



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL



00023165

RP

DISPOZIȚIE

nr. 404-d

din 28 mai 2018

Cu privire la desfășurarea unei
întruniri în municipiul Chișinău
de către S.R.L. „Mobile Ticket”

Având în vedere declarația prealabilă nr. 110418 din 11.04.2018, prin care S.R.L. „Mobile Ticket” anunță organizarea unei întruniri sub formă de eveniment social-cultural consacrat Zilei Internaționale a Ocrotirii Copilului, pe data de 5 iunie 2018, între orele 19:00 – 23:00, la Teatrul de Vară din Parcul „Valea Morilor” (cu amplasarea aparatajului de sonorizare);

Pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întrunirile”, art. 29 alin. (1), art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției Primarului general al municipiului Chișinău nr. 180 din 28.02.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare”, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. La solicitarea organizatorului Inspectoratul General al Poliției va acorda ajutorul necesar pentru asigurarea ordinii publice și va asigura accesul autovehiculelor cu care vor fi transportați organizatorii întrunirii (regizori, artiști, stafful tehnic etc.) către parc, până la locul desfășurării întrunirii și retur.

2. S.R.L. „Mobile Ticket”:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Centru;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale chestiunile ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;

3. Organizatorul întrunirii va depune o notificare la Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii pentru comercializarea produselor alimentare de către agenții economici în locul unde va avea loc întrunirea și aceasta va elibera

autorizații agenților economici după caz, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru ziua de 5 iunie curent.

4. Direcția parcurilor de cultură va asigura, în bază de contract, prestarea serviciilor comunale și salubritatea locului unde se va desfășura întrunirea.

5. Responsabilă de buna desfășurare a întrunirii, de protecția spațiilor verzi și asigurarea ordinii publice este S.R.L. „Mobile Ticket” (dnii Radu TULEI și Roman GHENCEA).

6. Responsabil pentru desfășurarea legală a activității din partea Primăriei municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

7. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR



Ruslan CODREANU

Ruslan Codreanu