



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL

RP



00023165

DISPOZIȚIE

nr. 508-d

din 18 mai 2017

Cu privire la aprobarea Contractului de antrepriză

În scopul executării pct. 2.2. din Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 2/44 din 14.03.2017, în temeiul art. 29 alin. (1) lit. (i) și art. 32 alin. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Primarul general al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă Contractul de antrepriză, după care se va încheia între Î.M. Regia „Autosalubritate” și compania privată S.R.L. „ABS” în vederea implementării unui proiect - pilot în domeniul sortării deșeurilor menajere solide municipale (conform anexei).
2. Perioada de implementare a proiectului pilot este 15 mai 2017-31 decembrie 2017.
3. Direcția generală locativ-comunală și amenajare, dl Petru Gontea, va asigura elaborarea unui raport final privind concluziile proiectului - pilot, până la data de 30 ianuarie 2018.
4. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții se pune în sarcina viceprimarului de ramură.



PRIMAR GENERAL

Dorin CHIRTOACĂ

APROBAT :
Primar General

Dorin CHIRTOACĂ _____ L.Ș.

Direcția generală locativ-comunală
și amenajare

Director

Petru GONTEA _____ L.Ș.



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

18 mai 2017

mun. Chișinău

Întreprinderea municipală Regia „Autosalubritate”, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la _____, număr de înregistrare _____ cod fiscal _____, cont bancar în lei la B.C. „_____” S.A., cod bancar: _____, cu sediul în _____, reprezentată de directorul dl Tudor MANIV, numită în continuare „Beneficiar” și

Societatea cu Răspundere Limitată „ABS”, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la _____, număr de înregistrare _____, cod fiscal _____, având cont bancar în lei _____ la B.C. „_____”, cod bancar: _____, cu sediul în _____, reprezentată de directorul dl Serghei BALICA, numită în continuare „Antreprenor”, pe de altă parte și ambele în continuare „Părți”, au încheiat prezentul contract despre următoarele:

1. Obiectul contractului

- 1.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă derularea procesului de sortare a deșeurilor menajere solide din municipiul Chișinău în perioada 25 aprilie 2017 – 31 decembrie 2017, ca proiect - pilot în scopul întocmirii unui raport privind posibilitățile tehnice de realizare ulterioară a acestuia, inclusiv rentabilitatea proiectului.
- 1.2. „Beneficiarul” încredințează, iar „Antreprenorul” se obligă să efectueze din contul și pe răspundere proprie, în conformitate cu condițiile prezentului contract, lucrările de sortare a deșeurilor menajere solide.
- 1.3. Ca rezultat al colaborării date se planifică diminuarea volumului de deșeuri menajere solide colectate din capitală cu aproximativ 60%, micșorând impactul asupra mediului, și ameliorând situația ecologică în municipiul Chișinău.
- 1.4. Caracterul lucrărilor îndeplinite de către „Antreprenor” constă în:

- Implementarea proiectului-pilot privind sortarea deșeurilor menajere solide colectate și transportate de către „Beneficiar” la stația de sortare a deșeurilor proprietate a „Antreprenorului”;
 - recepționarea, cântărirea, depozitarea și sortarea deșeurilor menajere solide mixte de la „Beneficiar”, conform graficului din Anexa nr. 1 la contract;
 - realizarea eficientă a procesului de sortare a deșeurilor menajere solide în cadrul stației de sortare;
 - balotarea și depozitarea deșeurilor reciclabile rezultate din procesul de sortare;
 - asigurarea returnării „Beneficiarului” la un nivel tehnic calitativ a deșeurilor biodegradabile și fracțiilor inerte, rezultate din procesul de sortare;
 - completarea zilnică a tabelului conform Anexei nr. 2 și prezentarea săptămânală a unui raport despre cantitățile de deșuri recepționate, sortate, depozitate (pe fracții) și predate (deșuri biodegradabile);
 - prezentarea lunară Direcției generale locativ-comunale și amenajare a Primăriei municipiului Chișinău a unui raport privind cheltuielile operaționale suportate.
- 1.5. „Antreprenorul” este obligat să respecte cerințele „Beneficiarului” în vederea realizării lucrării.
- 1.6. „Antreprenorul” este obligat să informeze imediat „Beneficiarul” în cazul în care îndeplinirea cerințelor „Beneficiarului” amenință utilitatea lucrării.
- 1.7. Caracterul lucrărilor îndeplinite de către „Beneficiar” constă în:
- asigurarea transportării deșeurilor menajere solide mixte la stația de sortare a deșeurilor din _____, conform graficului din Anexa nr. 1;
 - desemnarea unei persoane responsabile pentru monitorizarea cotidiană a procesului de predare a deșeurilor menajere solide, sortare și preluarea deșeurilor biodegradabile și fracțiilor inerte, completând zilnic tabelul conform Anexei nr. 2;
 - prezentarea în fiecare lună Direcției generale locativ-comunale și amenajare a Primăriei municipiului Chișinău un raport privind cheltuielile operaționale suportate.

2. Utilajul, materialele și condițiile lucrărilor

- 2.1. Lucrările se execută la locul și utilajul „Antreprenorului”, precum și cu forțele sale, pe cont propriu, condiții necesare pentru realizarea obiectului antreprizei.
- 2.2. Deșeurile menajere solide vor fi transportate către locul de sortare și, ulterior, deșeurile biodegradabile vor fi recepționate-transportate, cu mijloacele și forțele „Beneficiarului”.
- 2.3. În termen de _____, din momentul semnării prezentului contract, „Beneficiarul” prezintă „Antreprenorului” documentele necesare îndeplinirii lucrărilor.
- 2.4. Părțile își asumă separat cheltuielile de realizare a lucrării antreprizei pe tot parcursul contractului dat, ca proiect - pilot în scopul întocmirii unui raport privind posibilitățile tehnice de realizare ulterioară a acestuia, inclusiv rentabilitatea proiectului.

3. Termenele de executare a lucrărilor

- 3.1. „Antreprenorul” se obligă să înceapă procesul de recepționare și sortare a deșeurilor menajere solide în termen de _____ din momentul acordării documentelor necesare.
- 3.2. Din momentul inițierii, lucrările ce prezintă obiectul antreprizei se vor efectua imediat după recepționarea deșeurilor, în coordonare permanentă cu „Beneficiarul”.

4. Controlul de către „Beneficiar” a procesului îndeplinirii lucrărilor

- 4.1. „Beneficiarul” are dreptul de acces liber la lucrările „Antreprenorului” pentru a controla mersul și calitatea lucrărilor efectuate.
- 4.2. „Antreprenorul” se obligă să informeze continuu, la orice solicitare a „Beneficiarului”, despre mersul procesului executării lucrărilor.

5. Responsabilitățile Părților

5.1 Ambele Părți sunt obligate la executarea necondiționată a clauzelor prezentului contract.

6. Modul de soluționare a eventualelor litigii

- 6.1. Toate litigiile dintre Părți, situații în care nu s-a ajuns la un compromis, se soluționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare a Republicii Moldova.
- 6.2. Se stabilește că, toate pretențiile (reclamațiile) posibile trebuie să fie soluționate de către Părți în termen de 30 zile din momentul primirii în scris a acestora.

7. Modificarea condițiilor (clauzelor) prezentului contract

- 7.1. Condițiile prezentului contract au aceeași putere obligatorie pentru Părți și pot fi modificate cu acordul reciproc, cu perfectarea obligatorie a înscrisului.
- 7.2. Nici una dintre Părți nu este în drept să transmită drepturile sau obligațiile sale la prezentul contract unei persoane terțe fără acordul în scris al celeilalte Părți.

8. Termenul de valabilitate al prezentului contract

- 8.1. Prezentul contract intră în vigoare de la 25.04.2017 și este valabil până la 31.12.2017.
- 8.2. Prezentul contract poate fi prelungit cu consimțământul Părților.

9. Prezentul contract este întocmit în două exemplare originale, câte unul fiecărei Părți.

10. Anexe la contract

10.1. La prezentul contract se anexează – Anexa nr. 1

„_____” pe ___ file și Anexa nr. 2

„_____” pe _____ file.

10.2. Anexele la prezentul contract constituie componente integrante a lui.

**Î.M. REGIA
„AUTOSALUBRITATE”**

str. 27 Martie 1918, nr. 14,

municipiul Chișinău

MD 2069

S.R.L. „ABS”

IDNO

str.

mun. Chișinău


Director

Director

Tudor MANIV

Serghei BALICA

SECRETAR AL CONSILIULUI



Valeriu DIDENCU

Anexa nr. 1
la contractul de antrepriză



GRAFIC
de predare-primire a deșeurilor menajere solide

Perioada	Cantitatea de deșeuri menajere predate zilnic de Partea 1 (m3)
Aprilie	200
Mai-iulie	400
August-decembrie	600

ÎM Regia „AUTOSALUBRITATE”

Șef

Tudor MANIV

_____ **L.Ș.**

SRL „ABS”

Director

Serghei BALICA

_____ **L.Ș.**



TABEL

privind monitorizarea procesului de recepționare, sortare, depozitare și returnare a deșeurilor menajere

Data, luna, anul	Cantitate deșuri menajere predate de Partea 1 (tone)	Cantitate deșuri menajere recepționate de Partea 2 (tone)	Cantitate biodegradabile preluate de Partea 1 (tone)	Cantitate deșuri plastic obținute (tone)	Cantitate deșuri sticlă obținute (tone)	Cantitate deșuri hârtie obținute (tone)	Cantitate deșuri metal obținute (tone)	Cantitate RDF obținut (tone)
TOTAL								

ÎM Regia „AUTOSALUBRITATE”

Șef

Tudor MANIV

_____ L.Ș.

SRL „ABS”

Director

Serghei BALICA

_____ L.Ș.