



## DISPOZIȚIE

nr. 585-d

din 26 iulie 2018

Cu privire la desfășurarea unei întruniri  
în municipiul Chișinău de către S.R.L.  
„M2 Partener Mobiliar”

Având în vedere declarația prealabilă nr. 1 din 20.07.2018, prin care S.R.L. „M2 Partener Mobiliar” anunță desfășurarea unei întruniri sub formă de eveniment social-cultural (tombolă), în ziua de 29 iulie 2018, între orele 11:00 – 15:00, pe str. Veronica Micle nr. 10/1, în fața sediului S.R.L. „M2 Partener Mobiliar” (cu amplasarea aparatajului de sonorizare);

Pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întrunirile”, art. 29 alin. (1), art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (1) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției Primarului general al municipiului Chișinău nr. 180 din 28.02.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare”, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va acorda ajutorul necesar pentru asigurarea ordinii publice, nu va permite parcare automobilelor pe str. Veronica Micle, în perimetrul străzilor Vlaicu Pârcălab și Aalexandr Pușkin pe durata desfășurării întrunirii și în caz de necesitate va sista transportul pe tronsonul respectiv.

2. S.R.L. „M2 Partener Mobiliar”:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Centru;
- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale chestiunile ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor.

3. Întreprinderile municipale Regia „Autosalubritate” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare vor asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se va desfășura întrunirea.

4. Responsabilă pentru buna desfășurare a întrunirii, de starea tehnică a aparatajului de sonorizare, de protecția spațiilor verzi și asigurarea ordinii publice este S.R.L. „M2 Partener Mobiliar” (dl Vladimir DRAGOVOZOV și dna Lucia SOFRONI).

5. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii, din partea Primăriei municipiului Chișinău, este dl Vasile PASCARI.

6. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR

Ruslan CODREANU

