



RP

## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

### DISPOZIȚIE

Nr. 1080-d

din 08 octombrie 2014

Cu privire la desfășurarea unor  
întâlniri în municipiul Chișinău de către  
U.B. „Magica-Internațional” S.R.L.

Urmare a examinării declarației prealabile nr. 2 din 08.07.2014 prin care U.B. „Magica-Internațional” S.R.L. anunță desfășurarea unor întâlniri sub formă de manifestări cultural-distractive Circul „Șapito”, în perioada 10.11.2014 – 15.12.2014, Program de funcționare între orele 17:00 – 21:00; în zilele de odihnă 12:00 – 21:00, în Parcul „LA IZVOR” (cu instalarea utilajului pentru jocurile distractive și aparatajul de sonorizare);

Pentru buna desfășurare a întâlnirilor, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întâlnirile”, art. 29 și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, dispoziției primarului general nr. 559-dc din 30.09.2014 „Cu privire la deplasarea delegației la Mannheim (Germania); Viena (Austria) și delegarea exercitării atribuțiilor primarului general”, viceprimarul municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Inspectoratul Național de Patrulare și Direcția de Poliție municipiul Chișinău vor acorda, în bază de contract, ajutorul necesar solicitat de către organizatorul întâlnirilor pentru asigurarea ordinii publice.

2. Direcția sănătății va acorda, în bază de contract, ajutorul medical solicitat de către organizatorul întâlnirilor.

3. Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii va elibera autorizație de activitate U.B. „Magica-Internațional” S.R.L. și agenților economici, la solicitarea organizatorului, pentru comercializarea produselor alimentare, conform legislației în vigoare în perioada menționată în alin. 1 al prezentei dispoziții.

4. Întreprinderile municipale Regia „Autosalubritate”, „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare vor asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se vor desfășura întâlnirile.

5. Centrul de sănătate publică din municipiul Chișinău va supraveghea respectarea normelor sanitaro-igienice de către U.B. „Magica-Internațional” S.R.L. în perioada desfășurării manifestărilor cultural-distractive, indicată în alin. 1 al prezentei dispoziții.

6. Direcția situații excepționale va asigura, în bază de contract, ajutorul necesar solicitat de către organizatorul întâlnirilor.

7. Se pune în sarcina Direcției generale arhitectură, urbanism și relații funciare eliberarea autorizației U.B. „Magica-Internațional” S.R.L. cu plasarea a 10 panouri de publicitate în locuri publice, privind programul desfășurării manifestărilor cultural-distractive ale Circului „Șapito” și a unui automobil care va difuza reclama audio pe arterele municipiului Chișinău.

8. U.B. „Magica-Internațional” S.R.L. va încheia un contract cu Î.C.S. „RED Union Fenosa” S.A. în vederea conectării utilajului destinat pentru desfășurarea manifestărilor cultural-distractive și aparatajului de sonorizare la sursa de energie electrică.

9. Responsabilă pentru buna desfășurare a întrunirilor, de starea tehnică a utilajului destinat pentru desfășurarea manifestărilor cultural-distractive, de protecția spațiilor verzi și asigurarea ordinii publice este U.B. „Magica-Internațional” S.R.L. (dl Iurie Butcov).

10. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirilor din partea Primăriei municipiului Chișinău este dl Vasile Pascari.

11. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință Inspectoratului fiscal de Stat.

12. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.

VICEPRIMAR

Nistor Grozavu

