



DECIZIE

nr. 13/10

din 04 august 2020

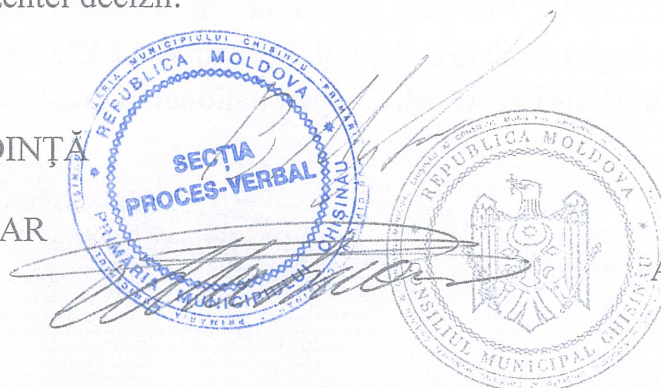
Cu privire la constituirea Comisiei municipale pentru protecția drepturilor omului și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare ale acesteia

În scopul asigurării protecției drepturilor omului din municipiul Chișinău, în conformitate cu prevederile Hotărârii Parlamentului nr. 89/2018 „Cu privire la aprobarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018-2022”, Hotărârii Guvernului nr. 65/2019 „Cu privire la Consiliul național pentru drepturile omului”, în temeiul art. 14 din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 6 din Legea Republicii Moldova nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției nr. 636-dc din 04.12.2019 „Cu privire la delegarea unor atribuții ale Primarului General, viceprimarilor și secretarului interimar al Consiliului municipal Chișinău”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se constituie Comisia municipală pentru protecția drepturilor omului.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Componenta nominală a Comisiei municipale pentru protecția drepturilor omului, conform anexei nr. 1.
 - 2.2. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei municipale pentru protecția drepturilor omului, conform anexei nr. 2.
3. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile acestora vor fi exercitate de persoanele nou-de desemnate în aceste funcții, fără emiterea unei noi decizii.
4. Se desemnează coordonator în domeniul drepturilor omului, dl Bogdan Valeriu, care își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea coordonatorului în domeniul drepturilor omului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 65/2019 „Cu privire la Consiliul național pentru drepturile omului”.
5. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI



Vitalie MUCAN

Adrian TALMACI



Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului municipal Chișinău
nr. 10/10 din „04” august 2020

COMPONENTA NOMINALĂ
a Comisiei municipale pentru protecția drepturilor omului

Președinte al Comisiei:

CEBAN Ilie, viceprimar al municipiului Chișinău, responsabil de probleme juridice

Vicepreședinte al Comisiei:

CUTASEVICI Angela, viceprimar al municipiului Chișinău, responsabil de probleme sociale

Secretarul Comisiei:

BOGDAN Valeriu, șef al Direcției asistență juridică

Membri ai Comisiei:

1. PÎNTEA Cornel, consilier municipal, PUN în Consiliul municipal Chișinău;
2. COJOCARU Dinari, consilier municipal, fracțiunea PSRM în Consiliul municipal Chișinău;
3. MUNTEANU-POJOGA Angela, consilier municipal fracțiunea PAS în Consiliul municipal Chișinău;
4. DUCA Zinaida, consilier municipal, fracțiunea PPPDA în Consiliul municipal Chișinău;
5. RUSOL Nicolai, consilier municipal, PCRM în Consiliul municipal Chișinău;
6. BUCEARSCHI Tatiana, șef al Direcției asistență socială și sănătate;
7. SCIASTLIVÎI Rima, șef interimar al Direcției generale finanțe;
8. PAVALOI Andrei, șef adjunct al Direcției generale educație, tineret și sport;
9. IONIȚĂ Victoria, șef al Direcției pentru protecția drepturilor copilului sectorul Botanica;
10. LUCA Lilian, șef al Direcției de Poliție a municipiului Chișinău;
11. SCUTELNIC Mariana, șef direcție în cadrul Direcției generale ocuparea forței de muncă municipiul Chișinău;
12. ROTARU Liliana, Președinte al Alianței ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei (APSCF);
13. ASTRAHAN Arcadie, expert național în drepturile omului.

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI



Adrian TALMACI



Anexă nr. 2
la decizia Consiliului municipal Chișinău
nr. 13710 din „04” august 2020

REGULAMENTUL **privind organizarea și funcționarea Comisiei municipale** **pentru protecția drepturile omului**

Capitolul I

Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei municipale pentru protecția drepturilor omului (în continuare – Comisie).
2. Comisia este organul intersectorial consultativ, fără personalitate juridică, care asigură coordonarea și participarea tuturor structurilor municipale în protecția și promovarea drepturilor omului din municipiul Chișinău.
3. În activitatea sa Comisia se conduce de Constituția Republicii Moldova, Hotărârea Parlamentului nr. 89/2018, Hotărârea Guvernului nr. 65/2019, deciziile Consiliului național pentru drepturile omului, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, de alte acte normative în domeniu, precum și de prevederile prezentului Regulament.

Capitolul II

Structura Comisiei

4. Componența nominală a Comisiei municipale pentru protecția drepturilor omului este aprobată prin decizia Consiliului municipal Chișinău și este constituită din președinte, vicepreședinte, secretar (cu drept de vot) și 13 membri.
5. Președintele Comisiei este viceprimarul municipiului Chișinău, responsabil de problemele juridice, vicepreședintele – viceprimarul municipiului Chișinău, responsabil de problemele sociale și secretarul – șeful Direcției asistență juridică.
6. În calitate de membri ai Comisiei sunt incluși reprezentanți ai structurilor municipale și ai societății civile, abilitate de a asigura protecția drepturilor omului.
7. Membrii Comisiei sunt delegați pentru participare prin ordinul conducătorului instituției în care sunt angajați.

Capitolul III

Atribuțiile Comisiei

8. Comisia are următoarele atribuții:

- 1) asigură implementarea la nivel municipal a documentelor de politici naționale de protecție a drepturilor omului;
- 2) elaborează și implementează planurile și programele municipale privind punerea în aplicare a documentelor de politici naționale în domeniul protecției drepturilor omului la nivelul municipiului Chișinău;
- 3) colectează și analizează informația relevantă privind gradul de respectare a drepturilor omului la nivel municipal;
- 4) monitorizează activitatea instituțiilor publice cu abilități de aplicare a politicii în domeniul drepturilor omului la nivel local;
- 5) elaborează rapoarte semestriale/anuale privind respectarea drepturilor omului la nivel municipal și le remite Secretariatului permanent pentru drepturile omului.
- 6) monitorizează serviciile acordate cetățenilor de către comunitate și structurile publice pentru protecție, dezvoltare și educație;
- 7) examinează cazurile sistemice de încălcare a drepturilor omului de către persoanele fizice și/sau juridice;
- 8) acordă asistență informațională, organizatorică și practică organelor de stat implicate în asigurarea drepturilor omului la nivel municipal;
- 9) instituie, în funcție de necesitate, grupuri de lucru în scopul realizării eficiente a atribuțiilor Comisiei;
- 10) dezvoltă capacitățile profesionale ale personalului din instituțiile abilitate în domeniul protecției drepturilor omului la nivel local;
- 11) dezvoltă și consolidează relațiile cu partenerii de dezvoltare și reprezentanții societății civile la elaborarea și monitorizarea implementării politicilor statului în domeniul drepturilor omului;
- 12) înaintează, Consiliului național pentru drepturile omului, propuneri orientate spre asigurarea respectării drepturilor omului.

Capitolul IV **Organizarea activității Comisiei**

9. Președintele conduce întreaga activitate a Comisiei, delegându-și atribuțiile, la necesitate, vicepreședintelui.
10. Președintele Comisiei exercită următoarele atribuții:
 - 1) coordonează activitatea Comisiei și asigură îndeplinirea atribuțiilor acesteia;
 - 2) convoacă și prezidează ședințele Comisiei;
 - 3) aprobă agenda și orarul ședințelor;
 - 4) semnează hotărârile, procesele-verbale și alte documente care vizează activitatea;
 - 5) stabilește responsabilitățile membrilor Comisiei și persoanelor fizice și juridice vizate în soluționarea problemelor ce țin de protecția drepturilor omului;

- 6) reprezintă Comisia în relațiile cu autoritățile la nivel local și alte organizații cu competențe și/sau activități în domeniul protecției și promovării drepturilor omului.
11. Vicepreședintele Comisiei are următoarele funcții:
 - 1) gestionează și supraveghează activitatea Comisiei;
 - 2) conduce, în lipsa președintelui, ședințele Comisiei;
 - 3) monitorizează activitatea instituțiilor publice municipale cu abilități de aplicare a politicii în domeniul drepturilor omului.
12. Secretarul Comisiei are următoarele funcții:
 - 1) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Comisiei;
 - 2) elaborează agenda ședințelor și o prezintă președintelui pentru aprobare;
 - 3) comunică tuturor membrilor Comisiei și persoanelor interesate, cu cel puțin trei zile înainte de ședință, data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;
 - 4) întocmește procesele-verbale și alte documente privind activitatea Comisiei;
 - 5) îndeplinește funcția de coordonator în domeniul drepturilor omului, conform prevederilor Regulamentului privind activitatea coordonatorului în domeniul drepturilor omului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 65/2019 „Cu privire la Consiliul național pentru drepturile omului”.
13. Secretarul Comisiei generalizează și ține la evidență următoarea documentație:
 - 1) planurile de activitate ale Comisiei;
 - 2) rapoartele semestriale/anuale despre activitățile Comisiei;
 - 3) procesele-verbale ale Comisiei;
 - 4) alte materiale anexe la procesele-verbale ale Comisiei.
14. Membrii Comisiei au următoarele funcții:
 - 1) propun subiecte pentru ordinea de zi a ședințelor;
 - 2) contribuie la executarea deciziilor luate în Comisie;
 - 3) asigură implementarea documentelor de politici naționale de protecție a drepturilor omului la nivel municipal;
 - 4) participă la monitorizarea situației în domeniul protecției drepturilor omului la nivel municipal;
 - 5) participă la elaborarea planurilor de activitate ale Comisiei;
 - 6) participă la elaborarea rapoartelor semestriale/anuale ale Comisiei;
 - 7) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Comisiei și deciziile luate de către aceasta;
 - 8) participă la îndeplinirea atribuțiilor Comisiei.
15. Pentru realizarea atribuțiilor, prevăzute de prezentul Regulament, Comisia se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate, dar nu mai rar decât o dată în trimestru.
16. Ședințele Comisiei sunt deliberative în prezența majorității membrilor cu drept de vot. La ședințele Comisiei pot fi invitați și reprezentanții altor instituții care activează în domeniul drepturilor omului, inclusiv ai organizațiilor internaționale care au reprezentanțe în Republica Moldova.

17. Lucrările ședințelor Comisiei se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către președintele și secretarul Comisiei. Procesul-verbal se întocmește în cel mult cinci zile de la data în care a avut loc ședința.
18. Comisia adoptă decizii cu votul majorității membrilor cu drept de vot prezenți la ședință. În caz de paritate de voturi, se consideră că decizia nu a fost adoptată, iar examinarea subiectului se amână pentru ședința următoare.
19. Comisia, informează, în termenii solicitați, Consiliul național pentru drepturile omului, despre activitățile de protecție a drepturilor omului întreprinse la nivel municipal.

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI



Adrian TALMACI