem.1 2019. Rapoarte întocmite - 1.
14.2. Acordarea asistenței umanitare persoanelor aflate în dificultate în vederea ameliorării situației materiale.	Creșterea numărului de beneficiari de asistență umanitară cu cel puțin 10% comparativ cu anul precedent. Forma de asistență umanitară și cantitatea acordată.	În limita donațiilor parvenite	31.12.2020	Șef DGASS, DAS	Realizat În perioada de referință, a crescut considerabil numărul beneficiarilor de asistență umanitară, comparativ cu perioada anului precedent, cu circa 2173% (sem. I 2019 – 258, sem. I 2020 – circa 7000 beneficiari). În susținerea beneficiarilor au fost acordate: 5901 colete cu produse alimentare; 837 colete cu produse igienice; Circa o tonă de haine uzate; 48 perechi încălțăminte; 50 seturi pentru noi născuți; 200 articole pentru școală; 309 cadouri pentru copii; 81 alte forme (paturi, premergătoare, scaune wc, bicicletă, plapume, lenjerie de pat, ștergare, veselă, etc.
Obiectivul nr. 15. Asigurarea accesului persoanelor aflate în situație de dificultate la serviciile sociale de calitate					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
15.1. Creșterea calității serviciilor furnizate către beneficiar în cadrul Serviciului de îngrijire socială la domiciliu.	Ponderea beneficiarilor deserviți comparativ cu anul precedent. Realizate vizite de monitorizare în proporție de 75 %	18 250 900,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția protecția persoanelor în vârstă și persoanelor cu dizabilități, Serviciul SİSD	Realizat parțial În perioada de raportare, au beneficiat de servicii de îngrijire socială la domiciliu, pentru a spori gradul de independență 1672 persoane, ce reprezintă 96,82%, comparativ cu anul precedent (sem I.2019 - 1727).

	din volumul prevăzut. Grad înalt de satisfacție a beneficiarilor.				Au fost realizate vizite de monitorizare în proporție de 29,99% din volumul vizitelor planificate (526 din 1754). În rezultatul evaluării gradului de satisfacție, s-a constatat că beneficiarii sunt mulțumiți de calitatea serviciului prestat. În perioada stării de urgență, în contextul epidemiei Covid -19, lucrătorii sociali asigură zilnic monitorizarea beneficiarilor, prin intermediul apelurilor telefonice.
15.2. Acordarea flexibilă a Serviciului social „Asistență personală” adaptat nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.	Admiterea în serviciu a solicitanților cu cel puțin 70% din numărul total de cereri înregistrate. Creșterea numărului de beneficiari ai serviciului cu 2cel puțin 20 %, comparativ cu anul precedent. Realizate vizite de monitorizare în proporție de 75 % din volumul prevăzut.	44 797 300,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția protecția persoanelor în vârstă și persoanelor cu dizabilități, Serviciul SAP	Realizat parțial În prima jumătate a anului 2020, în cadrul Serviciului social „Asistență personală” au fost admiși 26,88 % persoane în serviciul Social asistență personală din numărul de solicitări înregistrate (160 cereri). Au fost prestate servicii pentru 780 beneficiari, în egală măsură cu perioada anului precedent. În vederea creșterii numărului de beneficiari și acoperirea necesităților, a fost elaborat și înainta proiectul de decizie cu suplینirea statelor de personal cu 320 unități de asistent personal. În scopul monitorizării și evaluării serviciilor de asistență personală, au fost realizate 1131 vizite de monitorizare, în volum de 45,83% din numărul planificat (2468). În perioada stării de urgență, în

					contextul epidemiei Covid -19, șefii serviciului asigură zilnic monitorizarea beneficiarilor, prin intermediul apelurilor telefonice.
15.3. Asigurarea accesului la serviciul social „Echipa Mobilă” în scopul susținerii integrării sociale a persoanelor cu dizabilități.	Creșterea numărului de beneficiari cu 50 %, comparativ cu perioada raportată a anului precedent. Nr. de intervenții realizate la domiciliul beneficiarilor.	1 652 600,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția protecția persoanelor în vârstă și persoanelor cu dizabilități, Echipa Mobilă	Realizat parțial Au beneficiat de servicii sociale de asistență, consiliere psihologică, asistență logopedică, servicii de reabilitare/recuperare (kinetoterapie), consultanță medicală și alte servicii la domiciliu 66 beneficiari, cu 29,04% mai mult comparativ cu sem. I. 2019. Au fost admise 26 de persoane, cu 5,20% mai mult comparativ cu perioada raportată a anului precedent. Echipa Mobilă au fost realizat 739 intervenții la domiciliu.
15.4. Asigurarea accesului a persoanelor în vârstă și cu dizabilități la servicii de reabilitare/recuperare.	Valorificarea de 100 % a biletelor de reabilitare/recuperare recepționate de la ANAS. Ponderea beneficiarilor, comparativ cu anul precedent.	Fondul de retribuire a muncii personalului	30.04.2020, 30.06.2020, 30.09.2020, 31.12.2020	Șef DGASS, Secția protecția persoanelor în vârstă și persoanelor cu dizabilități, Șefii DAS, Secția prestații sociale	Realizat parțial În perioada sem. I 2020, structurile teritorial, conform prevederilor legale, au luat în evidență 1017 persoane în vederea asigurării acestora cu servicii de tratament sanatorial în centrele republicane de recuperare a persoanelor cu dizabilități și pensionarilor „Speranța” din orașul Vadul-lui-Vodă și „Victoria” din orașul Sergheevca, regiunea Odessa, Ucraina. Au fost valorificate bilete de reabilitare/recuperare în volum de 19,72% din număr biletelor recepționate(1122). Comparativ cu sem. I 2019 (1481), în

					<p>perioada sem. I 2020 au beneficiat de reabilitare/recuperare (436) cu 70,56% beneficiari mai puțini. Acest indicator este influențat și de starea pandemică și restricțiile în contextul infecției cu Covid 19.</p>
<p>15.5. Asigurarea accesului persoanelor în vârstă și cu dizabilități a mijloacelor ajutătoare tehnice și protetico-ortopedice.</p>	<p>Nr. beneficiarilor în raport cu mijloacele ajutătoare tehnice și protetico-ortopedice.</p>	<p>Fondul de retribuire a muncii personalului</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Șef DGASS, Secția protecția persoanelor în vârstă și persoanelor cu dizabilități, Secția prestații sociale, Felcerii</p>	<p>Parțial realizat</p> <p>În perioada de raportare, au beneficiat de mijloace ajutătoare tehnice și protetico-ortopedice cu 43,45% mai puțini beneficiari decât în aceeași perioadă a anului 2019 (sem. I 2019 - 1268; sem. I 2020 - 717). Persoanele în vârstă, persoanele cu dizabilități au beneficiat de mijloace ajutătoare tehnice și protetico ortopedice, atât prin intermediul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare, cât și prin intermediul donațiilor oferite: încălțăminte specială/ortopedică, articole ortopedice, cărucioare, premergătoare, bastoane, subcoate etc.</p>
<p>15.6. Asigurarea accesului persoanelor social-vulnerabile la serviciile de alimentare gratuită în cantine socială.</p>	<p>Prânzuri acordate în volum de 100%. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată. Grad înalt de</p>	<p>8 476 200,0 lei</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Șef DGASS, Șefii DAS, Secția prestații sociale</p>	<p>Realizat</p> <p>În perioada semestrului I 2020 a fost asigurat accesul la Servicii de alimentare la 7234 beneficiari. Au fost acordate 53329 prânzuri, în sumă de 1621956,40 lei. În contextul evoluției situației epidemiologice a infecției COVID-19, ca măsură de prevenire și</p>

	satisfacție a beneficiarilor. Cel puțin 4 acte de control realizate.				diminuare a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul municipiului Chișinău, a fost modificată forma de prestare a serviciilor de alimentare din prânzuri calde în pachete cu produse alimentare. Prin urmare, în perioada 16.03.- 30.06.2020, au fost distribuite la domiciliu beneficiarilor 5015 pachete cu produse alimentare, în sumă de 2893570,20 lei. Au fost valorificate 53,27% din suma contractelor încheiate. În vederea evaluării calității serviciilor prestate au fost realizate 66 verificări.
Obiectivul nr. 16. Sporirea accesului persoanelor aflate în situație de dificultate la prestațiile sociale					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
16.1. Stabilirea și acordarea compensației/abonamentelor pentru unele categorii de persoane pentru călătoria în transportul public urban și suburban din municipiul Chișinău.	100 % de cereri de acordare, examinate și executate din numărul total de cereri înregistrate. Nr. beneficiarilor de compensație/abonament comparativ cu anul precedent. % Ponderea categoriilor de beneficiari de compensații/abonament. Valorificarea	56 210 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Direcția economico-financiară, Șef DAS, Secția prestații sociale	Realizat parțial Pe perioada semestrului I al anului 2020, Direcțiile teritoriale de asistență socială au asigurat examinarea a 100% de cereri de acordare a compensației/abonamentului din 1929 cereri înregistrate, cu 86,01 % solicitanți mai puțin comparativ cu perioada anului precedent. Această descreștere este motivată de faptul că în sem. I al anului 2019, a avut loc procesul de modificare a abonamentelor. În perioada de referință au fost acordate compensații (70 lei) pentru

	alocațiilor în proporție de cel 90 % din suma bugetată.				58256 beneficiari și abonamente pentru 11946 beneficiari, cu 1796 beneficiari mai mulți, comparativ cu perioada anului precedent. Ponderea categoriilor de beneficiari: 91,91% - persoane în vârstă; 1,96% - persoane cu dizabilități medii; 0,13% beneficiari de pensii de urmaș. În acest sens au fost valorificate – 51,33 % din suma bugetată.
16.2. Stabilirea și acordarea persoanelor cu dizabilități a compensației pentru serviciile de transport.	100 % de cereri de acordare, examinate și executate din numărul total de cereri înregistrate. Nr. beneficiarilor de compensație, comparativ cu anul precedent. % Ponderea categoriilor de beneficiari. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.	22 357 000,0 lei	30.04.2020, 30.06.2020, 30.09.2020, 31.12.2020	Șef DGASS, Direcția economico-financiară, Șef DAS, Secția prestații sociale	Realizat parțial În perioada de raportare, Direcțiile teritoriale de asistență socială au examinat 100 % de cereri de acordare din 1042 cereri înregistrate, 8,36% mai puțin, comparativ cu sem. I 2019 (1137). Au fost perfectate liste de plată pentru 22 627 beneficiari de compensație (60 – 120 lei), ce constituie 99,50%, comparativ cu anul precedent, în aceeași perioadă (22 740 beneficiari). Ponderea categoriilor de beneficiari: 21,42% - persoane încadrate în grad sever de dizabilitate; 71,99% - dizabilitate accentuată; 6,31% - copii cu dizabilități (toate gradele); 0,28 – alte categorii, decât cele menționate, cu deficiențe ale aparatului locomotor. Din numărul total de beneficiari de compensații, 10,45 %, au dizabilități

					locomotorii, pentru care, suplimentar la mărimile compensației stabilite, beneficiază de un supliment în mărime de 200 lei. În acest sens au fost valorificate alocații în proporție de 52,80% din suma bugetată.
16.4. Realizarea activităților aferente procesului de aplicare a facilităților fiscale și vamale în schimbul compensației pentru serviciile de transport.	Nr. certificatelor de confirmare eliberate. Ponderea persoanelor beneficiare de facilități fiscale și vamale din numărul total de beneficiari de compensație.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Șef DAS, Secția prestații sociale	Realizat În perioada de raportare, în conformitate cu prevederile legale, structurile teritoriale au eliberat 16 certificate care confirmă că beneficiarii cu dizabilități locomotorii au solicitat stoparea compensației pentru serviciile de transport în schimbul facilităților fiscale și vamale. Au beneficiat de facilități fiscale și vamale 11 beneficiari, ce reprezintă 0,47% din numărul total de beneficiari de compensație pentru aparatul locomotor (circa 2360).
16.5. Asigurarea stabilirii și acordării ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului.	90 % de cereri de acordare, examinate și validate din numărul total de cereri înregistrate. Ponderea deciziilor pozitive și decizii negative din numărul de cereri validate. Nr. beneficiarilor de ajutor social și suma acordată, comparativ	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția asistență socială comunitară, Șef DAS, Secția prestații sociale Șefii SASC, Asistenții sociali	Realizat parțial În perioada de referință, asistenții sociali au recepționat și înregistrat 2994 cereri de acordare a ajutorului social, cu ulterioara validare a 2984 cereri, ce constituie 99,66%. Din ele, - 92,77 % sunt cu decizii pozitive (2768 cereri); - 7,24 % sunt cu decizii negative (216 cereri). Numărul actelor de verificare a constituit 2162, ceea ce presupune 75

	cu anul precedent. Nr. beneficiarilor de APRA și suma acordată, comparativ cu anul precedent. Realizate vizite de verificare în proporție de 75 % din volumul prevăzut.				% din volumul prevăzut. În perioada vizată, au beneficiat de ajutor social circa 2935 persoane în sumă totală de 9241043,00 lei, și de ajutor pentru perioada rece a anului circa 9907 beneficiari în sumă totală de 15 528 575, 00 lei. Comparativ cu perioada anului precedent, numărul beneficiarilor și suma acordată a crescut: în cazul AS cu 631 beneficiari, în cazul APRA – cu 3716 beneficiari, iar suma cu 9 833 013,0 lei.
Obiectivul nr. 17. Acordarea asistenței sociale comunitare pentru prevenirea și depășirea situațiilor de dificultate					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
17.1. Asigurarea aplicării procedurii managementului de caz (MC)	Numărul MC deschise, în proces de monitorizare și închise. Numărul planurilor individuale de asistență elaborate și implementate. Numărul vizitelor de monitorizare organizate și desfășurate.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția asistență socială comunitară, Șefii DAS, Șefii SASC, Asistenții sociali	Realizat parțial În perioada de raportare, MC deschise – 528; MC în proces de monitorizare – 470 Au fost realizate 408 vizite de monitorizare. MC închise – 539; PIA elaborate și implementate – 543
17.2. Asigurarea aplicării mecanismului de referire a cazurilor în sistemul de servicii sociale.	Nr. cazurilor referite spre servicii sociale primare Nr. cazurilor referite	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS. Secția asistență socială comunitară,	Realizat parțial În perioada de raportare, în scopul soluționării situației beneficiarilor, personalul SASC au referit spre

	spre servicii sociale specializate. Nr. cazurilor referite spre servicii sociale cu specializare înaltă, dintre care: gratuit și contra plată.			Șefii DAS, Șefii SASC, Asistenții sociali	serviciile sociale existente 548 cazuri. Din ele: - spre servicii sociale primare – 47 cazuri; - spre servicii sociale specializate – 487 cazuri; spre servicii sociale cu specializare înaltă – 14 cazuri (6 cazuri la servicii gratuite și 8 cazuri la servicii contra cost).
Obiectivul nr. 18. Protecția persoanelor cu dizabilități prin îmbunătățirea măsurilor de incluziune socială.					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
18.1. Asigurarea implementării politicilor naționale de incluziune socială a persoanelor cu dizabilități.	Cel puțin 75% de acțiuni realizate, conform Planului anual elaborat și aprobat.	Fondul de retribuire a muncii personalului	29.02.2020 31.12.2020	Șef DGASS, Secția protecția persoanelor în vârstă și persoanelor cu dizabilități, Șefii DAS	Realizat parțial Sunt realizate circa 45 % de acțiuni, din volumul acțiunilor stipulate în Plan.
18.2. Realizarea acțiunilor de elaborare și aprobare a planului municipal privind asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități.	Acțiuni de cooperare. Plan elaborat, aprobat și implementat.	Fondul de retribuire a muncii personalului	30.03.2020 31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică	Realizat parțial Au fost organizate 3 ședințe de conlucrare cu reprezentanții societății civile. În cooperare cu A.O. Centrul de Asistență Juridică pentru Persoane cu Dizabilități și A.O. “MOTIVAȚIE”, s-a analizat volumul acțiunilor realizate/nerealizate conform Planului 2018-2019. Urmează a fi creat grupul de lucru și elaborarea conceptului planului de accesibilitate 2020-2022.

Obiectivul nr. 19. Implementarea politicilor de protecție socială a veteranilor					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
19.1. Stabilirea și acordarea compensației în legătură cu cheltuielile suportate la organizarea funeraliilor pentru veteranii și invalizii de război.	Nr. beneficiarilor de compensație. Suma achitată.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Direcția economico-financiară, Șefii DAS	Realizat În conformitate cu Instrucțiunea cu privire la organizarea funeraliilor pentru veteranii și invalizii de război, aprobată la 16.04.2004, în perioada de raportare de compensație pentru cheltuielile suportate privind organizarea funeraliilor pentru veteranii și invalizii de război a beneficiat 3 persoane, în sumă de 4235,50 lei, cu 40 % mai puțin decât în semestrul I al anului 2019 (5 persoane – 13 296,00 lei).
19.2. Asigurarea evidenței beneficiarilor de taloane de călătorie în statele membre C.S.I.	Nr. beneficiarilor de taloane de călătorie în statele membre C.S.I gratuit și cu 50% reducere.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Șefii DAS	Realizat De taloane de călătorie în statele membre al C.S.I. beneficiază veteranii și invalizii de război. Veteranii de război au dreptul la o călătorie (tur-retur) pe un an cu transportul feroviar sau auto de pasageri în cadrul statelor C.S.I. cu o reducere de 50% din costul biletului de călătorie, ori o călătorie gratuită la doi ani. Invalizii de război au dreptul la o călătorie gratuită. În perioada sem. I al anului 2020, de taloane de călătorie în statele membre al C.S.I. au beneficiat 5 persoane: - cu o reducere de 50% din costul biletului de călătorie – 5 persoane, ce

					constituie 50 % comparativ cu sem. I al anului 2019 (nr.10) - gratuit – 0 persoane, în egală măsură cu perioada anului precedent.
Obiectivul nr. 20. Acordarea măsurilor de protecție și sprijin victimelor violenței în familie					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
20.1. Asigurarea implementării politicilor naționale în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie.	Nr. cazurilor sesizate. Nr. cazurilor înregistrate. Nr. cazurilor confirmate. Nr. persoanelor care au beneficiat de servicii /prestații sociale. Nr. de victime referite către alți specialiști/instituții.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția asistență socială comunitară, Șefii DAS, Serviciul SASC	Realizat Pe parcursul I semestru al anului 2020, în adresa structurilor teritoriale de asistență socială, au parvenit 52 sesizări, din ele, cazuri confirmate – 19, cu 10 cazuri mai mult, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2019. 19 persoane au fost asistate, beneficiind de asistența socială (servicii/prestații sociale) în conformitate cu necesitățile identificate. De servicii sociale au beneficiat – 12 persoane; De prestații sociale au beneficiat – 8 persoane. Victime referite către alți specialiști/instituții – 0.
Obiectivul nr. 21. Prevenirea și combaterea traficului de ființe umane					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
21.1. Asigurarea realizării politicilor antitrafic prevăzute în Planul de acțiuni al Comisiei municipale Chișinău.	Cel puțin 75% de acțiuni realizate, conform Planului municipal de acțiuni aprobat.	Fondul de retribuire a muncii	31.12.2020	Șef DGASS, Secția asistență socială comunitară, Secția sănătate,	Realizat parțial Implementate 75% de acțiuni incluse în implementării Planului de acțiuni. În perioada de raportare s-a realizat: ședințe de informare 5;

	Rapoarte întocmite.	personalului		Şef DAS, SASC, Instituțiile medico-sanitare publice municipale	activități de informare a tinerilor 21 ședințe, inclusiv 2 ședințe on-line; mese rotunde pentru familii vulnerabile 11; consilierea psihologica a copiilor în urma migrației părinților 115; 53 angajați instruiți; 2487 persoane informate; victime identificate - 0; prezumate victime identificate – 4. acțiuni întreprinse: acordarea serviciilor în cadrul Centrului de găzduire și orientare pentru persoanele fără domiciliu stabil. Raportul este în proces de recepționare și generalizare a indicatorilor realizați, termen de prezentare – 10.07.2020.
Obiectivul nr. 22. Asigurarea accesului persoanelor de etnie romă la serviciile socio-medicale.					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
22.1. Implementarea acțiunilor pentru susținerea populației de etnie romă din municipiul Chișinău.	Cel puțin 75% de acțiuni realizate, conform Planului municipal de acțiuni aprobat. Raport întocmit. Creșterea numărului populației de etnie romă beneficiari de servicii socio- medicale, comparativ cu anul precedent.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Şef DGASS, Secția asistență socială comunitară, Secția sănătate, SASC, Instituțiile medico-sanitare publice municipale	<i>Realizat parțial</i> Implementate 75% din acțiunile incluse în Planul de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă din municipiul Chișinău (2016-2020). Raportarea se realizează anual. În perioada de raportare, au fost monitorizate social: 22 familii de etnie romă, (19 familii în anul 2019), și medical: 509 persoane (609 în 2019). Acestea au fost asistate, beneficiind

					<p>de prestații și servicii sociale, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 11 persoane beneficiare de compensații pentru serviciile de transport; ✓ 9 persoane beneficiare de compensații pentru călătoria în transportul urban și suburban; ✓ 15 familii beneficiare de ajutor social și ajutor pentru perioada rece a anului; ✓ 7 familii beneficiare de ajutor material. ✓ 14 familii beneficiare de servicii sociale, din ele: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 familie – Serviciul social de suport monetar; ✓ 2 familii – Serviciul social „Asistență Personală”; ✓ 1 familie – Serviciul social de îngrijire la domiciliu; ✓ 10 familii - servicii de alimentare cu prânzuri. <p>8 persoane - servicii de asistență umanitară.</p> <p>De către IMSP municipale au fost organizate și petrecute:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ informarea populației de etnie romă cu privire la drepturile și rolul asistenței medicale 17 convorbiri; ✓ pregătirea personalului medical întru combaterea discriminării față de populația de etnie romă 13
--	--	--	--	--	---

					<p>ședințe de instruire;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ excluderea discriminării față de populația de etnie romă, sunt deserviți în mod echitabil; ✓ sporirea vaccinării copiilor de etnie romă 54,5%; ✓ implicarea tinerilor în activități de informare 12 activități de informare, educație sănătate; ✓ 43% sunt supuse examenului profilactic. 																																																	
Obiectivul nr. 23. Asigurarea găzduirii și orientării persoanelor fără domiciliu stabil și aflați în situații de risc																																																						
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă																																																	
23.1. Asigurarea prevenirii marginalizării persoanelor fără adăpost.	Diminuarea numărului de beneficiari care revin la Centru, cu cel puțin 10%, comparativ cu anul precedent.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Centrul de găzduire și orientare	<p style="text-align: center;">Realizat</p> <p>În perioada 01.01.-30.06.2020, în cadrul Centrului de găzduire s-au adresat cu 35, 23% mai puține persoane, comparativ cu sem. I al anului 2019.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Perioada</th> <th colspan="2">2019</th> <th colspan="2">2020</th> </tr> <tr> <th>lunar</th> <th>Zilnic</th> <th>lunar</th> <th>Zilnic</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ianuarie</td> <td>188</td> <td>2660</td> <td>89</td> <td>1522</td> </tr> <tr> <td>Februarie</td> <td>150</td> <td>2338</td> <td>97</td> <td>1602</td> </tr> <tr> <td>Martie</td> <td>122</td> <td>1926</td> <td>74</td> <td>1519</td> </tr> <tr> <td>Aprilie</td> <td>78</td> <td>1155</td> <td>56</td> <td>1343</td> </tr> <tr> <td>Mai</td> <td>52</td> <td>861</td> <td>51</td> <td>1281</td> </tr> <tr> <td>Iunie</td> <td>42</td> <td>670</td> <td>42</td> <td>997</td> </tr> <tr> <td>Total :</td> <td>632</td> <td>9610</td> <td>409</td> <td>8264</td> </tr> <tr> <td>Media:</td> <td>105,3</td> <td>53,0</td> <td>68,1</td> <td>42,4</td> </tr> </tbody> </table>	Perioada	2019		2020		lunar	Zilnic	lunar	Zilnic	Ianuarie	188	2660	89	1522	Februarie	150	2338	97	1602	Martie	122	1926	74	1519	Aprilie	78	1155	56	1343	Mai	52	861	51	1281	Iunie	42	670	42	997	Total :	632	9610	409	8264	Media:	105,3	53,0	68,1	42,4
Perioada	2019		2020																																																			
	lunar	Zilnic	lunar	Zilnic																																																		
Ianuarie	188	2660	89	1522																																																		
Februarie	150	2338	97	1602																																																		
Martie	122	1926	74	1519																																																		
Aprilie	78	1155	56	1343																																																		
Mai	52	861	51	1281																																																		
Iunie	42	670	42	997																																																		
Total :	632	9610	409	8264																																																		
Media:	105,3	53,0	68,1	42,4																																																		
23.2. Asigurarea realizării măsurilor de integrare socială	Integrarea socială a persoanelor în volum	Fondul de retribuire a	31.12.2020	Șef DGASS, Centrul de	<p style="text-align: center;">Realizat parțial</p> <p>Au beneficiat de serviciile Centrului -</p>																																																	

a beneficiarilor Centrului de găzduire și orientare.	de cel puțin 50% din numărul total de beneficiari ai Centrului.	muncii personalului		găzduire și orientare	409 beneficiari, dintre care 48 persoane primare. Din numărul total de beneficiari, 9, 04% au fost integrate în familie/societate. În perioada de raportare, beneficiarii Centrului au primit suport în: - documentare (perfectarea actelor de identitate) – 17 beneficiari; - stabilirea pensiei – 4 beneficiari; - stabilirea gradului de dizabilitate – 5 beneficiari; - angajare în câmpul muncii – 16 beneficiari; - reintegrare în familie – 37 beneficiari; - perfectarea setului de acte cazare într-o instituție socială de stat – 11 beneficiari; - servicii ale psihologului (ședințe individuale) – 96 beneficiari; - 15 ședințe de consiliere în grup.
--	---	---------------------	--	-----------------------	---

COMPONENTA III. ASISTENȚĂ MEDICALĂ

Obiectivul nr. 24. Dezvoltarea sistemului de sănătate în municipiul Chișinău

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
24.1. Evaluarea eficacității sistemului municipal de sănătate în scopul elaborării ulterioare a Strategiei de dezvoltare a acestuia.	Studiu elaborat și recomandări definitive.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Grup de lucru abilitat în elaborarea proiectului	<i>Nerealizat</i> În perioada de raportare, capacitățile Direcției au fost îndreptate spre combaterea infecției COVID-19.
24.2. Asigurarea elaborării, definitivării și aprobării	Pentru 100% din IMSP municipale	Fondul de retribuire a	31.03.2020	Șef DGASS, Secția sănătate,	<i>Realizat parțial.</i> Regulamente AMT și SCM elaborate

Regulamentelor de organizare și funcționare a instituțiilor medico-sanitare publice municipale.	elaborate și aprobate Regulamente în redacție nouă. Conformitate cu linia de timp 100%.	muncii personalului		Instituțiile medico – sanitare publice municipale	în redacție nouă și prezentate spre verificare și aprobare la MSMPS.
24.3. Asigurarea definitivării și aprobării componenței nominale a Consilii de administrare ale instituțiilor medico-sanitare publice municipale.	Proiect definitivat și aprobat. Consilii de administrare funcționale. Conformitate cu linia de timp 100%.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.03.2020	Șef DGAS, Secția sănătate, Instituțiile medico – sanitare publice municipale	Realizat parțial Lista nominală a membrilor Consiliilor Administrative a IMSP a fost prezentată de către DGASS la Primărie. Urmează a fi definitivat, după aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a instituțiilor medico-sanitare publice municipale.
24.4. Asigurarea modificării/completării Regulamentelor de realizare a programelor de sănătate.	Proiecte de decizii, regulamente elaborate/actualizate și aprobate.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția monitorizare, evaluare și planificare strategică, Grup de lucru instituit	Nerealizat În perioada de raportare, capacitățile Direcției au fost îndreptate spre combaterea infecției COVID-19
24.5. Monitorizarea acțiunilor privind consolidarea bazei tehnico-materiale a IMSP municipale.	Reparații efectuate. Dotări tehnice efectuate	17 374 200,00 lei	31.12.2020	Șef DGAS, Secția sănătate, Instituțiile medico – sanitare publice municipale	Realizat parțial În perioada de raportare, alocațiile aprobate în bugetul municipal pentru efectuarea reparațiilor capitale și dotările tehnice planificate, au fost redistribuite pentru achitarea datoriilor înregistrate la situația din 31.12.2019 pentru lucrările de reparații capitale, procurarea de utilaj și programele municipale de sănătate și pentru asigurarea instituțiilor publice medico sanitare din municipiul Chișinău cu echipamente

					<p>de protecție pentru prevenirea răspândirii și combaterii infecției Covid-19.</p> <p>Prin urmare, au fost efectuate:</p> <p><i>Reparații:</i></p> <p>AMT Ciocana – reparația capitală a Centrului Consultativ Diagnostic - Contractat 1457176,38 lei, executat parțial 698109,19 lei, circa 47,9 %. Actualmente sunt în proces de lucru.</p> <p><i>Dotări tehnice:</i></p> <p>AMT Botanica - Generator de curent electric – 2 unități;</p> <p>AMT Centru – USG;</p> <p>CSM Copii - instalații stomatologice (mașini de anestezie) ;</p> <p>SCM „Gh. Paladi” - ventilator pulmonar SV 800, monitor fetal, concentratoare de oxigen, pulsoximetre.</p> <p>SCM „Sf. Arh. Mihail” – analizator hematologic automat cu reticulocyte, mașină de anestezie, sistem de includere în parafină, electrocardiograf</p> <p>SCM „Sf. Treime” - dotări secția morfopatologie: mese autopsie, sistem impregnare a parafinei, termostate, centrifuga.</p> <p>SCMC nr. 1- aparat USG proiect Kusanone (evaluarea tehnică).</p>
Obiectivul nr. 25. Monitorizarea calității serviciilor medicale prestate					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă

25.1. Asigurarea implementării sistemului instituțional de asigurare a calității serviciilor medicale.	Nr. de ședințe ale Consiliilor Calității organizate în cadrul IMSP municipale. Nivel înalt de îndeplinire a indicatorilor de performanță a activității instituțiilor medicale. Grad înalt de satisfacție a pacienților față de serviciile prestate.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șeful DGASS Secției sănătate. Conducătorii IMSP municipale	Realizat În cadrul IMSP municipale organizate 79 ședințe ale Consiliilor Calității. Nivel înalt de îndeplinire a indicatorilor de performanță a activității instituțiilor medicale în toate 17 instituții medicale municipale. Grad înalt de satisfacție a pacienților față de serviciile prestate în 16 IMSP municipale și ÎM CSMC, confirmat prin Sondajul trimestrial efectuat de către Grupurile de Audit medical intern. În trimestrul II al anului 2020 sondajul n-a fost efectuat în contextul pandemiei de COVID – 19.
25.2. Implementarea Protocoalelor Clinice Naționale, a ghidurilor și standardelor de diagnostic și tratament în IMSP municipale.	Nr. de protocoale clinice naționale implementate	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Conducătorii IMSP municipale	Realizat Protocoale clinice naționale, ghiduri și standarde de diagnostic și tratament implementate de către instituțiile medico-sanitare publice municipale – 129.
25.3. Recepționarea și analiza dărilor de seamă trimestriale, semestriale și anuale.	Nr. dărilor de seamă recepționate și analizate.	Fondul de retribuire a muncii personalului	30.04.2020, 30.06.2020, 30.09.2020, 31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Instituțiile medico – sanitare publice municipale	Realizat parțial S-a recepționat de la 31 IMSP municipale, inclusiv 14 Centre de Sănătate din suburbii și a prezentat la Agenția Națională pentru Sănătate Publică rapoarte statistice: În luna februarie a. 2020 - 19 rapoarte pentru a. 2019, I trimestru 2020 (luna aprilie 2020) – 5 rapoarte statistice. Pentru semestru I 2020, urmează a fi recepționate, în perioada 06-

					14.07.2020, de la 31 IMSP municipale, inclusiv 14 Centre de Sănătate din suburbii, 6 rapoarte statistice și prezentate la Agenția Națională pentru Sănătate Publică către data de 15.07.2020.
25.4. Monitorizarea domeniului ocrotirii sănătății mamei și copilului	Indicatori principali comparativi raportați.	Fondul de retribuire a muncii personalului	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Instituțiile medico-sanitare	<i>Realizat parțial</i> Au fost recepționate de la 28 instituții medico-sanitare publice și private municipale, care acordă servicii de Asistență Medicală Primară și 2 instituții medicale spitalicești (SCM nr. 1, MM nr. 2) și generalizat Raportul de dare de seamă privind Indicatorii principali comparativi de activitate al IMSP mun. Chișinău în domeniul ocrotirii sănătății mamei și copilului cu prezentarea acestuia la Secția monitorizare, evaluare, integrare a serviciilor medicale al IMSP IMȘiC pentru: - anul 2019 la data de 10.01.2020 - trimestrul I, anul 2019 la data de 10.04.2020. Pentru semestru I 2020, urmează a fi recepționate, în perioada 06-09.07.2020, aceste rapoarte de la instituțiile medicale nominalizate cu generalizarea și prezentarea Raportului în cauză către data de 10.07.2020 la Secția monitorizare, evaluare, integrare a serviciilor medicale al IMSP IMȘiC .
25.5. Implementarea	Platforme	Fondul de	31.12.2020	Șef DGASS,	<i>Realizat parțial</i>

<p>sistemelor de monitorizare a stării de sănătate a pacienților prin utilizarea sistemelor informaționale și platforme de interoperabilitate.</p>	<p>implementate și operaționale</p>	<p>retribuire a muncii personalului</p>		<p>Secția sănătate, Instituțiile medico-sanitare</p>	<p>În cadrul IMSP AMT (Botanica, Buiucani, Centru, Ciocana și Rîșcani) sunt utilizate sistemele informaționale: SIA AMP, Portalul certificatelor medicale, JIRA Software, SIME TB, HIV/SIDA. SCM „Gh. Paladi”- Sistemul operațional este în curs de implementare IMSP MM nr.2 - Da. Începând cu luna aprilie toate probele PCR colectate în IMSP MM nr.2 sunt transmise către laboratorul SDMC. Rezultatele privind starea pacienților este monitorizată cu ajutorul unui sistem operațional. SCMC nr. 1- Realizat parțial. Portalul certificatelor medicale. SCMC „V. Ignatenco” - Realizat parțial. Sistem intern în format Excel de monitorizare a pacientului suspect/probabil/confirmat. Sistemul e-film prin care se vizualizează investigațiile radiologice efectuate pacienților. SCM „Sf. Treime” Nerealizat: SCM dispune de sistem informațional fragmentat (sistem informațional CNAM, sistem intern de evidența a medicamentelor per pacient/per unitate medicament, sistem de evidența contabilă -1-c, etc.). Lipsa unui sistem informațional integrat la nivel național de sănătate,</p>
--	-------------------------------------	---	--	--	--

					care ar permite sa urmărească traseul pacientului atât economic cât și medical. SCMBCC- neaplicabil.
Obiectivul nr. 27. Implementarea programelor socio-medicele în funcție de necesitățile și problemele identificate ale populației municipiului Chișinău					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
27.1. Asigurarea cu aparate auditive a persoanelor cu deficiențe de auz.	Nr. beneficiarilor în raport cu nr. solicitanților. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.	1 500 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Conducătorii AMT	Realizat parțial În contextul epidemiei, activitățile de reabilitare au fost restricționate. Urmează a fi lansată activitatea cabinetului de protezare auditivă din AMT Centru în luna iulie 2020, în funcție de ameliorarea situației epidemiologice și recomandările Comisiei excepționale de sănătate publică / MSMPS. La moment, au fost identificați 4079 solicitanți de aparate auditive. Au beneficiat de aparate 1579 persoane, ce constituie 38,71%. Conform deciziei autorităților centrale (MSMPS, MF, CAPCS) toată necesitatea în aparate auditive urmează să fie asigurată din contul alocațiilor centralizate în cadrul Programului național de incluziune socială a persoanelor cu dizabilități pentru anii 2017-2020.
27.2. Sporirea calității vieții și sprijinul medico-social al populației cu deficiențe de	Nr. beneficiarilor în raport cu nr. solicitanților.	63 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Conducătorii	Nerealizat În contextul epidemiei, activitățile de reabilitare au fost restricționate.

văz.	Ponderea beneficiarilor membrii ai Asociației Nevăzătorilor. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.			AMT	Serviciile de protezare oculară pentru toți beneficiarii din municipiul Chișinău vor fi realizate pe parcursul semestrului II. Au fost planificate (contractate) servicii de protezare oculară pentru toți beneficiarii din municipiul Chișinău -25 protezări.
27.3. Asigurarea cu ochelari a persoanelor cu deficiențe de văz.	Nr. beneficiarilor în raport cu nr. solicitanților. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.	300 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Conducătorii AMT	Nerealizat Achiziționarea ochelarilor urmează a fi efectuată în perioada semestrului 2 anul 2020 prin intermediul CAPCS.
27.4. Asigurarea cu accesorii pentru determinarea glicemiei la persoanele cu diabet zaharat	Nr. beneficiarilor în raport cu nr. solicitanților. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.	1 500 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Conducătorii AMT	Realizat parțial În perioada de raportare, au beneficiat de accesorii pentru determinarea glicemiei 6343 beneficiari din 7195, ce constituie – 47,76%. În acest sens au fost valorificate mijloace în proporție de 44,57 % din suma bugetată.
27.5. Livrarea gratuită a preparatelor lactate în primul an de viață.	Nr. copiilor beneficiari de preparate lactate, comparativ cu anul precedent. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma	557 700,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Conducătorii AMT	Realizat În perioada de referință au beneficiat de preparate lactate 428 copii, ce constituie 89,92%, comparativ cu perioada anului precedent (476 copii). Valorificate mijloace în proporție de 39,79% din suma bugetată.

	bugetată.				
27.6. Acordarea asistenței medicale stomatologice persoanelor din grupul social-dezavantajat din municipiul Chișinău.	Creșterea numărului de beneficiari cu cel puțin 5 % comparativ cu anul precedent. Ponderea categoriilor de beneficiari. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.	4 482 400,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Î.M. Centrul stomatologic municipal	Realizat parțial Activitatea Î.M. Centrul stomatologic municipal, în perioada stării de urgență a avut restricționări. A fost reluată activitatea în regim obișnuit conform programului de lucru prestabilit, acordând asistență medicală stomatologică de urgență, programată și planificată populației municipiului Chișinău din 18.05.2020. În perioada de raportare, a avut loc: selectarea pe liste și informarea a 800 persoane, din ei s-au prezentat și au primit invitații-401 persoane. Pacienții tratați - 201, cu 57,95% mai puțin, comparativ cu perioada anului precedent. Din ei: Pensionari-62% Persoane cu dizabilități - 27,3% Veterani în muncă-9% Participanți la război din Afganistan - 0,7% Participanți la război din Transnistria-0,5% Persoane represate-0,5%. În acest sens, au fost valorificate 808,5 mii lei, în proporție de 18,04% din suma bugetată.
27.7. Susținerea persoanelor neasigurate din familiile social dezavantajate prin	Nr. beneficiarilor în raport cu nr. solicitanților.	867 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Instituțiile medico – sanitare	Realizat parțial În sem. I a anului 2020 au beneficiat de compensarea cheltuielilor de

acoperirea cheltuielilor de tratament.	Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.			publice municipale	tratament 6 persoane social vulnerabile, neasigurate din – 9 solicitanți. Au fost valorificate alocații de 5,99 % din suma bugetată.
27.8. Organizarea controlului medical al recruților și premilitarilor	Nr. de persoane examinate. Valorificarea alocațiilor în proporție de cel puțin 90% din suma bugetată.	920 000,0 lei	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Comisia medico-sanitară	Realizat parțial În perioada de referință au fost examinate în cadrul Centrului Militar Municipal - 202 persoane, neasigurate. Din suma planificată, s-a executat 302 758,07 lei, circa 32,9%, inclusiv datoria pentru anul 2019 - 213 748,69 lei.
27.9. Monitorizarea măsurilor de imunizare programată în scopul prevenirii morbidității dirijabile în rândurile populației deservite.	Program de imunizare realizat. Ponderea populației imunizate. Nr. acțiunilor de informare – comunicare și sensibilizare publică desfășurate.	Fondul de asigurări sociale de sănătate.	31.12.2020	Șef DGASS, Secția sănătate, Instituțiile medico – sanitare publice municipale	Realizat parțial Program de imunizare a fost realizat parțial, condiționat de restricții în vaccinarea copiilor impuse de COVID-19. Din 15 iunie 2020 instituțiile medicale și-au reluat gradual activitatea și începând cu 17.06.2020 a fost reluată imunizarea copiilor. Nr. acțiunilor de informare – 5452, emisiune radiofonică -1, 3 informații plasate pe pagina web a instituției, 5 prelegeri, 159 convorbiri.
Obiectivul nr. 28. Fortificarea capacității de răspuns în urgențele de sănătate publică					
Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Costuri și sursele financiare	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă
28.1. Elaborarea Planului operațional de acțiuni de răspuns la situațiile de urgență	Plan elaborat	Fondul de asigurări sociale de	31.12.2020	Șef DGAS, Secția sănătate, Instituțiile	Realizat parțial Sunt definitivați Termenii de Referință pentru experți. Pe

în sănătate publică.		sănătate		medico – sanitare publice municipale	componenta infecției COVID-19 în toate instituțiile medicale municipale au fost elaborate Planuri operaționale de acțiuni de răspuns la situațiile de urgență în sănătate publică.
28.2. Asigurarea întreprinderii și implementării măsurilor de prevenire și control ale infecției cu Coronavirusul de tip nou (COVID-19)	Măsuri realizate. Minimizarea riscurilor de infectare.	Fondul de asigurări sociale de sănătate	31.12.2020	Șef DGAS, Secția sănătate, Instituțiile medico – sanitare publice municipale	Realizat DGASS a elaborat și aprobat: - Planul privind măsurile de prevenire și control al infecției cu Coronavirusul de tip prin ordinul nr. 81-b din 12.03.2020 „Cu privire la măsurile de prevenire și control al infecției cu Coronavirusul de tip nou (COVID-19)”; - ordinul nr.116-b din 17 aprilie 2020 „Cu privire la fortificarea capacităților de comunicare eficientă în instituțiile medico-sanitare municipale”; - ordinul nr.115-b din 16 aprilie 2020 „Cu privire la măsurile de precauție suplimentară pentru siguranța cadrelor medicale în instituțiile medico-sanitare municipale în contextul epidemiologic legat de infecția cu noul coronavirus”; - ordinul nr.108-b din 03 aprilie 2020 „ Cu privire la alimentarea personalului medical din IMSP Spitalele Clinice municipale COVID, implicat în asistența medicală pacienților suspecti și confirmați cu noul coronavirus”;

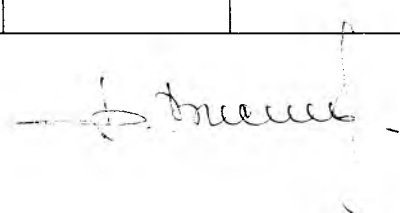
					<p>- implementat sistemul JIRA - platforma de monitorizare la distanță a pacienților cu forme ușoare a infecției cu COVID-19 la domiciliu.</p> <p>DGASS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a procurat și distribuit instituțiilor medicale care deserveșc populația din municipiul Chișinău echipamente de protecție personală; - procurat teste de biologie moleculară PCR pentru testarea cadrelor medicale din instituțiile medicale municipale; - În 10 instituții medicale municipale au fost instituite 10 centre de recoltare pentru testarea personalului medical, conform definiției de caz; - a fost procurat și distribuit echipament medical către spitalele strategice municipale (laringoscoape, pompe infuzomat); -DGASS și conducătorii instituțiilor medico-sanitare publice participă la ședințele de lucru cu Primarul General al municipiului Chișinău. <p>DGASS zilnic asigură recepționarea, generalizarea și prezentarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - datelor informative privind monitorizarea răspândirii infecției COVID-19 în municipiu; - informației privind supravegherea persoanelor venite de peste hotare de
--	--	--	--	--	--

					<p>către medicii de familie din Instituțiile medico-sanitare de Asistență Medicală Primară din mun. Chișinău, conform fișelor epidemiologice transmise de Agenția Națională pentru Sănătate Publică;</p> <ul style="list-style-type: none"> - raportului privind tratamentul la domiciliu al pacienților cu forme ușoare a infecției cu COVID-19 din municipiul Chișinău. <p>Întru minimizarea riscurilor de infectare, s-a realiza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborat Programul instituțional de control al infecției asociate asistenței medicale pentru COVID-19 pentru 2020-2023; - Evaluare săptămânală a stocului de echipament de protecție și planificări de procurare a acestora; - Elaborate proceduri operaționale interne; - Triajul pacienților se efectuează la intrarea în CCD și CMF; - Efectuate instruirii on-line privind măsurile de prevenire și control al infecției COVID-19; - elaborate și implementate PCI și PCSMF „Infecția cu Coronavirus de tip nou (ediția I și II)”; POS nr. 2 Igiena mâinilor; POS nr. 3 Igiena și dezinfecția suprafețelor; POS nr. 3 Spălarea și dezinfecția lenjeriei; POS nr. 5 Protecția personalului medical,
--	--	--	--	--	---

					<p>POS COVID-19 Managementul pacientului suspect la COVID; POS Supravegherea gravidelor la nivelul AMP; POS Organizarea monitorizării Fișelor epidemiologice pentru pasageri și călători; Formular de informare a pacientului pentru testarea de laborator în cadrul tratamentului al domiciliu;</p> <ul style="list-style-type: none"> - A fost reglementat managementul gestionării deșeurilor medicale; - Personalul medical a fost instruit privind algoritmul de măsuri pentru persoane sănătoase și algoritmul de măsuri pentru persoane cu semne clinice de boală cu Coronavirus de tip nou (COVID-19); - Organizarea tratamentului la domiciliu și a testării la domiciliu a pacienților cu forme ușoare a infecției cu Covid-19.
28.3. Asigurarea IMSP municipale cu echipamente de protecție și utilaje pentru prevenirea răspândirii și combaterii infecției cu Covid-19	IMSP dotate. Cheltuieli efectuate.	Mijloace bugetare alocate, mijloacele fondului de rezervă, donații	31.12.2020	Șef DGAS, Secția sănătate, Instituțiile medico – sanitare publice municipale	<p style="text-align: center;">Realizat</p> <p>În perioada de raportare, instituțiile medico - sanitare municipale au fost asigurate și dotate cu echipament de protecție și utilaje necesare prevenirii răspândirii și combaterii infecției cu COVID-19, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consumabile și echipamente de protecție (viziere, echipamente de protecție personală (combinezoane, măști de protecție, halate cu bonete de unică folosință, bahile), dezinfectant, aparate pentru

					<p>dezinfectarea intrărilor, etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - achiziționarea testelor biologice moleculare PCR pentru testarea cadrelor medicale din instituțiile medicale municipale; - dotarea cu dispozitive și utilaj medicale (lămpi bactericide, termometre, laringoscoape, pompe infuzomat, respiratoare, boxe pentru intubarea pacienților, microscopie, etc.); - medicamente; - a fost asigurată transportarea personalului medical și alimentarea acestuia; <p>În combaterea infecției Covid -19, au fost valorificate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - din sursele aprobate pentru bugetul anului 2020 – 7856476,16 lei; - din sursele fondului de rezervă - 3023900,0 lei; - din donații - 3449900,0 lei.
--	--	--	--	--	---

Șef al Direcției



Tatiana BUCEARSCHI

Ex. M. Buga, șef secție MEPS