



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____

din _____

Cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău

Având în vedere nota informativă a Direcției Generale Mobilitate Urbană cu privire la necesitatea ajustării Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău în conformitate cu actele legislative și normative în vigoare, recomandării Curții de Conturi a Republicii Moldova, în temeiul Codului transporturilor rutiere nr. 150 din 17.07.2014, art. 27 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 397-XV/2003 „Privind finanțele publice locale”, cu modificările și completările ulterioare, art. 6 alin. (2) pct.3) lit. h) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 14 alin. (2) lit. n) și art. 19 alin. (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI /2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul Municipal Chișinău

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău în redacție nouă, conform anexei.

2. Se abrogă decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 4/6 din 22.08.2000 „Cu privire la aprobarea Regulamentului transportului auto de călători și bagaje în raza municipiului Chișinău”.

3. Direcția relații publice și buget civil va aduce la cunoștință populației municipiului Chișinău, în termen de 5 zile, despre prevederile prezentei decizii prin intermediul mass-media.

4. Primarul General al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI**

Adrian TALMACI

Anexă
la decizia Consiliului
Municipal Chișinău
nr. ____ din _____

REGULAMENTUL
transporturilor rutiere de călători și bagaje pe
teritoriul municipiului Chișinău

I. Dispoziții generale.

1. Regulamentul transporturilor rutiere de călători și bagaje, denumit în continuare – Regulament, stabilește cadrul legal pentru organizarea și efectuarea transporturilor rutiere de persoane, precum și drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier și a pasagerilor în raza teritorial administrativă a municipiului Chișinău, în condiții de siguranță și calitate, cu respectarea principiilor liberei concurențe și a măsurilor de protecție a mediului, a drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor fizice și juridice.
2. Prezentul Regulament este obligatoriu pentru toți operatorii de transport rutier municipali incluși în Programul de transport al municipiului Chișinău.
3. Operatorii de transport rutier activează în strictă corespundere cu actele legislative în vigoare, asigurând securitatea circulației și siguranța pasagerilor, protecția mediului ambiant și cerințelor sanitare, cultura deservirii pasagerilor.
4. Operatorii de transport rutier sunt obligați să dețină autorizația pentru transportul auto de călători în folos public, în conformitate cu legislația în vigoare, să dispună de bază tehnico-materială necesară executării lucrărilor cu privire la deservirea tehnică și repararea mijloacelor de transport sau de contractul de deservire tehnică și de reparare a vehiculelor, încheiat cu întreprinderea specializată, și de teritoriul destinat pentru staționarea vehiculelor de rută în perioada neafllării în activitate pe rute, să asigure competența profesională a conducătorilor unităților de transport și managerilor încadrați în activitatea întreprinderii operatorului de transport, capacitate financiară.
5. Administrarea activității transportului public din municipiu este exercitată de Consiliul municipal Chișinău, Primăria municipiului Chișinău și de organul de specialitate al acesteia - Direcția Generală Mobilitate Urbană, investită cu dreptul de beneficiar la prestarea serviciilor de transportare a pasagerilor și cu dreptul de încheiere a contractelor de administrare a rutelor regulate municipale.
 - 5.1. Serviciile regulate de transport rutier de persoane în trafic local și municipal se pot administra prin atribuirea acestora în gestiune directă sau prin gestiune delegată (prin concurs).
 - 5.2. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit prestarea serviciului regulat de transport în trafic local și municipal

- și toate sarcinile și responsabilitățile, potrivit legii, privind organizarea și efectuarea serviciului de transport rutier de persoane.
- 5.3. Gestiunea directă se realizează, conform deciziilor Consiliul municipal Chișinău, prin intermediul unor operatori de transport rutier care au statut de întreprinderi municipale și care sunt înregistrați oficial în Registru.
 - 5.4. Gestiunea delegată (prin concurs) este forma de administrare a serviciului regulat de transport rutier de persoane în trafic local și municipal prin intermediul regimului de autorizare a serviciilor regulate de transport rutier de persoane.
 - 5.5. Direcția Generală Mobilitate Urbană va ține Registrul evidența a agenților economici și unităților de transport ale acestora antrenate pe fiecare rută în parte.
 6. Se interzice antrenarea la transportul pasagerilor în folos public a mijloacelor de transport reutilate din camioane-furgon cu destinație generală.
 7. Tarifele de călătorie în transportul public (troleibuze, autobuze) în raza municipiului Chișinău se stabilesc în conformitate cu decizia Consiliului municipal Chișinău.
 8. Documentele care atestă dreptul la călătorie al pasagerilor sunt biletele de forma stabilită și/sau electronică. Forma biletelor, modul de vânzare și de folosire a acestora și termenul lor de valabilitate se stabilesc conform legislației în vigoare.
 9. În troleibuzele și autobuzele de rută deservite de taxatori, călătorul achită taxa pentru călătorie și transportarea bagajelor taxatorului, care eliberează biletele respective. În cazul în care taxatorul lipsește, achitarea se efectuează nemijlocit la conducătorul mijlocului de transport, cu eliberarea biletului respectiv. În cazul taxării electronice, achitarea taxei pentru călătorie se efectuează prin utilizarea metodelor stabilite de achitare (card bancar, card pentru călătorie, abonament, etc.).
 10. În transportul municipal de pasageri operat de troleibuze și autobuze de rută se permite organizarea călătoriilor pe baza de diferite tipuri de abonamente (pe perioade de timp, pe rute, categoria de pasager, etc.).
 11. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni principale:
 - autobuz* – mijloc de transport destinat prin construcție transportării a mai mult de 9 persoane pe scaune, inclusiv conducătorul de vehicul, și a bagajelor acestora. Poate avea unul sau două niveluri;
 - autorizație de transport rutier de persoane prin servicii regulate* – document care atestă dreptul operatorului de transport rutier de a efectua transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate pe un anumit traseu, conform graficului de circulație prestabilit și programului de transport rutier, pe perioada sa de valabilitate;
 - autorizație de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic municipal* – document eliberat de Agenția Națională Transport Auto pentru fiecare mijloc de transport, pe baza căruia operatorul de transport are drept de a activa la transportarea pasagerilor pe o rută regulată, aprobată de Primăria municipiului Chișinău;

abonament/bilet de călătorie – document de strictă evidență cu preț fixat, imprimat sau electronic care confirmă plata și dreptul la călătorie al pasagerului, încheierea contractului de transport între operatorul de transport și călător, precum și faptul asigurării obligatorii a pasagerului;

bagaj – obiecte ale pasagerilor, transportate în saloanele vehiculelor de rută;

borderoul de evidență a biletelor – document de strictă evidență a biletelor vândute pasagerilor și a sumelor încasate în urma transportării acestora;

cursă – traseu parcurs de un autobuz/troleibuz, conform unui orar stabilit, care, după atingerea punctului de destinație, revine la punctul de plecare în cadrul aceleiași operațiuni de transport de persoane;

criterii de calitate – reprezintă multitudinea cerințelor față de operatorul de transport care reprezintă ansamblul de factori tehnico-organizatorici, ce conduc la satisfacerea în bune condiții a cererilor de transport ale publicului călător;

foaie de parcurs – document de evidență primară cu regim special, formă specială, serie și număr stabilite centralizat;

indicii satisfacției consumatorului – o metodă de măsurare a calității serviciilor în baza interviuării pasagerilor;

orar de circulație – grafic sau tabel, conținând date despre timpul, locul și itinerarul pe care se efectuează cursele;

operator de transport rutier – orice întreprindere care efectuează transport rutier, contra plată, cu vehicule rutiere deținute în proprietate și/sau în folosință și este înregistrată în modul corespunzător;

pașaportul rutei regulate – document care include caracteristica rutei regulate: distanțele dintre punctele de oprire (stațiile inițiale, intermediare și terminus), schema rutei, condițiile rutiere și de securitate și alte informații necesare;

program de transport – program care stabilește itinerarul rutelor, regimul de activitate, intervalele de succedare, capetele de rută, precum și numărul necesar de vehicule, în vederea efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate;

stația transportului public – loc special amenajat pe parcursul traseului, semnalizat cu indicator rutier respectiv, destinat pentru urcarea-debarcarea pasagerilor în unitățile de transport public municipal (troleibuze și autobuze);

rută/itinerar – parcursul stabilit pentru mijlocul de transport între stația inițială și cea terminus a rutei regulate, pe care se efectuează transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate;

tarif – preț stabilit oficial pentru prestarea serviciilor de transportare a călătorilor și bagajelor;

taxă pentru călătorie – suma de bani achitată/percepută pentru serviciile de transportare a călătorilor și bagajelor (generalizare a tarifelor de călătorie);

transport electric – operațiune de transport rutier de persoane care se efectuează cu ajutorul vehiculelor cu tracțiune electrică, fără șine;

troleibuz – vehicul rutier de transport în comun, cu tracțiune electrică, asemănător cu autobuzul, prevăzut cu troleu;

transporturi în folos public – activitatea de transport efectuată de către un operator de transport, contra plată, cu condiția respectării reglementărilor în vigoare;

transporturi pe rutele regulate – activitatea de transport al pasagerilor în folos public conform periodicității stabilite în orarul de circulație sau regim de activitate aprobat de Direcția generală transport public și căi de comunicație a Consiliului municipal Chișinău, pentru care sunt percepute taxe, iar pasagerii sunt îmbarcați și debarcați în stațiile transportului public prestabilite.

II. Organizarea transporturilor regulate de pasageri

12. Temei pentru organizarea transporturilor regulate de pasageri îl constituie analiza cerințelor populației din municipiu, primăriilor localităților din suburbii, instituțiilor, organizațiilor și agenților economici, situației existente și altor factori.
13. Transporturile regulate de pasageri sunt organizate pe străzile și drumurile, carosabilul cărora corespunde cerințelor în vigoare pentru circulația transportului public în decursul întregului an.
14. Rutele regulate municipale se organizează pe baza analizei profunde a fluxului de călători, legăturilor economice și sociale între sectoarele urbei și localitățile ce intră în componența municipiului Chișinău, luându-se în considerare frecvența deplasărilor populației, corelarea cu rutele de transport de pasageri.
15. Instituirea, modificarea și anularea rutelor municipale se efectuează prin dispozițiile Primarului General sau Viceprimarului de ramură în baza notei informative argumentate a organului de specialitate.
16. Propunerile și solicitările de amplasare/reampasare a stațiilor de așteptare a transportului public, modificare a itinerarelor rutelor existente, cât și stabilirea itinerarelor rutelor municipale noi, se examinează de către Grupul de lucru, format din reprezentanții Direcției Generale Mobilitate Urbană, în care, după caz, vor fi atrași reprezentanții serviciilor abilitate ale Poliției, primăriilor localităților suburbane, preturilor de sector, operatorilor de transport, alte entități interesate cu respectarea strictă a cerințelor de siguranță rutieră și normelor în vigoare. Rezultatele examinării se fixează într-un act respectiv, care este prezentat cu nota informativă Primarului general sau Viceprimarului de ramură pentru luarea deciziei finale.
17. Circulația troleibuzelor și autobuzelor pe rutele regulate municipale se desfășoară pe itinerarele stabilite prin Programul de transport rutier al municipiului Chișinău, aprobat anual prin dispoziția respectivă a Primăriei municipiului Chișinău.
18. Numărul de troleibuze și autobuze necesare pentru deservirea fiecărei rute în parte se stabilește și se aprobă lunar de către Primăria municipiului Chișinău prin „Plan operațional”.

19. Planul-operațional este obligatoriu pentru respectare pentru toți operatorii de transport rutier.
20. Achitarea taxei locale se va efectua conform Planului-operațional.
21. La elaborarea Planului-operațional se va ține cont de:
 - a) specificul rutei în raport cu posibilitățile tehnico-materiale a operatorilor de transport rutier prin gestiune directă.
 - b) limita maximă de majorare a numărului unităților de transport nu va depăși 10% pentru operatorii de transport rutier prin gestiune delegată.
22. În cazul gestiunii directe, dreptul de deservire a rutelor este atribuit prin decizia Consiliului municipal Chișinău, iar în cazul gestionării prin delegare dreptul de deservire a rutelor este atribuit în bază de concurs.
23. Concursul pentru atribuirea dreptului de deservire a rutelor (curselor) regulate de călători este organizat de către Comisia abilitată cu acest drept (denumită în continuare Comisia de concurs).
24. Comisia de concurs privind atribuirea dreptului la deservire a rutelor regulate municipale se instituie prin decizia Consiliului municipal Chișinău.
25. Solicitarea de modificare a itinerarului rutelor municipale de la operatorii de transport, se acceptă spre examinare în cazul corespunderii cumulativ a următoarelor criterii:
 - a) este depusă cu minim 15 zile calendaristice și maxim 30 zile calendaristice până la perioada în care se permite modificarea Programului de transport rutier.
 - b) să prezinte o analiză și sinteză asupra condițiilor rutiere și de transport.
26. Deschiderea rutei regulate municipale noi sau modificarea celor existente este refuzată în cazurile când:
 - a) cererea contravine principiilor stabilite de prezentul Regulament și actele normative în vigoare;
 - b) pe alte rute în direcția solicitată activează alt transportator care satisface pe deplin cerințele populației în transporturi;
 - c) nesatisfacerea condițiilor prevăzute în pct. 21 al prezentului Regulament.
27. Ruta regulată municipală poate fi deservită numai de un operator de transport.
28. Rutele regulate municipale atribuite operatorului de transport nu pot fi transmise de către acesta spre administrare unei terțe persoane juridice sau fizice.
29. Cererea pentru obținerea dreptului de administrare a rutelor regulate municipale se prezintă Comisiei de concurs privind atribuirea dreptului la deservirea rutelor regulate municipale.
30. Atribuirea acestui drept se efectuează în conformitate cu Regulile de atribuire prin concurs a dreptului de deservire a rutelor regulate municipale (Anexa la Regulament).
31. Respectarea dotării complete a unităților de transport ține de responsabilitatea operatorilor de transport. Mijloacele de transport care nu corespund cerințelor de dotare nu sunt admise la trafic.

32. În unitățile de transport public, care circulă pe rutele regulate municipale, locurile pe scaune nu se numerotează, iar transportarea pasagerilor se efectuează în conformitate cu capacitatea nominală a vehiculului, conform pașaportului uzinei producătoare.
33. În timpul activității pe rutele regulate municipale, echipajul mijlocului de transport trebuie să dispună de:
- autorizația de transport rutier de persoane prin servicii regulate pentru autobuze;
 - foaie de parcurs;
 - certificat de înmatriculare a autovehiculului pentru autobuze;
 - permis de conducere de categoria respectivă;
 - certificat de asigurare obligatorie de răspundere civilă;
 - certificat de competență profesională a conducătorului de vehicul;
 - borderoul de evidență a biletelor;
 - biletele de călătorie;
 - alte documente, după caz, stabilite în contractul de deservire a rutei regulate.
34. Temei pentru retragerea dreptului de deservire a rutelor regulate servește:
- cererea operatorului de transport privind retragerea dreptului de deservire a rutei (rutelor) regulate municipale;
 - suspendarea sau retragerea autorizației/licenței pentru genul de activitate – transportul auto de călători în folos public;
 - neachitarea de către operatorul de transport a taxei locale lunare stabilite pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători în folos public;
 - necorespunderea unităților de transport cu cerințele stabilite pentru deservirea rutei regulate municipale atribuite;
 - nelichidarea încălcărilor constatate în cadrul ședințelor anterioare a Comisiei de concurs.
35. Decizia de retragere a dreptului de deservire a rutelor regulate este prerogativa Comisiei de concurs.
36. În cazul retragerii dreptului de deservire a rutei regulate municipale, aceasta va fi scoasă la concurs, în conformitate cu ordinea stabilită. Operatorul de transport va continua administrarea rutei până la stabilirea de către Comisia de concurs privind atribuirea dreptului la deservirea rutelor regulate municipale a operatorului de transport care va deservi ruta în cauză.
37. Ruta regulată municipală poate fi atribuită aceluiași operator de transport, în conformitate cu ordinea stabilită, până la 30 de zile din momentul retragerii, cu condiția lichidării neajunsurilor depistate.

III. Regulile de călătorie în transportul public în raza municipiului Chișinău

38. Prezentele Reguli determină condițiile de transportare a pasagerilor și bagajelor și sunt obligatorii pentru operatorii de transport rutier, precum și pentru persoanele care beneficiază de serviciile transporturilor în folos public operate în raza teritorial-administrativă a municipiului Chișinău.
39. Ordinea de călătorie.
- 39.1. Urcarea pasagerilor în troleibuze și autobuze se efectuează prin toate ușile, cu excepția celei din față, iar coborârea – prin toate ușile. Urcarea pasagerilor în autobuze de capacitate mică (microbuze) se efectuează prin ușa din față.
- 39.2. Prin ușa din față a troleibuzului sau autobuzului au dreptul de a se urca:
- pasagerii cu copii de vârstă preșcolară;
 - femeile gravide;
 - persoanele de vârstă înaintată;
 - persoane cu dizabilități;
 - copiii din clasele primare;
 - persoanele care efectuează controlul.
- 39.3. Pentru pasagerii cu copii de vârstă preșcolară, femeile gravide, persoane cu dizabilități și persoanele de vârstă înaintată sunt rezervate primele patru locuri din partea stângă, în cazul unităților de transport de capacitate mică, iar în troleibuze și autobuze de capacitate sporită – primele zece locuri. Aceste locuri trebuie să fie marcate cu indicatoare respective. Alte persoane care au ocupat aceste locuri sunt obligate să le elibereze pentru persoanele menționate.
- 39.4. În unitățile de transport public transportarea pasagerilor se efectuează în conformitate cu capacitatea nominală a vehiculului, conform pașaportului uzinei producătoare. Conducătorul unității de transport este în drept să limiteze urcarea pasagerilor în funcție de completarea vehiculului.
- 39.5. Unitățile de transport public trebuie să fie dotate cu indicatoare de rută tipizat și aprobat de organul de specialitate a Primăriei municipiului Chișinău - DGMU, afișate în locurile special prevăzute de uzina producătoare a unității de transport.
- 39.6. Saloanele troleibuzelor și autobuzelor trebuie să fie dotate cu truse medicale și stingătoare de incendiu, precum și afișate informații necesară pentru pasageri: Regulile de călătorie în transportul public în raza municipiului Chișinău, indicatorul cu numele și prenumele membrilor echipajului, lista categoriilor de populație ce beneficiază de dreptul la călătoria gratuită în transportul public în conformitate cu actele normative și legislative în vigoare, mărimea amenzilor aplicate pentru călătoria în transportul public fără dovada achitării taxei de călătorie sau documente permissive pentru călătorie, schema rețelei de troleibuz sau autobuz, informația de contact privind autoritatea abilitată cu funcție de protecție a consumătorilor, telefoanele de contact ale operatorului de transport și organul de specialitate a Primăriei municipiului Chișinău - DGMU.

- 39.7. După urcarea în mijlocul de transport, pasagerul este obligat să achite taxa pentru călătorie și transportarea bagajului până la stația următoare. Posesorii abonamentelor și legitimațiilor cu dreptul de a călători gratuit în transportul public sunt obligați, la intrarea în vehicul, să le prezintă în forma deschisă taxatorului sau șoferului, precum și controlorilor la cererea acestora, iar în cazul taxării electronice – să le înregistreze prin validator.
- 39.8. Beneficiază de gratuități la transport doar persoanele prevăzute de legislația și actele normative în vigoare, la prezentarea documentelor care atestă acest drept.
- 39.9. Biletul dă dreptul de călătorie în unitatea de transport pentru una sau mai multe curse, cu un tip de transport sau mai multe tipuri de transport.
- 39.10. Documentele de călătorie (bilete, abonamente, legitimații cu dreptul de a călători gratuit, carnete de elev și student) sunt netransmisibile și vor fi folosite potrivit condițiilor prevăzute la eliberarea lor.
- 39.11. Pasagerii care au asupra lor bagaje este necesar ca pentru fiecare din acestea să se procure un bilet de călătorie.
- 39.11.1. Pentru transportarea bagajelor de mână (obiecte cu greutatea de până la 30 kg), care au gabarite ce nu depășesc 60×40×20 cm și care nu incomodează alți pasageri plata nu se percepe.
- 39.11.2. Pentru transportare se admit bagaje cu gabarite în limitele 60×40×20 - 100×50×30 cm și cu greutatea de cel mult 60 kg. Biletul pentru transportarea bagajului se procură la conducătorul vehiculului sau la taxator, iar în cazul taxării electronice – prin validarea respectivă.
- 39.11.3. Posesorii abonamentelor și legitimațiilor cu dreptul de a călători gratuit achită taxa pentru transportarea bagajului, conform tarifelor stabilite.
- 39.12. Se permite călătoria fără plată suplimentară în vehicule care vin în urma celui defectat pe ruta respectivă.
40. În cazurile staționării forțate a mijlocului de transport din diferite motive (deconectarea energiei electrice, accident rutier, manifestații, etc.) când vehiculul nu poate circula pe traseul stabilit pe o anumită perioadă de timp, biletul procurat asigură faptul că pasagerul va fi transportat până la locul destinației, dar cu întârziere.
41. Drepturi, obligații și responsabilități.
- 41.1. Pasagerul are dreptul:
- a) de a beneficia de serviciul public de transport local de călători în condițiile prevăzute în Regulamentul transporturilor de călători și bagaje în raza teritorial-administrativă a municipiului Chișinău;
 - b) de acces la informațiile publice cu privire la transportul de călători (condițiile și modul de circulație), atât operatorul de transport, cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informațiile cu privire la indicatorii de calitate a serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt considerate de interes public;

- c) să fie însoțit de copii în vârstă de până la 7 ani inclusiv, care vor călători gratuit în troleibuze și autobuze;
- d) să transporte contra plată, la tariful stabilit, bagaje în mărimile prevăzute în prezentele Reguli;
- e) să transporte în troleibuz sau autobuz animale (câini, pisici), animale mici și păsări în cuști, cu condiția că, nu vor crea incomodități celorlalți pasageri. Câinii vor fi legați în scurt și vor fi prevăzuți cu botniță;
- f) să i se compenseze prejudiciu cauzat în cazuri stabilite de legislația în vigoare;
- g) să transbordeze din mijloacele de transport staționate forțat în alte mijloace de transport care se deplasează în aceeași direcție și să circule gratuit conform biletului de călătorie.

41.2. Pasagerul este obligat:

- a) să se călăuzească de prezentele Reguli;
- b) să achite biletul de călătorie;
- c) să prezinte la control în forma deschisă abonamentele sau legitimațiile care permit călătoria gratuită conform legislației în vigoare;
- d) să păstreze biletul până la sfârșitul călătoriei și să-l prezinte persoanelor cu drept de control la cererea acestora;
- e) să aștepte la stație vehiculul de rută pe trotuar, acostament sau, după caz, pe refugiu;
- f) să se țină de bare, mâniere sau mânerele de la scaune pentru a evita traumele;
- g) să se coboare din vehicul la stația terminus a rutei;
- h) să respecte integritatea mijloacelor de transport și a infrastructurii de transport (dotarea din stațiile transportului public, afișajul și indicatoarele).

41.3. Pasagerul poartă răspundere conform legislației naționale și poate fi debarcat din mijlocul de transport pentru încălcarea ordinii publice, nerespectarea clauzelor prezentelor Reguli, precum și pentru orice prejudiciu cauzat, inclusiv pentru deteriorarea sau murdărirea mijlocului de transport.

41.4. Pasagerului i se interzice:

- a) să sustragă atenția șoferului de la conducerea mijlocului de transport în timpul deplasării;
- b) să transporte obiecte ascuțite și de tăiat, arme de foc fără huse sau neambalate, substanțe otrăvitoare, explozive, toxice, ușor inflamabile, caustice și urât mirositoare, precum și obiecte care ar putea murdări sau deteriora îmbrăcămintea altor pasageri și salonul mijlocului de transport, bagaje și bagajele de mână voluminoase, care împiedică trecerea pasagerilor;
- c) să fumeze și să consume băuturi alcoolice, să călătorească în stare de ebrietate și cu îmbrăcămintea murdară, care ar putea murdări alți pasageri și banchetele;

- d) să activeze mecanismele de deschidere și închidere a ușilor, în afara cazurilor de evitare a avariilor și a accidentelor;
 - e) să scoată mâinile și capul prin ferestrele deschise;
 - f) să folosească utilajul de avariere fără necesitate, în afara cazurilor excepționale;
 - g) să blocheze, cu bagajele sale, trecerile și accesul spre ușile de intrare și de ieșire ale saloanelor;
 - h) să urce, să coboare, să țină deschise sau să forțeze ușile autovehiculului în timpul mersului;
 - i) să deschidă ușile autovehiculului în cazul opririi sau staționării fără acceptul conducătorului unității de transport sau înainte de a se asigura că nu există nici un pericol;
 - j) să arunce din vehicul orice obiect;
 - k) să agreseze fizic și verbal organele de control și pe ceilalți călători;
 - l) să transporte în transportul public animale și păsări, cu excepția câinilor legați și cu botniță și păsărilor în colivii, cu condiția că nu vor crea incomodități celorlalți pasageri;
 - m) să solicite conducătorului autovehiculului oprirea în afara stațiilor stabilite pentru urcare-coborâre;
 - n) să lipească afișe în interiorul sau exteriorul vehiculului, să deterioreze afișajul autorizat
 - o) să vândă orice mărfuri sau obiecte, să cerșească sub orice formă.
- 41.5. Echipajul are dreptul:
- a) să ceară de la pasageri îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentele Reguli;
 - b) să nu permită călătoria sau să debarce la prima stație pasagerul care a încălcat prevederile prezentelor Reguli și obligațiile ce îi revin conform contractului de transport sau, ca urmare, a comportamentului acestuia, precum și pentru alte fapte care ar putea pune în pericol ceilalți pasageri;
 - c) să ceară prezentarea abonamentelor sau legitimațiilor care permit călătoria gratuită în forma deschisă;
 - d) să ceară de la persoana care efectuează controlul prezentarea legitimației respective și să primească de la serviciile de control explicații privitor la încălcările comise;
 - e) să preia pentru transportare călătorii din autobuzele și troleibuzele staționate forțat, conform biletelor de călătorie;
- 41.6. Echipajul este obligat:
- a) să se conducă de prezentele Reguli, Regulamentul circulației rutiere, Regulile de exploatare tehnică a mijloacelor de transport, fișa de post și să îndeplinească indicațiile serviciilor de dispecerat – în cazul transporturilor regulate;
 - b) să dispună și să prezinte organelor abilitate cu funcții de control documentele pe baza cărora este permisă desfășurarea activității, în funcție de tipul de transport;

- c) să dispună de certificate de competență profesională a conducătorilor auto, eliberate de centrele de instruire licențiate pe baza programelor coordonate de către organul de specialitate al administrației publice centrale;
 - d) în cazul staționării forțate înaintea încheierii rutei din cauza unor defecte tehnice, îmbolnăvirii echipajului sau a unui accident rutier, să efectueze transbordarea pasagerilor în alt mijloc de transport de călători. În cazul transbordării, biletele vândute sunt valabile pentru călătoria cu alte mijloace de transport care se deplasează în aceeași direcție.
 - e) să respecte itinerarul și orarul (intervalul) de circulație, precum și regimul de activitate, la ieșirea sau retragerea în parc – să oprească la toate stațiile și să ia călători, să staționeze la fiecare stație atât timp, cât este necesar pentru urcarea sau coborârea pasagerilor;
 - f) să deschidă ușile numai în stație, cu excepția cazurilor de necesitate (blocări, avarii etc.), pornirea se face numai după finisarea urcării sau coborârii călătorilor și închiderea ușilor. Repunerea în mișcare a vehiculului se va efectua numai după ce au fost luate măsurile necesare de precauție, pentru a evita accidente de circulație;
 - g) să supravegheze respectarea de către pasageri a prezentelor Reguli, a condițiilor de transportare a bagajelor;
 - h) să elibereze și să verifice prezența și conformitatea biletelor de călătorie și de transportare a bagajelor;
 - i) să întrețină mijlocul de transport în stare tehnică și sanitară corespunzătoare;
 - j) să aibă aspect îngrijit și să mențină curățenia și ordinea la locul de lucru și în salon.
 - k) să anunțe denumirile stațiilor intermediare, în cazurile când mijloacele de transport nu sunt dotate cu dispozitive destinate în acest scop;
 - l) să oprească mijlocul de transport la semnalul persoanelor abilitate cu dreptul de control, să îndeplinească indicațiile lor și să le acorde ajutor la efectuarea controlului.
 - m) Taxatorul urmează să poarte uniforma de lucru și să aibă cu sine legitimația de serviciu, să fie politicos și amabil cu pasagerii, intransigent față de neajunsurile în deservirea pasagerilor și să le lichideze neîntârziat, să informeze călătorii despre abaterile mijlocului de transport public de la traseul stabilit;
- 41.7. Echipajului i se interzice:
- a) să plece în cursă fără documentația de parcurs și fără documentele care certifică dreptul de transport al pasagerilor;
 - b) să transporte pasagerii fără bilete;
 - c) să îmbarce pasagerii în alte locuri decât stațiile intermediare prevăzute în pașaportul rutei;
 - d) să transporte mai mulți călători decât numărul de locuri sau decât capacitatea de încărcare prevăzută în pașaportul tehnic eliberat de uzina producătoare;

- e) să închidă ușile brusc peste călătorii care urcă sau coboară, să-i prindă sau să-i lovească cu ușile
- f) să transporte în salon obiecte neprevăzute de condițiile tehnice, piese de schimb și recipiente cu lichide tehnice;
- g) să fumeze în salon, să folosească aparate audio și video dacă pasagerii au obiecții (cu excepția cazurilor de anunțare a stațiilor și abaterilor pe traseu);
- h) să utilizeze telefonul mobil în timpul conducerii mijlocului de transport.

IV. Controlul activității transporturilor de călători pe teritoriul municipiului

42. Controlul activității transporturilor de călători pe teritoriul municipiului Chișinău este exercitat de entitatea abilitată de Consiliul municipal Chișinău și/sau organul de specialitate a Primăriei municipiului Chișinău, care dispun de legitimație pentru dreptul de control.
43. În sensul prezentului Regulament se disting următoarele tipuri de control:
- a) verificarea respectării Regulilor de transportare de către pasageri;
 - b) verificarea respectării Regulilor de transportare de către echipaj;
 - c) verificarea în vederea dotării unităților de transport conform regulilor de transportare, Regulamentului circulației rutiere și alte acte legislative/normative relevante;
 - d) verificarea privind respectarea graficului de circulație, itinerarului de circulație și respectarea Planului operațional;
 - e) verificarea stării estetice și salubrității autovehiculului.
44. Verificarea respectării regulilor de transportare.
- 44.1. Înainte de efectuarea controlului, persoana cu funcție de control este obligată să prezinte șoferului și taxatorului legitimația pentru dreptul de control. Șoferul și taxatorul sunt obligați să prezinte toate documentele solicitate pentru control.
- 44.2. Pasagerul este obligat de a prezenta la cererea controlorilor biletul, abonamentul sau legitimația respectivă în forma deschisă sau altă dovadă a achitării călătoriei.
- 44.3. Pasagerul care nu are posibilitate sau nu dorește să achite taxa pentru călătorie sau transportarea bagajului este obligat să părăsească necondiționat vehiculul;
- 44.4. Dacă în mijlocul de transport au fost depistați pasagerii care nu au achitat taxa pentru călătorie sau transportarea bagajului, asupra contraveniențelor se aplică amendă.
- 44.5. În cazul depistării încălcărilor comise de către echipaj, acestea sunt notate în procesul-verbal respectiv.
- 44.6. Sunt în drept să constate contravenții în transportul public municipal entitatea abilitată de Primăria municipiului prin organul de specialitate.

- 44.7. Controlorul trebuie să poarte în loc vizibil ecuson cu fotografia și numele său. În afară de legitimație pentru dreptul de control, persoana care efectuează controlul trebuie să aibă în mod obligatoriu documentele de strictă evidență (blanchete pentru procesele-verbale cu privire la contravenții);
45. Se consideră contravenții față de normele privind transportul public următoarele fapte:
- lipsa documentelor de călătorie (bilete, abonamente, legitimații cu dreptul de a călători gratuit, carnet de student și elev) sau altă dovadă;
 - refuzul prezentării organelor de control la cererea acestora a documentelor de călătorie;
 - încălcarea obligațiilor pasagerului prevăzute la pct. 41.2.
 - falsificarea biletelor și/sau comercializarea biletelor și abonamentelor false.
 - încălcarea obligațiilor de către echipaj prevăzute la pct. 41.6.
46. Verificarea privind dotarea unităților de transport conform Regulilor de transportare, Regulamentului circulației rutiere și alte acte legislative/normative relevante vor fi efectuate la stațiile terminus fără a fi perturbată activitatea operatorului de transport rutier.
47. Verificarea privind respectarea graficului și orarului de circulație, itinerarului de circulație și respectarea Planului-operațional se va efectua inopinat fără informarea operatorului de transport rutier.

V. Indicii satisfacției consumatorului și Criteriile de calitate a serviciilor de transport public în raza municipiului Chișinău

48. Prezentul act normativ determină nomenclatorul criteriilor de calitate și a indicilor de satisfacție a consumatorului a serviciilor de transport de pasageri efectuat de toate tipurile de transport public în raza teritorial-administrativă a municipiului Chișinău.
49. Criteriile de calitate reprezintă multitudinea cerințelor față de operatorul de transport care reprezintă ansamblul de factori tehnico-organizatorici, ce conduc la satisfacerea în bune condiții a cererilor de transport ale publicului călător.

Criterii de calitate	Factori de calitate
<ul style="list-style-type: none"> • Fiabilitate 	<ul style="list-style-type: none"> • Vechimea parcului rulant • Durata schimbării vehiculului defectat cu altul funcțional
<ul style="list-style-type: none"> • Confort și comoditate 	<ul style="list-style-type: none"> • Punctualitatea Respectarea orarelor de circulație • Durata călătoriei, viteza de transport • Capacitatea unităților de transport Coeficientul de încărcare • Întârzieri și abateri de la orar sau itinerar • Curse neefectuate • Accesul persoanelor cu dizabilități • Nivelul de confort (aer condiționat, scaune moi, ventilare, iluminatul salonului, instalație de încălzire, etc.)

<ul style="list-style-type: none"> • Siguranța și securitatea 	<ul style="list-style-type: none"> • Securitatea pasagerului pe durata călătoriei – aflându-se în mijlocul de transport • Numărul de încălcări a Codului transport, Regulamentului transport, RCR și sancțiuni aplicate • Num. De accidente rutiere, vehicule accidentate %, persoane traumatizate, persoane decedate • Dotarea vehiculului cu echipament antiincendiar și truse medicale
<ul style="list-style-type: none"> • Informația 	<ul style="list-style-type: none"> • În stațiile intermediare și în stațiile terminus • Pe panourile de informare a mijloacelor de transport, atunci când sosesc în stație • În interiorul mijloacelor de transport, pe durata călătoriei • Anunțurile conducătorilor mijloacelor de transport • Informare prin mijloace de informare în masă • Informația privind întârzierile și abaterile de la itinerar
<ul style="list-style-type: none"> • Conduita conducătorului mijlocului de transport (în trafic) 	<ul style="list-style-type: none"> • Modul de conducere a vehiculului • Siguranța la trafic • Îmbarcarea-debarcarea călătorilor • Sosirea mijloacelor de transport în stație și staționarea în stație
<ul style="list-style-type: none"> • Conduita conducătorului mijlocului de transport (în raporturile cu consumatorii) 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea, atitudinea, bunăvoința și amabilitatea • Capacitatea să furnizeze informații exacte la solicitările de informație • Ținuta și comportamentul
<ul style="list-style-type: none"> • Curățenia 	<ul style="list-style-type: none"> • Exteriorul mijlocului de transport • Interiorul mijlocului de transport și igiena
<ul style="list-style-type: none"> • Reclamații și relații cu pasagerii 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a rezolva solicitările și reclamațiile călătorilor

50. Indicii satisfacției consumatorului este o metodă de măsurare a calității serviciilor în baza interviuării pasagerilor.

51. Indicele satisfacției consumatorului va fi utilizat ca bază pentru aplicarea factorilor de motivare și penalizare. Sondajele satisfacției consumatorului vor fi realizate de către Beneficiarul serviciilor de transport de călători - Direcția generală transport public și căi de comunicație.

52. Se va solicita opinia consumatorilor privind estimarea criteriilor de calitate pe o scară de la 1 (nesatisfăcător) până la 10 (excelent). Pentru fiecare criteriu de calitate se va calcula un scor mediu.

53. În indicii satisfacției consumatorului vor fi incluse următoarele criterii de calitate:

Categoria indicatorului de calitate	Valoarea minimă a indicilor la contractare	Valoarea indicilor la interviuare
• Fiabilitate	8	8 + 0,5
• Confort și comoditate	7	7 + 0,5
• Siguranța și securitatea	7	7 + 0,5
• Informația	5	5 + 0,5

• Conduita conducătorului mijlocului de transport (la trafic)	7	7 + 0,5
• Conduita conducătorului mijlocului de transport (în raporturile cu consumatorii)	8	8 + 0,5
• Curăţenia	8	8 + 0,5
• Reclamaţii şi relaţii cu pasagerii	7	7 + 0,5

VI Dispoziţii finale

54. Activitatea operatorilor de transport public pe teritoriul municipiului Chişinău este permisă cu condiţia deţinerii autorizaţiei pentru transport de călători în folos public, eliberat de către instituţia abilitată cu acest drept.

55. Direcţia Generală Mobilitate Urbană va duce evidenţa operatorilor de transport public municipali şi a unităţilor de transport care activează pe rutele gestionate de aceştia.

56. Achitarea taxei locale se va efectua de către operatorii de transport public în bugetul municipal Chişinău conform Registrului de evidenţă a Direcţiei Generale Mobilitate Urbană, în funcţie de numărul de vehicule autorizate pentru transportul de călători în folos public.

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI

Anexă
la Regulamentul
transporturilor rutiere de
călători și bagaje pe
teritoriul municipiului
Chișinău

Regulile de atribuire prin concurs a dreptului la deservirea rutelor regulate municipale

1. Dispoziții generale

1.1. Prezentele Reguli stabilesc modul de organizare și desfășurare a concursului privind atribuirea dreptului la deservirea rutelor regulate municipale de călători de către operatorii de transport pe teritoriul municipiului Chișinău.

1.2. Scopul concursului constă în sporirea nivelului serviciilor de transport public de călători pe rutele regulate municipale, asigurarea securității circulației rutiere și siguranța pasagerilor, protecția mediului ambiant și cerințelor sanitare prin selectarea operatorilor de transport în condițiile de transparentă, conform prevederilor legislației în vigoare.

1.3. Obiectul concursului este acordarea operatorilor de transport a dreptului la deservirea rutelor regulate municipale scoase la concurs.

2. Organizarea concursului

2.1. Concursul privind atribuirea dreptului la deservirea rutelor regulate municipale de călători este organizat de către Comisia de concurs privind atribuirea dreptului la deservirea rutelor regulate municipale, denumită în continuare Comisia de concurs.

2.2. Componenta nominală a Comisiei se aprobă prin decizia Consiliului municipal Chișinău.

2.3. Comisia de concurs publică în mass-media municipală comunicatul informativ cu privire la petrecerea concursului, cu cel puțin 30 de zile înainte de desfășurarea acestuia.

2.4. Comunicatul informativ va include:

- a) data și locul desfășurării concursului;
- b) numărul și denumirea rutei sau grupului de rute regulate municipale;
- c) condițiile de participare la concurs;
- d) adresa și termenul prezentării documentelor pentru înscriere la concurs;
- e) numărul telefonului de contact.

2.5. La concurs sunt admiși operatorii de transport – persoane juridice, înregistrate în Republica Moldova conform legislației în vigoare, care sunt incluși în „Registrul operatorilor de transport rutier” administrat de Agenția Națională Transport Auto, care dispun de parc auto ce corespunde condițiilor determinate pentru deservirea rutelor regulate municipale.

- 2.6. Pentru a participa la concurs, operatorul de transport va prezenta Comisiei de concurs, cu cel puțin de 10 zile lucrătoare înainte de data desfășurării concursului, o cerere de forma stabilită, anexa nr. 1 la prezentele Reguli, cu anexarea documentelor indicate în aceasta.
- 2.7. Operatorul de transport participant la concurs are dreptul să ia cunoștință cu itinerarul rutei sau a grupului de rute regulate municipale înaintate la concurs.
- 2.8. La concurs nu sunt admiși operatorii de transport:
- a) care în ultimul an de activitate au comis încălcări, în urma cărora le-a fost retras dreptul de deservire a uneia dintre rutele atribuite anterior;
 - b) care au datorii fiscale;
 - c) în actele cărora au fost depistate date eronate.
- 2.9. Secretarul Comisiei apreciază punctajul pentru fiecare participant la concurs în funcție de criteriile prezentate în anexa nr. 2 la prezentele Reguli.
3. Determinarea câștigătorilor concursului
- 3.1. La ședința Comisiei secretarul acesteia prezintă ofertele operatorilor de transport pentru fiecare rută în parte, tabelul de evaluare și punctajul care se acordă participanților la concurs.
- 3.2. Comisia evaluează și compară ofertele operatorilor de transport și determină câștigătorul.
- 3.3. Câștigătorul este declarat participantul care a acumulat cel mai mare număr de puncte.
- 3.4. Pe baza procesului-verbal semnat de secretarul și aprobat de către președintele Comisiei, câștigătorul este obligat, în termen de 5 zile lucrătoare din data aprobării procesului-verbal, să prezinte actele în original și să semneze contractul de deservire a rutei regulate municipale de călători.
- 3.5. În termen de 5 zile lucrătoare din data aprobării contractului de deservire a rutei regulate municipale de călători, câștigătorul este obligat să prezinte Direcției Generale Mobilitate Urbană a Consiliului municipal Chișinău cerere și actele anexate pentru fiecare unitate de transport în vederea admiterii acestora spre deservirea rutei/rutelor, cât și Angajamentul de a respecta cerințele și prevederile actelor legislative și normative în vigoare din domeniu. Forma cererii și angajamentului sunt stabilite, respectiv, în anexele nr. 3 și nr. 4 la prezentele Reguli.
- 3.6. În cazul în care câștigătorul – operatorul de transport nu a îndeplinit prevederile punctelor 3.4. și 3.5. ale prezentelor Reguli, Comisia reexaminează materialele prezentate anterior de către participanții la acest concurs și desemnează un alt câștigător.
- 3.7. Operatorul de transport – câștigător începe activitatea pe ruta regulată municipală de la data de întâi a lunii ce urmează.

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI

Anexa nr.1
la Regulile de atribuire prin
concurs a dreptului de deservire
a rutelor regulate de călători

Agentul economic _____
(denumirea întreprinderii și adresa juridică)

Codul fiscal _____ Telefonul _____

Am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului și doresc să particip
în vederea obținerii dreptului de deservire a rutelor (curselor) regulate de călătorilor
cu autovehicule _____.

(tipul, marca)

Îmi asum obligația să respect condițiile concursului și cerințele actelor normative
care reglementează transportul rutier de persoane pe rute regulate.

Propun următoarele condiții de transportare a călătorilor: _____

Documentele anexate (copiile):

- Autorizație de transport rutier de persoane prin servicii regulate;
- Certificatul de înmatriculare a mijlocului de transport;
- Raportul cu privire la testarea tehnică a mijlocului de transport;
- Certificatul de clasificare a autocarelor după stele;
- Certificatul de competență profesională a șoferului;
- Declarație pe propria răspundere că corespund cu originalul;
- Cazier juridic.

Solicitantul _____

(numele și prenumele, semnătura) (data)

L.Ș.

Notă: Agentul economic bifează pozițiile necesare.

A N C H E T Ă

Rutele regulate atribuite pentru deservire la data depunerii cererii și regularitatea
îndeplinirii lor pe parcursul ultimelor șase luni* _____

Date despre mijloacele de transport deținute de pretendent* _____

(numărul, modelul, marca, anul fabricării conform certificatelor de înmatriculare, eliberate de către organul respectiv)

Informații privind încălcările depistate pe parcursul ultimului an de activitate

(numărul de procese-verbale întocmite și de reclamații depuse, defalcările la buget)

*Notă: Ancheta se completează de către organul responsabil pentru desfășurarea
concursului.*

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI

CRITERII

de evaluare și punctajul care se acordă participantului la concursul
pentru dreptul de deservire a rutelor (curselor) regulate de călători

1. Vechimea parcului de autovehicule*:

- până la 3 ani	+ 20
- între 3 și 6 ani	+ 17
- între 6 și 9 ani	+ 14
- între 9 și 12 ani	+ 11
- între 12 și 15 ani	+ 8
- între 15 și 18 ani	+ 5
- peste 18 ani	0

2. Structura parcului de autovehicule*:

- parc propriu (inclusiv leasing)	+ 0,1 puncte pentru fiecare
procent	calculat pentru parcul aflat
în	gestiune

3. Numărul de autovehicule*:

+ 1 pentru fiecare unitate
de transport

4. Transporturile de călători efectuate anterior (fără întreruperi)

- transporturi regulate:	
- peste 10 ani	+20
- peste 5 ani	+15
- peste 3 ani	+ 8
- între 1 și 3 ani	+ 6
- până la 1 an	+ 4
transporturi neregulate:	
- peste 3 ani	+ 4
- între 1 și 3 ani	+ 3
- până la 1 an	+ 2

5. Suspendări pe parcursul ultimelor 6 luni de funcționare a curselor atribuite pentru deservire (cu excepția curselor suspendate din cauza stării drumului, condițiilor climaterice, constatate în modul stabilit):

- 5 - 10 %	- 10
- 0 - 5 %	- 5

6. Încălcări depistate pe parcursul ultimului an:

a) în activitatea întreprinderii (încălcări, constatate în modul stabilit, ale regulilor de
transportare a călătorilor și bagajelor, Codului fiscal, Codului cu privire la

contravențiile administrative, cu excepția încălcărilor la deservirea rutelor regulate):

- peste 3 încălcări - 4
- de la 1 până la 3 încălcări - 2

b) la deservirea rutelor regulate:

- peste 3 încălcări la cursă - 2
- de la 1 până la 3 încălcări - 1

7. Dotarea unităților de transport cu aparate de aer condiționat funcționale

- pentru fiecare 10% din parcul rulant +1
- nu dispune 0

8. Dotarea autovehiculelor cu trapă pentru persoane cu dizabilități

- până la 20% din parc 0
- de la 20% până la 60% din parc +10
- mai mult de 60% din parc +20

9. Prezența sistemului de monitorizare (GPS, GPRS, alte):

- dispune +20
- nu dispune -10

10. Datorii față de buget:

- existența datoriilor -20
- lipsa datoriilor +10

11. Accidente rutiere comise de către conducătorii auto angajați ai întreprinderii (din vina acestora):

- pentru fiecare accident rutier fără consecințe grave -20 puncte;
- pentru fiecare accident rutier cu consecințe grave -50 puncte;
- pentru fiecare accident rutier cu deces -70 puncte;

Total: _____ puncte.

* Se determină pe baza certificatelor de înmatriculare a mijloacelor de transport necesare pentru deservirea rutei (curselor) solicitate.

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI

Anexa nr.3
la Regulile de atribuire prin
concurs a dreptului de
deservirea rutelor regulate de
călători

Către Direcția Generală Mobilitate
Urbană a Consiliului municipal
Chișinău

CERERE

Operatorul de transport rutier _____

_____ denumirea întreprinderii și adresa juridică

Cod fiscal _____

Telefon _____

Solicit autorizarea pe ruta regulată municipală nr. _____
pentru următoarele unități de transport:

Nr. d/o	Marca și modelul unității de transport	Numărul de înmatriculare	Numărul de locuri	Anul fabricării

Documentele anexate:

- certificatul de înmatriculare a mijlocului de transport;
- raportul cu privire la efectuarea testării tehnice;
- certificatul de competență profesională a șoferilor.

Persoana responsabilă:

_____ numele și prenumele, semnătura

L. Ș.

Data _____

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI

Anexa nr.4
la Regulile de atribuire prin
concurs a dreptului de deservire
a rutelor regulate de călători

ANGAJAMENT

1. Întreprinderea _____,
cu sediul în _____, și
persoana responsabilă de activitatea transportului _____,
numită în baza ordinului (contractului de muncă) nr. _____, din
_____.

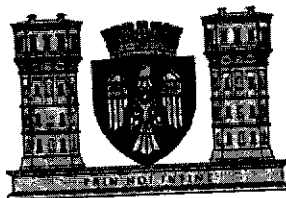
2. Cunoaștem și ne obligăm să conducem și să organizăm activitatea de
transport auto de călători cu respectarea cerințelor și prevederilor actelor legislative
și normative în vigoare din domeniu.

Persoana responsabilă _____ (data)
(numele și prenumele, semnătura)

L.Ș.

Secretar interimar al Consiliului

Adrian TALMACI



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU DIRECȚIA GENERALĂ MOBILITATE URBANĂ

nr. _____ din _____

la nr. _____ din _____

Dlui Adrian Talmaci,
Secretar interimar al
Consiliului municipal Chișinău

Notă informativă

În prezent transportul public de călători în municipiul Chișinău activează și este organizat conform Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje pe teritoriul mun. Chișinău aprobat prin decizia CMC nr.4/6 din 22.08.2000.

Avînd în vedere că în perioada 2000 – 2022 actele legislative și normative ale Republicii Moldova au fost supuse unor modificări, inclusiv Regulamentului cu privire la transportul auto de călători și bagaje, aprobat prin HG 854/2006, cît și a fost aprobat Codul Transporturilor Rutiere nr. 150/2014 cu modificările ulterioare, este necesar de a ajusta stringent și actele normative municipale din domeniul transportului de călători.

În contextul dezvoltării transportului public din municipiul Chișinău, îmbunătățirii calității și condițiilor de transportare a călătorilor, Direcția Generală Mobilitate Urbană a elaborat proiectul Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău cu ajustarea la actele legislative și normative în vigoare, cît și întru executarea recomandărilor Curții de Conturi și ținînd cont de prevederile deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 6/10 din 22.07.2021 „Cu privire la aprobarea Standardelor de calitate în transportul public municipal”.

Proiectul de Regulament conține regulile de călătorie în transportul public, criteriile și condiții de calitate și confort față de serviciile prestate, cît și condițiile de contractare a operatorilor pentru prestarea serviciilor de transportare a călătorilor.

Reieșind din cele expuse DGMU prezintă spre examinare și aprobare CMC proiectul de decizie cu privire Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul mun. Chișinău în redacție nouă.

Șef al DGMU

Vitalie Mihalache

Str. Serghei Lazo, 18, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2004;
tel: (022) 204-690, fax: (022) 204-658, e-mail: dirtrans@pmc.md

ANUNȚ
privind organizarea consultării publice a proiectului de decizie

Direcția generală transport public și căi de comunicație inițiază, începînd cu data de **16.11.2022** consultarea publică a proiectului de decizie **cu privire la aprobarea Regulamentului auto de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău.**

Scopul proiectului: Ajustarea normelor și regulilor care reglementează activitatea transportului public de călători pe teritoriul municipiului Chișinău, în conformitate cu legislația în vigoare din domeniu.

Prevederile de bază ale proiectului: Ajustarea reglementării organizării activității rutelor regulate de pasageri pe teritoriul municipiului Chișinău la legislația din domeniu, stabilirea regulilor de călătorie cu transportul public municipal și condițiilor de contractare a serviciilor de transport public.

Beneficiarii proiectului: Primăria municipiului Chișinău și Direcția generală transport public și căi de comunicație

Rezultatele scontate ca urmare a implementării deciziei supuse consultării publice:

- Ajustarea actelor normative locale la actele legislative și normative naționale în vigoare;
- Stabilirea regulilor de călătorie în transportul public de călători;
- Îmbunătățirea calității serviciilor de transport public și condițiilor de transportare a călătorilor;
- Reglementarea condițiilor de contractare a serviciilor de transport public.


Impactul estimat al proiectului: Îmbunătățirea condițiilor de activitate a transportului public și de prestare a serviciilor de transport de călători în municipiul Chișinău.

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare: Legea nr.136/2016 și Legea nr. 436-XVI/2006

Recomandările pe marginea proiectului de decizie supus consultării publice pot fi expediate pînă pe data de **05.12.2022**, pe adresa **DGTPCC**, pe adresa electronică: **dirtrans@pmc.md**, la numerele de telefon **022-204-687, 022-204-680 și 022-204-662** sau pe adresa: **or. Chișinău, str. S. Lazo, 18** (cu mențiunea **REGULAMENTUL TRANSPORTURILOR AUTO DE CĂLĂTORI ȘI BAGAJE**).

Proiectul de decizie, proiectul de Regulament și nota informativă sînt disponibile pe pagina web oficială **www.chisinau.md**, **www.dgtpcc.md** sau la sediul: **Direcției generale transport public și căi de comunicație**, situat pe adresa: **or. Chișinău, str. S. Lazo, 18**

Șef al DGTPCC



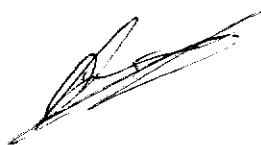
Vitalie Mihalache

SINTEZA
recomandărilor și obiecțiilor prezentate de către părțile consultate la proiectul de
decizie „Cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje
pe teritoriul municipiului Chișinău”

Tabela divergențelor

N/o	Recomandări/Observații	Autorul propunerii	Date de contact	Decizia și argumentele de acceptare sau respingere a recomandărilor
1.	De a modifica denumirea Regulamentului conform prevederilor Codului 150 – „Regulamentul transportului rutier de călători/persoane și bagaje...”	Î.M. „RTE” DGTPCC	022 204 213 022 204 680	Se acceptă
2.	De introdus noțiunea de „troleibuz” sau „transport electric”	Î.M. „RTE” DGTPCC	022 204 213 022 204 687	Se acceptă
3.	De introdus noțiunea de „transport rutier de persoane și bagaje prin servicii regulate în trafic local/municipal”	DGTPCC	022 204 680	Se acceptă
4.	De completat noțiunea de „autorizație de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic municipal” conform prevederilor Codului 150	CP „Autorapid”	069601817	Se acceptă
5.	De introdus noțiunea de „abonament de călătorie”	Î.M. „PUA” DGTPCC	069106015 022 204 687	Se acceptă
6.	De completat noțiunea de „foaie de parcurs” conform prevederilor Codului 150	Î.M. „PUA”	069106015	Se acceptă
7.	În pct. 39 substituirea sintagmei „invalidi” cu sintagma „persoane cu dizabilități”	DGAMS		Se acceptă

Șef DMT al DGTPCC



Lilian Copaci



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA ASISTENȚĂ JURIDICĂ



bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-
2012;
tel: (022) 201-588; 201-650; 201-548; 201-541

00023165

AVIZ

*la proiectul de decizie cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor rutiere de
călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău*

Direcția asistență juridică a examinat proiectul de decizie cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău și expune următoarele.

Potrivit notei informative proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu HG nr. 854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje și Codul transporturilor rutiere.

Proiectul de decizie are ca obiect ajustarea Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău la actele normative în vigoare.

Totodată este de menționat că proiectul de decizie nu este însoțit de avizele corespunzătoare prevăzute de prevederile Legii nr. 100/2017 privind actele normative, inclusiv dovada consultărilor publice.

Având în vedere cele expuse, autorul proiectului de decizie urmează să ia în considerație cele menționate și să ajusteze proiectul actului administrativ normativ cu prevederile HG nr. 854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje și Legii nr. 100/2017 privind actele normative.

Șef Direcție

Valerii Bogdan



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
Comisia pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public local,
agricultură și problemele suburbiilor

A V I Z

din 09.03.2023

la proiectul de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău”

S-a examinat proiectul de decizie nominalizat.

S-a votat: pro 3, contra 0, abținut 2.

S-a decis: Se aproba avizul negativ la proiectul de decizie al Consiliului municipal „Cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor rutiere de călători și bagaje pe teritoriul municipiului Chișinău” și se propune Consiliului municipal spre examinare și aprobare.

Președinte

Roman Cojuhari

Secretar de ședință