



EP

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

Nr. 274-ddin 27 aprilie 2015

┌ ┐

Cu privire la desfășurarea unei întruniri
 în municipiul Chișinău de către PR
 „PARC Comunicații” S.R.L.

Avînd în vedere declarația prealabilă nr. 3 din 10.02.2015, prin care PR „PARC Comunicații” S.R.L., în parteneriat cu Primăria municipiului Chișinău, anunță desfășurarea unei întruniri social-culturale consacrate Zilei Europei, în perioada 08 – 10 mai 2015, între orele 9.00 – 22.00, în Piața Marii Adunări Naționale și în preajma Porților Sfinte (cu amplasarea scenei, aparatajului de sonorizare, a ecranelor și aparatajului video, a gardurilor de protecție, corturilor, umbrelor, utilajului pentru prepararea gustărilor, a aparatelor pentru cafea și a frigiderelor, a orășelului lingvistic, bannerelor, meselor și scaunelor, precum și a tomberoanelor și blocurilor sanitare);

Pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întrunirile”, art. 29 și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, dispoziției primarului general al municipiului Chișinău nr. 1020-d din 06.12.2013 „Cu privire la sărbătorirea Zilei Europei la Chișinău”, primarul general al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Inspectoratul General al Poliției va acorda ajutorul necesar pentru asigurarea ordinii publice și va permite intrarea pe Piața Marii Adunări Naționale a transportului organizatorilor evenimentului și a agenților economici, iar, în colaborare cu Direcția generală transport public și căi de comunicație, va sista transportul pe bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, între str. Mitropolit G. Bănulescu-Bodoni și str. A. Pușkin, și îl vor redirecționa pe străzile adiacente.

2. PR „PARC Comunicații” S.R.L. și Direcția relații externe, cooperare regională și integrare europeană vor fi responsabile de pregătirea și coordonarea tuturor acțiunilor, altele decît cele culturale, în vederea organizării evenimentului.

3. Direcția cultură va organiza și va desfășura activități culturale consacrate Zilei Europei pentru zilele de 9 și 10 mai curent.

4. Direcția sănătății va acorda, în bază de contract, ajutorul medical solicitat de către organizatorul întrunirii.

5. Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii va elibera autorizații agenților economici, pentru comercializarea produselor alimentare de patiserie, a înghețatei și a băuturilor răcoritoare.

6. Centrul de sănătate publică al municipiului Chișinău va supraveghea respectarea normelor sanitaro-igienice pe toată perioada desfășurării întrunirii social-culturale indicate mai sus.

7. PR „PARC Comunicații” S.R.L. va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale chestiunile ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor.

8. PR „PARC Comunicații” S.R.L. va încheia un contract cu „Union Fenosa” ÎCS RE Chișinău S.A. sau cu Întreprinderea Rețelele Electrice de Iluminare „LUMTEH” în vederea conectării aparatajului de sonorizare la sursa de energie electrică.

9. Î. M. Regia „Autosalubritate”, „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare vor asigura salubritatea terenului unde se vor desfășura manifestările.

10. Responsabil de buna desfășurare a întrunirii, de protecția spațiilor verzi și asigurarea ordinii publice este PR „PARC Comunicații” S.R.L. (dna Svetlana NICUȚA).

11. Responsabilă pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei municipiului Chișinău este dna Violeta CRUDU.

12. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.



PRIMAR GENERAL

Dorin CHIRTOACĂ